

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 26/01/2018

Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE ISTANZE
BENEFICIO LIBRI DI TESTO A.S. 2017/2018 IMPEGNO DI SPESA.
CIG Z6121AFB14**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO:

- **che** la Regione Puglia con deliberazione di Giunta n.25 del 25/09/2017 ha deliberato di destinare al contributo per la fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2017/2018 le somme a valere sulle risorse del Piano di Azione per la Coesione approvato con Decisione della Commissione (2016) 1417 del 03/03/2016;
- **che** con nota della Regione Puglia del 04/08/2017 prot. AOO 162, pervenuta a questo Ente in data 08/08/2017 prot. n. 65774 sono stati trasmessi i criteri e le modalità per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l.a.s. 2017/2018 (allegati 1) unitamente al Modello per la richiesta dei contributi (Allegato A) ed alla Tabella in cui sono riportati gli importi massimi dei libri di testo stabiliti dal Decreto MIUR n. 781 del 27/09/2013 (allegato B) approvati con Delibera di Giunta Regionale n.1309 del 2/08/2017;
- **che** questo Settore 4 - Servizio Pubblica Istruzione ha provveduto con pubblico manifesto ad informare la cittadinanza circa i requisiti per accedere al beneficio in parola e il termine di scadenza per la presentazione delle relative istanze alle scuole, fissato da questo Comune per il giorno 30 settembre 2017;
- **che** con Deliberazione n.1672 del 24/10/2017 la Giunta Regionale ha approvato il Piano di riparto regionale dei fondi per la Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l.a.s. 2017/2018;
- **che** con nota della Regione Puglia ns prot. n. 94326 del 07/11/2017 è stato comunicato a questo Ente l'assegnazione della somma di € 303.637,00 per la erogazione del suddetto contributo, fissando la data del 28/02/2018 per trasmettere alla Regione Puglia la scheda notizia;
- **che** con Determinazione Dirigenziale n 2825/2017 si è proceduto ad impegnare la somma di € 303.637,00 sul capitolo 407500 "Fornitura libri di testo " del Bilancio 2017;

DATO ATTO:

- **che** con nota della Regione Puglia del 07/11/2017 prot. n. 94326 è stato comunicato a questo Ente l'ammontare della somma di € 303.637,00 assegnata al Comune di Andria per i contributi fornitura libri di testo a.s. 2017/2018 comunicando inoltre che entro la data del 28/02/2018 si dovranno trasmettere alla Regione Puglia i dati relativi alla liquidazione della suddetta somma erogata;
- **che** al Servizio Pubblica Istruzione sono pervenute n. 1576 istanze da parte delle famiglie richiedenti il suddetto contributo;
- **che** si rende necessario coadiuvare l'ufficio in tutta la fase di redazione della graduatoria considerato la mole ingente delle istanze presentate e la complessità delle operazioni relative alla generazione per ogni pratica dell'importo dovuto a seguito degli scontrini presentati e dell'importo dovuto a seguito della appartenenza alla categoria di Istituto come da tabella inviata dalla Regione Puglia e con possibilità di parametrizzare gli importi in base alle fasce ISEE, alle classi frequentanti o a qualsiasi combinazione di fattori;

- **che** il Comune ha altresì l'obbligo di inserire sulla Piattaforma INPS tutti i benefici concessi ai cittadini a far tempo dall'a.s. 2015/16;

RAVVISATA la necessità di procedere alla esternalizzazione del servizio di predisposizione e gestione della graduatoria contributo fornitura Libri di Testo a.s. 2017/18 ed adempimenti successivi, al fine di consentire in sinergia con il personale del Settore 4 Servizio Pubblica Istruzione, il pieno raggiungimento dell'obiettivo fissato dalla Regione Puglia con DGR n. 1309 del 2/08/2017;

VISTI:

- il Decreto Legge n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito nella Legge n.94/2012 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il Decreto Legge n.95 del 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica" convertito nella legge 135 del 7 agosto 2012 che dispone l'obbligo anche per gli Enti Locali, di ricorrere, per l'approvvigionamento dei beni e servizi, alle Convenzioni Consip di cui all'art. 26 della Legge 488/1999, ed alle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1 comma 455 della Legge 296/2006 a pena di nullità dei contratti e con conseguenti responsabilità erariali;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, art. 36 comma 2 lett a) relativo agli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00;

VERIFICATO:

- che il Servizio di gestione ed elaborazione dati inerenti l'erogazione del beneficio economico libri di testo non è disponibile sulle Convenzioni Consip (art. 26 c.3 Ln. 488 del 23/12/1999) e, per l'effetto, non è possibile utilizzare i parametri qualità-prezzo fissati nelle predette Convenzioni per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, giusta documentazione agli atti del Servizio Istruzione;

- che, in relazione al servizio di gestione ed elaborazione dati inerenti l'erogazione del beneficio economico libri di testo non può essere utilizzato il M.E.P.A. stante l'indisponibilità, alla data odierna, del Servizio oggetto del presente affidamento, giusta documentazione agli atti del Servizio Istruzione;

