

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2269 DEL 15/07/2019

Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità - Patrimonio - Reti Infrastrutture
Pubbliche

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI ASCENSORE INSTALLATI C/O GLI UFFICI COMUNALI, SCUOLE COMUNALI, NONCHÉ C/O EDIFICIO CASE PARCHEGGIO DI VIALE VIRGILIO. DITTA "BRINDISI ELEVATORI SRL" DI BRINDISI – PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO AL 31 LUGLIO 2019. CIG: ZD329086FA - CUP: B83D15000730004

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Considerato che:

- ✓ ai sensi dell'art.15 comma 1 del DPR 162/99 "*il proprietario dell'impianto, e dunque il Comune, ai fini della conservazione dello stesso e del suo normale funzionamento, è tenuto ad affidare la manutenzione di tutto il sistema dell'ascensore a persona o ditta specializzata, munita di certificato di abilitazione ovvero ad operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente*", si rende necessario procedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per l'affidamento del servizio de quo;
- ✓ nell'imminenza della scadenza contrattuale il peculiare servizio deve essere garantito senza soluzione di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le scuole comunali, nonché l'edificio adibito a case parcheggio di viale Virgilio e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti.

Premesso:

- che, con **Determinazione Dirigenziale n. 150 del 29/01/2016**, veniva affidato definitivamente, mediante marketplace gestito dalla Consip, secondo le modalità del "Mercato Elettronico" del sito www.acquistinretepa.it, con apposita lettera invito prot.n.101653 del 24/11/2015 a n.26 operatori economici, relativamente alla RdQ (richiesta di offerta) n.1033642, alla Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**" - **Strada Piccoli nn.cc. 27/29 – 72100 Brindisi, avente Cod. Fisc./P. IVA 01697770749**, il <<**se di manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio**>>, per la durata di 36 mesi, per un importo di € 56.194,00= oltre I.V.A. e al netto del ribasso d'asta del 58,7510% sull'importo di € 136.231,20= ed € 5.176,80= per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e, quindi, per l'importo complessivo di € 61.370,80= oltre IVA, così come riportato nel sottostante Quadro Economico:

Descrizione	Parziale	totale
a) Manutenz. ordinaria annuale impianti n.36x€30,93675x36 mesi	€ 40.094,03	
b) Manutenz. ordinaria annuale servoscala n.5x€	€ 3.712,41	



20,6245x36 mesi		
c) TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) a + b	€ 43.806,44	€ 43.806,44
d) oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 106.200,00- canone)	€ 4.248,00	
e) Manut. straordinaria annuale impianti n.43x€ 8,6023x36 mesi compreso oneri della sicurezza pari a € 928,80	€ 13.316,36	
f) di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 928,80	
g) TOTALE APPALTO (COMPRESO ONERI SICUREZZA) c + d + e	€ 61.370,80	€ 61.370,80
h) IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% su g))	€ 13.501,58	
i) Somme a disposizione della P.A. compresa IVA: Spese di pubblicazione, imprevisti, oneri tecnici, autorità di vigilanza ed arrotondamenti	€ 45.127,62	
Totale Q.E. (g + h + i)	€ 120.000,00	€ 120.000,00

- che, con Contratto n° 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, si procedeva alla formale stipula, tra le parti interessate, delle clausole contrattuali inerenti il servizio de quo;
- che, in data 02/02/2016 è stato redatto il Verbale di avvio dell'esecuzione del servizio (art.304 del DPR 207/2010) nel quale è stabilito l'inizio del servizio in data 01 febbraio 2016.

Richiamate:

- **la Determina Dirigenziale n. 2140 del 23/07/2018 e il relativo contratto aggiuntivo n. 16 - Atti Privati del Settore 3 del 23/10/2018**, con il quale sono stati approvati i preventivi di spesa per gli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria riportate nella "Relazione Tecnica Illustrativa" redatta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per l'importo complessivo pari a € 36.578,78= oltre IVA, e veniva rideterminato il Q.E., di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 150 del 29/01/2016, come di seguito riportato:

