

ALL. A/1



COPIA

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 95  
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Modifica dotazione organica. Piano dei fabbisogni del personale 2020/2022 e Piano Annuale delle assunzioni anno 2020. Approvazione.

L'anno duemila venti il giorno quattordici del mese di luglio alle ore 11,45, in Andria, nella sede comunale, il Commissario Straordinario dr Gaetano TUFARIELLO, assunto i poteri della Giunta Comunale, giusta D.P.R. del 21 maggio 2019, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Brunella ASFALDO-

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** l'art. 39 della legge n. 449/1997, c.d. legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

**VISTO** l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale ;

**VISTO** l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio;

**CONSIDERATO** che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle previsioni di cui al citato D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la nota prot. n. 0005565/2020 del 21/01/2020, a firma della dirigente del Servizio Risorse Umane, di richiesta di valutazione delle eccedenze di personale anno 2020 indirizzata a tutti i dirigenti di Settore;

**RILEVATO** che i dirigenti dei settori, nonché i responsabili dei servizi autonomi, hanno effettuato la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente, dalla quale non risultano condizioni di eccedenza di personale, così come si evince dalla documentazione depositata agli atti dell'Ufficio Personale. Si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio. Essa è, inoltre, stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in sovrannumero è, peraltro, dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica;

**VISTO** l'art. 14-bis del D.L.28/01/2019, n. 4, coordinato con la legge di conversione 28/03/2019, n.26, il quale stabilisce che all'art. 3 del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni:

- a) al comma 5, quinto periodo, le parole:"tre anni" sono sostituite dalle seguenti: "cinque anni" e le parole: "al triennio precedente" sono sostituite dalle seguenti: "al quinquennio precedente";
- b) dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti:

"5-sexies. Per il triennio 2019/2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over";

***RICHIAMATE:***

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n.130 del 23/12/2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, avente ad oggetto "*Approvazione del nuovo assetto organizzativo di macrostruttura dell'Ente. Individuazione delle P.O. di tipo A e B in conformità al regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e la graduazione, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, approvato con D.C.S. n.49/2019*";
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n.7 del 19/07/2019 , adottata con i poteri del Consiglio comunale, avente ad oggetto "*Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e documenti allegati (art.11 D.Lgs n.118/2011). Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli art.175, comma 8 e 193 del D.Lgs n.267/2000*";

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n.10 del 30/08/2019, adottata con i poteri del Consiglio, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n.267/2000*";
- la Deliberazione del Commissario Vicario n.27 del 29/11/2019, adottata con i poteri del Consiglio comunale, con cui è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2, del D.Lgs n.267/2000);
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n°4 del 14/01/2020 assunta con i poteri della Giunta Comunale avente ad oggetto: "*Esercizio Provvisorio anno 2020. Presa d'atto del Bilancio di esercizio provvisorio e approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2020*";

**CONSIDERATO** che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica è la somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l'assunzione nel rispetto delle capacità assunzionali;

**VISTO** l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione con Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10.07.2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, nonché la modifica del Piano annuale delle assunzioni 2019, come approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 16/02/2019;

**CONSIDERATO** che la citata Deliberazione n.34/2019 è stata approvata dalla competente Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) nella seduta del 12/11/2019, con la decisione n. 169, relativamente alle seguenti assunzioni:

- n.2 Dirigenti tecnici mediante assunzione a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
- n.1 Dirigenti amministrativo mediante assegnazione temporanea ex art. 30, comma 2 sexies, del D.Lgs n. 165/2001;
- stabilizzazione di n. 4 geometri cat. C;
- n.3 Assistenti sociali cat. D, 27 ore, mediante attingimento da graduatoria valida;
- n. 1 Dirigente comandante di Polizia Locale, mediante concorso in fase espletamento;
- Assunzioni a tempo pieno e determinato per progetto finanziato da Fondo Sociale Europeo- Pon Inclusione (*n.8 assistenti sociali cat. D - n.1 tecnico dei servizi amministrativi cat. C - n. 1 tecnico dei servizi informatici cat. C, n. 1 psicologo part-time cat. D e n. 1 esperto di inserimenti lavorativi*);

**CHE**, ad integrazione della precedente decisione n. 169 del 12/11/2019, la COSFEL ha comunicato con nota prot. n. 0108497/2019 del 04/12/2019, un successivo provvedimento integrativo, reso con la decisione n. 179 del 26/12/2019, con cui ha autorizzato n. 1 Tecnico dei Servizi amministrativi cat. C, n. 1 Geometra mediante comando/mobilità, n. 2 agenti di P.L. cat. C tramite la procedura di mobilità già avviata, n. 3 Istruttore direttivo amministrativi, cat. D, mediante utilizzo da graduatoria di altra PA/mobilità, n.1 cat. B1 "Addetto servizi amministrativi" mediante pubblica selezione;

**CHE**, pertanto, con la Deliberazione del Commissario Straordinario n.95 del 29/10/2019, assunta con il potere della Giunta Comunale, avente ad oggetto "*Comando a tempo pieno del Dirigente Amministrativo, dott.ssa Fornelli Vincenza, dell'ASL BAT, presso questo Comune in qualità di Dirigente Amministrativo, ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.P.R. 10/01/1957, n.3 e art. 70, comma 12, del D.Lgs n. 165/2001 - Approvazione*", veniva autorizzato il comando a tempo pieno della dott.ssa Fornelli Vincenza, dirigente amministrativo dell'ASL BT, per il periodo dal 1/11/2019 al 30/04/2020, periodo prorogato prima sino al 30/06/2020 a mezzo Deliberazione del Commissario Straordinario n. 53 del 06/05/2020, assunta con i poteri della giunta comunale e poi successivamente prorogato sino al 31/07/2020 a mezzo Deliberazione del Commissario n. 56 del 15/05/2020;

**CHE** con determinazione dirigenziale n. 3527 del 22/11/2019 si è proceduto ad effettuare l'assunzione di n.4 Geometri – Cat. C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato a conclusione della procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.lgs n.75/2017.

