



CITTÀ
DI ANDRIA

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale n. 202

Oggetto: Piano delle Performance 2018-2020: P.D.O. e P.E.G. su base triennale – Modifica Deliberazione di G.C. n. 60 del 02/05/2018 relativamente al Settore 4.

L'anno duemila **diciotto** il giorno **quattordici** del mese di **dicembre** alle ore **19,00**, in Andria, nella sede comunale, si è riunita, la Giunta Comunale, previo invito ad ogni componente.

Presiede l'adunanza il Sig. **avv. Nicola GIORGINO - Sindaco --**.

Per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti ed assenti i componenti di cui al seguente elenco:

				Presente/ Assente	
1	GIORGINO	Nicola	Sindaco	1	
2	LAERA	Rosa Angela	Vice Sindaco	2	
3	BRUNO	Giovanna	Assessore	3	
4	DEL GIUDICE	Luigi	Assessore	4	
5	GRUMO	Gianluca	Assessore	5	
6	LULLO	Francesco	Assessore	6	
7	LOPETUSO	Michele	Assessore	7	
8	MAGLIANO	Francesca	Assessore	8	
9	MATERA	Pierpaolo	Assessore	9	
10	MERAFINA	Maddalena	Assessore	10	

Poiché il numero degli intervenuti garantisce la validità della seduta, il Presidente passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa e assiste il Segretario Generale **dott. Giuseppe BORGIA**, che dell'argomento cura la verbalizzazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- **che** con delibera di G.C. n.60 del 02/05/2018 veniva approvato il Piano delle performance 2018/2020 P.D.O. e P.E-G. su base triennale tra cui l'allegato A del Settore 4;
 - **che** relativamente alle schede Obiettivo strategico 1 e obiettivo strategico 2 rispettivamente attinente il Servizio mensa in favore dei minori aderenti al sistema scolastico prolungato e l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili delle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, non è stato possibile a causa dei diversi orientamenti dell'amministrazione adempiere a quanto ivi descritto;
 - **che**, in particolare, relativamente all'obiettivo strategico 2, e cioè all'affidamento della gestione del Servizio di Assistenza Specialistica, pur avendo predisposto la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la predisposizione del Capitolato Speciale d'appalto per il nuovo affidamento della gestione del Servizio di Assistenza specialistica finalizzata alla integrazione scolastica negli a.s. 2018/19-2019/20-2020/21", pur essendo stata predisposta dal mese di marzo 2018 e sollecitata all'assessore al ramo pro tempore Paola Albo con pec del 5/04/2018 e reiterata all'assessore subentrato Gianluca Grumo, che l'ha sottoscritta e depositata in segreteria in data 18/07/2018, a tutt'oggi non è stata perfezionata;
 - **che** a seguito dell'approvazione delle delibere di Consiglio
- **n. 37 del 29/08/2018** si è proceduto ad approvare l' *"Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs n.267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del D.lgs n.267/2000, nota prot. n. 0070029 del 30/07/2018"*;
 - **n. 38 del 29/08/2018** si è proceduto ad approvare il *"Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-ter, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i."*;
 - **n 56 del 27/11/2018** è stato approvato il *piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. T.U.E.L. accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter T.U.E.L.*;

l'Amministrazione Comunale ha inteso non apprestare il suddetto servizio di assistenza specialistica, rinviando all'anno 2019 un'eventuale sua rimodulazione che preveda la prestazione del servizio solo per i soggetti meno abbienti;

- **che** in conseguenza di ciò anche alcune azioni degli obiettivi operativi sono state modificate, e, pertanto si è resa necessaria una rimodulazione delle stesse;
- **che**, peraltro, nel corso della revisione degli obiettivi operativi per le ragioni innanzi dette, si sono rilevati degli errori materiali (per es. date non congruenti) per cui si rende necessaria una loro riapprovazione;

