



COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO : 34
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2019/2021. Modifica Piano Annuale delle assunzioni 2019 come approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 16.02.2019.**

L'anno duemila diciannove il giorno dieci del mese di luglio alle ore 16,00, in Andria, nella sede comunale, il Commissario Straordinario dr Gaetano TUFARIELLO, assunti i poteri della Giunta Comunale, giusta D.P.R. del 21 maggio 2019, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale dr Giuseppe BORGIA -

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO l'art. 39 della legge n. 449/1997, c.d. legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

VISTO l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio;

CONSIDERATO che, sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;

CONSIDERATO che, sulla base delle previsioni di cui al citato D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 14-bis del D.L.28/01/2019, n. 4, coordinato con la legge di conversione 28/03/2019, n.26, il quale stabilisce che all'art. 3 del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) al comma 5, quinto periodo, le parole:"tre anni" sono sostituite dalle seguenti: "cinque anni" e le parole: "al triennio precedente" sono sostituite dalle seguenti: "al quinquennio precedente";

b) dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti:

"5-*sexies*. Per il triennio 2019/2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 31.01.2017, con cui l'Ente approvava il nuovo assetto organizzativo, modificando la Deliberazione di G.C. n.314 del 16.11.2012;
- la successiva Deliberazione di G.C. n.159 del 13.10.2017, con cui si procedeva ad una revisione della macrostruttura da ultimo adottata, con particolare riferimento ai Settori 2 e 3 dell'Ente e, nello specifico, al trasferimento del Servizio Mobilità dal Settore 2 al Settore 3;
- la Deliberazione di G.C. n. 43 del 18.04.2018 con cui si procedeva ad una modifica del riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente;
- la Deliberazione di G.C. n. 13 del 12/04/2018, avente ad oggetto:"Nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (D.u.p) per il triennio della programmazione finanziaria 2018-2020, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (all.n.4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) - paragr. 4,2 e dell'art. 170 del d.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.";
- la Deliberazione di C.C. n.14 del 12/04/2018, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs n.118/2011 – Approvazione";
- la Deliberazione di G.C. n. 59 del 28/04/2018 avente ad oggetto "Schema Rendiconto della Gestione 2017 e relazione illustrativa ai sensi degli artt. 151 e 231 del D.Lgs n.267/2000 – Approvazione";
- la Deliberazione di C.C. n. 19 del 18/05/2018 avente ad oggetto"Approvazione Rendiconto della Gestione 2017 e relazione illustrativa ai sensi degli artt. 151 e 231 del D.Lgs n.267/2000 - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 02.05.2018 avente ad oggetto: "Piano delle Performance 2018/2020: P.D.O. e PEG su base triennale. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 16.07.2018 avente ad oggetto: "Relazione sulla performance 2016-2018 – Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 1/10/2018 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione comunale di Andria, ha proceduto a prendere atto della nota prot. n.0070029 del 30/07/2018 a firma del Dirigente del Settore VI, avente ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio 2018/2020 (art. 175,

comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Relazione tecnico finanziaria. Segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 e smi, relativa alla situazione degli equilibri di bilancio dell'Ente;

RICHIAMATA, altresì, la Deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione comunale di Andria, ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, così come prevista e disciplinata dall'art. 243- bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

CONSIDERATO che come previsto dalla Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018 (Piano di Riequilibrio) la stima dell'andamento della spesa del personale per il periodo 2019-2028 tiene conto delle cessazioni certe, in base alla vigente normativa pensionistica, del personale in servizio, prevedendo una percentuale di turn-over pari al 33% al fine di consentire, in un contesto di complessiva riduzione dell'organico delle qualifiche più basse, l'inserimento di personale qualificato (circa 40 unità di personale delle Categorie C e D) in grado di superare le sfide future che questa Pubblica Amministrazione si troverà necessariamente ad affrontare;

CONSIDERATO che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica è la somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l'assunzione nel rispetto delle capacità assunzionali;

VISTO l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 24.10.2018 avente ad oggetto "Modifica dotazione organica e modifica programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2018-2020 come approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 15/03/2018. Provvedimenti", l'Amministrazione comunale procedeva alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale, a cui veniva data relativa certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, con nota prot. n. 0096187/2018 del 24/10/2018;

VISTA la nota prot. n. 0098286/2018 del 31/10/2018 con la quale la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 30/10/2018 ha approvato la Deliberazione di G.C. n.154/2018 recante la "Modifica della dotazione organica 2018/2020 come approvata con Deliberazione di G.C. n.33 del 15.03.2018. Provvedimenti", con cui si è prevista la soppressione dei posti vacanti ritenuti per la gran parte non indispensabili (cat. A e B) e conseguentemente la modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il medesimo periodo;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 16/02/2019 avente ad oggetto "*Modifica dotazione organica. Piano dei fabbisogni del personale 2019/2021 e Piano occupazionale anno 2019. Approvazione. Provvedimenti*", l'Amministrazione comunale procedeva alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 anche riguardo al piano occupazionale dell'Ente anno 2019, prevedendo nel 2019, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Dirigente Finanziario (posto vacante) mediante assunzione a tempo determinato e a tempo pieno e n. 1 Dirigente Tecnico mediante assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art.110, comma 1, del TUEL, a cui veniva data

relativa certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, con nota prot. n. 0015615/2019 del 16/02/2019;

CHE con le determinazioni dirigenziali n. 987 del 06/03/2019 e n. 989 del 06/03/2019 venivano rispettivamente approvati l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente Finanziario (Settore VI) e l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato di n.1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL;

CHE con successivi decreti sindacali n.821 del 29/03/2019 e n. 822 del 29/03/2019 il Sindaco individuava rispettivamente i candidati idonei per gli incarichi di n.1 Dirigente Finanziario e n.1 Dirigente Tecnico, a tempo pieno e determinato per la durata di anni uno (anni uno) ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

CHE a seguito della suddetta mancata approvazione non si è proceduto a conferire alcun incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL;

