

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1719 DEL 16/05/2022

Servizio Personale

OGGETTO: ACCORDO PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA - ANNUALITÀ ECONOMICA 2018. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO AI DIPENDENTI DI CATEGORIA B, C E D DEL COMPENSO PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso che:**

- l'art. 17, comma 2, lettera f), del Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Regioni-Autonomie locali sottoscritto in data 01.04.1999, prevede l'erogazione di un compenso per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B, C e D;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.181 dell'11.11.2021 e per tutte le motivazioni ivi contenute, si è provveduto ai sensi dell'art.4 del D.L. 16/2004 convertito in legge 68/2014 alla "Verifica sulla costituzione e sull'utilizzo del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigente anno 1999-2020".
- in applicazione di detta deliberazione le risorse di ciascun Settore utili all'erogazione delle indennità di cui al Fondo del salario accessorio anno 2018 sono rinvenibili dagli allegati prospetti inerenti l'utilizzo del Fondo risorse contrattazione integrativa 2018 alle voci "rischio, disagio e particolari posizioni di lavoro e responsabilità (artt. 7-8-9 del C.C.D.I.)".

**Dato atto** che l'importo complessivo destinato per l'anno 2018, art. 28 del C.C.D.I. per la corresponsione delle indennità per specifiche responsabilità è risultato essere pari ad € 93.950,00=(al netto di oneri riflessi) così come riportato nella deliberazione di Giunta surrichiamata e che, relativamente al prospetto inerente le indennità di particolari posizioni di lavoro e responsabilità così come da nota prot. **n.42934 del 16.05.2022** lo stesso, è stato elaborato al netto dell'onere della sanatoria di cui all'art. 4 D.L. 16/2014 similmente come già applicato nell'erogazione della performance 2018, e che pertanto la somma complessiva per l'istituto delle Specifiche Responsabilità risulta essere pari ad euro 50.409,28;

**Richiamata** la nota a firma del Dirigente del Servizio Risorse Umane **n.42934 del 16.05.2022**, con cui veniva richiesto a tutti i Dirigenti, in ottemperanza a quanto stabilito in sede di Accordo Decentrato Integrativo, per l'anno 2018, di procedere alla liquidazione delle indennità relative al conferimento di incarichi di specifiche responsabilità, sulla scorta di quanto risulta agli atti di ciascun Settore.

**Dato atto** che, così come risulta dal prospetto allegato alla nota **n.42934 del 16.05.2022**, al Settore scrivente è stato assegnato un *budget* per compensare gli incarichi per particolari posizioni di lavoro, pari ad € **1.985,25**;

**Richiamato** il contenuto dei pareri Aran RAL\_1569 e 1320 relativo alla disciplina delle indennità per specifiche responsabilità.

**Ritenuto** opportuno oltre che necessario, dare attuazione, comunque, a quanto previsto dal Contratto decentrato integrativo in merito all'utilizzo del Fondo per le Politiche di sviluppo delle



risorse umane e la produttività - anno 2018, provvedendo alla ripartizione delle somme *de quibus* tra le unità di personale beneficiarie degli incarichi, incardinate nel Servizio Risorse Umane e alla liquidazione dei relativi compensi, sulla scorta del conferimento dei relativi incarichi ad opera del dirigente *pro tempore* nell'anno 2018, avvenuti con disposizioni di servizio e depositati in atti, così come previsto dal CCDI;

**Rilevato** che, l'importo dell'indennità da riconoscere agli incaricati è determinato in ragione dell'incarico conferito secondo quanto disciplinato dall'art. 28 del C.C.D.I. per la destinazione delle risorse alla contrattazione integrativa, "Fondo per particolari posizioni di lavoro e responsabilità" anno 2018, cui vanno sottratti i giorni di malattia effettuati dal dipendente, individuati secondo i criteri dettati per le decurtazioni per malattia di cui all'art 71 della Legge n. 133/2008, in ottemperanza al comma 1 del succitato articolo ai sensi della quale "*per i periodi di assenza per malattia, di qualunque durata, [...] è corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento, comunque denominati, aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio*";

