CITTÀ
DI ANDRIA

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale n. 80

Oggetto: **Modifica ed integrazione al Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria, approvato con la Deliberazione di G.C. n. 25/2006, modificato ed integrato con Deliberazioni di G.C. n. 220/2008, n.49/2010, n.124/2011, n.289/2012 e n. 130/21017-Approvazione.**

L'anno duemila **ventuno** il giorno **cinque** del mese di **maggio** alle ore **11,00**, in Andria, nella sede Comunale, si é riunita la Giunta Comunale, previo invito ad ogni componente mediante P.E.C.

Presiede l'adunanza l'**avv. Giovanna BRUNO - Sindaco --.**

Per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti ed assenti i componenti di cui al seguente elenco:

				Presente/ Assente	
1	BRUNO	Giovanna	Sindaco	1	
2	TAMMACCARO	Giuseppe	Assessore	2 in remoto	
3	DI LEO	Viviana Rosaria	Assessore	3	
4	COLASUONNO	Pasquale	Assessore	4	
5	DI BARI	Daniela	Assessore	5	
6	CURCURUTO	Anna Maria	Assessore	6	
7	LOCONTE	Mario	Assessore	7	
8	CONVERSANO	Addolorata	Assessore	8 in remoto	
9	TROIA	Cesareo	Assessore	9	

Poiché il numero degli intervenuti garantisce la validità della seduta, il Presidente passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa e assiste il Segretario Generale **dott.ssa Brunella ASFALDO**, che dell'argomento cura la verbalizzazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z)) che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile;

Visto il Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 3 febbraio 2021 per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici (articolo 1, comma 10, lettera z, D.P.C.M. 14 gennaio 2021), validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 24 del 10/02/2021, avente ad oggetto *"Protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e nella gestione delle prove selettive dei concorsi pubblici (articolo 1, comma 10, lettera z, DPCM 14 gennaio 2021), validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile, adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dip. Funzione Pubblica il 3 febbraio 2021.Presa d'atto per indirizzi agli uffici";*

Visto il D.L.1 aprile 2021 n. 44 avente ad oggetto *"Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici";*

Visto il Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-0025239-P- 15/04/2021 per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici, esaminato e validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n.630 come modificata dalla O:C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021;

Che, nello specifico, l'art. 10 del citato Protocollo (DFP-0025239-P- 15/04/2021) testualmente recita che *".....In ogni caso, le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 60 minuti. Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire e regole del presente protocollo, opportunamente adattate. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale e, ove possibile, organizzeranno lo svolgimento delle prove pratiche in spazi aperti".*

Visto il Regolamento sulla disciplina dei Concorsi Pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il comune di Andria, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2006, modificato ed integrato con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 220/2008, n. 49/2008, n. 49/2010, n. 124/2011 , n. 289/2012 e n. 130/2017 e ss.mm.ii.;

Considerata la necessità di procedere alla modifica dell'art. 20 del citato regolamento di accesso ai concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il comune di Andria, che testualmente recita *"Le prove devono essere normalmente svolte entro un termine di tempo stabilito, di volta in volta, dalla Commissione giudicatrice in relazione alla difficoltà delle prove stesse, tra un minimo di 4 ore ed un massimo di 8 ore";*

***Ritenuto*, pertanto,** di modificare ed inserire espressamente nel vigente regolamento sulla disciplina dei Concorsi Pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il comune di Andria e precisamente dopo l'art 20, quale ulteriore modalità di durata delle prove selettive per l'assunzione di dirigenti e non dirigenti, quanto segue: **Art. 20 bis** *"Fino al permanere dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, deliberato dai Consiglio dei Ministri, le prove selettive in presenza, per le assunzioni di figure dirigenziali e non dirigenziali, dovranno avere una durata massima di 60 minuti";*

***Richiamata*,** altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n.7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto *"Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000";*

Vista la Delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio comunale n°40 del 21/07/2020 avente ad oggetto: *"Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e documenti allegati (art. 11 D. Lgs. n.118/2011)";*

Vista la Delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio comunale n°46 del 10/08/2020 avente ad oggetto: *"Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art.227 del D. Lgs n.267/2000";*

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2021 di approvazione dell'Esercizio Provvisorio anno 2021. Presa d'atto del bilancio di esercizio provvisorio ed approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2021;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria;
- lo Statuto comunale.

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Ottavia Matera, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Si attesta che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né riflessi contabili diretti e indiretti sulla contabilità e patrimonio dell'Ente;

Atteso che il presente provvedimento rientra nelle competenze della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Ritenuta meritevole di accoglimento la proposta della Giunta;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) ***di approvare***, per i motivi citati in premessa, la modifica al"*Regolamento sulla disciplina dei Concorsi Pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il comune di Andria*" di seguito evidenziata e riguardante il titolo V – "Modalità di svolgimento delle prove concorsuali" del testo approvato con Deliberazione di G.C. n. 25/2006, modificato e integrato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 220/2008, n.49/2010, n.124/2011, n. 289/2012 e n. 130/2017;

2) ***di inserire***, pertanto, dopo l'art. 20 del Regolamento citato, l'art. 20 *bis* che testualmente recita quanto segue:

ART. 20 BIS *"Fino al permanere dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, deliberato dai Consiglio dei Ministri, le prove selettive in presenza, per le assunzioni di figure dirigenziali e non dirigenziali, dovranno avere una durata massima di 60 minuti";*

3) ***di stabilire***, altresì, che la modifica apportata con l'art. 20 bis del vigente Regolamento modifica ogni altra disposizione regolamentare in materia di accesso agli impieghi contenuta in altri Regolamenti del Comune nonché ogni altra disposizione contrastante con le disposizioni in esso inserite;

4) ***di stabilire***, altresì, che il vigente Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione del Comune di Andria potrà essere oggetto di aggiornamento e/o rivisitazione sulla base delle scelte strategiche e delle criticità che dovessero emergere nel corso della sua applicazione;

5) ***di dare atto*** che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito web del Comune di Andria, sia all'Albo Pretorio *on line* che nella Sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente";

6) ***di demandare*** al Servizio Risorse Umane gli adempimenti di competenza;

7) ***di trasmettere*** il presente atto deliberativo alle OO.SS. territoriali e alla RSU;

8) ***di dichiarare***, data l'urgenza, con separata ed unanime votazione, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to avv. Giovanna BRUNO — Il Presidente

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO — Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "***favorevole***", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane-

Si attesta di aver espresso parere "==========" ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to ==========

Il Dirigente dell'Area Servizi Interni - Settore Programmazione Economico Finanziaria-Aziende Partecipate, Economato, Tributi -

---

prot. n°_____

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

11 MAG. 2021

Addi'

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO — Il Segretario Generale

Il Responsabile del procedimento,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gvo n. 267/2000, in elenco ai Capi Gruppo consiliari in data odierna.

11 MAG. 2021

Addi,

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO — Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. – D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

11 MAG. 2021

Addi'

dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale