

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3195 DEL 30/12/2020

Servizio Personale

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN ORDINE AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ANNO 2021 AI SENSI DELL'ART. 13, DEL C.C.N.L. 2016/2018 DEL 21.05.2018.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

1RICHIAMATI:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali sottoscritto in data 31 marzo 1999 (Ordinamento Professionale), relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale degli enti locali;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018, divenuto efficace in data 22.05.2018 e valido per il Triennio 2016/2018, il quale:
all'**articolo 13** disciplina l'**Area delle posizioni organizzative** e, in particolare, stabilisce:
 - al comma 1 che le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14;
 - al comma 3 che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del C.C.N.L. del 31.03.1999 e all'art.10 del C.C.N.L. del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del nuovo C.C.N.L.;

TENUTO PRESENTE:

- che l'articolo 15 del sopra richiamato C.C.N.L. del 21.05.2018 prevede, tra l'altro:
 - **al comma 2** che l'importo della retribuzione di posizione dei titolari di P.O. varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa e che ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa;
 - **al comma 5** che le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti;

RICHIAMATA:

- la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 28.12.2020 avente ad oggetto “Conferma delle Posizioni Organizzative di tipo A e B, per l’anno finanziario 2021, in conformità al “Regolamento per l’Istituzione dell’Area delle Posizioni Organizzative e la graduazione, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi” approvato con D.C.S. n. 49/2019.”, con cui si confermano le n. 16 Posizioni Organizzative di tipo A e B, così come individuate con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 130/2019 del 23/12/2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, con durata pari ad un esercizio finanziario con decorrenza dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 49 del 08.08.2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, con cui è stato adottato il Regolamento per l’istituzione dell’Area delle posizioni organizzative e la graduazione, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi (adeguato alle disposizioni previste dal CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.05.2018);
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 130 del 23.12.2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, avente ad oggetto "*Approvazione del nuovo assetto organizzativo di macrostruttura dell'Ente. Individuazione delle P.O. di tipo A e B in conformità al -Regolamento per l'istituzione dell'Area delle posizioni organizzative e la graduazione, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi- approvato con D.C.S. n. 49/2019*";

TENUTO CONTO CHE

a seguito dell’incontro di Delegazione Trattante del 21.12.2018, il complessivo fondo per la retribuzione delle Posizioni Organizzative, compresa l’indennità di risultato, veniva quantificato in € 195.000.00; somma da stralciare dal complessivo Fondo delle risorse decentrate così come previsto dall’art. 67, comma 1 del CCNL 2016/2018;

VISTI:

- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nel testo vigente;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii.;
- le disposizioni vigenti in materia di spesa del personale;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, le cui norme, per effetto delle modifiche apportate dal D.Lgs. n.126/2014, si applicano a decorrere dal 01.01.2015 per tutti gli enti;

PRESO ATTO:

- che le retribuzioni di Posizione Organizzativa, compresa l'indennità di risultato, trovano copertura finanziaria nei seguenti capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2020- 2022”, Esercizio 2021;
 - 58010 Retribuzione Posizione Organizzativa - PIC U.1.01.01.01.002
 - 51009 Oneri Retribuzione Posizione Organizzativa – PIC U.1.01.02.01.001
 - 95410 IRAP Retribuzione Posizione Organizzativa – PIC U.1.02.01.01.001
- che il relativo onere è completamente a carico del bilancio comunale e non incide sul “Fondo Risorse Decentrate”;

VISTE

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 29/08/2018 avente ad oggetto: “*Ricorso della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art.243-Bis, D.lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art.243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.*”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto: “*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli art.. 243-bis e segg. TUEL. Accesso al “fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali” di cui all'art.243-ter TUEL. Approvazione*”;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario adottato con i poteri del consiglio comunale n. del 39 del 20/07/2020 avente ad oggetto: “*Approvazione D.U.P. Per il triennio della programmazione 2020/2022, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n.4/1 al D.Lgs n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.*”;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della giunta comunale, n. 98 del 17/07/2020 avente ad oggetto”*Approvazione schema del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs n. 118/2011)*”;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del consiglio comunale, n.40 del 21/07/2020 avente ad oggetto”*Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs n. 118/2011)*”;
- Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della giunta comunale, n.108 del 30/07/2020 avente ad oggetto “*Schema Rendiconto della gestione 2019 e Relazione illustrativa ai sensi degli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 – Approvazione*”;
- la Delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri del consiglio comunale

n.46 del 10 agosto 2020 avente ad oggetto: ""Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art.227 del D.Lgs n.267/2000;

- la Delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri del consiglio comunale n 48 del 1settembre 2020 avente ad oggetto: "Variazione di Bilancio di previsione 2020-2022 (art.175 del D.Lgs. n.267/2000";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 30.11.2020 di approvazione di variazioni di Bilancio in Assestamento Generale di Bilancio di Previsione 2020/2022 ex art. 175 D.Lgs 267/2000.

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dalla Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevata la propria competenza in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 948 del 30.11.2020.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le ragioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riconosciute, richiamate e trascritte nel presente dispositivo;

1) di impegnare la spesa complessiva di € 257.985,00, occorrente per l'erogazione della retribuzione di posizione e indennità di risultato per l'intero anno 2021, sui seguenti capitoli di spesa dell'Esercizio 2021 del Bilancio di Previsione 2020-2022":

- € 195.000,00 sul capitolo 58010 "Retribuzione Posizioni Organizzative" - PIC U.1.01.01.01.002;
- € 46.410,00 sul capitolo 51009 "Oneri Posizioni Organizzative" - PIC U.1.01.02.01.001;
- € 16.575,00 sul capitolo 95410 "IRAP Posizioni Organizzative" - PIC U.1.02.01.01.001;

2) di dare atto che il relativo onere è completamente a carico del bilancio comunale e non incide sul "Fondo Risorse Decentrate";

3) di dare atto che la R.P. verrà quantificata in sede di contratto decentrato sulla base dei criteri di cui al vigente regolamento delle P.O., mentre la percentuale di R.R. verrà determinata ai sensi dell'art. 7 comma 4 lettera V del CCNL 21/05/2018 e dell'art. 16 del regolamento vigente delle P.O.;

4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma re-

cata dall'art.147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

5) di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n.33/2013, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3195 DEL 30/12/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA IN ORDINE AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ANNO 2021 AI SENSI DELL'ART. 13, DEL C.C.N.L. 2016/2018 DEL 21.05.2018.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
