

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3604 DEL 29/11/2019**

Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica

**OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PORTALE ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI ANDRIA PER 24 MESI DAL 1°.1.2020 AL 31.12.2021, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. - DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: ZE52AD99AA**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

#### **Premesso che:**

-il prossimo 31 dicembre 2019 andrà a naturale scadenza l'affidamento, attraverso il Me.PA., e alle condizioni contrattuali in esso previste, effettuato con la modalità di Ordine diretto di Acquisto, il Servizio di "Manutenzione e gestione del Portale e relativo server e database del sito web istituzionale comunale della città di Andria per 24 mesi dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2019", giusta DD n. 2892/2017 al prezzo complessivo di euro 13.703,04, i.c.;

-per effetto della scadenza ormai prossima occorre procedere al nuovo affidamento del servizio in parola;

**Richiamato** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 192 comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante Testo *Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali* il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

-il fine che con il contratto si intende perseguire,  
-l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali,  
-le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Considerato** che il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari del servizio in questione deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, divieto di discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche dall'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

#### **Rilevato:**

-che a partire dal 15 luglio 2003 il marketplace realizzato dalla Consip, per conto del Ministero delle Finanze e in attuazione dell'art.11, comma 5 del DPR

101/2002, è stato aperto a tutte le Pubbliche Amministrazioni, le quali possono avvalersi di detto mercato senza doverne aprire uno proprio;

-che il Decreto Legge n. 95 del 06/07/2012 recante "*Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*", convertito nella Legge 135 del 07/08/2012, dispone l'obbligo anche per gli Enti Locali di ricorrere, per l'approvvigionamento di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP di cui all'art.26 della Legge 488/1999, ed alle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art.1, comma 455 della Legge 296/2006 a pena nullità dei contratti e con conseguenti responsabilità erariali;

**Rilevato** che, allo stato attuale, non risultano disponibili su Consip Convenzioni relative al servizio di manutenzione di siti già attivi, giusta verifica effettuata in data 13.11.2019, con resoconto in fascicolo;

**Constatato** che nel Bando "SERVIZI" Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, sono state individuate, all'interno del Catalogo, i servizi de quibus per cui risulta possibile effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di richiesta di offerta (RDO) ;

**Rilevato** che:

1. la stima dei costi, diretta alla definizione dell'importo a base d'asta, è stata effettuata tenendo conto dei prezzi dei prodotti indicati in MEPA, sui quali gli operatori economici dovranno applicare il ribasso d'asta;
2. che l'importo complessivo stimato per la fornitura de qua è al di sotto della soglia di rilievo comunitario per cui si presta ad una acquisizione mediante MEPA;

**Ritenuto**, pertanto, di avviare la procedura di acquisizione del servizio utilizzando il Mercato Elettronico con la modalità della richiesta di offerta, inoltrando una RDO a tutti i fornitori iscritti al Mercato Elettronico ai sensi degli art. 36 c. 2 lett. a) e 95, c. 4 lett. b), del d.lgs. 50/2016 e successive modificazioni;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Rilevato** che la fornitura in oggetto è reperibile nel Bando "SERVIZI" - Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso richiesta di offerta (RDO) tenendo conto dell'importo a base di gara;

**Considerato** che l'importo complessivo presunto stimato per il servizio in parola è pari ad €. 11.232,00, oltre Iva, per il biennio;

**Preso atto** che - trattandosi di servizio di particolare complessità tecnica e specificità che richiede necessariamente valutazioni e competenze informatiche altamente specialistiche - le caratteristiche tecniche del servizio inserite nel CSA, sono state esaminate e approvate dal Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica di questo Ente che ha le competenze necessarie, come risulta da apposito atto istruttorio endoprocedimentale, in fascicolo (prot. n. 102662 del 19.11.2019);

**Ritenuto necessario** approvare il Capitolato Speciale d'appalto e lo schema di lettera invito per l'affidamento del servizio in parola nonchè la documentazione di gara, composta dai seguenti allegati:

A-Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla gara

d'appalto;

Allegato 1 – Domanda di partecipazione (schema);

B1-Requisiti di ordine generale: dichiarazione di assenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali;

B2-Requisiti di ordine generale: dichiarazione di presenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali;

C-Autocertificazioni e dichiarazioni dell'impresa consorziata per conto della quale il consorzio concorre ai sensi degli articoli 45, 48, c.7 e 80 del decreto legislativo n. 50/2016;

D-Dichiarazione attestante l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Dlgs 50/2016;

E-Dichiarazioni dell'Impresa Ausiliaria ai sensi dell'art. 89 del Dlgs 50/2016;

F-Documento di gara unico europeo (DGUE);

G-Offerta economica;

**Rilevato** che il dott. Vincenzo Rutigliano e la sottoscritta dirigente non incorrono in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6/Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

**Ritenuto** di dover provvedere in merito con la urgenza dettata dalla necessità di completare la procedura di affidamento in tempo utile per individuare il nuovo operatore economico affidatario e contrattualizzare il servizio in parola;

**Viste** le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n°**37** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti*";
- del Consiglio Comunale n°**38** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.*";
- del Consiglio Comunale n°**56** del 27/11/2018, avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione*".