- **che**, in luogo dell'originario obiettivo strategico 2 (assistenza specialistica), per l'anno scolastico 2018/19, a seguito della nuova modalità telematica adottata dalla Regione Puglia, si è reso necessario modificare, internalizzandolo, il sistema di verifica ed erogazione della fornitura dei libri di testo per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di 1 e 2 grado, prevedendo, quindi, una nuova scheda obiettivo strategico 2 afferente la suddetta attività;
- **che** relativamente alla scheda obiettivo strategico 1 afferente il servizio mensa in favore dei minori aderenti al sistema scolastico prolungato, pur avendo l'ufficio predisposto la Determina a contrarre con tutti i relativi allegati (Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati 1-2-3-4-5; Bando di gara, Disciplinare di gara con i relativi allegati 1-2-Modello A-Modello B- Modello C-Modello D-Modello E-Modello F-Modello G Offerta Economica, DGUE) per l'espletamento della gara sopra soglia comunitaria, inserita nel sistema SICRA in data 29/06/2018 (proposta n 2150) l'Amministrazione non ha inteso dare corso alla stessa a causa di difficoltà finanziarie sfociate nelle delibere di C.C. N. 37 e 38 del 29/08/2018 sopra citate;
- **che** in data 20/09/2018 il Sindaco ha richiesto all'ANAC il rilascio di un parere, in quanto data l'eccezionalità della situazione amministrativo/finanziaria determinatasi, si voleva conoscere se era possibile individuare una modalità di affidamento al gestore uscente, nonostante la scadenza contrattuale e tenuto conto degli importi dell'affidamento, al fine di garantire gli interessi primari quali il diritto allo studio dei minori e la conciliazione dei tempi di vita e lavoro per i genitori lavoratori a tempo pieno;
- **che** in data 25/10/2018 con nota prot. n. 96443 l'ANAC ha riscontrato la suddetta richiesta;
- **che** in fase propedeutica all'approvazione del Piano di riequilibrio Pluriennale, l'Ente ha provveduto alla revisione del proprio sistema tariffario relativamente ai servizi riferiti alla Pubblica Istruzione;
- **che** con delibera di G.C. n. 119 del 21/09/2018 sono state approvate le nuove tariffe riferite ai servizi Refezione Scolastica, Servizio di Refezione Asilo Nido Servizio di Assistenza Specialistica nelle scuole Statali , Materne, Primarie e Medie; Rette Frequenze Asilo Nido;
- **che** con delibera di G.C. n. 131 del 19/10/2018 sono state approvate le nuove tariffe del Servizio di Refezione Asilo Nido;
- **che** con delibera di G.C. n. 156 del 2/11/2018 sono state approvate le nuove tariffe del Servizio di Refezione Scolastica;
- **che**, su indirizzo verbale dell'assessore al ramo, in data 22/10/2018, si è ritenuto di attivare la procedura di cui all'articolo 36 co.2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 e s.m. i. per assicurare quantomeno la refezione presso l'asilo nido comunale;

- **che** nonostante il formale invio della richiesta di offerta a 5 ditte locali, entro la data di scadenza del termine, prevista per il 29/10/2018, non è pervenuta alcuna offerta;
- **che** nel suddetto piano di riequilibrio veniva prevista l'attivazione del servizio mensa per tutte le scuole dell'infanzia, primarie e Asilo Nido comunale ,alle nuove tariffe anche per l'a.s. 2018/19 riferito al periodo gennaio -giugno 2019, e pertanto veniva dato indirizzo dall'amministrazione, di attivare immediatamente una procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle more della predisposizione della gara sopra soglia relativa agli anni scolastici 2019/2020, 2020/21 e 2021/22 secondo una nuova modalità di gestione;

Ritenuto pertanto e tutto ciò premesso:

- **che** l'ufficio, pur non avendo adempiuto all'obiettivo strategico 2 relativo all'affidamento della gestione del Servizio di Assistenza Specialistica, ha in compenso predisposto ben tre gare relative al servizio mensa, nonché una attività non prevista conseguente all'adozione della modalità telematica adottata dalla Regione per la fornitura dei libri di testo per gli alunni frequentanti le scuole secondarie di 1 e 2 grado;
- **che** in sostituzione delle schede obiettivo strategico 1 e obiettivo strategico 2, così come originariamente previste, sono state predisposte altre due schede aventi ad oggetto la prima la riorganizzazione del servizio mensa, dove è stato necessario rimodulare il valore ponderale di ciascuna attività svolta, e la seconda la nuova azione sperimentale relativa alla fornitura dei libri di testo;