EVIDENZIATO che l'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs n.50/2016 consente alle Stazioni Appaltanti di procedere, per affidamenti di importo inferiore a €40.000,00 mediante l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RILEVATO che la Ditta Moebius di Filippo Giordano & C. s.r.l. - Via Nocella n°10 - Gioia del Colle (BA), ha effettuato anche negli anni precedenti un'ottima prestazione per il suddetto servizio, sia dal punto di vista qualitativo, sia per il rispetto dei tempi concordati con l'Ufficio che per la consegna degli elenchi degli alunni ammessi ed esclusi dal beneficio in questione, con il corrispondente importo da erogare a ciascun alunno, senza verificarsi di alcuna contestazione da parte di questo Comune, dimostrando alta competenza e professionalità; attesa altresì la maturata esperienza acquisita nel trattamento di dati in forma digitale e gestione software per i diversi Comuni e per la Regione Puglia;

CONSIDERATO:

- che trattasi di un affidamento sotto soglia si ritiene di affidare il Servizio di gestione informatizzata delle istanze beneficio Libri di Testo a.s. 2017/2018 alla suddetta Ditta Moebius di Filippo Giordano & C. s.r.l. - Via Nocella n°10 - Gioia del Colle (BA)

che, alla Ditta in questione, è stato affidato negli anni scolastici 2015/16 e 2016/17 il medesimo servizio e, pertanto risulta più agevole per l'ufficio affidare altresì l'elaborazione di un file idoneo al trasferimento massivo dei dati nel casellario dell'assistenza INPS;

- che le attività da porre in essere con le tempistiche previste dalla Regione Puglia sono le seguenti:

- ritiro presso il Comune delle istanze prodotte dalle famiglie e pervenute tramite le scuole;
- inserimento in un sistema digitale informatizzato delle pratiche prelevate;
- verifica dei parametri necessari alla fruizione dei benefici;

- verifica ed inserimento degli importi dichiarati a mezzo scontrini fiscali o altri documenti fiscali;
- generazione per ogni pratica dell'importo dovuto a seguito degli scontrini presentati e dell'importo dovuto a seguito dell'appartenenza alla categoria di Istituto come da tabella inviata dalla Regione Puglia e secondo i parametri di riduzione ammessi in caso di adozione di testi digitali;
- simulazione di assegnazione degli importi spettanti per ogni pratica;
- Nel caso gli importi spettanti siano inferiori allo stanziato dalla Regione Puglia si procede all'attribuzione degli stessi; in caso l'importo ecceda lo stanziato, si procede ad un ribasso percentuale a tutti gli aventi diritto per rientrare nello stanziamento a disposizione;
- eventuale proposta di suddivisione extra dei fondi regionali (eventualmente integrati da fondi comunali) per l'individuazione degli importi dei singoli interventi;
- possibilità di parametrizzare gli importi in base alle fasce ISEE, alle scuole, alle classi frequentate o a qualsiasi combinazione di tali fattori;
- elaborazione dei dati e generazione di un elenco generale in formato PDF e in Formato Excel;
- elaborazione dei dati e generazione di un elenco degli ammessi al beneficio in formato PDF e in Formato Excel completo dei seguenti dati : data domanda – protocollo domanda – nome e cognome – data di nascita- codice fiscale – indirizzo- data rilascio DSU – numero DSU – importo erogato – data erogazione;
- elaborazione dei dati e generazione di elenchi suddivisi per ISTITUTO in formato PDF e in Formato Excel;
- elaborazione dei dati e generazione di un elenco delle pratiche in sospeso per le quali è necessaria documentazione integrativa con la motivazione in formato PDF e in Formato Excel;
- nel caso il Comune decida di erogare assegni per il nucleo familiare, il sistema informatico deve avvalersi di procedure per la verifica incrociata dei codici fiscali riportati sulle domande al fine di ridurre al minimo l'occorrenza di errori;
- consegna al Comune degli elenchi suddetti e restituzione di tutte le istanze trattate;
- sorteggio informatizzato di un campione di istanze;
- tempi di consegna: dal ritiro delle istanze, l'inserimento nei sistemi informatici deve avvenire in un tempo massimo di 15 gg. lavorativi;
- Estrapolazione dei dati per il casellario della assistenza INPS, generazione del file CSV secondo il formato PS-PSA-SINA e caricamento sul portale INPS. Tale operazione deve essere effettuata per l'anno in corso relativa all'a.s. 2017/18 e per i contributi buoni libro erogati nel 2016 (a.s. 2015/16) e nel 2017 (a.s. 2016/17);

ACQUISITA la seguente documentazione riferita alla Ditta Moebius s.r.l. - Via Nocella n°10 – Gioia del Colle (BA)- C.F./P. IVA:07617700724, agli atti del Servizio scrivente:

- Dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, sottoscritta dal Legale Rappresentante Sig. Filippo Giordano
- DURC Numero Protocollo: INAIL 9463616 del 10/11/2017 Scadenza validità 10/03/2018 dal quale risulta che la Ditta è regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- Documento di verifica di autocertificazione n°P V2688918 del 12/01/2018 della C.C.I.A.A. di Bari;