CHE a causa della mancata approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 entro i limiti di legge, con decreto del prefetto di Barletta-Andria-Trani n. 0010045 del 29/04/2019, ai sensi dell'art. 141, comma 7, del D.Lgs n.267/2000, veniva nominato il Commissario Prefettizio, dott. Gaetano Tufariello, per la provvisoria gestione dell'Ente, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio, al fine di garantire il funzionamento degli organi elettivi e dei Servizi comunali, nonché lo svolgimento dell'attività amministrativa del Comune di Andria;

CHE, pertanto, con nota prot. n.0043355/2019 del 10/05/2019 a firma del Commissario Prefettizio, dott. Gaetano Tufariello, si inviava alla COSFEL richiesta di assunzione a tempo determinato art.110 del D.Lgs. n. 267/2000 di n.1 dirigente del settore finanziario e n. 1 dirigente tecnico per un periodo triennale, in ottemperanza dei principi stabiliti dalle sentenze della Corte di Cassazione n.478/2014 e n.11015/2017;

CHE con nota prot. n. 0043656/2019 del 13/05/2019 il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali, a firma del Dott. Bonanno, invitava questa Amministrazione a predisporre una delibera, munita di parere dell'Organo di Revisione, tra l'altro, previa approvazione della deliberazione di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 e del Rendiconto 2018;

RILEVATO CHE, allo stato attuale, non è possibile procedere ad alcuna assunzione, in attuazione dell'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n.113 del 24/08/2016, convertito nella legge n.160 del 7/08/2016, poichè non è stato approvato nei termini nè il Bilancio di Previsione nè il Rendiconto Consuntivo anno 2018, nè assunti tutti gli atti propedeutici ivi previsti;

RICHIAMATI i consolidati orientamenti giurisprudenziali in materia, Cass. Civ., Sez. Lavoro, n. 478/2014 e Cass. Civ., Sez. Lavoro, n.11015/2017, nonché da ultimo la sentenza n.14, del 9 gennaio 2019 del TAR della Puglia, che in tema di affidamento, negli enti locali, di incarichi dirigenziali a soggetti esterni all'amministrazione si applica il D.Lgs. n. 165 del 2001, art. 19, nel testo modificato dal D.L. n. 115 del 2005, art. 14-sexies, convertito con modificazioni nella L. n. 168 del 2005, secondo cui la durata di tali incarichi non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque, e non già il D.Lgs. n. 267 del 2000, art. 110, comma 3, (T.U. Enti locali), il quale stabilisce che gli incarichi a contratto non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica;

PRESO ATTO che in esecuzione della suddetta programmazione, e previo conforme parere della COSFEL, sono stati conferiti l'incarico ex art. 90 del TUEL, la somministrazione di n. 1 unità di messo notificatore, la mobilità interna per n. 3 Avvocati, nonché l'assegnazione temporanea ex art. 30 c. 2 sexies del D.Lgs. 165/2001 di un Dirigente del Settore Finanziario per 18 ore settimanali;

PRESO ATTO che persiste ed è aggravata a tutt'oggi la necessità di assumere le figure di n.2 Dirigenti Settore tecnico e n.1 Dirigente Settore Finanziario, nonché di un'ulteriore figura di Dirigente Amministrativo, in considerazione delle mobilità verificatesi nelle more, per la regolare funzionalità amministrativa dell'Ente, anche in considerazione della esiguità delle figure dirigenziali attualmente in servizio a tempo indeterminato (n.4);

RITENUTO di riconfermare quanto già previsto nella delibera di G. C. n. 17 del 16/02/2019, incrementando le unità in organico di Assistenti Sociali, mediante soppressione di tre posizioni a tempo pieno e istituzione di n. 4 posti a tempo parziale per n. 27 ore su 36 ore settimanali, atteso che, considerati gli obiettivi sfidanti assegnati ai servizi sociali dalle nuove norme nazionali e regionali, occorre garantire urgentemente i servizi di cui al D.lgs n.147/2017, e alla Legge n.145/2018 ed anche in considerazione della Deliberazione di Giunta Regionale n.1565 del 4/09/2018 che, in esecuzione del PNS (piano nazionale dei Servizi Sociali) ha posto quale obiettivo prioritario l'esigenza di prevedere la presenza in ogni Ambito Sociale di almeno di n. 1 Assistente Sociale ogni 5.000 abitanti, vincolando parte delle risorse destinate al Fondo Povertà all'acquisizione di maggiori operatori e al rafforzamento dell'organico dei servizi sociali professionali, mentre nel Comune di Andria allo stato attuale il rapporto è inferiore a 1/10.000, con conferma della revoca della precedente programmata assunzione di una unità di Assistente Sociale a tempo determinato, giusta Delibera di G.C. n. 154/2018.

RIBADITO, per quanto concerne, invece, la programmazione di assunzioni con spese finanziate con fondi che non gravano sul bilancio dell'Ente, che questa Amministrazione Comunale, per il tramite dell'Ambito Territoriale di Andria, ha aderito con un proprio progetto all'avviso n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva, prevedendo con nota prot. n.0089634 del 18.10.2016, di non aderire alla gestione da parte della Regione Puglia della procedura unica regionale per la selezione del personale da destinare alle attività della Linea di Azione A.1 dei progetti di cui all'Avviso n. 3/2016 per l'attuazione del SIA nazionale e del RED regionale, già previste con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2017, rendendo di fatto necessario procedere all'assunzione di professionalità, mediante assunzioni a tempo determinato per selezione e /o per attingimento dalle graduatorie concorsuali pubbliche a tempo indeterminato di altri Enti Locali per profili professionali corrispondenti ai posti da ricoprire, in attuazione dell'art. 3, comma 61, Legge n. 350/2003 e art. 9 Legge n. 3/2003;