Descrizione		Parziale	totale
a)	Manutenz. ordinaria annuale impianti n.36x€30,93675x36 mesi	€ 40.094,03	
b)	Manutenz. ordinaria annuale servoscala n.5x€ 20,6245x36 mesi	€ 3.712,41	
c)	TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) a + b	€ 43.806,44	
d)	oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 106.200,00- canone)	€ 4.248,00	
e)	Manut. straordinaria annuale impianti, compreso oneri della sicurezza pari a € 1.500,00	€ 49.985,15	

f)	di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 1.500,00	
g)	TOTALE APPALTO (COMPRESO ONERI SICUREZZA) c + d + e	€ 98.039,59	€ 98.039,59
h)	IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% su g))	€ 21.568,71	€ 21.568,71
i)	Somme a disposizione della P.A. compresa IVA: Spese di pubblicazione, imprevisti, oneri tecnici, autorità di vigilanza ed arrotondamenti	€ 391,70	€ 391,70
Totale Q.E. (g + h + i)		€ 120.000,00	€ 120.000,00

- **la Determina Dirigenziale n. 4071 del 28/12/2018**, di approvazione della nota del 17/12/2018 a firma del Direttore dell'Esecuzione del Contratto - ing. Pasquale Pagano, relativa ai preventivi di spesa (agli atti dell'Ufficio) per gli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria, per l'importo complessivo pari a € 17.667,00= oltre IVA, la cui esecuzione hanno rivestito carattere di estrema urgenza al fine di consentire le condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro e di adeguatezza degli ambienti scolastici.

Preso atto:

- che, avendo il citato contratto la sua naturale scadenza in data 31/01/2019, e nelle more dell'individuazione del nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in sostituzione del precedente, non più in servizio per risoluzione anticipata del contratto di lavoro a decorrere dal 19/12/2018, giusta comunicazione del Settore 6 - Servizio Risorse Umane prot. n. 3913 del 14/01/2019, con **Determina Dirigenziale n. 528 del 11/02/2019** si è reso necessario di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, in proroga tecnica, per **mesi tre (dal 01/02/2019 al 30/04/2019)** alla Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL" - Strada Piccoli nn.cc. 27/29 - 72100 Brindisi, avente Cod. Fisc./P. IVA 01697770749**, il <<s di c manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati c/o gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio>>, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n. 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, per l'importo pari a **€ 6.004,54= oltre IVA compresi oneri di sicurezza**, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;
- che, avendo la succitata proroga la sua naturale scadenza in data 30/04/2019, con **Determina Dirigenziale n. 1506 del 06/05/2019 e successiva n. 1963 del 10/06/2019** si è reso necessario di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, in proroga tecnica, per **mesi due (dal 01/05/2019 al 30/06/2019)** alla Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL" - Strada Piccoli nn.cc. 27/29 - 72100 Brindisi, avente Cod. Fisc./P. IVA 01697770749**, il <<s di c manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati c/o gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio>>, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n. 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, per l'importo pari a **€ 1.995,50/mese x 2mesi = € 3.991,00 oltre IVA compresi oneri di sicurezza**, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;

Visto:

- ✓ che, **la Giunta, con proprio atto n. 39 in data 08/03/2019**, ha approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020, ai sensi dell'art.21 del D.lgs.50/2016 e del DM n.14 del 16/01/2018, nel quale è inserito il servizio in parola;

- ✓ che in previsione della scadenza contrattuale, e nelle more di approvazione del Bilancio 2019, sono stati predisposti gli atti per dar corso ad una apposita nuova procedura di gara per l'affidamento del Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore;
- ✓ che con nota prot.n.0026855/2019 del 20/03/2019 è stato trasmesso al Settore 7 - Servizio Appalti e Contratti, il Capitolato redatto dall'Ufficio, relativo al "**s di manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensori instalati presso gli edifici di p comunale**", per le valutazioni di competenza e per la predisposizione degli atti di gara da indire mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b), in considerazione del fatto che trattasi di «servizi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato», in quanto composto da "Servizio di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria", le cui attività presentano caratteristiche, modalità e frequenza definite dalle norme vigenti e dal capitolato tecnico;
- ✓ che con nota [Prot. N.0030445/2019 del 29/03/2019](#) il Settore 7 - Servizio Appalti e Contratti riscontrava chiedendo chiarimenti in merito ad alcuni aspetti del CSA (requisiti dei partecipanti, costo manidopera, ecc);
- ✓ che con prot.0030816/2019 del 01/04/2019, si riscontravano le richieste trasmettendo nuovamente, il Capitolato relativo al **s di manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensori instalati presso gli edifici di p comunale**", con le dovute correzioni;
- ✓ che con successiva nota prot.n.0033853/2019 del 10/04/2019 il Settore 7 - Servizio Appalti e Contratti trasmetteva la lettera invito/disciplinare con i relativi allegati, adeguati al CSA integrato;
- ✓ che, a seguito della pubblicazione del D.L. 18/04/2019 n.32 (*cosidetto "sbloccacantieri"*), che ha modificato il D.Lgs 50/2016 è stato necessario adeguare ulteriormente gli atti di gara;
- ✓ che con proposta di Det. Dir. n.1295/2019, in fase di approvazione, è stata indetta una procedura di acquisto ricorrendo all'acquisizione mediante marketplace gestito dalla Consip, secondo le modalità del "Mercato Elettronico" del sito www.acquistinretepa.it , avente ad oggetto il "Servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore instalati presso gli Edifici Comunali Comunali", per mesi 36;