**Dato atto**, altresì, che a norma del precitato art. 71 "*I risparmi derivanti dall'applicazione del presente comma costituiscono economie di bilancio per le amministrazioni dello Stato e concorrono per gli enti diversi dalle amministrazioni statali al miglioramento dei saldi di bilancio. Tali somme non possono essere utilizzate per incrementare i fondi per la contrattazione integrativa*";

**Ritenuto** di procedere pertanto, alla liquidazione e al pagamento dei succitati compensi, per la somma complessiva pari ad € **1.949,83** a titolo di emolumenti;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

**Visto** l'art. 151, co. 1, del d.lgs. 18 novembre 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, da parte degli enti locali;

**Richiamato** il paragrafo 5.2 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. n°118/2011, relativo alla spesa del personale in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

**Richiamate** le Deliberazioni di Consiglio comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29/08/2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.11.2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art.243 ter TUEL. Approvazione ;

**Richiamata**, altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000*";

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato

concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 29.12.2021: Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 27.11.2018. Rimodulazione ai sensi dell'art.243 bis, comma 5 del D.Lgs 267/2000. (Riscontro alle richieste istruttorie del ministero dell'interno con nota prot. n. 98540/2021);

Richiamata la la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2022 avente ad oggetto “Esercizio provvisorio anno 2022 – Approvazione del piano esecutivo di Gestione provvisorio 2022”

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è curata dalla scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 1008 del 29.04.2022.

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate quale parti integranti e sostanziali:

1) di procedere alla liquidazione ed erogazione dei compensi per specifiche responsabilità pari a complessivi € **2.626,49** comprensiva di oneri e irap in favore dei dipendenti formalmente nominati dal Dirigente *pro tempore* per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2, lettera f) del CCNL 1° aprile 1999, come recepito dall'art. 9 dell'Accordo per la destinazione delle risorse della contrattazione integrativa personale non dirigente – anno 2018, così come specificato nel prospetto **allegato A)** riportante la somma complessiva a titolo di emolumenti da riconoscere ai dipendenti interessati che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che l'importo dell'indennità, come sopra calcolato, è stato rideterminato in ragione dei giorni di malattia effettuati dal dipendente, individuati secondo i criteri dettati per le decurtazioni per malattia di cui all'art 71 della Legge n. 133/2008, in ottemperanza al comma 1 del succitato articolo;

3) di dare atto che la spesa pari ad € **1.985,25**, a titolo di emolumenti, cui sono stati già sottratti i giorni di malattia effettuati dal dipendente ed individuati secondo i criteri dettati per le decurtazioni per malattia di cui all'art 71 della Legge n. 133/2008, in ottemperanza al comma 1 del succitato articolo ai sensi della quale “*per i periodi di assenza per malattia, di qualunque durata, [...] è corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento, comunque denominati, aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento*



*accessorio*”;risulta già impegnata sul capitolo 58001 PIC 1.01.01.01.001 del Bilancio esercizio provvisorio 2022, gestione residui;

4) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € **472,49**, inerente gli oneri contributivi, risulta già impegnata sul capitolo 51005 PIC 1.01.02.01.001 del Bilancio provvisorio 2022 gestione residui;

5) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € **168,75**, inerente l’IRAP, risulta già impegnata sul capitolo 95400 PIC 1.02.01.01.001 del Bilancio esercizio provvisorio 2022, gestione residui;

6) di dare atto che il presente atto viene trasmesso al “Servizio Risorse Umane” per gli adempimenti connessi e consequenziali;

7) di dare atto, altresì, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell’art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull’apposita sezione dell’albo pretorio, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1719 DEL 16/05/2022**

**OGGETTO: ACCORDO PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA - ANNUALITÀ ECONOMICA 2018. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO AI DIPENDENTI DI CATEGORIA B, C E D DEL COMPENSO PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Personale**  
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---