CONFERMATO, altresì, che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 14.04.2017, avente ad oggetto "PON INCLUSIONE - Avviso n.3/2016 per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva. Candidatura dell'Ambito di Andria - Decreto ministeriale di finanziamento n.64/2017. Presa d'atto ammissione a finanziamento del Comune di Andria", l'Ente prendeva atto dell'approvazione, da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, giusta decreto n. 64 del 13.03.2017, del Piano d'Intervento dell'Ambito di Andria a valere sulle risorse di cui all'Avviso n.3/2016 dell'Adg PON Inclusione 2014/2020 e dell'assegnazione all'Ambito Territoriale di Andria di risorse economiche per complessivi € 1.533.220,00=;

RITENUTO, per quanto sopra detto, di prevedere l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 amministrativi cat. C, n. 2 funzionari cat. D a tempo pieno e determinato (Fondi PON Inclusion), n. 8 assistenti sociali, a tempo pieno e determinato, di cui n. 2 con fondi PON e n. 6 con fondi PAL (Fondo povertà), n. 1 psicologo a tempo determinato part time (fondi PON Inclusion), n. 1 tecnico dell'inserimento lavorativo a tempo determinato part time (Fondi PON Inclusion), assunzioni tutte eterofinanziate come innanzi specificato, nonché in virtù della delibera di G.R. n. 597 del 01/10/2018;

DATO ATTO CHE in relazione alla già programata copertura di n. 4 posti di Geometra – Cat C il competente Dirigente, in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, nonché dalla Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, **ha già avviato, con DD. n. 2129/2019 la relativa procedura mediante pubblico avviso, sicché in questo provvedimento si conferma l'intendimento dell'Amministrazione di concludere la procedura di stabilizzazione formalmente avviata entro il corrente anno.**

RITENUTO, inoltre, di confermare la previsione della copertura n. 1 posto di Dirigente a tempo pieno e indeterminato - Comandante del Corpo di Vigilanza e Protezione Civile - Osservatorio Sicurezza, già riattivato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2017 e con la Deliberazione di G.C. n.33/2018 e sospeso con Deliberazione di G.C. n.154/2018, all'esito dell'avviata procedura concorsuale e comunque presumibilmente a decorrere dal 1/12/2019;

RISCONTRATO che per la copertura di n. 1 posto di "Avvocato", cat. D3, previsto dalla succitata deliberazione di G.C. 48/2017, veniva notificato ricorso di lavoro ex art. 414 c.p.c., come risulta da nota prot. n. 0006039/2018 del 19/01/2018, conclusosi con esito negativo per il Comune e che, pertanto, nella attuale programmazione è doveroso prevederne la copertura;

RITENUTO, altresì, di prevedere per l'anno 2019 di ripristinare la procedura concorsuale selettiva pubblica, per esami e titoli, di mobilità per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posti nel profilo professionale di "Agente P.M." cat. C, a tempo indeterminato e a tempo pieno al fine di coprire definitivamente almeno n.2 posti di Agente di P.M. a tempo indeterminato mediante mobilità esterna ex art. 30 del D.lgs. n.165/2001, così come già stabilito con la Deliberazione di G.C. n. 48/2017, presumibilmente con decorrenza dal 01/09/2019 ;

RITENUTO altresì di prevedere l'assunzione di 1 geometra cat.C e 1 tecnico dei servizi amministrativi cat. C indispensabili per il buon andamento degli uffici, data la grave carenza di personale sia negli uffici tecnici che presso il servizio anagrafe, a causa del depauperamento del personale per raggiunti limiti di età;

RITENUTO, inoltre, per le medesime motivazioni innanzi specificate che, dato il numero esiguo di figure dirigenziali presenti per un Comune grande, quale quello di Andria con popolazione pari a 99.444 abitanti, risulta indispensabile quantomeno fornire loro un supporto con la copertura di posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Categoria D, per assicurare l'espletamento delle funzioni comunali;

RITENUTO, pertanto, necessario e riepilogativamente approvare l'assunzione nell'anno 2019 delle seguenti professionalità, previa autorizzazione da parte della COSFEL:

- N. 2 Dirigenti Settore Tecnico (posti vacanti) mediante assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, di durata di tre anni, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del TUEL;
- N. 1 Dirigente Settore Finanziario (posto temporaneamente coperto ai sensi dell'art. 30 c. 2 sexies D. Lgs. 165/2001) a tempo determinato e a tempo pieno, mediante assegnazione temporanea ex art. 30 c. 2 sexies del D. Lgs. 165/2001/mobilità;

- . 1 Dirigente Amministrativo, (posto che si renderà presumibilmente vacante dal 01/09/2019 a seguito di mobilità in uscita di un Dirigente amministrativo attualmente in servizio, all'esito della formale cessione del contratto) mediante copertura a tempo determinato parziale per 18 ore settimanali mediante assegnazione temporanea ex art. 30 c. 2 sexies del D. Lgs. 165/2001, nelle more dell'espletamento del relativo concorso/mobilità;
- N. 1 Dirigente – Comandante di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato mediante concorso pubblico in fase di espletamento;
- N. 1 cat. C tecnico dei servizi amministrativi, a tempo pieno ed indeterminato mediante comando/mobilità;
- N. 1 cat. C geometra, a tempo pieno ed indeterminato mediante comando/mobilità;
- N. 2 agenti di polizia locale a tempo pieno ed indeterminato tramite procedura di mobilità già avviata;
- N. 1 cat. D avvocato, a tempo pieno ed indeterminato, in esecuzione di Sentenza n. 1119 del 16.05.2019 del Giudice del Lavoro;
- N. 3 cat. D assistenti sociali a tempo indeterminato part time 27/H, mediante utilizzo di graduatoria di altra PA tuttora vigente/mobilità;
- N. 3 cat. D Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo indeterminato, mediante utilizzo di graduatoria di altra PA tuttora vigente/mobilità ;
- N. 4 cat. C geometra a tempo pieno ed indeterminato tramite procedura di stabilizzazione;
- N.1 cat. B1 Addetto Servizi Amministrativi con mansioni di Messo a tempo pieno e indeterminato tramite pubblica selezione;

RITENUTO che l'esatta determinazione dell'indennità di posizione spettante a ciascun dirigente sarà ridefinita all'esito della nuova pesatura delle varie posizioni;