Richiamata la normativa vigente sui Contratti e gli Appalti D. Lgs. 50/2016, che ai sensi dell'art. 106 comma 11, concede alle stazioni appaltanti la facoltà di prorogare i rapporti contrattuali in essere per il tempo necessario alla conclusione delle procedure di affidamento al nuovo contraente e in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che prevede per le Stazioni Appaltanti la possibilità di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze ed attività, all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visto che la Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**", in forza del Contratto n° 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016 e successivi aggiuntivi, è l'unico soggetto che può svolgere le operazioni di controllo e di manutenzione degli impianti di ascensore di proprietà comunale e che gli importi contrattuali risultano convenienti per la P. A., poiché già decurtati del ribasso del 58,7510% e, pertanto, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, risulta impraticabile, per motivi economici e tecnici, ricorrere ad una nuova procedura di gara per individuare un diverso operatore economico, che comporterebbe disguidi e notevole aumento dei costi, oltreché disfunzioni e ritardi negli interventi di manutenzione sugli impianti in parola.

Letta la nota prot. n. 59326 del 27/06/2019 con la quale si informa la ditta "**BRINDISI**

ELEVATORI SRL che questa P. A. sta predisponendo gli atti finalizzati al prosieguo del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni del contratto n. 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, **per la durata di n. 1 mese (dal 01/07/2019 al 31/07/2019)**, per il tempo strettamente necessario, nelle more di conclusione delle procedure in corso per la scelta del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106 - comma 11 del D. Lgs. 50/2016, precisando che eventuali riscontri sarebbero potuti pervenire entro e non oltre la data del 28/06/2019;

Preso atto che la Ditta non ha evidenziato alcuna riserva in merito e, pertanto, è considerata disponibile al prosieguo del servizio in parola fino al 31/07/2019;

Preso atto, altresì, della peculiarità del servizio, che deve essere garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scuole Comunali, nonché presso l'edificio adibito a Case Parcheggio posto su Viale Virgilio, per scadenza del servizio di manutenzione, e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti.

Ritenuto, pertanto, necessario ricorrere al prosieguo almeno **fino al 31/07/2019**, agli stessi patti e condizioni del contratto n° 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016 per il **<< s di c manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati c/o gli Uffici Comunali, le Scuole Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio >>**, nelle more dell'espletamento delle procedure in corso per l'individuazione del nuovo operatore economico;

Considerato che l'importo del canone mensile del servizio, già affidato allo stesso operatore economico, è conveniente per la P. A. sulla base del confronto di similari servizi già affidati nel territorio;

Visto che sussistono i presupposti per ricorrere a tale procedura a causa della urgenza del provvedimento da adottare per cause non imputabili alla P. A., per assicurare il servizio di manutenzione di tutti gli impianti di ascensore senza soluzioni di continuità;

Visto, altresì, che sono agli atti di questo Ufficio per la Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL"**:

- una recentissima verifica relativa alla regolarità fiscale dalla quale si evince che *"a carico di tale soggetto non risultano gravi violazioni definitivamente accertate"* (nota Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Brindisi, prot. di arrivo 24925 del 14/03/2019);
- DURC on line INAIL_17020573 con scadenza 17/10/2019, dal quale risulta che la ditta in parola *"risulta regolare"* nei confronti di INPS ed INAIL;
- certificato dei carichi pendenti del rappresentante legale dal quale si evince che *"Non risultano carichi pendenti"* (prot. di arrivo n. 22478 del 07/03/2019);
- certificato del casellario Giudiziale del rappresentante legale dal quale si evince che risulta *"Nulla"* (prot. di arrivo n. 26961 del 20/03/2019);
- attestazione del Tribunale di Brindisi- Sez. Procedure Concorsuali dalla quale si evince che nei confronti del soggetto non risultano pendenti procedure pre-fallimentari e ricorsi per concordato preventivo o amministrazione controllata a tutto il 06/03/2019.

