

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2926 DEL 21/10/2021**

Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N°284/2021 DEL 10/05/2021, CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI MARZO 2021 DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. – CIG:ZE52A0310B.

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Richiamato** il Contratto in modalità elettronica n°2650 di Rep. Atti privati e relativi allegati, sottoscritto in data 30/01/2020, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n°220 del 30/01/2020, con il quale è stato affidato alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n°12 – Andria, il Servizio di Postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2021;

**Vista** l'allegata fattura n°284/2021 del 10/05/2021 della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n°12 – Andria, pervenuta a questo Comune in data 12/05/2021, protocollata al n°0043405 e registrata al prot. RUF n°1762 in data 17/05/2021, dell'importo complessivo di €.1.328,38, compresa I.V.A., relativa al Servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per il mese di Marzo 2021;

**Visto** il DURC On Line prot. INPS n.25141364 del 01/03/2021 con scadenza 29/06/2021, dal quale risulta che la Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della Legge n°488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n°296 che, alla data del 19/12/2019:

- non risultano Convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;
- non risultano nel sito ANAC prezzi standardizzati per tali tipologie di Servizi;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 che prevede lo split payment relativo al pagamento dell'IVA direttamente da parte dell'Ente Locale sulle fatture relative alle cessioni di beni e prestazioni di servizi emesse dal 1/1/2015;

**Visto** il D.M. n°55 del 03/04/2013 e la circolare Mef n°1 del 31 marzo 2014, esplicativa del D.M. n°55/2013;

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente Atto, curata dall'Istr. Dir.vo Amm.vo Dott. Vincenzo Cassano, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n°267/2000;

**Dato atto** che la posizione di Dirigente del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali,

Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali è rivestita dalla sottoscritta dott.ssa Rosalba Vario, giusta il Decreto Sindacale n°968 del 01/04/2021;

**Rilevato** che la sottoscritta Dirigente dott.ssa Rosalba Vario e l'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott. Vincenzo Cassano non incorrono in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art. 6 Bis della L. n°241/90, così come introdotta dalla L. n°190/2013 (legge anticorruzione) rispetto alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo;

**Visto** che la relativa spesa risulta impegnata con D.D. n°3969 del 24/12/2019 al Cap. 81006 impegni 102/1 - gestione 2019 pluriennale 2020 e cap.66/1 gestione 2019 pluriennale 2021 e con successiva D.D. n°792 del 12/04/2021 con la quale sono stati impegnati altri complessivi €.6.800,00 sul Capitolo 81006 del Bilancio di Previsione 2021/2023 - cod. PidC n. U. 1.03.02.16.002, per le motivazioni riportate, qui integralmente richiamate;

**Ritenuto**, pertanto, di liquidare e pagare alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo il Servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale, relativo al mese di Marzo 2021;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Viste** le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n°**37** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti*";
- del Consiglio Comunale n°**38** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.*";
- del Consiglio Comunale n°**56** del 27/11/2018, avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione*";
- del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale n°**40** del 21/07/2020 avente ad oggetto: "*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e documenti allegati (art.11 D. Lg.vo n.118/2011)*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n°**2** del 14/01/2021 con la quale è stato approvato l'Esercizio Provvisorio dell'anno 2021;
- del Consiglio comunale n°**7** del 11/03/2021 avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.56 del 27/11/2018. Rimodulazione ai sensi dell'art. 243/bis, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000*".

**Visto** che la spesa rientra nei capitoli di competenza;

**Ritenuto** di procedere in merito;

## D E T E R M I N A

Che tutto quanto in Premessa riportato è parte integrante del presente Provvedimento.

**Di approvare** l'istruttoria effettuata dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott. Vincenzo Cassano, giusta attestazione agli atti nella pratica e, per l'effetto:

1. **di liquidare e pagare**, alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo – Via Salvator Rosa n°12 – Andria – C. F.:CMPVCN83P30L328X – Partita IVA n°07767870723, la somma complessiva di **€1.110,63, esclusa I.V.A** per il Servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, nella consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale, per il mese di **Marzo 2021**, di cui alla allegata fattura n°284/2021 del 10/05/2021, mediante bonifico bancario Banca Poste Italiane **IBAN:IT72E0760104000001027286788**;
2. **Di dare atto** della regolarità del DURC On Line prot. INPS n.25141364 del 01/03/2021 con

scadenza 29/06/2021, con il quale risulta che la Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

3. **di dare atto** che la spesa complessiva di **€.1.328,38, compresa IVA**, è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n°3969 del 24/12/2019 al Cap. 81006 impegni 102/1 - gestione 2019 pluriennale 2020 e cap. 66/1 gestione 2019 pluriennale 2021 - cod. PIC n. U. 1.03.02.16.002;
4. **di emettere** mandato di pagamento di €1.110,63 (di cui €989,78 imponibile ed €120,85 esente da IVA, ex art.15) della fatture n°284/2021 del 10/05/2021, registrato al Ruf n.1762 del 17/05/2021, in favore della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo - Via Salvator Rosa n°12 - Andria - C.F.:CMPVCN83P30L328X - P.IVA:07767870723, mediante bonifico bancario Banca Poste Italiane IBAN:IT72E0760104000001027286788;
5. **di emettere** mandato di pagamento in favore dell'erario dell'importo di **€217,75 relativo all'IVA 22%** della fattura n.284/2021 del 10/05/2021;
6. **di stabilire** che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sul mandato di pagamento dovrà essere indicato il seguente **CIG:ZE52A0310B**;
7. **di attestare** che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n°241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n°190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n°165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;

**di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente Atto ai sensi del 2° comma dell'art. 23 del D. Lgs. n°33/2013 e ss. mm.ii.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2926 DEL 21/10/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°284/2021 DEL 10/05/2021, CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI MARZO 2021 DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. – CIG:ZE52A0310B.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali,  
Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali  
Rosalba Vario / INFOCERT SPA**

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---