DATO ATTO che è stata inoltrata all'Agenzia delle Entrate di Bari – Ufficio Territoriale di Gioia del Colle, con istanza del 12/01/2018 prot.3116, la richiesta di certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta Ditta;

RITENUTO:

- di affidare alla Ditta Moebius s.r.l. - Via Nocella n°10 - Gioia del Colle (BA)- C.F./P.IVA:07617700724, il Servizio di gestione informatizzata delle istanze per la "Fornitura Libri di testo - a.s. 2017/2018" - Codice CIG:Z6121AFB14, comprensivo della integrazione dati da comunicare alla piattaforma INPS per la somma € 1800,00 più IVA del 22%;
- di impegnare la spesa complessiva di €2.196,00, IVA compresa al capitolo 399007del

Bilancio 2018;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 12/04/2017 di approvazione del Bilancio di esercizio 2017/2019;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 24.01.2018 con la quale si autorizza l'esercizio provvisorio 2018;

ATTESTATA l'assenza di situazioni di conflitto di interesse ex art 6 bis della L.n. 241/1990 come introdotto dalla L.190/2012 (Legge anticorruzione);

DETERMINA

1) Che tutto quanto in Premessa dettagliato è parte integrante del presente Provvedimento;

2) Di affidare il Servizio di gestione informatizzata delle istanze per "Fornitura Libri di testo - a.s. 2017/2018" - Codice CIG:Z6121AFB14 alla Ditta Moebius s.r.l. - Via Nocella n°10 - Gioia del Colle (BA) - C.F./P.IVA:07617700724, per l'importo di €1.800,00, esclusa IVA al 22%;

3) Di impegnare la spesa di €2.196,00, IVA compresa (Imponibile €1.800,00 + IVA al 22% €396,00), per il Servizio relativo all'assegnazione del beneficio "Fornitura Libri di testo - anno scolastico 2017/2018";

4) di stabilire che la ditta in parola dovrà effettuare la prestazione, d'intesa con il Servizio Istruzione ai seguenti patti e condizioni:

- porre in essere tutte le attività sopra riportate e che le stesse dovranno essere consegnate entro il periodo di 15 gg lavorativi (tre settimane);
- obbligo della Ditta a custodire con diligenza e con tutti gli accorgimenti del caso le istanze originali che saranno consegnate dal Servizio Istruzione, previa redazione di apposito verbale;
- obbligo a restituire le istanze, così come ordinate dalle scuole, previa redazione di apposito verbale di riconsegna;
- penale pari ad €50,00 al giorno, in caso di ritardata consegna oltre i termini suindicati, salvo i maggiori danni;

5) Di designare, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003, la predetta Ditta Moebius s.r.l. di Gioia del Colle (BA), nella persona del sig. Filippo Giordano, Amministratore Unico della stessa Società, quale responsabile del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti ed alle rispettive famiglie interessate alla concessione dei benefici di che trattasi, stabilendo nel contempo che la stessa Ditta procederà ai sensi del trattamento dei dati in suo possesso, esclusivamente ai fini dell'espletamento del Servizio de quo, attenendosi alle istruzioni impartite dal Servizio Istruzione;

6) Di stabilire che, ad avvenuta regolare esecuzione del Servizio in parola, si procederà con successiva Determinazione Dirigenziale alla liquidazione della somma di cui al punto 3) del dispositivo del presente Atto in favore della Ditta Moebius s.r.l. di Gioia del Colle (BA), previa presentazione di regolare fattura e verifica del DURC;

7) Di stabilire che, in ottemperanza all'art.3 della Legge n°136 del 13 Agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), il pagamento verrà effettuato dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale, specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la Ditta Moebius s.r.l. dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale, al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;

8) Di riservarsi l'adozione nei confronti della Ditta Moebius s.r.l. di Gioia del Colle degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso, in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale;

9) Di imputare la spesa complessiva di €2.196,00 IVA compresa, al Capitolo 399007 del Bilancio 2018 - codice P.I. d.C.: U.1.03.02.99.999, dando atto che la stessa spesa non è frazionabile e rientra in quelle escluse dalle limitazioni di cui all'art. 163 comma 5 del D. Lgs n.267/2000 „Esercizio provvisorio e gestione provvisoria“;

10) Di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente Provvedimento ai sensi dell'art.26, comma 2° del D. Lvo n°33/2013.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 26/01/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE ISTANZE BENEFICIO LIBRI DI TESTO A.S. 2017/2018 IMPEGNO DI SPESA. CIG Z6121AFB14

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 196 DEL 26/01/2018

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE ISTANZE
BENEFICIO LIBRI DI TESTO A.S. 2017/2018 IMPEGNO DI
SPESA. CIG Z6121AFB14**

Si attesta la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

Bilancio Anno	Gestione	Capitolo	Impegno/ Sub. Impegno - Anno	Importo
2018	2018	399007	409	2.196,00

Andria, lì 26/01/2018

Il Funzionario Delegato del SETTORE RISORSE FINANZIARIE
Vincenza Fornelli / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"