**CHE** nell'ambito delle assunzioni a tempo pieno e determinato per progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo - PON Inclusione si è proceduto:

- con determinazione dirigenziale n. 3418 del 13/11/2019 avente ad oggetto "*Progetto pon inclusione conv.av.03.2016-pug\_cup:b81h17000180006. in attuazione della determinazione dirigenziale n.2446 del 05.08.2019 - n.1 posto a tempo determinato part-time con il profilo professionale di "Tecnico esperto di inserimenti lavorativi" di cat. D. Candidati ammessi ed esclusi*" ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per il profilo di Tecnico Esperto di inserimenti lavorativi, cat. D;
- con determinazione dirigenziale n. 3417 del 13/11/2019 avente ad oggetto "*Progetto pon inclusione conv.av.03.2016-pug\_cup:b81h17000180006. in attuazione della determinazione dirigenziale n.2446 del 05.08.2019 -n.2 posti a tempo determinato con il profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo/contabile" di cat. D. candidati ammessi ed esclusi*" ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per il profilo di Istruttore direttivo amministrativo/contabile" di cat. D;
- con determinazione dirigenziale n.3416 del 13/11/2019 avente ad oggetto "*Progetto pon inclusione conv.av.03.2016-pug\_cup:b81h17000180006. in attuazione della determinazione dirigenziale n.2446 del 05.08.2019 - n.1 posto a tempo determinato con il profilo professionale di "Tecnico servizi informatici" di cat. C. Candidati ammessi ed esclusi*", ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per il profilo di Tecnico servizi informatici, cat. C;
- con determinazione dirigenziale n. 3415 del 13/11/2019 avente ad oggetto "*Progetto pon inclusione conv.av.03.2016-pug\_cup:b81h17000180006. in attuazione della determinazione dirigenziale n.2446 del 05.08.2019 - n.1 posto a tempo determinato con il profilo professionale di "tecnico servizi amministrativi" di cat. C. Candidati ammessi ed esclusi*" ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per il profilo di Tecnico servizi amministrativi, cat. C;

- con determinazione dirigenziale n. 3529 del 25/11/2019 avente ad oggetto "Progetto PON inclusione conv.av.03.2016-pug\_cup:b81h17000180006. in attuazione della determinazione dirigenziale n.2446 del 05.08.2019 - n.1 posto a tempo determinato part-time con il profilo professionale di "psicologo del lavoro" di cat. D. Candidati ammessi ed esclusi" si è proceduto ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per n. 1 posto part-time di psicologo del lavoro;
- con determinazione dirigenziale n. 3523 del 22/11/2019 avente ad oggetto "Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata alla creazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 8 Assistenti sociali cat.D- Progetto Pon inclusione conv.av.03.2016- pug- cup:b81h17000180006. Approvazione elenchi candidati idonei e non idonei" ad approvare gli elenchi dei candidati idonei e non idonei per n.8 Assistenti sociali cat. D.
- determinazione dirigenziale n. 3910 del 19/12/2019 avente ad oggetto "Preso d'atto del decreto commissariale di individuazione degli idonei alle selezioni alla selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato di n. 2 posti, per n. 3 anni, di dirigente tecnico ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - Assunzione Arch. Casieri Pasquale e Ing. Berriola Armando idonei/vincitori della selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo e determinato di n. 2 posti, per n. 3 anni, di dirigente tecnico ex art.110 Tuel;
- con determinazione dirigenziale n. 763 del 21/05/2020 si è proceduto ad effettuare l'impegno di spesa inerente l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali cat. D, previe autorizzazioni della COSFEL n. 0101838 del 18/11/2019, n. 108497 del 04/12/2019 e prot. n. 0020060 del 28/02/2020;

***RICHIAMATI*** i consolidati orientamenti giurisprudenziali in materia, (*Cass. Civ., Sez. Lavoro, n. 478/2014 e Cass. Civ., Sez. Lavoro, n.11015/2017*), nonché, da ultimo, la sentenza n.14 del 9 gennaio 2019 del TAR della Puglia, secondo cui in tema di affidamento, negli enti locali, di incarichi dirigenziali a soggetti esterni all'amministrazione, si applica il *D.Lgs. n. 165 del 2001,art. 19*, nel testo modificato dal *D.L. n. 115 del 2005,art. 14-sexies*, convertito con modificazioni nella *L. n. 168 del 2005*, che prevede che la durata di tali incarichi non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque, diversamente da quanto stabilito dal *D.Lgs. n. 267 del 2000,art. 110*, comma 3, (T.U. Enti locali), il quale stabilisce che gli incarichi a contratto non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica;

***CONSIDERATO*** che l'emergenza sanitaria generata dall'epidemia di Coronavirus (COVID-19), che ha interessato il nostro Paese, e le conseguenti misure restrittive emanate dal Governo hanno, di fatto, impedito il prosieguo dell'espletamento delle attività concorsuali in itinere, e precisamente, quella afferente l'assunzione di n. 1 Dirigente Comandante di P.L, quelle afferenti le assunzioni eterofinanziate finanziate dal progetto PON inclusione (già autorizzate dalla COSFEL e per le quali, comunque, non vi è obbligo di autorizzazione preventiva della detta Commissione), fatta eccezione per le assunzioni di n. 8 Assistenti Sociali cat. D (di cui n. 5 A.S. già assunte con i Fondi PON, mentre n. 3 A.S. finanziati dai Fondi PAL, che saranno efficaci dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione), nonché di n.1 cat. B1 "Addetto ai Servizi amministrativi" con mansioni di Messo a tempo pieno e indeterminato tramite pubblica selezione;

**VISTO** l'art. 87, comma 5, del D.L. n.18 del 17/03/2020 il quale statuisce che " *Lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curricolari ovvero in modalità telematica, sono sospese per sessanta giorni a decorrere dall'entrata in vigore del presente decreto. Resta ferma la conclusione delle procedure per le quali risulti già ultimata la valutazione dei candidati, nonché la possibilità di svolgimento dei procedimenti per il conferimento di incarichi, anche dirigenziali, nelle pubbliche amministrazioni di cui al comma 1, che si instaurano e si svolgono in via telematica e che si possono concludere anche utilizzando le modalità lavorative di cui ai commi che precedono, ivi incluse le procedure relative alle progressioni di cui all'articolo 22, comma 15, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75*";

**PRESO ATTO** che persiste la assoluta necessità di assumere, per l'anno 2020, almeno le figure di n. 1 Dirigente Comandante di Polizia Locale (concorso in fase di espletamento) e n. 1 Dirigente Amministrativo/contabile, mediante mobilità esterna e/o attingimento da graduatoria da altri Enti, per la regolare funzionalità amministrativa dell'ente, anche in considerazione della esiguità delle figure dirigenziali attualmente in servizio a tempo indeterminato (n.3);