Ritenuto che a causa delle modifiche agli obiettivi operativi resesi necessarie per le ragioni innanzi dette sono state rimodulate anche le schede obiettivi operativi n.1-2-3-4 ;

Vista la Deliberazione n. 322 del 13/12/2013 con la quale la Giunta comunale ha approvato il sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale dirigente e del comparto;

Attesa la competenza della Giunta Comunale a deliberare in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m. i. ;

Visto il D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs. n.74/2017;

Vista la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 5 del D.L. n. 101/2013 recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni", con il quale sono state trasferite all'ARAN le funzioni della CIVIT in materia di misurazione e valutazione della performance di cui al D.Lgs. n. 150/2009;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 dal dirigente del Settore 4 Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione-, avv. Ottavia Matera;

Ritenuto non necessario acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile, di cui allo stesso comma 1 dell'art. 49 del D. Lgs n.267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni tutte espresse in narrativa che qui si intendono trascritte e riportate

1. ***di dare atto*** che quanto precisato in premessa deve intendersi qui integralmente trascritto;
 2. ***di annullare*** le schede Obiettivo strategico 1 e 2 di cui all'allegato A Settore 4 del piano della performance 2018/20 P.D.O e P.E.G. su base triennale, così come approvate con Delibera n.60/2018;
 3. ***di approvare*** le nuove schede obiettivo strategico 1 e 2 allegate alla presente;
 4. ***di approvare*** le schede obiettivo operativo n. 1-2-3-4 allegate alla presente , in sostituzione delle schede obiettivi operativi 1-2-3-4 adottate con Delibera di G.C. n. 60/2018
 5. ***di demandare*** alla segreteria generale tutti gli adempimenti connessi e consequenziali ivi compresa la pubblicazione della modifica del Piano delle Performance 2018/20 P.D.O. e P.E.G. su base triennale relativamente al Settore 4 sul sito internet dell'Amministrazione del Comune di Andria nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente ai sensi e per gli effetti di cui al D. lgs.33/2013;
 6. ***di dichiarare*** il presente provvedimento, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..
-

COMUNE DI ANDRIA

[illegible]

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATTEA

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo strategico	Potenziamento e qualificazione dei servizi a supporto del tempo scolastico prolungato	Alta				31/12/18	9	Avv Ottavia Matera
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Riorganizzazione del servizio di refezione scolastica in ottica di contenimento costi Predisposizione atti di gara sovrasoglia comunitaria per l'affidamento del servizio di refezione scolastica as 2018/19-2019/20-2020/21: -Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati; - Bando di gara; - Disciplinare di gara con relativi allegati; -Modello di offerta economica; -DGUE.	SI/NO	SI	30/09/2018	1			Isabella Chicco, Marmo Rosalia
2		SI/NO	SI	31/12/2018	2			Isabella Chicco Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato
3	Predisposizione determina a contrarre con approvazione atti di gara relativi alla gara sovrasoglia comunitaria per l'affidamento del servizio di refezione scolastica as 2018/19-2019/20-2020/21.	SI/NO	si	31/12/2018	1			Isabella Chicco Marmo Rosalia,
4	Predisposizione atti di gara per procedura di cui all'art. 36, com. 2, lett. A, per l'affidamento del servizio di refezione all'asilo nido comunale: - Capitolato con relativi allegati; - DGUE; - Modello offerta economica.	SI/NO	SI	31/12/2018	1			Isabella Chicco, Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato
5	Trasmissione lettera invito a presentare offerta per la gara per la procedura di cui all'art. 36, com. 2, lett. A, per l'affidamento del servizio di refezione all'asilo nido comunale.	SI/NO	SI	31/12/2018	1			Marmo Rosalia/Isabella Chicco
6	Predisposizione atti di gara per procedura negoziata sottoglia ai sensi dell'art. 36, com. 2, lett. B, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica anni scolastici 2018/2019 periodo gennaio/giugno 2019: - Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati; - Lettera invito/Disciplinare di gara con relativi allegati; - Modello di offerta economica; - DGUE. - Invio Mepe	SI/NO	SI	31/12/2018	2			Marmo Rosalia, Isabella Chicco, Nunzia Fortunato, Salvatore Cognetti
7	Predisposizione determina a contrarre con approvazione atti di gara relativi alla gara per procedura negoziata sottoglia ai sensi dell'art. 36, com.2, lett. B, mediante RDO su MIEPA per l'affidamento del servizio di refezione scolastica anni scolastici 2018/2019 - periodo gennaio/giugno 2019.	SI/NO	SI	31/12/2018	1			Isabella Chicco Marmo Rosalia,

