

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4173 DEL 29/11/2022

Servizio Personale

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA C, CON PROFILO PROFESSIONALE DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE”, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE “POLIZIA URBANA MOBILITA' E SICUREZZA, PROTEZIONE CIVILE”. APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATI:

- Il Decreto legge 1° aprile 2021, n. 44, che all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- Il Protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 15 aprile 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 10, comma 9 Decreto legge 1° aprile 2021, n. 44;
- l'Ordinanza del Ministro della salute del 25/05/2022, pubblicata sulla G.U. n. 126 del 31/05/2022, recepita da questa Amministrazione con Deliberazione di G.C. n. 122 del 01/07/2022.

RILEVATO che il punto 9 del Protocollo suddetto prevede testualmente: *“Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi in conformità al presente protocollo devono essere pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Il piano operativo viene reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova. In particolare il documento dovrà, tra l'altro, contenere specifica indicazione circa:*

- *il rispetto dei requisiti dell'area;*
- *il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;*

- *il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;*
- *l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;*
- *le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica (se previsto), ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;*
- *le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);*
- *l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;*
- *modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate”;*

VISTE, altresì, le successive modifiche di aggiornamento al citato Protocollo, operate con l'Ordinanza del Ministro della salute del 25/05/2022;

VISTA la Determinazione Dirigenziale RG.3463 del 10/10/2022 avente ad oggetto *“Approvazione avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 2 posti di categoria C, con profilo professionale di “Agente di polizia locale”, a tempo pieno ed indeterminato presso il settore “Polizia urbana mobilita' e sicurezza, protezione civile”;*

VISTA la Determinazione Dirigenziale RG.3520 del 12/10/2022 avente ad oggetto *“Approvazione avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 2 posti di categoria C, con profilo professionale di “Agente di polizia locale”, a tempo pieno ed indeterminato presso il settore “Polizia urbana mobilita' e sicurezza, protezione civile”: integrazione e rettifica della D.D. n. 3463 del 10/10/2022”;*

ACQUISITE agli atti di ufficio la planimetria e il piano di evacuazione della sede della prova orale/colloquio della citata procedura selettiva presso la Sala Consiliare – Palazzo di Città – Piazza Umberto I;

RITENUTO dover provvedere all'approvazione del Piano Operativo per la procedura di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 2 posti di categoria C, con profilo professionale di “Agente di polizia locale”, a tempo pieno ed indeterminato presso il settore “Polizia urbana mobilita' e sicurezza, protezione civile;

Dato atto, ai fini di cui all'art. 6-bis l. 241/1990, che nel corso dell'istruttoria, oltre che ai fini della adozione del presente atto, non sono state segnalate o rilevate – in capo a chi vi ha preso parte – situazioni, effettive o potenziali, di conflitto di interesse;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante “*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*”;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 29/06/2022 ha approvato il “*Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs. n.118/2011) – Approvazione*”;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 29/06/2022 ha approvato il “*Rendiconto della gestione per l'anno 2021 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000. Approvazione*”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2022 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- con Deliberazione di Giunta comunale n.138 del 19/07/2022 ha approvato il “*Piano della Performance 2022-2024: PDO e PEG su base triennale. Approvazione*”.

DATO ATTO che in l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è curata dalla scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 1022 del 29/09/2022

DETERMINA

Per quanto in narrativa esplicitato e che si intende di seguito riportato;

1. **DI APPROVARE** l'allegato Piano Operativo del Concorso pubblico per esami per la procedura di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 2 posti di categoria C, con profilo professionale di “Agente di polizia locale”, a tempo pieno ed indeterminato;
2. **DI PRENDERE ATTO** della planimetria relativa alla sede della prova orale/colloquio luogo – Sala Consiglio – Palazzo di Città dello svolgimento della procedura di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 2 posti di categoria C, con profilo professionale di “Agente di polizia locale”, a tempo pieno ed indeterminato;
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, in quanto non prevede alcun impegno di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile, ed è pertanto immediatamente esecutiva;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Presidente della Commissione esaminatrice d'esame e al Segretario di commissione;



5. **DI PUBBLICARE** il presente Piano Operativo in Amministrazione Trasparente/bandi di concorsi e sul sito istituzionale (home page);

6. **DI ATTESTARE** che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;

7. **DI DARE ATTO** che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013, così come dal D.Lgs. n. 97/2016 e s.m.i..

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4173 DEL 29/11/2022

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA C, CON PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE "POLIZIA URBANA MOBILITA' E SICUREZZA, PROTEZIONE CIVILE". APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
