

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 396 DEL 10/02/2023

Servizio Personale

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DIFFERENZE STIPENDIALI AFFERENTI ALL'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE (P.E.O.) CON DECORRENZA DAL 01/01/2021 – PERSONALE DIPENDENTE CAT. A – B – C – D.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTA la determinazione dirigenziale n. 3562 del 03.12.2021 con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo che finanzia il salario accessorio del personale dipendente per l'anno 2021, nel rispetto di tutti i vincoli finanziari derivanti da norme di legge e pattizie;

VISTO il regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni economiche orizzontali approvato con Delibera di G. C. n. 14/2022 e successivamente modificato con Delibera di G.C. n. 102/2022;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2083 del 14/06/2022, con la quale è stata approvata la procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica orizzontale e approvato il relativo schema di avviso pubblico;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 242 del 31/01/2023 afferente all'approvazione definitiva della graduatoria inerente la progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01/01/2021;

RICHIAMATO il CCDI di parte economica per l'anno 2021 sottoscritto, dalle contrapposte delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale, il 14 dicembre 2021, in cui è stato previsto di destinare, una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate, per finanziare nuove progressioni economiche orizzontali, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione vigente, nella misura del 50% degli aventi diritto per ogni categoria e per ogni posizione economica e per almeno un unità a far data dal 01.01.2021;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante *“Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”*;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto *“Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al*

“Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali” di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione”;

PRESO ATTO della Delibera di Consiglio Comunale n.7 del 11/03/2021 inerente la Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale *(ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000)* approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018;

PRESO ATTO della Delibera di Consiglio Comunale n.67 del 29/12/2021 inerente la Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale *(ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000)* approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018, a seguito delle richieste istruttorie del Ministero dell'Interno.

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2022 con la quale è stato approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione **(D.U.P.)** per il triennio della programmazione finanziaria 2022/2024;

PRESO ATTO della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/06/2022 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)”;

PRESO ATTO che con Delib. di Consiglio Comunale, n. 38 del 29/06/2022 *si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2021 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;*

LETTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 19/07/2022 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2022/2024: P.D.O. e P.E.G su base triennale;

LETTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 26/10/2022 “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell’art.6 del D.L.n.80/2021convertito con modificazioni di legge n.113/2021”;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2023 avente ad oggetto “ Esercizio provvisorio anno 2023 – Approvazione del piano esecutivo di Gestione provvisorio 2023”;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è curata dalla scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n.1029 del 30.12.2022;

Ritenuto con il presente provvedimento:

- di prendere atto che dalla graduatoria definitiva, approvata con determinazione dirigenziale n. 242 del 31/01/2023, per l’attribuzione per l’anno 2021, si evince quanto segue:

NUMERO DIPENDENTI UTILMENTE COLLOCATI	POSIZIONE ECONOMICA DA ACQUISIRE
9	A5



6		A6
1	CAT. B1 GIUR.	B2
20	CAT. B1 GIUR.	B3
1	CAT. B1 GIUR.	B4
4	CAT. B1 GIUR.	B5
1	CAT. B1 GIUR.	B7
1	CAT. B1 GIUR.	B8
1	CAT. B3 GIUR.	B4
10	CAT. B3 GIUR.	B5
10	CAT. B3 GIUR.	B8
14		C2
20		C3
1		C4
14		C5
18		C6
4		D2
3		D3
1		D4
1		D5
1		D6
5		D7

- per l'effetto, attribuire agli aventi diritto:

a) la progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01/01/2021, nella posizione economica indicata negli allegati alla determina dirigenziale n. 242 del 31/01/2023, che integralmente si richiamano;

b) la differenza stipendiale a partire dal 01/01/2021 procedendo alla liquidazione tramite il cedolino di competenza del mese di febbraio 2023 specificando di assoggettare a tassazione separata gli emolumenti afferenti all'annualità 2021;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è curata dalla scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 1029 del 30.12.2022;

D E T E R M I N A

per le ragioni tutte di cui alla narrativa e che in questa parte dispositiva integralmente si richiamano:



- 1) di prendere atto della graduatoria definitiva, approvata con determinazione dirigenziale n. 242 del 31/01/2023, afferente all'attribuzione con decorrenza dal 01/01/2021, della progressione economica orizzontale;
- 2) di attribuire agli aventi diritto la progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01/01/2021, nella posizione economica indicata negli allegati alla determina dirigenziale n. 242 del 31/01/2023, che integralmente si richiamano;
- 3) di liquidare le differenze stipendiali rivenienti dalla suddetta progressione economica orizzontale, come specificato nell'allegato B, non pubblicato per ragioni di riservatezza, tenuto conto che le stesse trovano copertura nei capitoli come da dettaglio che segue:

a) emolumenti annualità 2021 € 99.837,94 cap. 58001, impegno 326/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

b) oneri contributivi annualità 2021 € 26.956,24 cap. 51005, impegno 327/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

c) Irap annualità 2021 € 8.486,23 cap. 95400, impegno 334/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

d) emolumenti annualità 2022 € 92.930,13 cap. 58001, impegno 175/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

e) oneri contributivi annualità 2022 € 25.091,13 cap. 51005, impegno 176/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

f) Irap annualità 2022 € 7.899,06 cap. 95400, impegno 177/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

g) emolumenti annualità 2023 € 7.217,40 cap. 58001, impegno 426/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

h) oneri contributivi annualità 2023 € 1.948,70 cap. 51005, impegno 466/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

i) Irap annualità 2023 € 613,48 cap. 95400, impegno 434/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

l) differenza emolumenti annualità 2021 (CCNL 2019/2021) € 8.555,43 cap. 58400, impegno 163/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

m) differenza emolumenti annualità 2021 (CCNL 2019/2021) € 3.363,82 cap. 58400, impegno 164/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

n) differenza emolumenti annualità 2022 (CCNL 2019/2021) € 10.642,52 cap. 58400, impegno 164/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

o) oneri contributivi annualità 2021 € 2.996,44 cap. 58401, impegno 167/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

p) oneri contributivi annualità 2021 € 221,76 cap. 58401, impegno 166/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

q) oneri contributivi annualità 2022 € 2.873,48 cap. 58401, impegno 166/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

r) Irap annualità 2021 € 1.013,14 cap. 98400, impegno 173/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

s) Irap annualità 2022 € 904,61 cap. 98400, impegno 173/2023 bilancio 2022 /2024 esercizio provvisorio 2023;

- 4) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.



- 5) di attestare che non sussistono in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, del Piano Triennale Anticorruzione;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione: *Amministrazione trasparente > Personale > Contrattazione integrativa*, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni ad opera del D.Lgs. n. 97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 396 DEL 10/02/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DIFFERENZE STIPENDIALI AFFERENTI ALL'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE (P.E.O.) CON DECORRENZA DAL 01/01/2021 – PERSONALE DIPENDENTE CAT. A – B – C – D.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale
CIALDELLA GRAZIA / ArubaPEC S.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