SEZIONE C		Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

SOCIO SANITARIO - PUBBLICA ISTRUZIONE
AVV. OTTAVIA MATERA

COMUNE DI ANDRIA

[illegible]

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATERA

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado per a.s. 2018/2019 (art. 27 L. 448/1998 e art. 1, c.259 L.209/2015)Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado per a.s. 2018/2019 in comodato d'uso gratuito e sussidi scolastici digitali per l'a.s. 2018/2019	Alta				31/12/18	3	Avv Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Verifica della documentazione on line su sito Sistema Puglia della Regione Puglia; Estrazione elenchi ed istanze	n. domande pervenute/n. Domande istruite	100%	31/12/2018	1			Isabella Chicco Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato, Nicola Fucci, Nunzia Alicho
	2	Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado per a.s. 2018/2019 (art. 27 L. 448/1998 e art. 1, c.259 L.209/2015) - Istruzione; Verifica anziosità dei richiedenti; Verifica frequenza degli studenti; Verifica documenti fiscali per l'acquisto dei libri.	n. domande pervenute/n. Domande verificate	100%	31/12/2018	1			Isabella Chicco Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato, Nicola Fucci, Nunzia Alicho
	3	Fornitura libri di testo as 2018/2019 in comodato d'uso alle scuole e richiesta adesioni alle scuole e comunicazione manifestazione di interesse alla Regione	SI/NO	SI	31/12/2018	0,2			Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato Isabella Chicco
	4	Determina di impegno e di liquidazione per comodato d'uso	SI/NO	SI	31/12/2018	0,2			Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato Isabella Chicco
SEZIONE C	5	Sussidi scolastici digitali: Richiesta alle scuole materiale da finanziare	SI/NO	SI	31/12/2018	0,2			Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato Isabella Chicco
	6	Determina di accertamento somme introitate dalla Regione	SI/NO	SI	31/12/2018	0,2			Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato Isabella Chicco
	7	Determina di impegno e di liquidazione per sussidi scolastici digitali.	SI/NO	SI	31/12/2018	0,2			Marmo Rosalia, Nunzia Fortunato Isabella Chicco
SEZIONE D	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
 SOCIO SANITARIO - PUBBLICA ISTRUZIONE
 AVV. OTTAVIA MATERA