**RITENUTO**, inoltre, di confermare la previsione della copertura n. 1 posto di Dirigente a tempo pieno e indeterminato - Comandante del Corpo di Vigilanza e Protezione Civile - Osservatorio Sicurezza, già riattivato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2017 e con la Deliberazione di G.C. n.33/2018 e sospeso con Deliberazione di G.C. n.154/2018, all'esito dell'avviata procedura concorsuale e comunque presumibilmente a decorrere dal 1/10/2020;

**RITENUTO** di impartire alla Dirigente del Servizio Risorse Umane l'indirizzo di procedere alla revoca, ex art. 21-*quinqües* della Legge n.241/1990, della procedura concorsuale selettiva pubblica, per esami e titoli, di mobilità per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti nel profilo professionale di "Agente P.M." cat. C, già stabilita nella ultima Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34/2019, per evidenti sopravvenuti motivi di pubblico interesse e mutamento della situazione di fatto e nello specifico:

- poiché allo stato attuale le mobilità, ai sensi della neo introdotta normativa assunzionale, non potranno più essere considerate assunzioni neutrali ai fini della finanzia pubblica;
- che la procedura di che trattasi risulta avviata nell'anno 2014;
- che il regolamento sugli accessi ai pubblici impieghi e altre procedure concorsuali e, in particolare, la mobilità ex art. 30 D.Lgs n.165/2001, non risulta adeguato al nuovo quadro normativo (riforma Madia) in tema di cessione del contratto di lavoro;
- che il più volte citato stato di pesantissimo squilibrio finanziario dell'Ente con l'impossibilità di attuare una piena politica assunzionale, consente di programmare, al momento, l'assunzione figure amministrative maggiormente sofferenti dal punto vista quantitativo rispetto alla Polizia Locale;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione comunale di Andria ha proceduto a prendere atto della nota prot. n.0070029 del 30/07/2018 a firma del Dirigente del Settore VI, avente ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio 2018/2020 (art. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Relazione tecnico finanziaria. Segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 e smi, relativa alla situazione degli equilibri di Bilancio dell'Ente";

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione comunale di Andria, ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, così come prevista e disciplinata dall'art. 243- bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**CONSIDERATO CHE** con Deliberazione C.C. n. 56 del 27/11/2018 (Piano di Riequilibrio) avente ad oggetto "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter Tuel. Approvazione*" questa Amministrazione ha la possibilità di utilizzo di una capacità assunzionale nel limite del 33% delle cessazioni 2018-2019-2020, così come già previsto all'art. 33 del D.L.30/04/2019 n. 34;

**RILEVATO CHE** il D.M. del 17/03/2020, pubblicato sulla G.U. n.108 del 27/04/2020, recante «*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*», in attuazione dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, (il così detto "Decreto Crescita"), ha individuato i valori soglia di massima spesa del personale, definiti come percentuale, differenziata per fascia demografica, data dal rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione;

**RITENUTO**, pertanto, necessario prevedere le assunzioni delle seguenti professionalità, per l'anno 2020, previa autorizzazione da parte della COSFEL, la cui spesa totale rientra pienamente nei limiti vincolistici imposti al Comune di Andria dal citato piano di riequilibrio, importo che risulta essere inferiore a quello utilizzabile secondo la normativa recente disposto dal D.M. del 17/03/2020:

- n. 1 Dirigente Comandante di P.L. (posto vacante) mediante assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno (concorso in fase di espletamento);
- n.1 Dirigente amministrativo/contabile (posto vacante) mediante mobilità/atingimento graduatorie da altri Enti;
- n.4 Istruttori direttivi amministrativo/contabile mediante assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di cui n.1 unità riservata all'interno (50% riforma Brunetta) e n. 1 unità con la riserva prevista dalla Riforma Madia, art. 22, comma 15, del D.Lgs n.75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1, dal D.L. 30/12/2019 n.162;
- n. 1 Messo notificatore cat. B1 mediante assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno (procedura già attivata mediante l'avviamento al lavoro presso il competente centro per l'impiego);

**VISTO** l'art. 1, comma 1-ter, del D.L. 162/2019 che ha modificato l'art. 22, comma 15, del D.lgs 75/2017, ai sensi del quale «*per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il (30 per cento) di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria.....*»;

**VISTO** l'art. 24 del D.Lgs n.150/2009 che testualmente recita: " *Ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, ((...)) le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 1° gennaio 2010, coprono i posti disponibili nella dotazione organica attraverso concorsi pubblici, con riserva non superiore al cinquanta per cento a favore del personale interno, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. 2. L'attribuzione dei posti riservati al personale interno e' finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, in relazione alle specifiche esigenze delle amministrazioni.* "

**VISTO** l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'art. 16, comma 1, della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012);

**VISTO**, inoltre, l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

**VISTI** i commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater e 562 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), che fissano i principi e vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei Comuni;

**VISTO** l'art. 1, comma 228, della Legge 28/12/2015 n. 208;

**VISTO** l'art. 14-bis del decreto-legge 28/01/2019 n.4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/03/2019, n.26 ed in particolare il comma 3 secondo cui le previsioni di cui alla lettera a) del comma 1 del medesimo art. 14- bis si applicano a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del citato decreto;

**VISTO** l'art.3, comma 5, del decreto-legge 24/06/2014 n.90, convertito dalla Legge 11/08/2014 n. 114 che disciplina il regime ordinario delle assunzioni a tempo indeterminato dei comuni consentendo, considerato il disposto del citato art. 1, comma 228, della legge 28/12/2015, n.208, a decorrere dall'anno 2019, di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, nonché la possibilità di cumulare, a decorrere dall'anno 2014, le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile e di utilizzare i residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà di assunzione riferite al quinquennio precedente;

**VISTO** l'art. 33 del D.L.30/04/2019 n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/06/2019 n.58, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

**VISTO** il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n.34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27/12/2019 n. 160 che stabilisce " *A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione....omissis* ";



**RILEVATO:**

- **CHE** il Comune di Andria, ai sensi dell'art. 3, del citato D.M. del 17/03/2020, rientra **nella fascia demografica compresa tra 60.000 a 249.999 abitanti**, avendo al 31/12/2019 una popolazione di 99.371 abitanti;
- **CHE** in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. n.34 del 2019, all'art. 4, comma 1, del D.M. del 17/03/2020, è stato individuato il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti pari, per il Comune di Andria, al **27,6%**;

**VISTO** l'art. 4, comma 2, del D.M. del 17/03/2020, il quale stabilisce che, a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia;

