

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2579 DEL 29/07/2022

Servizio Personale

OGGETTO: SOMME DA RIMBORSARE AI DIPENDENTI COMUNALI ASSENTI PER MALATTIA DA SARS COV-2 NEI MESI DI FEBBRAIO E MARZO 2022, PARIFICATA ERRONEAMENTE AD ASSENZA PER MALATTIA AI SENSI DELL'ART.71 COMMA 1 DEL D.L. N.112 DEL 2008 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN LEGGE N.133/2008. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con nota prot n. 43034 del 16.05.2022 veniva trasmesso al Servizio stipendi l'elenco dei dipendenti con a fianco i giorni di malattia cui decurtare la retribuzione dell'art.71 comma 1 del D.L. n.112 del 2008 convertito, con modificazioni, in Legge n.133/2008;
- in detto elenco venivano inseriti anche i nominativi dei dipendenti che nel periodo febbraio e marzo c.a. erano stati assenti dal servizio perchè affetti da SARS CoV-2 a cui però era stata trattenuta in busta paga la malattia ai sensi dell'art.71 L 133/08;
- successive note esplicative della normativa di riferimento, art.87, comma 1 del D.L 17/03/2020, n.18 "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID -19" convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n.27, tutt'ora vigente, hanno chiarito che l'infezione da COVID -19 non è equiparata a malattia ma continua ad essere assimilata a ricovero ospedaliero per il dipendente pubblico, la legge infatti testualmente recita: "il periodo trascorso in malattia o in quarantena con sorveglianza attiva, o in permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, dai dipendenti delle amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dovuta a COVID -19 è equiparato al periodo di ricovero ospedaliero che non prevede trattenute di somme e non è computabile ai fini del periodo di comparto";

Vista la ricognizione fatta dal Servizio Risorse Umane in merito a coloro che si sono assentati per malattia da SARS CoV- nei mesi di febbraio e marzo 2022 e che indebitamente hanno subito la relativa decurtazione;

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere alla restituzione delle somme decurtate ai dipendenti in base ai giorni che si sono assentati nel periodo dal **01.02.2022 al 31.03.2022** poiché affetti da patologia da SARS CoV-2, come da prospetto allegato che non viene pubblicato per ragioni di riservatezza, ma che costituisce parte integrante del presente provvedimento ;

Visti:

- Il vigente Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i., recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- la Deliberazione C.C. n. 56 del 27/11/2018 (Piano di Riequilibrio) avente ad oggetto "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter Tuel. Approvazione*" questa Amministrazione ha la possibilità di utilizzo di una capacità assunzionale nel limite del 33% delle cessazioni 2018-2019-2020, così come già previsto all'art. 33 del D.L.30/04/2019 n. 34;
 - le Deliberazioni di Consiglio comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29/08/2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;
 - la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.11.2018 avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art.243 ter TUEL. Approvazione* ;
 - la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000*";
 - la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione



- finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)”;
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 29.12.2021: Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 27.11.2018. Rimodulazione ai sensi dell'art.243 bis, comma 5 del D.Lgs 267/2000. (Riscontro alle richieste istruttorie del ministero dell'interno con nota prot. n. 98540/2021);
 - Deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 29/06/2022 avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs. n.118/2011) – Approvazione);
 - La Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/07/2022 avente ad oggetto.” Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art. 175, comma 8 TUEL) – Approvazione”;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dalla Dirigente del Servizio Risorse Umane, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente incaricata del Servizio Risorse Umane, giusta decreto sindacale n.1008 del 29/04/2022;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare la somma di € **4.562,40** ai fini della restituzione in busta paga delle somme decurtate ai dipendenti che si sono assentati nel periodo dal **01.02.2022 al 31.03.2022** perchè affetti da patologia da SARS CoV-2, come da prospetto allegato, che non viene pubblicato per ragioni di riservatezza, ma che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che la somma complessiva di € **4.562,40**, deve essere imputata al capitolo 66105 (P.I.C. 1.09.01.01.001) “Rimborso trattenute malattia Covid” del Bilancio pluriennale 2022- 2024 – Bilancio anno 2022 ;



4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;
5. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2579 DEL 29/07/2022

OGGETTO: SOMME DA RIMBORSARE AI DIPENDENTI COMUNALI ASSENTI PER MALATTIA DA SARS COV-2 NEI MESI DI FEBBRAIO E MARZO 2022, PARIFICATA ERRONEAMENTE AD ASSENZA PER MALATTIA AI SENSI DELL'ART.71 COMMA 1 DEL D.L. N.112 DEL 2008 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN LEGGE N.133/2008. IMPEGNO DI SPESA.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
