

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1805 DEL 20/05/2022

Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N°95/2022/S DEL 02/05/2022, CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI GENNAIO; FEBBRAIO E MARZO 2022 DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. – CIG ZD733B455A

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Richiamato** il contratto in modalità elettronica n. 3037 di Rep. Atti privati e relativi allegati, sottoscritto in data 28/12/2021 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 3591 del 07/12/2021, con il quale è stato affidato alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n. 12 – Andria, il servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2023;

**Vista** l'allegata fattura n. 95/2022/S del 02/05/2022 della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n. 12 – Andria, pervenuta a questo Comune in data 03/05/2022 protocollata al n. 0038822 e registrata al prot. RUF n.2394 in data 03/05/2022, dell'importo complessivo di €. 2.257,91 compresa I.V.A., relativa al servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2022;

**Di compensare** le fatture n.1 del 31/01/22, n.68 del 28/02/22 e n.125 del 31/03/22 con le rispettive note credito n.1 del 29/04/22, n.2 del 29/04/22 e n.3 del 29/04/22 attinente lo stesso servizio, a causa inserimento del CIG errato;

**Vista** la verifica effettuata dall'Ufficio di Protocollo della corrispondenza spedita nei mesi di gennaio, febbraio e marzo 2022, è conforme ha quanto riscontrato in fattura;

**Visto** il DURC On Line prot. INAIL n. 31929527 del 08/03/2022 con scadenza 06/07/2022, dal quale risulta che la Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 che prevede lo split payment relativo al pagamento dell'IVA direttamente da parte dell'Ente Locale sulle fatture relative alle cessioni di beni e prestazioni di servizi emesse dall'1/1/2015;

**Visto** il D.M. n.55 del 03/04/2013 e la circolare Mef n.1 del 31 marzo 2014 esplicativa del D.M. n.55/2013;

**Dato atto** che la posizione del Dirigente del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali è rivestita dal sottoscritto dott. Francesco CAPOGNA, giusta il Decreto Sindacale n.1008 del 29/04/2022;

**Rilevato** che il sottoscritto Dirigente dott. Francesco CAPOGNA non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2013 (legge anticorruzione) rispetto alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo;

**Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare e pagare alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo il servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale relativo ai mesi di gennaio, febbraio e marzo 2022;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Viste** le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale **n°37** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti";

- del Consiglio Comunale **n°38** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.";

- del Consiglio Comunale **n°56** del 27/11/2018, avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione";

- del Consiglio comunale **n°7** del 11/03/2021 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.56 del 27/11/2018. Rimodulazione ai sensi dell'art. 243/bis, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000".

- del Consiglio Comunale **n°33** del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023 e documenti allegati;

- del Consiglio Comunale **n°34** del 26/05/2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2021/2023 e documenti allegati;

- del Consiglio Comunale **n°49** del 29.07.2021 avente ad oggetto: "Assestamento generale di Bilancio e Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000."

- della Giunta Comunale **n°125** del 29/07/2021 avente ad oggetto: "Piano della Performance 2021-2023: P.D.O e P.E.G. su base triennale. Approvazione";

- del Consiglio Comunale **n°67** del 29/12/2021 avente ad oggetto: "Piano di Riequilibrio Pluriennale del Comune di Andria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.11.2018. Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5 del D. Lgs. 267/2000. (riscontro alle richieste istruttorie del Ministero dell'Interno con nota prot. n. 98540/2021)"

- della Delibera di Giunta Comunale n.1 del 14/01/2022 avente ad oggetto: "Esercizio Provvisorio anno 2022 – Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2022";

**Visto** che la spesa rientra nei capitoli di propria competenza;

**Ritenuto** di procedere in merito;

## DETERMINA

Che tutto quanto in Premessa riportato è parte integrante del presente Provvedimento.

1. **di liquidare e pagare**, alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo – Via Salvator Rosa n°12 – Andria – C. F.:CMPVCN83P30L328X – Partita IVA n°07767870723, la somma complessiva di **€.1.885,10 esclusa I.V.A** per il Servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, nella consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale, per i mesi di **Gennaio, Febbraio e Marzo 2022** di cui alla allegata fattura n°95/2022/S del 02/05/2022, mediante bonifico bancario Banca Poste Italiane **IBAN:IT72E0760104000001027286788**;
2. **Di dare atto** della regolarità del DURC On Line prot. INAIL n. 31929527 del 08/03/2022 con scadenza 06/07/2022, dal quale risulta che la Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;
3. **di dare atto** che la spesa complessiva di **€. 2.257,91 compresa IVA**, è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n. 3591 del 07/12/2021 giusto impegno 96/2022 al Cap. 81006 del Bilancio di previsione 2022/2024 esercizio provvisorio - cod. PIC n. U. 1.03.02.16.002;
4. **di emettere** mandato di pagamento di **€. 1.885,10** (di cui €.1.694,60 imponibile ed €.190,50 esente da IVA, ex art.15) della fattura n.95/2022/S del 02/05/2022, registrato al Ruf n.2394 del 03/05/2022, in favore della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo - Via Salvator Rosa n.12 – Andria – C.F.:CMPVCN83P30L328X – P.IVA:07767870723, mediante bonifico bancario Banca Poste Italiane IBAN: IT72E0760104000001027286788;
5. **di corrispondere** l'importo di **€. 372,81 relativo all'IVA 22%** della fattura n. 95/2022/S del 02/05/2022 direttamente all'erario a cura del servizio contabilità;
6. **di stabilire** che ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sul mandato di pagamento dovrà essere indicato il seguente **CIG ZD733B455A**;
7. **di attestare** che non sussistono in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n°241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n°190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. lgs. n°165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;
8. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente ai sensi del 2° comma dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, e ss. mm.ii.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1805 DEL 20/05/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°95/2022/S DEL 02/05/2022,  
CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI GENNAIO; FEBBRAIO E MARZO 2022  
DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL  
COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA,  
SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN  
TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. – CIG ZD733B455A**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza  
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali,  
Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali**  
Francesco Capogna / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---