Evidenziato che trattasi di un servizio a carattere continuativo, essenziale e inderogabile.

Ritenuto di dover quantificare la spesa necessaria all'esecuzione del servizio di manutenzione in parola, in ragione di **mesi uno**, dal **01/07/2019** al **31/07/2019** così come segue:

Descrizione				Parziale	totale
a)	Manutenz.	ordinaria	annuale	impianti	€ 1.113,72

	n.36x€30,93675x1 mese		
b)	Manutenz. ordinaria annuale servoscala n.5x€ 20,6245x1 mese	€ 103,12	
c)	TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) a + b	€ 1.216,84	
d)	oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 106.200,00 = € 4.248,00 : 36 mesi x 1 mese =	€ 118,00	
e)	Manut. straordinaria impianti compreso oneri della sicurezza pari a € 16,66	€ 660,66	
f)	di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 16,66	
g)	TOTALE APPALTO (COMPRESO ONERI SICUREZZA) c + d + e	€ 1.995,50	€ 1.995,50
h)	IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% su g))	€ 439,01	€ 439,01
Totale Q.E. (g + h)		€ 2.434,51	€ 2.434,51

Ritenuto di poter affidare, pertanto, alla Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL"** il <<**s di c manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati c/o gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio**>> a decorrere dal **01/07/2019 e fino al 31/07/2019**, agli stessi patti e condizioni del contratto n. 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, per l'importo pari a **€ 1.995,50=** oltre IVA compresi oneri di sicurezza, nelle more dell'espletamento e completamento delle procedure in corso per l'individuazione del nuovo operatore economico.

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2018 -2020.

Richiamata, altresì, la Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2018-2020.

Richiamata, inoltre, la Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 02/05/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance-PDO e PEG per il triennio 2018-2020.

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Decreto Sindacale n. 836 del 14/05/2019.

Letto il D. Lgs. n. 267/2000.

Dato atto che la sottoscritta Dirigente, allo stato attuale, non incorre in condizioni di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione).

Richiamate le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

Vista la Direttiva n. 1 redatta dal Settore 6 il giorno 6 Settembre 2018, avente protocollo n. 79497.

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg.*"

TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione".

Richiamata, altresì, la Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30 Gennaio 2019 avente come oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2019. Presa d'atto del Bilancio di Esercizio Provvisorio e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2019".

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato lo Stato di Attuazione dei Programmi e il Document Unico di Programmazione (D.U.P.) il triennio della programmazione finanziaria 2019/2021, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011) paragrafo 4.2 e dell'art.170 del D.lgs 267/200 e smi.

Preso atto del Decreto Prefettizio n.10037 del 29/04/2019 di sospensione del Consiglio Comunale e di nomina del Vice Prefetto Vicario dott. Gaetano Tufariello quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio.

Preso atto, altresì, del Decreto Commissariale n. 837 del 15/05/2019 inerente le attribuzioni delle competenze e deleghe per materia ai Sub Commissari dott.sa R.Grandolfo, dott.sa M.I. Porro, dott. A.Pedone.

D E T E R M I N A

- 1) le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di ritenere, tale provvedimento indispensabile e non frazionabile in quanto il servizio di manutenzione in parola deve essere garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scuole Comunali, nonché presso l'edificio adibito a Case Parcheggio di Viale Virgilio, per scadenza del servizio di manutenzione, e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti;
- 3) di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, in proroga tecnica, per **mesi uno - dal 01/07/2019 al 31/07/2019**, alla Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**" - **Strada Piccoli nn.cc. 27/29 - 72100 Brindisi, avente Cod. Fisc./P. IVA 01697770749**, il <<s di c manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati c/o gli Uffici Comunali, le Scuole Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio>>, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n. 04 di Rep. - Atti Privati del 01/02/2016, **per l'importo pari a € 1.995,50= oltre IVA compresi oneri di sicurezza**, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;
- 4) di approvare il seguente Quadro Economico relativo al servizio di manutenzione in parola, in rapporto alla durata contrattuale di **mesi uno - dal 01/07/2019 al 31/07/2019**, come segue:

Descrizione				Parziale	totale
a)	Manutenz. ordinaria annuale impianti	n.36x€	30,93675x1 mese	€ 1.113,72	
b)	Manutenz. ordinaria annuale servoscala	n.5x€	20,6245x1 mese	€ 103,12	

c)	TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) a + b	€ 1.216,84	
d)	oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 106.200,00 = € 4.248,00 : 36 mesi x 1 mese =	€ 118,00	
e)	Manut. straordinaria impianti compreso oneri della sicurezza pari a € 16,66	€ 660,66	
f)	di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 16,66	
g)	TOTALE APPALTO (COMPRESO ONERI SICUREZZA) c + d + e	€ 1.995,50	€ 1.995,50
h)	IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% su g))	€ 439,01	€ 439,01
Totale Q.E. (g + h)		€ 2.434,51	€ 2.434,51

5) di impegnare, la spesa complessiva pari ad **€ 2.434,51= comprensiva di IVA**, ai Capitoli del **Bilancio Provvisorio 2019**, come di seguito riportato;

		Esercizio 2019
Capitolo n. 362501 - 1.03.02.99.999	Scuole Elementari	€ 1.333,00
Capitolo n. 378501 - 1.03.02.09.004	Scuole Medie	€ 666,00
Capitolo n. 167002 - 1.03.02.99.999	Edifici	€ 410,00
Capitolo n. 303003 - 1.03.02.09.004	Pretura	€ 25,51
		€ 2.434,51

6) di stabilire che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sui mandati di pagamento dovrà essere riportato il seguente n. **CIG: ZD329086FA - CUP: B83D15000730004**;

7) di stabilire che la Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**" dovrà provvedere all'integrazione della cauzione definitiva, con riferimento al periodo di prosieguo del servizio oggetto del presente provvedimento;

8) di dare atto che la consegna del servizio avviene anticipatamente nelle more di sottoscrizione del contratto, sotto riserva di legge, poiché trattasi di un servizio a carattere continuativo, essenziale e inderogabile, che deve essere svolto senza soluzioni di continuità;

9) di stabilire che la sottoscrizione della presente determinazione tiene luogo a contratto, stipulato in forma di scrittura privata, repertoriata negli Atti Privati, e registrata in caso d'uso con spese a carico della stessa ditta e, per ogni altra clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si deve fare riferimento alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D. Lgs. 50/2016;

10) di riservarsi l'adozione, nei confronti della Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**", degli eventuali provvedimenti di autotutela consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità contributiva/fiscale o carenze dei requisiti autocertificati;

11) di stabilire che, in ottemperanza all'art.3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;

- 12)** di dare atto che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno, giusto quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;
- 13)** di trasmettere copia del presente provvedimento alla Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL"** - **Strada Piccoli nn.cc. 27/29 – 72100 Brindisi**;
- 14)** di dare atto, che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Santola QUACQUARELLI – Dirigente del Settore 3, per il <<**s di manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio**>>, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- 15)** di dare atto, altresì, che viene nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Geom. Giorgio DELVECCHIO, in servizio presso il Settore 3, per il <<**s di manutenzi ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scu Comunali, n l'edificio adibito a case-parcheggio di V.le Virgilio**>>, ai sensi dell'art. 111 – comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- 16)** di notificare il presente provvedimento al Geom. Giorgio DELVECCHIO;
- 17)** di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 1), lettera b) art.23 del D.Lgs 33 del 14/03/2013;
- 18)** di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio on-line ai fini della generale conoscenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2269 DEL 15/07/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI ASCENSORE INSTALLATI C/O GLI UFFICI COMUNALI, SCUOLE COMUNALI, NONCHÉ C/O EDIFICIO CASE PARCHEGGIO DI VIALE VIRGILIO. DITTA "BRINDISI ELEVATORI SRL" DI BRINDISI – PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO AL 31 LUGLIO 2019. CIG: ZD329086FA - CUP: B83D15000730004

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità - Patrimonio - Reti Infrastrutture Pubbliche
Santola Quacquarelli / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