**RILEVATO** che il Comune di Andria nell'anno 2018 ha una spesa di personale, ai sensi del nuovo DPCM,(codici macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000;U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999) pari ad € 14.008.986,92= e che la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel corrente bilancio di previsione è € 60.550.179,31 e che, pertanto, si pone al di sotto del valore previsto del 27,6%, avendo una percentuale tra le spese di personale e la media delle entrate correnti pari a: **23,14%** , con conseguente capacità assunzionale pari ad € 625.338,63, così come da dettaglio di cui all'allegato I;

**VISTO** l'art. 5 del D.M. del 17/03/2020 il quale stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni, di cui al citato art.4, possono incrementare annualmente la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dall'allegata tabella, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 e che,quindi, nello specifico, per il Comune di Andria,rientrante nella fascia demografica compresa tra 60.000 e 249.999 abitanti, l' incremento possibile è pari al **7% per l'anno 2020**;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2019**, sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 13 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di € 465.437,74=;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2020**, i cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 19 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di rateo cessazione € 706.982,38=;

**VERIFICATO** che il Comune di Andria alla data del 31/12/2019 ha una popolazione di 99.371 abitanti e che alla luce delle condizioni stabilite nel D.M. 10 aprile 2017, ha un rapporto dipendenti/popolazione anno 2018, pari a 1/273 e, dunque, inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica, fissato in 1/126 e, pertanto, ha capacità assunzionale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014 così come modificato dalla L. 28/03/2019 n.26, pari a complessivi € 625.338,63=;

**VALUTATO** che le necessità di personale dell'Ente sono relative a vari posti in considerazione del fatto che è cessato dal servizio un numero notevole di dipendenti, determinando, dunque, la necessità di nuove assunzioni, non solo perché nei programmi politico amministrativi è ritenuta prioritaria la necessità di potenziare le attività dirette all'ottimale erogazione dei principali servizi, ma anche perché il numero ormai troppo esiguo, ancorché qualitativamente elevato, di risorse umane in servizio, non consente al Comune di affrontare secondo criteri di sufficiente efficienza e di normale efficacia, agli innumerevoli compiti che fanno capo agli Enti di prossimità chiamati, soprattutto, in questo periodo, ad affrontare sfide che spaziano dalla organizzazione all'innovazione, dalla semplificazione alla riduzione dei tempi della burocrazia;

**DATO ATTO**, comunque, che in questo Ente le risorse, relative al cumulo dei c.d. resti assunzionali, non sono state utilizzate per nuove assunzioni;

**RISCONTRATO** che per la copertura di n. 1 posto di "Avvocato", cat. D3, previsto dalla deliberazione di G.C 48/2017 e dalla successiva deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 19/07/2019, veniva notificato ricorso di lavoro ex art. 414 c.p.c., come risulta da nota prot. n. 0006039/2018 del 19/01/2018, ma che, con successiva nota prot. n. 0093813/2019 del 24/10/2019, il responsabile del servizio avvocatura, con riferimento al procedimento promosso innanzi alla corte di appello di Bari-Sezione lavoro - lite nr. 1224/1/2019 RG, ha riferito che, nell'udienza del 22 ottobre u.s., il legale dell'avv. Valla ha dichiarato a verbale di causa l'intendimento di non mettere in esecuzione la sentenza appellata dal Comune di Andria fino alla decisione della Corte, e che, in conseguenza di ciò, la Corte ha dichiarato il non luogo a provvedere sull'istanza di sospensione della provvisoria esecutività della sentenza;

**CONSIDERATO** che l'Ente ha adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 29.12.2017 il Piano di azioni positive 2018/2020 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 198/2006, e che, pertanto, tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio;

**VISTA** la Deliberazione n. 39/2018/PAR del 30/11/2018 della sezione regionale di controllo per la Basilicata con cui si è stabilito che l'Ente deve assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 - come parametro fisso ed immutabile - avendo riguardo alle spese effettivamente sostenute nel periodo, senza ricorso a calcoli virtuali, né in aumento né in diminuzione;

**LETTO**, altresì, l'art.1, comma 361, che così testualmente dispone: "Fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso."

**CONSIDERATO** che questo Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

**CONSIDERATO**, altresì, che ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016, convertito con modificazioni in Legge n. 160/2016 il Comune ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche quanto richiesto dalla citata disposizione;

**DATO ATTO** che con nota prot. n.0055339/2020 del 7/07/2020 la suesposta programmazione veniva trasmessa all'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, per il rilascio della relativa certificazione, di cui al verbale del 14/07/2020, assunto al prot. gen. 0056988/2020 in pari data;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Dirigente *ad interim* del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Ottavia Matera, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il seguente parere: "favorevole, sulla scorta delle valutazioni tecniche effettuate dal Dirigente competente *ratione materiae*, in ottemperanza a quanto stabilito nel PRFP evidenziando la necessità di effettuare la verifica dei parametri di cui al DM 17/03/2020, in sede di avvio delle procedure assunzionali per gli anni 2021/2022" espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Interni - Settore Programmazione Economico Finanziario di questo Comune dott.ssa Vincenza Fornelli, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTA** meritevole di accoglimento la proposta della Giunta;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

### **DELIBERA**

**per tutto quanto in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:**

- 1) **DI DARE ATTO** che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.:
  - a) nell'Ente non risultano dipendenti e/o dirigenti in soprannumero e/o in esubero;
  - b) l'Ente non deve avviare, nel corso nell'anno 2020, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
  - c) sussistono vistose carenze di organico come emerge dal prospetto della nuova dotazione organica di cui al punto 2);
- 2) **DI APPROVARE** la nuova dotazione organica dell'Ente come da prospetto **allegato A)** che costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto;
- 3) **DI MODIFICARE**, per le motivazioni esposte in premessa, il Piano dei fabbisogni del personale 2019/2021 riguardo al piano occupazionale dell'Ente anno 2020, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.34/2019, secondo i **prospetti allegati B), C), D) e D1)** che costituiscono parti integranti ed essenziali del presente atto e che reiterano quanto dettagliatamente riportato in premessa e che qui si intende integralmente trascritto e riportato;
- 4) **DI DARE ATTO** che il medesimo prospetto all. A) reca indicazione sui posti coperti e vacanti, specificando la nuova dotazione organica;
- 5) **DI DARE ATTO** che la macrostruttura organizzativa dell'Ente è stata approvata con la Deliberazione del Commissario Straordinario n.130 del 23/12/2019, assunta con i poteri della Giunta Comunale, avente ad oggetto "*Approvazione del nuovo assetto organizzativo di macrostruttura dell'Ente. Individuazione delle P.O. di tipo A e B in conformità al regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e la graduazione, il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, approvato con D.C.S. n.49/2019*";

