



Provincia di BARLETTA – ANDRIA – TRANI
Piazza Umberto I – 76123 - ANDRIA
CF: 81001210723 - P.IVA: 00956770721
Tel. 0883/290306 - Fax. 0883/290225
**Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-
Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-Risorse Umane**

Al Sig. Dirigente del Servizio Risorse Umane

Al Sig. Dirigente del Settore N. _____

LORO SEDI

Oggetto: Permesso orario retribuito per dipendenti amministratori (art. 79 D.Lgs. 267/2000).

Il/la sottoscritto/a: _____, nato/a a _____
il _____ e residente in _____ alla
Via _____ Settore _____
_____ matricola n. _____

COMUNICA

di usufruire del permesso orario retribuito spettante a norma di legge per partecipare _____.

La mia partecipazione è dovuta in quanto rivesto il ruolo di:

Componente Organo esecutivo del seguente Ente _____

Presidente del Consiglio _____

Presidente del gruppo provinciale _____

Presidente del gruppo consiliare _____ Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti;

Comunico che mi assenterò dalle ore _____ alle ore _____, per un totale di ore _____, dichiarando altresì di non aver superato il **limite massimo mensile di 24 ore lavorative (48 per i sindaci, presidenti di provincia, sindaci metropolitani, presidenti di comunità montane e presidenti dei consigli provinciali e dei comuni con popolazione superiore ai 30.000 abitanti).**

Al rientro in servizio presenterò apposita documentazione comprovante la mia partecipazione alla riunione per la quale si richiede il presente permesso.

A tal fine si allega alla presente la comunicazione di nomina alla carica sopra indicata.

Andria, _____

Firma