**Vista** la Delibera n°**37** del 10/07/2019, approvata dal Commissario Straordinario Dr. Gaetano Tufariello con i poteri della Giunta Comunale relativa alla "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021".

**Visto** il Bilancio 2019-2021, adottato dal Commissario Straordinario Dr. Gaetano Tufariello con i poteri del Consiglio Comunale con atto n°**7** del 19/07/2019.

**Dato atto** che l'istruttoria condotta dal dr.Vincenzo Rutigliano consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, redatto dal Responsabile del Servizio Comunicazione e dalla Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147Bis del D.Lgs. 267/2000.

**Ritenuta** la propria competenza, giusta Decreto del Commissario Prefettizio n°877 del 31/10/2019 di conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore 7;

## DETERMINA

le premesse sono parte integrante della presente determinazione;

1. **di approvare** il Capitolato Speciale d'appalto, che qui si allega come parte integrante;
2. **di indire** una procedura di acquisto tramite Mercato Elettronico, ai sensi degli artt. 36 c.2 lett. B e 95 c. 4 lett. C del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di "**Manutenzione e gestione del Portale Istituzionale del**

**Comune di Andria per 24 mesi, dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021",** per un importo complessivo presunto stimato pari ad **€. 11.232,00**, oltre Iva, nei 24 mesi;

3. **di approvare** lo schema di lettera invito/disciplinare di gara per l'affidamento della fornitura in parola nonché la documentazione di gara, composta dai seguenti allegati:

- A -Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto;
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (schema)
- B1-Requisiti di ordine generale: dichiarazione di assenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali;
- B2-Requisiti di ordine generale: dichiarazione di presenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali;
- C-Autocertificazioni e dichiarazioni dell'impresa consorziata per conto della quale il consorzio concorre ai sensi degli articoli 45, 48, c.7 e 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- D-Dichiarazione attestante l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Dlgs 50/2016;
- E-Dichiarazioni dell'Impresa Ausiliaria ai sensi dell'art. 89 del Dlgs 50/2016;
- F-Documento di gara unico europeo (DGUE);
- G-Offerta economica;

**4. di inoltrare** una Richiesta di Offerta (RDO) a tutti i fornitori iscritti al Mercato Elettronico presenti nel Bando "SERVIZI" - Categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology", invitandoli a presentare entro una determinata data ed ora la loro migliore offerta, mettendo le ditte in concorrenza tra loro;

**5. di assegnare**, stante il presupposto definito in premessa, ai concorrenti, un termine di giorni 15 (quindici) dall'invio della lettera invito per la presentazione dell'offerta vista l'urgenza di procedere all'affidamento tenendo conto del fatto che il termine previsto è ragionevole e congruo in relazione alla tipologia dell'appalto;

**6. di stabilire** che l'affidamento della fornitura avverrà mediante un successivo provvedimento, alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa (con il criterio del prezzo più basso determinato ai sensi dell'art. 95 co. 4 lettera c) del D.lgs. n. 50/2016);

**7. di porre a base d'asta** della gara l'importo complessivo di **€.11.232,00**, oltre Iva, per 24 mesi;

**8. di dare atto** che il fine che con il contratto si intende perseguire è quello della manutenzione e gestione del Portale web istituzionale, che è anche il suo oggetto; che la forma dello stesso sarà quella scritta con stipulazione per scrittura privata;

**9. di individuare** quali clausole negoziali essenziali quelle contenute nelle Condizioni Generali applicabili alla fornitura oggetto del contratto, presenti sul sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) del Ministero dell'economia e delle finanze, precisando che il termine di pagamento delle singole fatture è previsto in 60 giorni in dipendenza della carenza di liquidità di cui il Comune al momento soffre;

**10. di stabilire** che, in ottemperanza all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;

**11. di provvedere** all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

**12. di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016, il dr. Vincenzo Rutigliano, Responsabile Unico del presente procedimento;

**13. di prenotare** l'importo di **€. 13.703.00**, **Iva inclusa**, per il servizio di

manutenzione e gestione in parola così suddiviso:

- euro 6.852,00 sul cap. 300/10 " Portale web comunale" del Bilancio di esercizio 2020;
- euro 6.852,00 sul cap. 300/10 "Portale web comunale" del Bilancio di esercizio 2021 – *P.I.C.: 1.03.02.19.001*;

**14.di dare atto** che nella lettera di invito sono state inserite le clausole previste dalla legge 190/2012 e dal vigente PTPCT in materia di pantouflage e di rispetto delle norme recate dal vigente Codice di Comportamento generale ed integrativo del Comune di Andria;

**15.di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3604 DEL 29/11/2019**

**OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PORTALE ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI ANDRIA PER 24 MESI DAL 1°.1.2020 AL 31.12.2021, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. - DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: ZE52AD99AA**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica**

**Brunella Asfaldo / INFOCERT SPA**

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---