6) **DI DARE ATTO** che non ricorre l'ipotesi che il numero di posti a part-time sia superiore al limite di cui al comma 2 dell'art. 4 del CCNL del 14.09.2000;

7) **in riferimento a tutte le assunzioni qui programmate:**

*di attestare*

- che risulta approvato il bilancio 2019 con la Deliberazione del Commissario Straordinario n.7 del 19/07/2019 , adottata con i poteri del Consiglio comunale;
- che risulta approvato il rendiconto esercizio finanziario 2018 con Deliberazione del Commissario Straordinario n.10 del 30/08/2019, adottata con i poteri del Consiglio, esecutiva ai sensi di legge;
- che risulta approvato il Bilancio Consolidato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 30/09/2019, assunta con i poteri del Consiglio comunale;
- di dare atto che la media della spesa di personale per il triennio 2011/2013 è quella riportata nel prospetto allegato E);
- che il presente provvedimento conferma la ricognizione annuale e l'assenza di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 6, comma 1, ultimi due periodi, e dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., già effettuata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2019;
- che la presente deliberazione recante il piano triennale e annuale del fabbisogno del personale, è munita del parere dei Revisore dei Conti (art. 19, comma 8, della legge 28.12.2001, n. 448 e art.4, comma 2, del D.M. 17/03/2020), come da verbale del 14/07/2020, che si allega in copia **All. F)** e dei pareri di regolarità tecnica e contabile;
- che la spesa complessiva per il personale, dopo le assunzioni proposte, proiettata nel triennio è quella riportata nel prospetto **All. G)**;
- che la premessa del presente provvedimento e i prospetti all. B), C) e D) recano l'indicazione dettagliata delle assunzioni programmate per ciascun anno, con specificazione delle motivazioni, delle modalità di reclutamento e della spesa per ciascuna di esse su base annua;
- di attestare, non ricorrendo la fattispecie, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 34, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (verifica della possibilità di ricollocazione del personale in disponibilità);
- di attestare, non ricorrendo la fattispecie, il rispetto degli artt. 30 e 34 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che risulta approvato il piano triennale di azioni positive 2018/2020 in materia di pari opportunità (art. 48 D.Lgs. n. 198/2006), con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 29/12/2017;
- che l'Ente ha adottato il Piano delle performance 2019/2021 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019;
- che è assicurata la riduzione della spesa di personale dell'anno 2020 (comprensiva delle assunzioni proposte) rispetto al valore medio del triennio 2011—2012—2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006), come da prospetto allegato G);

- che il numero dei contratti a tempo determinato non é superiore al 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio del corrente anno;
- che la spesa delle assunzioni, **con le decorrenze ivi indicate**, è compatibile con l'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato e sono sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa, considerato che vi è stata una riduzione della spesa come da prospetto allegato G);
- che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 D.L. 66/2014;
- che non sono stati acquisiti spazi finanziari da patti di solidarietà;

**8) in riferimento ai contratti a tempo determinato:**

- di dare atto che la situazione specifica dei contratti in corso alla data odierna è quella riportata nell'allegato prospetto **allegato H** ;
- di attestare che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il lavoro flessibile (personale a tempo determinato, convenzioni e contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione lavoro ed altri rapporti formativi, somministrazione lavoro, lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.) - (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii.) è risultata pari ad Euro 1.485.181,00;

9) **DI DARE ATTO** che la spesa per ciascuna assunzione proposta per l'anno in corso è di € 407.017,73=, coerente sia con il limite del 33% di turn over (€ 427.426,04), così come specificato nell'allegato D1), per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, come previsto nell'approvato piano di riequilibrio, e sia con il limite totale di spesa preventivato in riduzione nel predetto piano di riequilibrio, così come riportato nel prospetto allegato G);

10) **DI DARE ATTO** che il Comune di Andria nell'anno 2018 ha una spesa di personale, ai sensi del nuovo DPCM,(codici macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000;U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999) pari ad € 14.008.986,92= e che la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel corrente bilancio di previsione è € 60.550.179,31 e che, pertanto, si pone al di sotto del valore previsto del 27,6%, avendo una percentuale tra le spese di personale e la media delle entrate correnti pari a: **23,14%** , con conseguente capacità assunzionale pari ad € 625.338,63, così come da dettaglio di cui all'allegato I;

11) **CHE** le assunzioni programmate per l'anno 2020, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (da ultimo modificato con il D.L. 90/2014), rispettano le disposizioni e modalità ivi previste e che vi è specifica previsione nello Statuto dell'Ente;

12) **DI DARE ATTO** che il Piano oggetto del presente atto consente per l'anno 2020 il rispetto del vincolo di riduzione della spesa del personale, rispetto all'anno precedente, ai sensi del comma 557 della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007), come modificato con Legge n. 160/2016, e il rispetto di ogni altra disposizione recante vincoli in materia di spesa ed assunzione di personale, come da prospetto allegato G);

- 13) **DI DARE ATTO** che il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020/2022, viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato, e di spese del personale degli Enti locali, descritti in premessa;
- 14) **DI TRASMETTERE** il presente atto deliberativo alle OO.SS. territoriali e alla RSU, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;
- 15) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 3, comma 69, legge n. 350/2003, (Legge Finanziaria 2004), al Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali, nonché al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 16) **DI DARE ATTO** che l'attuazione della presente Programmazione resta subordinata all'approvazione della citata Commissione;
- 17) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.
-