RITENUTO, altresì, di indire specifico interpello per la mobilità volontaria interna al fine di assegnare :

- n. 1 unità di cat D per funzioni di Funzionario Giudiziario;
- n. 3 unità di cat. C da collocare presso il Settore VII - Servizi demografici, prevedendo la possibilità di partecipare anche ai dipendenti con altro profilo, autorizzando fin d'ora la modifica del profilo professionale nell'ambito della cat. C, e conseguente modifica della dotazione organica all'esito, senza oneri finanziari aggiuntivi a carico del Comune e previa verifica del requisito richiesto di ufficiale di stato civile e di anagrafe, attribuendo, in considerazione della specifica professionalità richiesta e l'attività peculiare da esercitare - rilevanza primaria e prioritaria al possesso dell'atto di nomina da parte della Prefettura di Ufficiale di Stato civile e di anagrafe;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'art. 16, comma 1, della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012);

VISTO, inoltre, l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

VISTO l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti al patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti "assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro --flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali” (comma 557);

- costituiscono spese di personale anche quelle “sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente” (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);
- a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di modifica (comma 557-quater) (triennio 2011-2013);

VISTA la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Autonomie n. 27/2014, n. 28/2015 e, da ultimo, la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione di Controllo Lombardia n. 71/2017, sul calcolo dei risparmi derivanti da cessazioni che non sono stati utilizzati per finanziare nuove assunzioni nel triennio precedente;

VALUTATO che le necessità di personale dell'Ente sono relative a vari posti in considerazione del fatto che sono cessati dal servizio diversi dipendenti, determinando, dunque, la necessità di nuove assunzioni, non solo perché nei programmi politico amministrativi è indicata come prioritaria la necessità di potenziare le attività dirette alla erogazione dei principali servizi;

VISTO il D.L. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, in Legge n. 96/2017, concernente “Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo”;

RILEVATO che l'Ente non rientra nelle previsioni normative di favore di cui all'art. 7, comma 2 bis, del D.L. n. 14/2017, convertito in Legge n. 48/2017, per le assunzioni relative al personale di polizia locale;

RICHIAMATA, altresì, la Legge di Bilancio 2018 (n. 205/2017) e la legge di Bilancio 2019 (n.145/2018), per la parte relativa alla disciplina in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATO il D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28/3/2019 n. 26;

DATO ATTO che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2018**, sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 18 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con un risparmio di spesa di € 574.711,51;

DATO ATTO che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2019**, sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che

hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 11 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con un risparmio di spesa di € 396.670,06;

VERIFICATO che il Comune di Andria alla data del 31/12/2018 ha una popolazione di 99.671 abitanti e che alla luce delle condizioni stabilite nel D.M. 10 aprile 2017, ha un rapporto dipendenti/popolazione anno 2018, pari a 1/273 e, dunque, inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica, fissato in 1/126 e, pertanto, ha capacità assunzionali a tempo indeterminato, ai sensi dell' art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 così come modificato dalla L. 28/3/2019 n. 26 pari a complessivi € 985.528,92, come da prospetto allegato, (**ALLEGATO A**);

DATO ATTO, comunque, che in questo Ente le risorse, relative al cumulo dei c.d. resti assunzionali, non sono state utilizzate per nuove assunzioni;

CONSIDERATO che l'Ente ha adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 29.12.2017 il Piano di azioni positive 2018/2020 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e che pertanto tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio;

VISTA la Deliberazione n. 39/2018/PAR del 30/11/2018 della sezione regionale di controllo per la Basilicata con cui si è stabilito che l'Ente deve assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 - come parametro fisso ed immutabile - avendo riguardo alle spese effettivamente sostenute nel periodo, senza ricorso a calcoli virtuali, nè in aumento nè in diminuzione;

LETTO l'art.1 comma 300 della Legge n.145/2018 (Legge di Stabilità anno 2019) che così dispone:"*Fatta salva l'esigenza di professionalità aventi competenze di spiccata specificità e fermo quanto previsto per il reclutamento del personale di cui alla lettera a) del comma 313 e di cui al comma 335, le procedure concorsuali autorizzate a valere sulle risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, sono svolte, secondo le indicazioni dei piani di fabbisogno di ciascuna amministrazione, mediante concorsi pubblici unici, per esami o per titoli ed esami, in relazione a figure professionali omogenee. I predetti concorsi unici sono organizzati dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per il tramite della Commissione per l'attuazione del Progetto di Riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), di cui al decreto interministeriale 25 luglio 1994, che si avvale dell'Associazione Formez PA, e possono essere espletati con modalità semplificate definite con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione da adottare, ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, entro due mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, anche in deroga alla disciplina prevista dai regolamenti di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, al decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, e al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70. Le procedure concorsuali e le conseguenti assunzioni, finanziate con le risorse del fondo di cui all'articolo 1, comma 365, lettera b), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come rifinanziato ai sensi del comma 298 del presente articolo, sono effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. "*

LETTO, altresì, l'art.1, comma 361, che così testualmente dispone: "Fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni

pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso."

RITENUTO, pertanto, di poter procedere alle assunzioni degli assistenti sociali di cui innanzi mediante attingimento dalle graduatorie vigenti presso altre pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n.165/2001;

CONSIDERATO che l'Ente ha certificato nell'anno 2018 il pareggio di bilancio per l'esercizio 2018 regolarmente trasmesso al MEF;

CONSIDERATO che questo Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

DATO ATTO che con nota prot. n. 63036 del 09/07/2019 la presente programmazione è stata trasmessa all'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, per il rilascio della relativa certificazione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente ad acta e ad interim del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Ottavia Matera, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere "favorevole limitatamente agli stanziamenti di entrata e spesa del bilancio di previsione 2019/2021" espresso dal Dirigente del Settore VI, dott.ssa Giulia Lacasella, in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 ;

RITENUTA meritevole di accoglimento la proposta della Giunta;