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1							
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo
SEZIONE A	Obiettivo operativo	Gestione servizio di refezione scolastica	Alta			31/12/18	1,2
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
	1	Gestione adempimenti contrattuali	n. fatture pervenute/n. Proposte di determinazioni di liquidazione	100%	0,20		Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
	2	Verifica della corrispondenza del numero dei pasti indicati nei documenti di trasporto consegnati dalla ditta con il numero dei pasti effettivamente consegnati dalla ditta (periodo gennaio/giugno 2018). Controllo a campione buoni pasto consegnati dalla Ditta.	n. documenti di trasporto pervenuti/n. Fatture pervenute	100%	0,20		Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
SEZIONE B	3	Richiesta elenchi alunni alle scuole interessate al servizio di refezione per l'a.s. 2018/2019	n. richieste elenchi/n. Elenchi pervenuti dalle scuole	100%	0,20		Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
	4	Predisposizione e affissione Avviso pubblico per presentazione domande di ammissione al servizio e relative attestazioni ISEE per l'a.s. 2018/2019	SI/NO	SI	0,20		Isabella Oliva Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
	5	Acquisizione domande di ammissione al servizio mensa con relative attestazioni ISEE per l'a.s. 2018/2019.	n. domande pervenute/n. domande istruite	100%	0,20		Isabella Oliva Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
	6	Attribuzione tariffe pasto, redazione elenchi, trasmissione elenchi al servizio economato alleate per scuole e per fasce per l'a.s. 2018/2019.	n. domande istruite/n. Attribuzioni tariffe pasto n. elenchi redatti/n. Elenchi trasmessi	100%	0,20		Marmo Rosa, Fortunato Nunzio, Fucci Nicola, Alicino Nunzio, Marchio Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance conseguita dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SOCIO SANITARIO / PUBBLICA ISTRUZIONE
AVV. OTTAVIA MATERA

Settore		Obiettivo operativo				
Servizio		Misurazione della performance di risultato				
Settore 4		Istruzione				
Servizio		Istruzione				
OBIETTIVO N. 2						
Descrizione: Gestione servizio di assistenza scolastica specialistica						
Finalità: Garantire l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado						
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo						
Nome e Cognome	Categoria	Note/Osservazioni				
Azioni						
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.						
Ris. conseguito anno 2017	Ris. conseguito anno 2018	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
2018	2019	2020	2018	2019	2020	2020
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
Garantire il diritto allo studio e la frequenza scolastica ai minori con disabilità						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
 Avv. Ottavia MONTI RA

SETTORE SERVIZI ALTA PERSONA
SOCIO SANITARIO - PUBBLICA ISTRUZIONE
AVV. OTTAVIA MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore 4

Istruzione

OBIETTIVO N.3

Descrizione: Interventi di sostegno economico per garantire il diritto allo studio

Finalità: strategie di potenziamento dell'offerta scolastica

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

sostegno economico scuole paritarie

sostegno economico alle famiglie per acquisto libri di testo

contribuzione alle scuole per iniziative specifiche

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore
 Aw. Ottavia MATERA

OBIETTIVO OPERATIVO N. 3									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Strategie di potenziamento dell'offerta scolastica	Alta		-		31/12/2018	3	Avv Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Adempimenti relativi alla gestione delle convenzioni sottoscritte con le scuole per gli a.s.c. 2017/18 trasmissione comunicazioni varie alle scuole; richieste Durc on line; predispensione proposte di determinazioni di liquidazione dei contributi e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. dichiarazioni sostitutive presentate dalle scuole convenzionate/n.pro poste di determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2018	0,5			Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
SEZIONE B	2	Predisposizioni determinazioni dirigenziali relative alla realizzazione di iniziative proposte dalle scuole, da altri soggetti e dall'Assessorato alla P.I., e gestione rendicontazioni e liquidazioni	n.iniziativa proposte n. Determinazioni dirigenziali liq. fatture e/o rendicontazioni pervenute/n. Proposte di Determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2018	0,5			Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Concessione beneficio "Libri di testo" scuole secondarie L. 448/98 – Predisposizione determinazione di approvazione elenco aventi diritto al beneficio e liquidazione del beneficio a.s. 2017/18 a seguito di introito delle somme stanziare dalla Regione	SI/NO	SI	31/12/2018	0,5			Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela

SEZIONE C	4	Predisposizione e affissione Avviso pubblico per presentazione domande di ammissione alla Concessione "Libri di Testo a.s. 2018/2019" Comunicazioni alle scuole	SI/No	SI	31/12/2018	0,5	Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Predisposizione di determinazioni di impegno di spesa e liquidazione relative alla fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria a.s. 2018/19 e relativa trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	SI/No	SI	31/12/2018	0,5	Isabella Chicco, Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	6	Predisposizione dell'iberazione di C.C. relativa all'approvazione del Piano Comunale Diritto allo Studio ai sensi della L.R. n. 31/2009 anno 2019	SI/No	SI	31/12/2018	0,5	Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia,
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

