

Scheda di Assegnazione degli Obiettivi per il Personale Dirigente

Scheda di Assegnazione degli Obiettivi – Personale Dirigente										
Anni 2022- 2024										
Settore/Servizio: Servizio Sistemi Informativi ed informatici										
Dirigente ad interim		Matricola:		Cognome:MATERA				Nome: OTTAVIA		
				Obiettivi Operativi						
Descrizione Obiettivo Operativo	OBST di riferimento	Peso OB O	Fasi/Azioni Previste	Descrizione Indicatore	Tempi di avanzamento	Valore Iniziale	Target 2022	Target 2023	Target 2024	
1.Proseguire nel processo di dema-terializzazione dei documenti amministrativi in conformità al Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD (D. Lgs. n. 179/2016) e alle regole tecniche contenute nel DPCM 13/11/2014, relative alla “formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione, conservazione e validazione temporale dei documenti informatici” che obbliga le pubbliche amministrazioni, a produrre gli originali dei propri documenti in formato digitale, fissando i criteri cui il documento dovrà uniformarsi per essere giuridicamente valido.	1/8	5	Monitoraggio ed eventuale aggiornamento dei procedimenti telematici configurati nella piattaforma dello sportello telematico polifunzionale accessibile tramite il sito dell’ente, relativi a ciascun settore dell’ente ed individuazione e configurazione di eventuali ulteriori procedimenti non presenti	ON/OFF	31.12.2022	0	ON	ON	ON	
2.Studio e approfondimento delle linee di intervento previste dal Pnrr relative alla transizione digitale, analisi, progettazione e adesione ai relativi avvisi.	1/8	35	A) Progetto PNRR inerente all’adozione della piattaforma pagoPA e adesione all’Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 PagoPa” - Missione 1 Componente 1							

1 Il Dirigente
F.TO dott.ssa Ottavia Matera

L'Assessore
F.TO dott.ssa Viviana Di Leo

		del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE":						
		a.1) Individuazione dei nuovi servizi di pagamento elettronico da attivare sulla Piattaforma Mypay già in uso, fra quelli <i>censiti nella "Tassonomia dei servizi di Incasso"</i> .	num. servizi di incasso da attivare	30/06/2022	0	Almeno 30	-	-
		a.2) contrattualizzazione e avvio delle attività per la configurazione dei servizi individuati	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
		a.3) completamento dell'attivazione degli stessi.	% di completamento dell'attivazione		0	-	100%	-
		B) Progetto PNRR inerente l'adozione dell'APP IO e adesione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE":						

	b.1) Individuazione dei nuovi servizi on line da attivare accessibili ai cittadini attraverso dispositivi mobili tramite l'App IO.	numero servizi digitali da esporre sull'App IO	31/07/2022	0	Almeno 30	-	-
	b.2) contrattualizzazione e avvio delle attività per la configurazione dei servizi individuati	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
	b.3) completamento dell'attivazione degli stessi	% di completamento dell'attivazione		0	-	100%	-
	C) Progetto PNRR finalizzato all'estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE e adesione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE:						
	c.1) Contrattualizzazione e avvio delle attività per l'implementazione dei nuovi protocolli previsti per l'integrazione della Cie nell'accesso ai servizi digitali	numero servizi digitali cui accedere tramite i nuovi protocolli	31/12/2022	0	Almeno 3	-	-

		dell'ente.						
		c.2) completamento dell'attivazione degli stessi	% di completamento dell'attivazione		0	-	100%	
		D) Progetto PNRR finalizzato all' abilitazione al cloud per le PA locali e adesione all'Avviso Pubblico 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU:						
		d.1) Redazione del Piano di migrazione contenente i servizi e i relativi applicativi in esercizio da "aggiornare in sicurezza" passando a soluzioni web native e da trasferire in cloud.	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
		d.2) Indagine di mercato e valutazione delle piattaforme cloud disponibili per l'implementazione della migrazione.	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
		d.3) Contrattualizzazione e implementazione del Piano di migrazione	-contrattualizzazione (ON/OFF)	31/12/2022	0	ON		
			- % di implementazione				50%	50%

3. Aggiornare sul sito web istituzionale gli obiettivi annuali di accessibilità nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del Decreto Legge n. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 221/2012 e in conformità alla Circolare n. 1/2016 che ne definisce le modalità di pubblicazione.	1/8	5	1) Definizione degli obiettivi di accessibilità del sito web relativi all'anno corrente e pubblicazione in Amministrazione Trasparente	ON/OFF	31/03/2022	0	ON	-	-
			2) compilare e pubblicare la "Dichiarazione di Accessibilità"	ON/OFF	23/09/2022	0	ON	-	-
			3) effettuare il monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
4. Potenziamento e adeguamento tecnologico delle apparecchiature elettroniche in dotazione agli uffici comunali, delle applicazioni software e della rete telematica dell'Ente per far fronte all'obsolescenza delle apparecchiature, garantire prestazioni e tempi di risposta adeguati e rispondere alle nuove esigenze di informatizzazione dell'ente in un'ottica centralizzata.	1/8	5	Distribuzione, configurazione ed integrazione nella rete comunale delle apparecchiature elettroniche acquistate in base all'obsolescenza delle postazioni in uso e alle nuove esigenze degli uffici	ON/OFF	31/12/2022	0	ON	-	-
		50							