D E L I B E R A

per tutto quanto in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DI DARE ATTO** che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e come già certificato con Delib di G. C. n. 17 del 16.02.2019:
 - a) nell'Ente non risultano dipendenti e/o dirigenti in soprannumero e/o in eccedenza;
 - b) l'Ente non deve avviare, nel corso nell'anno 2019, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
 - c) sussistono vistose carenze di organico come emerge dal prospetto della nuova dotazione organica di cui al punto 2);
- 2) **DI MODIFICARE** per le motivazioni esposte in premessa, il Piano dei fabbisogni del personale 2019/2021 anche riguardo al piano occupazionale dell'Ente anno 2019, già approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.17/2019, secondo i **prospetti allegati sub A) B) C)** che costituiscono parti integranti ed essenziali del presente atto e che reiterano quanto dettagliatamente riportato in premessa e che qui si intende integralmente trascritto e riportato;
- 3) **DI APPROVARE** la dotazione organica dell'Ente come evincibile dal prospetto **ALL.**
 - 1) redatta in conformità alle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei

fabbisogni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.07.2018 e come derivante dalla programmazione oggetto del presente provvedimento;

4) DI ATTESTARE, in riferimento a tutte le assunzioni qui programmate:

- che risulta approvato il bilancio 2018/2020 con Deliberazione di C. C. n. 14 del 12/04/2018;
- che risulta approvato il rendiconto esercizio finanziario 2017 con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18/05/2018;
- che risulta approvato il Bilancio Consolidato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 01/10/2018;
- di dare atto che la media della spesa di personale per il triennio 2011/2013 è quella riportata nel prospetto allegato **sub D)**;
- che la spesa complessiva per il personale inerente l'anno 2019 rapportata alla media del triennio 2011/2013 è quella riportata nel prospetto **All. E)**;
- che la premessa del presente provvedimento e il prospetto sub all. A), reca l'indicazione dettagliata delle assunzioni definitivamente programmate per l'anno 2019, con specificazione delle motivazioni, delle modalità di reclutamento;
- di attestare, non ricorrendo la fattispecie, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 34, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (verifica della possibilità di ricollocazione del personale in disponibilità);
- di dare atto che si procederà agli adempimenti di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii per le nuove assunzioni qui programmate;
- che risulta approvato il piano triennale di azioni positive 2018/2020 in materia di pari opportunità (art. 48 D.Lgs. n. 198/2006), con Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 29/12/2017;
- che l'Ente ha adottato il Piano delle performances 2019/2021 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019;
- che il numero dei contratti a tempo determinato non è superiore al 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio del corrente anno;
- che la spesa delle assunzioni, **con le decorrenze ivi indicate**, è compatibile con l'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato e sono sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa;
- che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 D.L. 66/2014;
- che non sono stati acquisiti spazi finanziari da patti di solidarietà;

5) in riferimento ai contratti a tempo determinato:

di attestare che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il lavoro flessibile (personale a tempo determinato, convenzioni e contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione lavoro ed altri rapporti formativi, somministrazione lavoro, lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.) - (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii.) è risultata pari ad Euro 1.485.181,00;

6) DI DARE ATTO che la spesa assunzionale proposta per l'anno 2019 è pari a € 196.917,92 mentre per gli anni successivi ammonta ad € 620.886,41 (vedi **ALL H1**) coerente sia con le capacità assunzionali (vedi **ALL H2**), che con il limite del 33% di turn over, per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, come previsto nell'approvato piano di riequilibrio, e sia con il limite totale di spesa preventivato in riduzione nel predetto piano di riequilibrio (vedi **ALL H3**);

7) DI DARE ATTO che vi sono assunzioni etero-finanziate, e che la relativa spesa risulta accertata in entrata come da Determinazione Dirigenziale n. 1094 del

18/05/2017, e altra assegnata con Deliberazione della Giunta Regionale Puglia n. 1318 del 18.07.2018 (PAL) **vedi ALL I**;

- 8) **DI DARE ATTO** che le assunzioni programmate per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (da ultimo modificato con il D.L. 90/2014), rispettano le disposizioni e modalità ivi previste e che vi è specifica previsione nell'art. 43 dello Statuto dell'Ente nonché nel regolamento di disciplina dei concorsi pubblici;
- 9) **DI DARE ATTO** che per le programmate assunzioni per stabilizzazione risultano rispettati i requisiti previsti dal D.L. 101/2013 e dalla Circolare n. 3/2017, come da documentazione agli atti, che sarà trasmessa unitamente al presente provvedimento agli organi competenti;
- 10) **DI DARE ATTO** che il Piano oggetto del presente atto consente per l'anno 2019 - 2021 il rispetto del vincolo di riduzione della spesa del personale, rispetto all'anno precedente, ai sensi del comma 557 della Legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007), come modificato con Legge n. 160/2016, e il rispetto di ogni altra disposizione recante vincoli in materia di spesa ed assunzione di personale;
- 11) **DI DARE ATTO** che il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019/2021, viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato, e di spese del personale degli Enti locali, descritti in premessa;
- 12) **DI TRASMETTERE** il presente atto deliberativo alle OO.SS. territoriali e alla RSU, ai sensi dell'art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;
- 13) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 3, comma 69, legge n. 350/2003, (Legge Finanziaria 2004), al Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali;
- 14) **DI DARE ATTO** che l'attuazione della presente Programmazione resta subordinata all'approvazione della citata Commissione nonché alle condizioni previste dall'art. 9 comma 1 quinquies del D.L. n.113 del 24/08/2016, convertito nella legge n.160 del 7/08/2016 e smi;
- 15) **DI DARE ATTO** che l'esecuzione del presente provvedimento è subordinato all'acquisizione del parere dei Revisori dei Conti sul D.U.P. in sede di deliberazione consiliare;

infine, stante l'urgenza di provvedere,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

CATEGORIA	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI	COSTO TEORICO ***	DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2019		DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2020		DOTAZIONE ORGANICA DA PROGRAMMAZIONE 2021		
				Posti coperti (compresi posti coperti flessibili) al 01/01/2019	Posti flessibili indicati tra parentesi	Posti coperti (compresi posti coperti flessibili) al 01/01/2020	Posti flessibili indicati tra parentesi	Posti coperti (compresi posti coperti flessibili) al 01/01/2021	Posti flessibili indicati tra parentesi	
D3 ad esaurimento	Responsabile Settore Amministrativo	4		4 (1)		4 (2)		4 (2)		
	Responsabile Settore Vigilanza e Comunicazione P.M.	1		0		1		1		
	Responsabile Settore Tecnico	3		3 (2)		3 (2)		3 (2)		
	Totale categoria	8	316.125,64	5	8 (4)	8 (4)		8 (4)		
	Avvocato									
	Responsabile Servizio	4		1		2		2		
	Responsabile Servizi - Vice Comunicatore	13		5		4		4		
	Praticante Bibliotecario	1		1		1		1		
	Responsabile Servizio - Funzionario Tecnico	1		1		1		1		
	Totale categoria	7		6		6		6		
D1	Funzione Direttiva Amministrativa	26	716.894,10	14		14		14		
	Direttore Generale	18		13 (4 r. 1 unita in espletivo)		14		14		
	Funzione direttiva informatica	1		0		1		1		
	Assistente Sociale	3		1		1		1		
	Assistente Sociale (tempo parziale - 27/36 ore settimanali)	12		9		5		6		
	Funzione direttiva tecnico	0		0		3		3		
	Funzione direttiva Vigilanza	5		3		3		3		
	Avvocato	9		3		3		3		
	Funzione di Giudiziario	0		0		1		1		
	Totale categoria	49	1.176.084,41	16	31 + 3 TEMPO PARZ.	28 + 3 TEMPO PARZ.		28 + 3 TEMPO PARZ.		
C	Agente di Polizia Municipale	87		57		57		57		
	Agente di Polizia Municipale - Manodopera	30		18		18		18		
	Educatore Asilo Nido	12		8		8		8		
	Comunista	12		8 (4)		10		10		
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	16		60		56		56		
	Tecnico dei Servizi Informatici	72		1		1		1		
	Chimico-Assistente-Giudiziario	2		2		2		2		
	Totale categoria	3		2		2		2		
	B3	Collaboratore profess. Amministrativo	222	3.892.749,02	156		153		153	
		Collaboratore tecnico	33		48		47		47	
Collaboratore tecnico amministrativo		0		0		0		0		
Totale categoria		4		3		3		3		
Autista Servizi Amministrativi		57	1.177.189,65	51		50		50		
Autista servizi di supporto		67		59 (1)		58		57		
Addetto attività tecnico / amministrativa		1		1		1		1		
Operatore Giudiziario		5		3		2		2		
Totale categoria		74	1.445.731,34	63		61		61		
A		Operatore attività produttive	21		23		22		22	
	Operatore Servizi	11		11		11		11		
	Assistente Giudiziario	1		0		0		0		
	Totale categoria	36	665.371,92	34		33		33		
	Totale dotazione organica teorica	472	10.119.409,148	339		332		332		

Per il caso teorico si è considerata il valore tabellare delle posizioni organiche insediati

Per il caso teorico si è considerata il valore tabellare delle posizioni organiche insediati

PROGRAMMAZIONE 2019

ALLEGATO A

PROGRAMMAZIONE dal 01.07.2019

Categoria	Profili professionali	DOTAZIONE ORGANICA		PROGRAMMAZIONE dal 01.07.2019		Durata	Previa mobilità art. 34 bis	Modalità
		POSTI A TEMPO PIENO	occupati al 01/07/2019	t. indetermin.	t. determ.			
Dirigenza	Responsabile Settore Ammin.vo	4	3					
	Respons. Settore Vigilanza - Comandante P.M.	1	0			Anni 3	non prevista	art. 30 co 2 sexes 165/2001
	Responsabile Settore Tecnico	3	1		1 (convenzione)	Anni 3	non prevista	art. n. 1 unità (pre/sett)/mobilità/concorso
	Totale categoria	8	4					
D3	Avvocato	3	1			Anni 3	non prevista	Concorso (trattazione) *
	Responsabile Servizio	5	4				non prevista	Selezione 110 267/2000
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1				esperita	Esecuzione sentenza
	Direttore Biblioteca	1	1					
	Resp. Serv. Tecnico	1	1					
Totale categoria	16	13						
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	10					
	Direttore Mercato	1	0					
	Istruttore direttivo Informatico	3	1					
	Assistente Sociale	9	9					
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/36 h/sett	4	0					
Totale categoria	60	27						
C	Agente di Polizia Municipale	87	57					
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	18					
	Educatore Asilo Nido	12	8					
	Geometra	16	5					
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	72	59		4			Esperita stabilizzazione - art. 20 co 1 75/2016 / per per n. 1 unità da n.1 unità mobilità esperite
Totale categoria	222	150					n. 1 Mobilità /Comando	
B3	Collaboratore profess. Ammin. vo	53	48					
	Collaboratore tecnico	0	0					
	Collaboratore tecnico/manuteniva	4	3					
Totale categoria	57	51						
B1	Addetto Servizi Amministrativi	67	58					
	Addetto servizi di supporto	1	1					
	Addetto attività tecnico/manuteniva	5	3					si
	Operatore Giudiziario	1	0					si
Totale categoria	74	62					1 (somm. fino 31/07)	
A	Operatore attività produttive	24	23		1			
	Operatore Servizi	11	11					
	Auxiliario Giudiziario	1	0					
Totale categoria	36	34						
Totale complessivo tempo pieno	489	341						
Totale complessivo tempo parziale	4	473						

IN ATTESA DELLA DELIBERA COME DA COMPETENZA DELLA SEZIONE RESPONSABILE PER LA DELIBERA DELLA CORTE DI CANTO SEZ. COMPLESSIVA RUGHIA CIVILIA DEL 30/10/19