COMUNE DI ANDRIA

Settore Servizio		Obiettivo operativo Misurazione della performance di risultato Settore: 4 Istruzione		Obiettivo N. 4	
Descrizione: Gestione Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"					
Finalità: Garantire il regolare funzionamento del nido in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento adottato dal C.C. con atto n. 35 del 31/05/2006					
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo				Note/Osservazioni	
Nome e Cognome	Categoria	Azioni			
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario					
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia		Ris. conseguito anno 2018	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Performance attesa anno 2020
ottimizzare il funzionamento dell'Asilo Nido Comunale					100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale					
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica					
Indicatori di qualità					

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATTEA

OBIETTIVO OPERATIVO N. 4							
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo
Obiettivo operativo	Gestione Asilo nido comunale "Aristide Gabellini"	Alta				31/12/2018	1,5
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Predisposizione e affissione Avviso pubblico relativo ai criteri, tariffe e ai termini per la presentazione delle domande di ammissione al nido a.s. 2018/19.	S/NO	SI	31/12/2018	0,15		Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
2	Acquisizione e istruttoria delle domande di ammissione a.s. 2018/2019 e formulazione graduatoria aventi diritto	n. domande pervenute/ n. domande istruite	100%	31/12/2018	0,15		Isabella Chicco Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
3	Inoltro lettere di ammissione alle famiglie e attribuzione tariffe relative alla frequenza e al pasto in base alle attestazioni ISEE presentate dalle famiglie per l'a.s. 2018/19.	n. minori ammessi/ n. lettere inoltrate n. minori ammessi/n. Attribuzione tariffe pasto	100%	31/12/2018	0,15		Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
4	Acquisizione e registrazione elettronica delle fatture. Predisposizione delle proposte di determinazione di liquidazione fatture per i servizi ausiliari di custodia e pulizia asilo nido e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie, richieste Durc on line relativo alla ditta	n. fatture pervenute/n. proposte di determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2018	0,15		Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
5	Acquisizione e registrazione elettronica delle fatture. Predisposizione delle proposte di determinazione di liquidazione fatture per il servizio di refezione asilo nido e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie	n. fatture pervenute/n. Proposte di determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2018	0,15		Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
6	Predisposizione determinazione di liquidazione afferente il rinnovo polizza assicurativa ai minori dell'asilo nido e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie	SI/NO	SI	31/12/2018	0,15		Marmo Rosa

SEZIONE B

7	Riunioni organizzati di partecipazione previsti dal vigente regolamento di funzionamento	SI/NO	SI	31/12/2018	0,15	EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Miracapillo Luigia, Troia Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia, Maldiera Rosanna
8	Predisposizione piano educativo a.s.c. 2018/19	Piano educativo	1	31/12/2018	0,15	EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Miracapillo Luigia, Troia Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia, Maldiera Rosanna
9	sperimentazione servizio di coordinamento pedagogico asilo nido comunale	SI/NO	SI	31/12/2018	0,30	Isabella Chicco Rosa Marmo
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance operativa derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

SEZIONE D

SEZIONE C

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SOCIO SANITARIO - PUBBLICA ISTRUZIONE
AVV. OTTAVIA MATERA

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to avv. Nicola GIORGINO

Il Presidente

f.to dott. Giuseppe BORGIA

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere *favorevole*, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente del Settore 4° Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione-

Si attesta di aver espresso parere *favorevole* ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to *Il Dirigente*

Il Dirigente inc. del 6° Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-Risorse Umane.

prot. n° _____

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.lgs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

18 DIC. 2018

Addi

f.to

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe BORGIA

Il Responsabile del procedimento,

ATTESTA

Che la presente deliberazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gvo n. 267/2000, in elenco ai Capi Gruppo consiliari in data odierna.

18 DIC. 2018

Addi,

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

Dott. Giuseppe BORGIA

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. – D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

18 DIC. 2018

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giuseppe BORGIA