

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 213 DEL 01/02/2017**

SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA ANAGRAFE  
E SERVIZI DEMOGRAFICI

OGGETTO: ACQUISTO DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER L' ANNO 2017 DALLA DITTA W-ENTERPRISE S.R.L PARTNER DELLA INFOCERT S.P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z351D21AA0

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

#### **Premesso che :**

Il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che ha introdotto il "Codice dell'Amministrazione digitale" (poi aggiornato dai Decreti legislativi n. 159 del 4 aprile 2006, n. 235 del 30 dicembre 2010 e n. 138 del 13 agosto 2011, recanti disposizioni integrative e correttive), ha sancito, all'articolo 6, l'uso della Posta Elettronica Certificata "per ogni scambio di documenti e informazioni con i soggetti interessati che ne fanno richiesta e che hanno preventivamente dichiarato il proprio indirizzo di posta elettronica certificata";

#### **Considerato che:**

con Determinazione Dirigenziale n. 4125 del 10/12/2015 si procedeva all'affidamento del servizio de quo, per l' anno 2016, alla stessa ditta W-Enterprise S.r.l.;

**Rilevata** l'esigenza di continuare a garantire il servizio di posta elettronica certificata per le caselle attive presso il Comune di Andria per l'anno 2017 e consentire ai funzionari e ai responsabili dei Settori Comunali di poter trasmettere i documenti informatici di propria competenza, essendo lo stesso in scadenza;

#### **Considerato** che:

- questo Ente ha provveduto nel corso degli anni passati all'acquisto di indirizzi PEC intestati ad istituzioni scolastiche con dominio @cert.comune.andria.bt.it.
- il Ministero della Pubblica Istruzione ha provveduto nel frattempo ad attribuire a ciascuna istituzione scolastica un indirizzo Pec istituzionale ministeriale con il quale trasmettere le comunicazioni ufficiali.
- in un' ottica di riduzione dei costi si è provveduto a dismettere 9 indirizzi di posta elettronica certificata intestati a 9 istituzioni scolastiche del Comune di Andria;

#### **Visti:**

- il Decreto Legge n. 95 del 6 Luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica" convertito nella legge 135 del 7 agosto 2012 che dispone l'obbligo anche per gli Enti Locali, di ricorrere, per l'approvvigionamento di beni e servizi, alle Convenzioni Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999, ed alle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della legge 296/2006 a pena di nullità dei contratti e con conseguenti responsabilità erariali;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2006 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che all'art. 36 comma 2 lett. a), postula "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per

affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

- La **Legge di Stabilità 2016**, convertita nella **LEGGE 28 dicembre 2015**, n. 208, la quale al comma 270 sancisce che i **beni e servizi sotto i 1.000 euro**, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012 per cui le amministrazioni saranno dunque libere di effettuare l'acquisto con modalità elettronica o meno;

**Ritenuto** opportuno riaffidare il servizio di posta elettronica certificata alla Ditta W-Enterprise, sia per ragioni di economicità considerato che la ditta ha presentato un preventivo di Euro 13,00 per ciascuna casella praticando un ridimensionamento dei costi rispetto all'anno precedente, in cui il costo unitario era di Euro 15,00 IVA Esclusa, per un importo complessivo inferiore a Euro 1.000, per cui non ricadente nell'obbligo di approvvigionamento telematico, sia per semplificare la gestione operativa e tecnica, visto che la stessa ha provveduto, alla gestione del servizio nell'anno 2016;

**Stabilito** di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00;

**Stabilito** pertanto di affidare alla ditta W-Enterprise SRL, avente sede legale in Viale L. Einaudi 9 - 70125 Bari, P. I. IT05621610723, che offre il servizio di posta elettronica certificata, per n. 65 caselle attive presso il Comune di Andria, per l'anno 2017, al prezzo di € 13,00 a casella, come si evince dall'offerta economica, prot. n. 8060 del 30/01/2017, che qui si allega come sua parte integrante, per un importo complessivo di € 845,00, IVA ESCLUSA;

**Visti:**

- Documento Unico di Regolarità Contributiva avente scadenza validità 02/03/2017;
- l'autocertificazione inviata dalla ditta W-Enterprise SRL, avente sede legale in Viale L. Einaudi 9 - 70125 Bari, P. I. IT05621610723. in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 avente prot. Gen. n. 8385 del 31/01/2017;
- la richiesta all' Agenzia delle Entrate - Direzione provinciale di Bari in merito alla verifica dell'autodichiarazione, avente prot. Gen. 8459 del 31/01/2017;

**Considerato** che, nelle more dell'acquisizione di tali certificazioni si rende necessario procedere all' affidamento del servizio al fine di garantirne la funzionalità, fermo restando l'adozione dei provvedimenti consequenziali in caso di verifica negativa;

Vista l'allegata dichiarazione di regolarità tecnica sottoscritta dalla dott.ssa R. Di Chio;

Letto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 25/05/2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2016 - 2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 14/06/2016 con cui sono stati approvati il Piano delle Performance 2016-2018, PDO e PEG su base triennale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.242 del 29/12/2016 Autorizzazione PEG Provvisorio 2017/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 29/12/2016 con cui è stato autorizzato il P.E.G. provvisorio 2017/2019;

**Ritenuto** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. di affidare, con la modalità di ordine diretto d'acquisto, giusta offerta economica allegata al presente atto, alla ditta W-Enterprise SRL, avente sede legale in Viale L. Einaudi 9 - 70125 Bari, P. I. IT05621610723, il servizio di posta elettronica certificata per le 65 caselle attive presso il Comune di Andria, per l'anno 2017, al costo complessivo di €. 1.030,90 IVA Inclusa, **di cui € 185,90 a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie;**
2. di impegnare pertanto la somma occorrente pari ad €. 1.030,90 IVA Inclusa al capitolo 810/07 "Ufficio Ced Prestazioni di Servizio" del Bilancio 2017 esercizio provvisorio **PIC: 1.03.02.19.001;**
3. di stabilire che la suddetta spesa non è frazionabile e rientra in quelle escluse dalle limitazioni di cui all'art. 163 comma 5, del Dlgs 267/2000, giusta Delibera di Giunta n. 242 del 29/12/2016;
4. di stabilire che in ottemperanza all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;
5. di riservarsi l'adozione, nei confronti della ditta W-Enterprise SRL, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
6. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del comma 2), art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
7. di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 213 DEL 01/02/2017**

**OGGETTO: ACQUISTO DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICAT PER L' ANNO 2017 DALLA DITTA W-ENTERPRISE S.R.L PARTNER DELLA INFOCERT S.P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z351D21AA0**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA ANAGRAFE  
E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Laura Liddo / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---