PROGRAMMAZIONE 2020

Foglio 4

ALLEGATO B

Categoria	Profili professionali	DOTAZIONE ORGANICA		occupati al 01/01/2020	
		POSTI A TEMPO PIENO	C. Indeterm.	1. determ.	2 (convenzione)
Dirigenza	Responsabile Settore Amministrativo	4	2		
	Responsabile Settore Vigilanza - Comandante P.M.	1	1		2
	Responsabile Settore Tecnico	3	1		2
	Totale categoria	8	4		4
D3	Avvocato	3	2		
	Responsabile Servizio	5	4		
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1		
	Direttore Biblioteca	1	1		
	Resp. Serv. Tecnico	6	6		
	Totale categoria	16	14		
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	14		
	Direttore Mercato	1	0		
	Istruttore direttivo Informatico	3	1		
	Assistente Sociale	9	8		
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/28 fullset	4	3		
	Istruttore direttivo Tecnico	6	3		
	Istruttore direttivo Vigilanza	9	3		
	Avvocato	3	1		
	Funzionario Giudiziario	1	0		
		Totale categoria	60	33	
C	Agente di Polizia Municipale	87	57		
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	18		
	Educatore Asilo Nido	12	8		
	Geometra	16	10		
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	72	57		
	Totale categoria	222	153		
B3	Collaboratore profess. Amministrativo	53	47		
	Collaboratore tecnico	0	0		
	Collaboratore tecnico/manutenzione	4	3		
	Totale categoria	57	50		
B1	Addetto Servizi Amministrativi	67	65		
	Addetto servizi di supporto	1	1		
	Addetto attività tecnico/manutenzione	5	2		
	Totale categoria	74	68		
A	Operatore attività produttive	24	21		
	Operatore Servizi	11	10		
	Auxiliario Giudiziario	1	0		
	Totale categoria	36	31		
	Totale complessivo tempo pieno	469	343		
	Totale complessivo tempo parziale	4	3		
	TOTALE UNITA'	473	346		

PROGRAMMAZIONE 2020

DA DEFINIRE IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE DELLE CESSAZIONI E DELLA COMPLESSIVA SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

PROGRAMMAZIONE 2021

Fogli:5

ALLEGATO C

Categoria	Profili professionali	DOTAZIONE ORGANICA POSTI A TEMPO PIENO	occupati		
			t. indetermin.	t. determ. 2 (convenzione)	
Dirigenza	Responsabile Settore Amministrativo	4	2		
	Responsabile Settore Vigilanza - Comandante F	1	1	2	
	Responsabile Settore Tecnico	3	1		
	Totale categoria	8	4	4	
D3	Avvocato	3	2		
	Responsabile Servizio	5	4		
	Responsabile Servizi - Vice Comandante	1	1		
	Dirigente Biblioteca	1	1		
	Resp Serv Tecnico	6	4		
	Totale categoria	16	12		
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	24	14		
	Direttore Mancato	1	0		
	Istruttore direttivo Informatico	3	1		
	Assistente Sociale	9	6		
	Assistente Sociale Tempo parziale 27/36	4	3		
	Istruttore direttivo Tecnico	6	3		
	Istruttore direttivo Vigilanza	9	3		
	Avvocato	3	1		
	Funzionario Giudiziario	1	0		
	Totale categoria	60	31		
C	Agente di Polizia Municipale	67	33		
	Agente di Polizia Municipale - Motociclista	30	18		
	Educatore Asilo Nido	12	8		
	Geometra	16	10		
	Tecnico dei Servizi Amministrativi	72	56		
	Tecnico dei Servizi Informatici	2	1		
	Cancelliere-Assistente-Giudiziario	3	2		
	Totale categoria	222	148		
	B3	Collaboratore profess. Amministrativo	53	45	
		Collaboratore tecnico	0	0	
Collaboratore tecnico/manutenitiva		4	3		
Totale categoria		57	48		
B1	Addetto Servizi Amministrativi	67	55		
	Addetto servizi di supporto	1	1		
	Addetto attività tecnico/manutenitiva	5	2		
	Operatore Giudiziario	1	0		
Totale categoria	74	58			
A	Operatore attività produttive	24	21		
	Operatore Servizi	11	10		
	Ausiliario Giudiziario	1	0		
Totale categoria	36	31			
Totale complessivo tempo pieno		459	332		
Totale complessivo tempo parziale		4	4		
TOTALE UNITA		473			

PROGRAMMAZIONE 2021

DA DEFINIRE IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE DELLE CESSAZIONI E DELLA COMPLESSIVA SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

Comune di ANDRIA (Prov.BARLETTA - ANDRIA -TRANI) SERVIZIO PERSONALE

SPESA PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011 - 2013

ALL D)

	MEDIA 2011/2013
SPESA MACROAGGREGATO 101	17.051.927,73
SPESA MACROAGGREGATO 103	217.107,66
SPESA MACROAGGREGATO 102	991.885,24
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	18.260.920,63
(-) COMPONENTI ESCLUSE (B)	934.966,97
(=) COMPONENTI ASSOGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A-B)	17.325.953,66

ANDRIA, 27/06/2019




PREVISIONE SPESA PERSONALE 2019 - CONFRONTO MEDIA TRIENNIO 2011 - 2013

ALLEGATO E

	MEDIA 2011/2013	PREVISIONE 2019
SPESA MACROAGGREGATO 101	17.051.927,73	13.355.270,27
SPESA MACROAGGREGATO 103	217.107,66	293.723,00
SPESA MACROAGGREGATO 102	991.885,24	827.138,60
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	18.260.920,63	14.476.131,87
(-) COMPONENTI ESCLUSE (B)	934.966,97	891.503,70
(=) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A-B)	17.325.953,66	13.584.628,17

