



Settore 3
Lavori Pubblici, Manutenzioni,
Ambiente e Mobilità
Patrimonio, Reti Infrastrutturali

Disposizione tesa ad attuare misure obbligatorie di contenimento della diffusione del contagio Covid- 19 settimana dal 30/03/2020 al 04/04/2020.

IL DIRIGENTE

Viste ed esaminate le disposizioni contenute negli ultimi DPCM emanati in materia di contenimento del rischio di contagio da Covid 19 ed, in particolare, le ultime, più stringenti e precettive disposizioni contenute nel D. L. 18/2020 PCM emanato in data 17.03.2020;

Letta la disposizione del Segretario Generale prot. 25140 del 19/03/2020 avente ad oggetto: "Disposizioni a tutela dei dipendenti della P.A. in costanza di emergenza epidemiologica";

Richiamate le precedenti disposizioni prot.n.24353 del 13/03/2020 e prot.n.25424 del 20/03/2020;

DISPONE

1) per il servizio di Manutenzione, Patrimonio, Reti ed Infrastrutture, le urgenze e i servizi indifferibili saranno garantite dai sigg.:

- dott.ssa Maria BUONGIORNO (tel. 0883/290448) in lavoro agile "in remoto" dal mar a ven ed "in presenza" in ufficio il lunedì per attività necessarie e di coordinamento;
- geom. Giorgio DELVECCHIO (tel. 0883/290439) per attività tecnico-amministrativa, in lavoro agile domestico dal lun al ven ad eccezione del martedì, in cui sarà "in presenza" in ufficio per attività relative al servizio sopra citato;
- geom. Roberto IEVA (tel. /290492) per attività tecnico-amministrativa, in lavoro agile domestico dal lun al ven ad eccezione del giovedì, in cui sarà "in presenza" in ufficio per attività relative al servizio sopra citato;
- geom. Cosma D. AURATI (tel. 0883/290546) per attività tecnico-amministrativa, in lavoro agile "in remoto" dal lun al ven ad eccezione del mercoledì in cui sarà "in presenza" in ufficio per attività relative al servizio sopra citato;
- ing. Nicola SELVAROLO (tel. 0883/290443) per attività di supporto tecnico-amministrativo in lavoro agile domestico dal lun al ven;
- sig. Pietro ZINGARO (tel. 0883/290543) in presenza presso la sede sita in p.za Trieste e Trento, per le attività urgenti e necessarie a supporto amministrativo e per registrazione nel protocollo in entrata e in uscita;

2) per il Servizio Lavori Pubblici, le urgenze e i servizi indifferibili saranno garantite dai sigg.:

- sig.ra Benedetta SANTONICCOLO (tel. 0883/290427) per le attività urgenti e necessarie a supporto amministrativo e per registrazione nel protocollo in entrata e in uscita, in lavoro agile domestico, dal lun al ven ad eccezione del lunedì, in cui sarà "in presenza" in ufficio per attività relative al servizio sopra citato;

3) per il Servizio Ambiente e Mobilità, le urgenze e i servizi indifferibili saranno garantite dai sigg.:

- dott. Antonio BERARDINO (tel. 0883/290652) per attività asserenti il verde e l'ambiente e per le eventuali altre attività necessarie relative al servizio, in lavoro agile "in remoto" dal lun al ven, ad eccezione del giovedì, in cui sarà "in presenza" in ufficio per attività relative al servizio sopra citato;
- dr.ssa Agr. Eleonora MONACO (tel. 0883/290658) per attività asserenti il verde e l'ambiente e per le eventuali altre attività necessarie relative al servizio e di coordinamento, in lavoro agile "in remoto" dal lun al giov ed "in presenza" in ufficio il venerdì;

COMUNE DI ANDRIA
Protocollo Generale della Città di Andria
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0026207/2020 del 27/03/2020
Firmatario: SANTOLA QUACQUARELLI

- geom. Antonio Cannone (tel. 0883/290220) in presenza presso la sede sita in p.za Trieste e Trento, per esigenze di regolamentazione del traffico e della viabilità e per ogni situazione di urgenza;
- sig.ra Antonietta SCARCELLI (tel. 0883/290302) per attività asserenti il servizio ambiente e per supporto amministrativo per il servizio traffico e mobilità e per le eventuali altre attività necessarie relative al servizio, in lavoro agile domestico dal lun al giovedì, e "in presenza" in ufficio il venerdì per attività relative al servizio sopra citato;
- sig.ra Maria DI RUVO in lavoro agile domestico, dal lun al ven, per l'attività di supporto amministrativo;

4) per il Servizio Tutela Pesaggistica, le urgenze e i servizi indifferibili saranno garantite dai sigg.:

- ing. Paolo BAVARO (0883/290418) in lavoro agile "in remoto" dal mar a ven ed "in presenza" in ufficio il lunedì per attività necessarie e di coordinamento;
- sig.ra Riccarda PIRRONTI (0883/290590) in lavoro agile domestico, dal mar a ven ed "in presenza" in ufficio il lunedì per le attività urgenti e necessarie a supporto amministrativo e per registrazione nel protocollo in entrata e in uscita.

Si dispone, altresì, la presenza in servizio per le urgenze e servizi indifferibili:

- di quattro addetti al verde pubblico e pulizia mercati sig. Francesco TOTA, sig. Pietro SGARAMELLA, sig. Giacomo LEONETTI, sig. Michele GAMMAROTA per servizi di pulizia e taglio erba presso villa, parchi e giardini e trattamenti fitosanitari;
- di due addetti alla segnaletica, sig. Nicola TUCCI e sig. Riccardo FORTUNATO;

Si dispone, inoltre, per tutti i dipendenti del SETTORE 3, aventi ferie pregresse al 31.12.2019 e non sopra riportati, la fruizione di tali ferie;

La presente **avrà vigore dal 30.03.2020**, salvo modifiche generali o specifiche, **fino al giorno 04.04.2020**.

Se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e in forma di avviso davanti ad ogni Ufficio di riferimento.

ANDRIA, 27 MARZO 2020

IL DIRIGENTE
Ing. Santola QUACQUARELLI
 documento firmato digitalmente