RAFFRONTO EVOLUZIONE DOTAZIONE ORGANICA TRA QUELLA ANTE DLGS 752917 E PTPP 2019/2021 - COME DA LINEE GUIDA

DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2020

COSTO TEORICO DOTAZIONE ORGANICA ANTE LINEE GUIDA (31/07/2019) relativo al D.LGS. 752917	DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2021		DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2022		ALL A
	POSTI	Costo teorico ***	POSTI	Costo teorico	
Differenza	4		3 (1)		
Responsabile Settore Amministrativo	1		1		
Responsabile Settore Vigilanza - Comandante P.M.	3		1 (2)		
Responsabile Settore Tecnico	8	351.430,22	5 (3)	307.501,53	363.572,74
Totale categoria	3		2		
Responsabile Servizio	5		4		
Responsabile Servizio - Vice Comandante	1		1		
Direttore Biblioteca	1		1		
Resp. Serv. Tecnico/Iniziativa Tecnico	6		6		
Totale categoria	16	411.165,60	13	303.303,24	303.303,24
Responsabile Servizio Amministrativo			11		
Direttore Mercato	24		11		
Responsabile Servizio Informatico	1				
Assistente Sociale	3		1		
Assistente Sociale Tempo parziale 27/36 h/mes	9		6 (5)		
Responsabile Servizio Tecnico	4		0		
Responsabile Servizio Vigilanza	6		3		
Avvocato	9		3		
Funzionario Giudiziario	3		1		
Totale categoria	69	1.438.005,40	38	653.402,34	647.462,23
Agente di Polizia Municipale	87		51		
Agente di Polizia Municipale - Municipale	30		13		
Edicolante Asilo Nido	12		8		
Giardiniere	16		9		
Totale del Servizio Amministrativo	72		55		
Totale del Servizio Informatico	2		2		
Totale del Servizio Informatico Tempo parziale 30/36 h/mes	3		2		
Cancelliere/Assistente-Giudiziario	3		2		
Totale categoria	222	4.892.749,82	143	3.151.635,63	3.151.635,63
Collaboratore Prof. Amministrativo	53		41		
Collaboratore Tecnico	0		0		
Collaboratore Tecnico/Iniziativa	4		2		
Totale categoria	57	1.172.189,65	43	886.055,35	895.445,55
Addebi. Serv. Amministrativo	1		1		
Addebi. serv. di supporto	3		1		
Addebi. attività tecnico / manutentiva	1		2		
Operatore Giudiziario	1		0		
Totale categoria	24	1.445.724,31	57	1.113.603,87	1.113.603,87
Operatore attività produttiva	24		20		
Operatore Servizio	1		11		
Qualificato Giudiziario	1				
Totale categoria	26	666.377,92	31	572.964,32	572.964,32
Totale categoria organica teorica	473	10.412.446,25	318	6.960.541,28	6.857.995,78
Totale costo teorico	473	10.412.446,25	318	6.960.541,28	6.857.995,78
*** Per il costo teorico si è considerato il valore tabellare delle posizioni organiche inziali					
Totale costo teorico 2021			153	6.451.044,97	6.554.463,47
Totale costo teorico 2022			153	6.451.044,97	6.554.463,47

PROGRAMMAZIONE 2020

ALLEGATO B

Categoria	Profili professionali	DOTAZIONE ORGANICA		occupati al 01.06.2020		PROGRAMMAZIONE dal			Modaltà
		POSTI A TEMPO PIENO	t. indetermin.	t. indetermin.	t. determ.	t. determ.	Durata	Previa mobilità art. 34 bis	
Dirigenza	Responsabile Settore Ammin. vo	4	2		n. 1 (comando)				Mobilità
	Respons. Settore Vigilanza - Comandante P.M.	1	0						Mobilità
	Responsabile Settore-Tecnico	3	1		2				Concorso (riattivazione)
	Totale categoria	8	3		3				
D3	Avvocato	3	1						
	Responsabile Servizio	5	4						
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1						
	Direttore Biblioteca	1	1						
	Resp. Serv. Tecnico	6	6						
	Totale categoria	16	13		-				
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	10						Mobilità
	Direttore Mercato	1	0						
	Istruttore direttivo Informatico	3	1						
	Assistente Sociale	9	6						
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/36 h/sett	4	0						
	Istruttore direttivo Tecnico	6	3						
	Istruttore direttivo Vigilanza	9	3						
	Avvocato	3	1						
	Funzionario Giudiziario	1	0						
	Totale categoria	60	24		-				
C	Agente di Polizia Municipale	87	53						
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	15						
	Educatore Asilo Nido	12	8						
	Geometra	16	9						
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	72	56						
	Tecnico dei Servizi Informatici	2	2						
	Cancelliere-Assistente-Giudiziario	3	2						
	Totale categoria	222	145						
	Collaboratore profess. Ammin. vo	53	43						
	Collaboratore tecnico	0	0						
Collaboratore tecnico/manutenitiva	4	3							
	Totale categoria	57	46		-				
B3	Addetto Servizi Amministrativi	57	56						
	Addetto servizi di supporto	1	1						
	Addetto attività tecnico/manutenitiva	5	2						
	Operatore Giudiziario	1	0						
	Totale categoria	74	59						
B1	Operatore attività produttive	24	20						
	Operatore Servizi	11	11						
	Ausiliario Giudiziario	1	0						
	Totale categoria	36	31						
A	Totale complessivo tempo pieno	469	321		3				
	Totale complessivo tempo parziale	4	4						
	TOTALE UNITA'	473							



PROGRAMMAZIONE 2021

ALLEGATO C

Categoria	Profili professionali	DOTAZIONE ORGANICA		occupati al 01/01/2021		t. determ.	t. determ.	t. determ.	Durata	Previa mobilità art. 34 bis	Modalità
		POSTI A TEMPO PIENO	t. indeterm.	t. indeterm.	t. determ.						
Dirigenza	Responsabile Settore Ammin.vo	4	3								
	Respons. Settore Vigilanza - Comandante P.M.	1	1								
	Responsabile Settore Tecnico	3	1		2						
	Totale categoria	8	5		2						
D3	Avvocato	3	1								
	Responsabile Servizio	5	4								
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1								
	Direttore Biblioteca	1	1								
	Resp Serv. Tecnico	6	6								
	Totale categoria	16	13		-						
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	11								
	Direttore Mercato	1	0								
	Istruttore direttivo informatico	3	1								
	Assistente Sociale	9	6								
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/36 h/sett	4	0								
	Istruttore direttivo Tecnico	6	3					1			Mobilità / Concorso
	Istruttore direttivo Vigilanza	9	3								
	Avvocato	3	1								
	Funzionario Giudiziario	1	0								
	Totale categoria	60	25		-			1			
C	Agente di Polizia Municipale	87	51								
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	15								
	Educatore Asilo Nido	12	8								
	Geometra	16	9								
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	70	55								
	Tecnico dei Servizi Informatici	2	2								
	Tecnico dei Servizi Informatici Tempo parziale 30/36 h/sett	2	0								
	Cancelliere-Assistente-Giudiziario	3	2								Mobilità/Concorso
	Totale categoria	222	142					2			
	B3	Collaboratore profess. Ammin.vo	53	43							
Collaboratore tecnico		0	0								
Collaboratore tecnico/manutenitiva		4	2								
	Totale categoria	57	45								
B1	Addetto Servizi Amministrativi	67	56								
	Addetto servizi di supporto	1	1								
	Addetto attività tecnico/manutenitiva	5	2								
	Operatore Giudiziario	1	0								
	Totale categoria	74	59								
A	Operatore attività produttive	24	20								
	Operatore Servizi	11	11								
	Ausiliario Giudiziario	1	0								
	Totale categoria	36	31								
	Totale complessivo tempo pieno	469	320		2						
	Totale complessivo tempo parziale	6									
	TOTALE UINITA										

