

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3693 DEL 27/10/2022

Servizio Personale

OGGETTO: NOMINA DELL'ESPERTO INFORMATICO E DELL'ESPERTO IN LINGUE STRANIERE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 UNITA' PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA D1, DI CUI N. 1 POSTO CON RISERVA "BRUNETTA".

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la determinazione dirigenziale n. 1223 del 13/04/2022 avente ad oggetto *“Avviso di modifica e riapertura dei termini del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.3 unità per il profilo di Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D1 – Approvazione”*;

Vista la determinazione dirigenziale n.2563 del 28/07/2022 avente ad oggetto *“Modifica ed integrazione della determinazione dirigenziale n. 2246 del 01/07/2022 “Nomina della commissione esaminatrice inerente il bando di concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità per il profilo di istruttore direttivo amministrativo/contabile categoria giuridica D1, di cui n. 1 posto con riserva “Brunetta”*;

VISTA, altresì, la determinazione dirigenziale n. 1223 del 13/04/2022 avente ad oggetto *“Avviso di modifica e riapertura dei termini del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.3 unità per il profilo di Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D1 – Approvazione”*;

Vista la nota prot. n. 0092127/2022 del 25/10/2022 con cui il segretario della commissione di concorso de quo, per lo svolgimento della prova orale del concorso in oggetto, richiedeva l'integrazione della commissione esaminatrice con l'aggiunta del componente esperto in lingua straniera e di un componente esperto in informatica,

Ritenuto necessario, al fine di esperire le prove orali del concorso oggettivato, integrare la Commissione individuata con determinazione Dirigenziale n.2563 del 28/07/2022 con componenti aggiunti, esperti di informatica e della lingua straniera, così come previsto dall'art. 13, comma 6, del vigente Regolamento dei concorsi;

Vista la nota mail del 26/10/2022 con cui il servizio risorse umane ha provveduto a richiedere alla dott.ssa Crapolicchio Barbara esperta in lingue straniere e docente di scuola primaria a tempo indeterminato, la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico in qualità di esperta in lingue straniere al fine di integrare la Commissione di cui al punto precedente;

Vista la nota mail di riscontro acquisita al prot. al n. 0093115/2022 del 27/10/2022 la dott.ssa Crapolicchio Barbara esperta in lingue straniere ha comunicato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico di cui al concorso in oggetto;

Contattata per le vie brevi la dott.ssa Di Chio Riccardina funzionario in P.O. del Comune di Andria ed inquadrata nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Informatico" Cat. D1.6, se ne acquisiva la disponibilità all'accettazione dell'incarico di esperto informatico facente parte della citata commissione;

Ravvisata pertanto la necessità al fine di esperire le prove orali del concorso oggettivo, di integrare la Commissione esaminatrice di cui alla determinazione dirigenziale n.2563 del 28/07/2022 con un esperto informatico ed un esperto in lingue straniere;

Di rinviare, così come già previsto nella determinazione dirigenziale n.2563 del 28/07/2022 ad un successivo provvedimento anche l'impegno di spesa per il rimborso delle spese sostenute dal membro esterno esperto in lingue straniere e facente parte della citata Commissione, previa presentazione di apposita documentazione;

VISTI:

- Il vigente *Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria*;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*"; la Legge n. 241/1990 e s.m.i., recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la Legge 241/1990 e s.m.i. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
la Deliberazione del Consiglio Comunale n.37 e n.38 del 29/08/2018 avente ad oggetto: "*Ricorso della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art.243-Bis, D.lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art.243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.*";



- *Richiamata, altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto “Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000”;*
- con Deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 29/06/2022 ha approvato il “*Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs. n.118/2011) – Approvazione*”;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 29/06/2022 di approvazione del “*Rendiconto della gestione per l'anno 2021 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs . 267/2000. Approvazione*”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2022 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale n.138 del 19/07/2022 che ha approvato il “*Piano della Performance 2022-2024: PDO e PEG su base triennale. Approvazione*”

DATO ATTO che che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dalla Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

-

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 1022 del 29/09/2022

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1) **di integrare** la Commissione esaminatrice inerente il bando di concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unita' per il profilo di istruttore direttivo amministrativo/contabile categoria giuridica D1, di cui n. 1 posto con riserva “Brunetta”, con l'esperta in lingue e letterature straniere e docente di scuola primaria a tempo indeterminato dott.ssa Crapolicchio Barbara, il cui assenso è stato recepito con nota mail acquisita al prot. n. 0093115/2022 del 27/10/2022 e con la dott.ssa Di Chio Riccardina funzionario in P.O. del Comune di Andria inquadrata nel profilo professionale di “Istruttore Direttivo Informatico” Cat. D1.6, “esperta di elementi di informatica” il cui assenso è avvenuto per le vie brevi;

2) di dare pertanto atto che la Commissione esaminatrice per la prova orale risulta così composta:

- Presidente: dott. CAPOGNA Francesco - Dirigente della polizia Locale e ad interim del Settore Affari generali;;
- Componente Esperto: dott. ssa CIALDELLA Grazia - Dirigente Settore Finanziario;
- Componente Esperto: arch. Rosario SARCINELLI- Dirigente Tecnico del Comune di Andria;
- Componente Esperto in Informatica: dott.ssa DI CHIO Riccardina, Funzionario in P.O. cat. D1.6 del Comune di Andria;
- Componente Esperto in Lingue Straniere: Prof.ssa CRAPOLICCHIO Barbara docente in lingue straniere;
- Segretario verbalizzante: dott. SCARPA Vincenzo, funzionario cat. D1 del Comune di Andria.

3) Di rinviare ad un successivo provvedimento l'impegno di spesa per il rimborso delle spese sostenute dal componente esperto in lingue straniere della citata Commissione, previa presentazione di apposita documentazione;

4) Di notificare il presente provvedimento alla Commissione come sopra costituita;

5) Di attestare che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;

6) Di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013, così come dal D.Lgs. n. 97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3693 DEL 27/10/2022

OGGETTO: NOMINA DELL'ESPERTO INFORMATICO E DELL'ESPERTO IN LINGUE STRANIERE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 UNITA' PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA D1, DI CUI N. 1 POSTO CON RISERVA "BRUNETTA".

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