Andria, 27/06/2019



PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI COMUNE DI ANDRIA TRIENNIO 2019 / 2021						
ALL H1)						
N. UNITA'	QUALIF. ASSUNZ.	NUMERO MESI ANNO 2019		COSTO x 2019	COSTO ANNUO x 2020	COSTO ANNUO x 2021
2	DIRIGENTE ART. 110	4		40.071,59	120.214,78	120.214,78
1	DIRIGENTE COMANDANTE DI P.L.	1		5.008,95	60.107,39	60.107,39
1	DIRIGENTE AMMIN.VO IN CONVENZIONE 18/H	4		10.017,90	30.053,70	30.053,70
4	STABILIZZAZ. GEOMETRI GIA' STANZIATA	4		-	-	-
1	CAT. B1 ADDETTO SERVIZI AMMINISTRATIVI CON MANSIONI DI MESSO	4		8.791,61	26.374,83	26.374,83
1	DIRIG. ASL 1° LIV. IN CONVENZIONE	5		24.913,18	59.791,62	59.791,62
3	ISTRUTT. DIRETT. AMMIN.VO CAT. D	4		32.373,12	97.119,36	97.119,36
2	N. 1 ISTRUTT. AMMIN. CAT. C E N. 1 GEOMETRA CAT. C MOBILITA'	4		19.835,47	59.506,41	59.506,41
2	AGENTE DI POLIZIA LOCALE IN MOBILITA'	4		20.835,23	62.505,68	62.505,68
1	CAT. D AVVOCATO	4		10.791,04	32.373,12	32.373,12
3	ASSISTENTE SOCIALE P.T. 27/H CAT. D	4		24.279,84	72.839,52	72.839,52
TOTALE				196.917,92	620.886,41	620.886,41

RIEPILOGO CAPACITA' ASSUNZIONALI COMUNE DI ANDRIA

ALLEGATO H2)

ND	ANNO	RESIDUI UTILIZZATI DA ANNO 2011-2013	NON UTILIZZATI DA ANNO	Spesa cessati	%	Limite spesa per nuove assunzioni	Quota utilizzata	Quota da utilizzare
1	ANNO 2015			202.693,65	100% dei risparmi delle cessazioni del 2014	202.693,65	183.912,39	18.781,26
2	ANNO 2016			405.450,07	100% dei risparmi delle cessazioni del 2015	405.450,07	42.475,83	362.974,24
3	ANNO 2017			396.003,69	75% dei risparmi delle cessazioni del 2016	297.002,77	35.416,53	261.586,24
4	ANNO 2018			227.678,22	75% dei risparmi delle cessazioni del 2017	170.758,66	ZERO (*)	170.758,66
5	ANNO 2019			574.711,51	Turn over 33% giusto Piano di Riequilibrio C.C. 154/2018	189.654,80		189.654,80
				TOTALE				1.003.755,20
CAPACITA' SOPRAVENUTA COMPETENZA ANNO 2019								
				396.670,06	Turn over 33% giusto Piano di Riequilibrio C.C. 154/2018	130.901,12		130.901,12
				TOTALE COMPLESSIVO				1.134.656,32
A DETRARRE:								
STABILIZZAZIONE GEOMETRI								149.127,40
				TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE				985.528,92

ALL H3)

	2019	2020	2021
	14.476.131,87	14.212.500,09	14.085.813,76
DELTA		-263.631,78	-126.686,33

PIANO DI RIEQUILIBRIO PREVISIONE DI SPESA COMPLESSIVA CON TURN OVER 33% DAL 2019

ANNO 2015	14.838.015,60
ANNO 2016	14.462.763,29
ANNO 2017	14.554.405,63
ANNO 2018	14.865.725,87
ANNO 2019	14.651.129,65
ANNO 2020	14.510.014,40
ANNO 2021	14.472.369,49
ANNO 2022	14.188.562,79
ANNO 2023	13.900.733,51
ANNO 2024	13.727.318,95
ANNO 2025	13.426.332,68
ANNO 2026	12.850.435,57
ANNO 2027	12.219.758,65
ANNO 2028	11.808.252,37
ANNO 2029	11.592.819,90
ANNO 2030	11.420.714,32
ANNO 2031	11.228.148,28
ANNO 2032	11.077.769,81
ANNO 2033	10.951.605,11



PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI COMUNE DI ANDRIA TRIENNIO 2019 / 2021

ASSUNZIONI EXTRA- ORGANICO SERVIZI SOCIALI FINANZIATE CON FONDI PON INCLUSIONE E PAL

ALLEGATO I

QUALIF. ASSUNZ.	UNITA'	NUMERO MESI ANNO 2019	COSTO x 2019	COSTO ANNUO
TEC. INSERIMENTI LAV. CAT. D tempo parziale 2436	1	4	7.327,50	21.982,50
PSICOLOGO - CAT D tempo parziale 2436	1	4	7.327,50	21.982,50
ASSISTENTE SOCIALE - CAT. D	8	4	87930,00	263.790,00
ISTRUTTI. DIRETT. AMMIN.VO CAT. D	2	4	21982,5	65947,5
TECNICO SERV. AMMIN. CAT. C	2	4	21.982,50	65.947,50
		TOTALI	139222,5	417.667,50



Comune di ANDRIA (Prov. BARLETTA -- ANDRIA -TRANI) SERVIZIO PERSONALE

ALLEGATO F

	MEDIA 2011/2013
SPESA MACROAGGREGATO 101	17.051.927,73
SPESA MACROAGGREGATO 103	217.107,66
SPESA MACROAGGREGATO 102	991.885,24
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	18.260.920,63
(C) COMPONENTI ESCLUSE (B)	934.966,97
(F) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A-B)	17.325.953,66

ANDRIA, 28/01/2019

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to dott. Gaetano TUFARIELLO

Il Commissario Straordinario

f.to dott. Giuseppe BORGIA

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "***favorevole*** ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to Dott.ssa Ottavia MATERA

Il Dirigente ad acta e ad interim servizio Risorse Umane

Si attesta di aver espresso parere "***favorevole limitatamente agli stanziamenti di entrata e spesa del bilancio di previsione 2019/2021***" ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to dott.ssa Giulia LACASELLA

Il Dirigente inc. del 6° Settore Programmazione Economico
Finanziaria-Tributi-Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-

prot. n° _____

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

11 LUG. 2019

Addi'

dott. Giuseppe BORGIA

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. – D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

11 LUG. 2019

Addi'