Totale complessivo tempo pieno  
Totale complessivo tempo parziale

PROGRAMMAZIONE 2022

ALLEGATO D

Categoria	Profili professionali	POSTI A TEMPO PIENO	occupati al 01/01/2022		t. determ.	t. determ.	Durata	Previa mobilità art. 34 bis	Modalità
			t. indetermin.	t. determ.					
Dirigenza	Responsabile Settore Amministrativo	4	3						
	Respons. Settore Vigilanza - Comandante F	1	1						
	Responsabile Settore Tecnico	3	1	2					
	Totale categoria	8	5	2					
D3	Avvocato	3	1						
	Responsabile Servizio	5	4						
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1						
	Direttore Biblioteca	1	1						
	Resp. Serv. Tecnico	6	4						
	Totale categoria	16	11	-					
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	11						
	Direttore Mercato	1	0						
	Istruttore direttivo Informatico	3	1						
	Assistente Sociale	9	6						
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/36	4	0						
	Istruttore direttivo Tecnico	6	4						
	Istruttore direttivo Vigilanza	9	3			1			Mobilità / Concorso
	Avvocato	3	1						
	Funzionario Giudiziario	1	0						
		Totale categoria	60	26	-	1			
C	Agente di Polizia Municipale	87	50						
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	15						
	Educatore Asilo Nido	12	8						
	Geometra	16	9						
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	70	55						
	Tecnico dei Servizi Informatici	2	2						
	Tecnico dei Servizi Informatici Tempo parziale 30/36 h/sett.	2	2						
	Cancelliere-Assistente-Giudiziario	3	2						
		Totale categoria	222	143		1			
		Collaboratore profess. Amministrativo	53	41					
B3	Collaboratore tecnico	0	0						
	Collaboratore tecnico/manutenitivo	4	2						
		Totale categoria	57	43					
B1	Addetto Servizi Amministrativi	67	54						
	Addetto servizi di supporto	1	1						
	Addetto attività tecnico/manutenitiva	5	2						
	Operatore Giudiziario	1	0						
		Totale categoria	74	57					
A	Operatore attività produttive	24	20						
	Operatore Servizi	11	11						
	Auxiliario Giudiziario	1	0						
	Totale categoria	36	31						
	Totale complessivo tempo pieno	469	316		2				
	Totale complessivo tempo parziale	6							
	<b>TOTALE UNITA</b>	<b>473</b>							

## PIANO ASSUNZIONI COMUNE DI ANDRIA TRIENNIO 2020 / 2022

ALLEGATO D1

ANNO 2020						
N.	CAT. GIUR.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	UTILIZZO BUDGET ANNO 2020	COSTO EFFETTIVO IN BASE ALLA DECORRENZA	NOTE
1	DIRIGENTE	DIRIGENTE COMANDANTE DI P.L.	TEMPO INDETERMINATO PIENO	106.753,59	26.688,40	DA OTT/2020
4	D	ISTRUTT. DIRETT. AMMIN.VO / CONTABILE DI CUI N. 01 UNITA' RISERVATE ALL'INTERNO (50% RIFORMA BRUNETTA) E N. 01 UNITA' RISERVA MADIA	TEMPO INDETERMINATO PIENO	159.607,08	39.901,77	DA OTT/2020 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
1	B1	MESSO NOTIFICATORE	TEMPO INDETERMINATO PIENO	33.903,47	8.475,87	DA OTT/2020
1	DIRIGENTE	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO / CONTABILE ** MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO	106.753,59	35.584,63	DA RECLUTARE CON DECORRENZA DA SETT/2020 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
TOTALE UTILIZZO BUDGET ANNO 2020				407.017,73	110.650,57	
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE AL 2020				427.426,04		
CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA				20.408,31		
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021				87.005,73		
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021				107.414,04		
ANNO 2021						
2	C1	TECNICO SERV. INFORMATICO PART TIME 30/H	TEMPO INDETERMINATO PIENO	62.136,42	15.534,10	DA OTT/2021 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
1	D	ISTRUTT. DIRETT. TECNICO	TEMPO INDETERMINATO PIENO	39.901,77	9.975,44	DA OTT/2021 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
TOTALE UTILIZZO BUDGET ANNO 2021				102.038,19	25.509,55	
CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA X ANNO 2022				5.375,86		
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2022				94.007,02		
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2022				99.382,88		
ANNO 2022						
1	D	ISTRUTT. DIRETT. TECNICO	TEMPO INDETERMINATO PIENO	39.901,77	19.950,89	DA GIU/2022 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
1	C1	ISTRUTT. AMMINISTRATIVO CAT. C	TEMPO INDETERMINATO PIENO	37.281,85	18.640,93	DA GIU/2022 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA
CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA				22.199,26		

Le azioni di reclutamento come su dettagliate sono compatibili con il budget assunzionale a disposizione del Comune di Andria.

