



**Settore Risorse Finanziarie**

Servizio Risorse Economiche

**Al Funzionario Responsabile  
Servizio Risorse economiche  
Comune di Andria**

**ISTANZA PER L'ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI AUTOTUTELA  
art. 68 D.P.R. n. 287 del 27/03/1992 e D.M. n. 37 del 11/02/1997**

**PERSONA FISICA o RAPPRESENTANTE LEGALE**

Il sottoscritto Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Natura della Carica (solo RAPPRESENTANTE LEGALE) \_\_\_\_\_

**PERSONA GIURIDICA (Denominazione/ragione sociale)**

Partita Iva \_\_\_\_\_ Sede Legale Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ cod. ATECO \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE HA RICEVUTO IN DATA \_\_\_\_\_ I SEGUENTI PROVVEDIMENTI:**

**A) SOLLECITO DI PAGAMENTO PER OMESSO/PARZIALE VERSAMENTO TARI**

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

**B) ACCERTAMENTO PER OMESSO/PARZIALE VERSAMENTO  IMU  TASI  TARI  TOSAP**

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

**C) INGIUNZIONE DI PAGAMENTO  ICI  TARSU/TARES/TARI  IMU**

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità

### PRESENTA ISTANZA DI AUTOTUTELA PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE

- A - Evidente errore di acquisizione dati ;
- B - Mancata considerazione dei pagamenti regolarmente eseguiti;
- C - Mancanza di documentazione successivamente sanata;
- D - Errore materiale del contribuente facilmente riconoscibile dall'Amministrazione;
- E – Per obiettive condizioni di incertezza normativa (art. 10 c.3 legge 212/2000 statuto dei diritti del contribuente - Sentenza Tar Bari n. 397/2018 – Delibera di Giunta Comunale n. 31/2021), per l'annualità 2015, disapplicazione delle sanzioni e degli interessi per accertamento relativo alla sola differenza di aliquota applicata, si procede al versamento del tributo e delle spese di notifica (con il codice identificativo operazione, riportato nell'F24 allegato all'avviso di accertamento in oggetto);
- F – Per maggiori versamenti effettuati da utilizzare in compensazione sul provvedimento di seguito:  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ riferito all'anno \_\_\_\_\_;

Si espongono di seguito le ragioni a giustificazioni del provvedimento richiesto

---

---

---

---

Per quanto sopra, chiede che sia  **ANNULLATO**  **RETTIFICATO** l'avviso in oggetto.

Documenti allegati:

- copia dell'atto del quale si chiede l'annullamento;
- idonea documentazione a supporto dell'istanza (ricevute di pagamento, prove relative all'errore di persona, visure catastali, visure camerali, etc.);
- copia del documento di identità

**FIRMA**

---

**Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.**

#### ATTENZIONE!

- La presentazione dell'istanza di autotutela **Non sospende automaticamente il termine di pagamento dell'atto ne' quello per fare il ricorso giudiziale (davanti alla commissione provinciale tributaria)**. Se non si ottiene tale sospensione o qualora l'ente non risponda entro detti termini, e' bene procedere al ricorso giudiziale perchè tale possibilità non decada con lo scadere dei termini stessi. Per tale motivo e' anche consigliabile presentare l'istanza di autotutela con tempestività.

- L'ente a cui viene fatta la richiesta non e' obbligato per legge ad annullare o rettificare l'atto.

Nel caso in cui resti inerte o risponda negativamente si dovrà tentare il ricorso giudiziale nei termini previsti per lo specifico atto.

DATA \_\_\_\_\_

**FIRMA**

---