

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3837 DEL 21/12/2021

Servizio Personale

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DELLA SIG.RA D'ANIELLO ANGELA, "TECNICO SERVIZI AMMINISTRATIVI" CATEGORIA C), POSIZ. ECON. C/4), AL COMUNE DI TERLIZZI, AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/2001, CON DECORRENZA DAL 31.12.2021.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- l'art. 30 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, modificato ed integrato con D. lgs n. 150 del 27.10.2009, prevede che “”Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento””, previo parere favorevole dei Dirigenti Responsabili degli uffici di appartenenza;
- con nota pec del 17.12.2021 acclarata in pari data al nostro protocollo al n.110305, il Dirigente del Settore “Servizi Finanziari e Risorse” del Comune di Terlizzi comunicava che con determinazione dirigenziale n.1256 del 17.12.2021, in atti, era stata approvata la graduatoria finale relativa all'area amministrativa dell'avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n.1 posto di “Tecnico Amministrativo Gestionale” cat. C) – Approvazione Graduatoria di merito”;
- la sig.ra D’Aniello Angela nata a Terlizzi il 23.10.1967, dipendente di questo Ente a tempo indeterminato pieno, rivestente il profilo professionale di “Tecnico Servizi Amministrativi” cat., C) e posizione economica C4), in forza presso i Servizi Demografici è risultata utilmente collocata in graduatoria dell'avviso pubblico di cui innanzi, così come già comunicato dal Dirigente del Settore “Servizi Finanziari e Risorse” del Comune di Terlizzi, dott. Pietro BALBINO, con nota acclarata al nostro protocollo al n.110305 del 17.12.2021;
- con la medesima nota a firma del dirigente dei Servizi Finanziari e Risorse del Comune di Terlizzi chiedeva, altresì, assenso alla cessione del contratto della dipendente sig.ra D’Aniello Angela;
- con nota prot. n. 113260 del 20.12.2021, il Dirigente del Settore “Area Servizi ai Cittadini”, dott.ssa Ottavia MATERA, comunicava a questo Servizio parere favorevole alla cessione del contratto individuale di lavoro della dipendente sig.ra D’Aniello Angela, cat. C);
- con nota prot. n. 113291 del 20.12.2021 si trasmetteva al Settore “Servizi Finanziari e Risorse” del Comune di Terlizzi, l’assenso alla mobilità del dipendente sig.ra D’Aniello Angela, a firma della dott.ssa Ottavia MATERA, dirigente del Settore “Area Servizi ai Cittadini”, precisando che la cessione del contratto potrà avvenire dal 31.12.2021 (ultimo giorno a carico del nostro Ente il 30.12.2021);

Ritenuto pertanto procedere alla cessione del contratto per il trasferimento per mobilità esterna volontaria della dipendente sig.ra D’Aniello Angela, dipendente di questo Ente a tempo indeterminato pieno e rivestente il profilo professionale di “Tecnico Servizi Amministrativi” cat., C) e posizione economica C4) a far data dal 31.12.2021;

Dato atto che dal presente provvedimento non consegue alcun onere finanziario a carico dell’Ente e pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria.

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

Viste:

- la Deliberazione di C.C. n.38 del 29.08.2018 avente ad oggetto “ Ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis, D. Lgs n.367/2000 e richieste di accesso al Fondo di rotazione ex art. 243 ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i..
- la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 40 del 21.07.2020 avente ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione finanziaria 2020/2022;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 10.08.2020 di Approvazione del Rendiconto della Gestione 2019 ai sensi dell’art. 227 del D.Lgs. 267/2000.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2021 di approvazione dell’esercizio provvisorio anno 2021. Presa d’atto del bilancio di esercizio provvisorio ed approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2021.

Dato atto che non sussistono, né in capo all’istruttore, né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n.241/90 e ss.mm.ii e art.1, comma 9, lett. E) della legge 190/2012, né sussistono condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis del D. Lgs. n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente Piano Triennale Anticorruzione.

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 984 del 01.10.2021.

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in narrativa:

1. di provvedere alla cessione del contratto di lavoro della dipendente sig.ra D’Aniello Angela nata a Terlizzi il 23.10.1967, dipendente di questo Comune a tempo indeterminato pieno con il profilo professionale di “Tecnico dei Servizi Amministrativi” cat. C) posizione economica C/4, in favore del Comune di Terlizzi;
2. di stabilire, che la decorrenza del trasferimento della suddetta dipendente comunale al Comune di Terlizzi avverrà a far data dal 31.12.2021 (ultimo giorno lavorativo presso il Comune di Andria il 30.12.2021);
3. conseguentemente di dichiarare risolto il rapporto di lavoro a tempo indeterminato della sig.ra D’Aniello Angela a far data dal 31.12.2021, ovvero dal momento del suo effettivo trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Terlizzi;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Terlizzi – “Servizi Finanziari e Risorse”, per gli ulteriori adempimenti di competenza in ossequio alla normativa di legge in materia ed al dipendente interessato per opportuna conoscenza.

5. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n.33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3837 DEL 21/12/2021

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DELLA SIG.RA D'ANIELLO ANGELA, "TECNICO SERVIZI AMMINISTRATIVI" CATEGORIA C), POSIZ. ECON. C/4), AL COMUNE DI TERLIZZI, AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS 165/2001, CON DECORRENZA DAL 31.12.2021.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