Comune di ANDRIA (Prov. BARLETTA – ANDRIA -TRANI) SERVIZIO PERSONALE

SPESA PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011 – 2013

ALL E)

	MEDIA 2011/2013
SPESA MACROAGGREGATO 101	17.051.927,73
SPESA MACROAGGREGATO 103	217.107,66
SPESA MACROAGGREGATO 102	991.885,24
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	18.260.920,63
(-) COMPONENTI ESCLUSE (B)	934.966,97
(=) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A-B)	17.325.953,66

ANDRIA, 07/06/2020

Al. F



## COMUNE DI ANDRIA

Provincia BAT

### IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

### PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

**E**  
COMUNE DI ANDRIA  
Protocollo Generale della Città di Andria  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0056988/2020 del 14/07/2020  
Firmatario: MADIA MARIA CAPITANO, GIROLAMO DI SPALDRO, ROCCO VITO ROBERTO BELLONO

- Vista la proposta di Deliberazione DEL Commissario Straordinario da assumere con i poteri della Giunta Comunale avente ad oggetto "Modifica dotazione organica. Piano dei fabbisogni del Personale 2020/2022 e Piano occupazionale anno 2020. Approvazione."
- Visto:
- la Deliberazione di C.C. n.38 del 29/08/2018;
- la Deliberazione di C.C. n.56 del 27/11/2018;
- il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato in data 03/07/2020 dal Dirigente del Settore Economico Finanziario ai sensi dell'art.49 Dlgs n.267/2000;
- il parere favorevole rilasciato dal Dirigente del Settore Personale ai sensi dell'art.49 Dlgs n.267/2000;
- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui a L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano debitamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

Atteso che:

- L'Ente da atto, con la delibera in parola, di non avere dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza come da punto sub 1), lettera a), del deliberato;
- L'Ente approva, con la proposta di delibera in parola, la dotazione organica come da schema ALL.A) allegato alla stessa;
- il fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2020/2022 viene approvato come da prospetti allegati sub B)-C)-D)-D1) che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;
- l'allegato sub E) riporta la media della spesa del personale nel triennio 2011/2013;
- l'allegato sub G) certifica il risparmio sulla spesa del personale per ciascuno degli esercizi 2020/2021/2022 rispetto alla spesa del personale prevista, fino al 2033, nel Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art.243/bis Dlgs n.267/2000;
- l'art. 243/bis comma 9 lettera a) Dlgs n.267/2000 recita: "a decorrere dall'esercizio finanziario successivo, riduzione delle spese di personale, da realizzare in particolare attraverso l'eliminazione dai fondi per il finanziamento della retribuzione accessoria del personale dirigente e di quello del comparto, delle risorse di cui agli articoli 15, comma 5, e 26, comma 3, dei Contratti collettivi nazionali di lavoro del 1° aprile 1999 (comparto) e del 23 dicembre 1999 (dirigenza), per la quota non connessa all'effettivo incremento delle dotazioni organiche;
- l'allegato sub I) certifica la capacità assunzionale dell'Ente ai sensi del D.M. 17/03/2020 pubblicato sulla G.U. n.108 del 27/04/2020

FATTO SALVO QUANTO DICHIARATO SIA NELLA PREMESSA DELLA DELIBERA  
CHE NEL DELIBERATO TUTTO

ESPRIME

ai sensi dell'art.239 comma 1 lettera b) del citato T.U.EE.LL., parere favorevole sotto il profilo di congruità, coerenza ed attendibilità alla predetta proposta di Deliberazione di Giunta Comunale condizionato al rigoroso rispetto:

1. della normativa vigente con particolare riferimento a quanto previsto dal Titolo VIII Capo I del Dlgs n.267/2000;
2. delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni del personale delle P.P.A. contenute nel D.M. 08/05/2018 pubblicato nella G.U. n.173 del 27/07/2018;
3. delle capacità assunzionali dell'Ente stabilite ai sensi del D.M. 17/03/2020 pubblicato sulla G.U. n.108 del 27/04/2020.

Si precisa, inoltre, che l'Ente potrà dare attuazione a quanto previsto nella proposta di Delibera oggetto del presente parere successivamente alla approvazione:

1. del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
2. del Bilancio di Previsione Pluriennale e relativi allegati relativo al periodo 2020/2022;
3. della trasmissione alla BDAP del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022;
4. alla approvazione da parte della Commissione per stabilità finanziaria degli EE.LL. istituita presso il Ministero dell'Interno.

f.to Dott.Rocco Vito Roberto Bellomo

f.to Dott.Madia Maria Capitano

f.to Dott.Girolamo Di Spaldro





**PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI COMUNE DI ANDRIA TRIENNIO 2020 / 2022**

ASSUNZIONI EXTRA- ORGANICO SERVIZI SOCIALI FINANZIATE CON FONDI PON INCLUSIONE E PAL  
 QUALIF. ASSUNZ. UNITA' NUMERO MESI ANNO 2020 COSTO x 2020 COSTO ANNUO ALLEGATO H

QUALIF. ASSUNZ.	UNITA'	NUMERO MESI ANNO 2020	COSTO x 2020	COSTO ANNUO
ASSISTENTE SOCIALE - CAT. D	5	8	133.005,90	199.508,85

TOTALI			133.005,90	199.508,85
--------	--	--	------------	------------

COMUNE DI ANDRIA

ALLEGATO I

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE DECRETO 17 MARZO 2020		
ANNO	<b>2020</b>	
POPOLAZIONE (abitanti)	99.371	
CLASSE	G	
VALORE SOGLIA	27,60%	
SPESA PERSONALE ANNO 2018	14.008.986,92 €	I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia previsto dall'art. 4 comma 1
MEDIA ENTRATE CORRENTI	60.550.179,31 €	
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	23,14%	
CAPACITA' ASSUNZIONALE	625.338,63 €	
% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	7,00%	In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:
MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	980.629,08 €	
Resti assunzionali	984.973,93 €	2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.
<b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>	<b>625.338,63 €</b>	Calcolato nel limite non superabile previsto dall'art. 4 comma 1
CAPACITA' ASSUNZIONALE NEL LIMITE DEL 33% DELLE CESSAZIONI 2018 - 2019 - 2020 - GIUSTA DELIBERA C.C. 154/2018 PIANO DI RIEQUILIBRIO	427.426,04 €	
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025	NO	I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuata dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to dott. Gaetano TUFARIELLO

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Commissario Straordinario

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "*favorevole*", per il ruolo e le funzioni assunte, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane

Si attesta di aver espresso parere "*favorevole, sulla scorta delle valutazioni tecniche effettuate dal Dirigente competente ratione materiae, in ottemperanza a quanto stabilito nel PRFP evidenziando la necessità di effettuare la verifica dei parametri di cui al DM 17/03/2020, in sede di avvio delle procedure assunzionali per gli anni 2021/2022*", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnico contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to dott.ssa Vincenza FORNELLI

Il Dirigente Area Servizi Interni - Settore Programmazione Economico  
Finanziaria-Aziende Partecipate Economato - Tributi-Sistemi Informativi-

prot. n° \_\_\_\_\_

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

1.4 LUG. 2020

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Addi'

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. - D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

1.4 LUG. 2020

dott.ssa Brunella ASFALDO  
Il Segretario Generale



