

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 485 DEL 22/02/2018**

Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Ambiente-Mobilità

**OGGETTO: REVISIONE PERIODICA OBBLIGATORIA PER L'AUTOVETTURA  
FIAT PUNTO TARGA AP206HV. IMPEGNO DI SPESA.  
CIG:ZCD21AAA60.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Premesso** che questo Settore ha in dotazione l'autovettura **Fiat Punto targata AP206HV** e che, ai sensi dell'art.80 del Codice della Strada (D.Lgs 285/1992) e del successivo Regolamento di attuazione (D.P.R. 495/1992), occorre **provvedere alla revisione periodica entro il 31/01/2018.**

**Preso atto** del preventivo di spesa n. 1/A del 10/01/2018 (prot. arrivo n.002524 dell'11/01/2018), trasmesso dal Centro Revisioni Porro Luigi, Via O. Antinori n.21 Andria, autorizzato MCTC per auto & moto (autorizzazione n. MCTCBA94), già operatore economico di fiducia dell'Amministrazione Comunale, **pari a € 49,18 oltre IVA, al netto dello sconto pari al 10%;**

**Ritenuto** il preventivo presentato congruo e conveniente per la P.A..

**Considerato** che per procedere alla revisione periodica per l'autovettura **Fiat Punto targata AP206HV**, di proprietà di questo Ente, è quindi, necessario assumere apposita Determinazione Dirigenziale per l'impegno della relativa **spesa pari a € 60,00 IVA compresa.**

**Dato atto** che in ottemperanza all'art.3 della legge n.136 del 13 agosto 2010, modificato dal Decreto Legge n.187/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), è stato richiesto il seguente **C.I.G.: ZCD21AAA60.**

**Considerato** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza.

**Visto** il vigente Regolamento per l'affidamento in economia dei Lavori, Servizi e Forniture approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 30/07/2014.

**Visto, altresì,** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

**Visto, infine,** il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n.267.

### **D E T E R M I N A**

- 1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;**
- 2. di prendere atto del preventivo di spesa n. 1/A del 10/01/2018** (prot. arrivo n.002524 del 11/01/2018), trasmesso dal Centro Revisioni Porro Luigi, Via O. Antinori n.21 Andria, autorizzato MCTC per auto & moto (autorizzazione n. MCTCBA94), già operatore economico di fiducia dell'Amministrazione Comunale, **pari a € 49,18 oltre IVA, al netto dello sconto pari al 10%;**
- 3. di affidare alla ditta Centro Revisioni Porro Luigi, Via O. Antinori n. 21 Andria - P.I. 05610410721, il servizio di revisione periodica obbligatoria per l'autovettura Fiat Punto targata AP206HV, da effettuarsi ai sensi di legge entro il 31/01/2018;**
- 4. di impegnare** la spesa complessiva di **€ 60,00** al Cap.199002 "Gestione Automezzi Ufficio Tecnico - Servizi" del bilancio 2018 p.i.c.: 1.10.04.01.002;



5. **di provvedere** alla liquidazione con successivo provvedimento dirigenziale, dietro presentazione di regolare fattura e verifica del D.U.R.C.;
6. **di dare atto** che la spesa non è frazionabile;
7. **di stabilire** che ai sensi, della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sui mandati di pagamento dovrà essere riportato il seguente **CIG: ZCD21AAA60**;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti di cui al comma 1 lett. b) dell'art.23 del D.Lgs. n.33/2013;
9. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line, ai fini della generale conoscenza.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 485 DEL 22/02/2018**

**OGGETTO: REVISIONE PERIODICA OBBLIGATORIA PER L'AUTOVETTURA FIAT PUNTO TARGA AP206HV. IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZCD21AAA60.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Ambiente-Mobilità**  
Santola Quacquarelli / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---