



COMUNE DI ANDRIA

INFORMATIVA RISCHI

(art. 26 comma 1 lett b) D.Lgs. 81/08)

Oggetto dell'appalto:

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
PUBBLICO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA
DEGLI ALUNNI/STUDENTI DELLE SCUOLE
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1°
GRADO,
NELLA CITTA' DI ANDRIA.
A.S. 2018/2019 da marzo a giugno 2019
E 2019/2020 da settembre 2019 a giugno 2020**

Committente: **COMUNE DI ANDRIA**

Settore 3 LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, AMBIENTE E MOBILITA', PATRIMONIO,
RETI e INFRASTRUTTURE

Ditta Appaltatrice:



COMUNE DI ANDRIA

INDICE

1.	PARTE I: SEZIONE DESCRITTIVA	3
1.1	Dati identificativi	3
1.1.1	Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto	3
1.1.2	Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore	3
1.2	Oggetto dell'appalto	5
1.3	Obblighi del committente	5
1.4	Obblighi generali per l'Appaltatore	5
1.5	Diritto di interruzione del servizio	6
2.	PARTE II: SEZIONE IDENTIFICATIVA DEI RISCHI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO	7
2.1	Premessa	7
2.2	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI	7
2.3	RISCHI SPECIFICI	7
3.	PARTE III: IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ALLEGATO XVII AL D. LGS. 81/2008	9



COMUNE DI ANDRIA

1. PARTE I: Sezione Descrittiva

1.1 Dati identificativi

1.1.1 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

Oggetto dell'appalto	L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto ed assistenza degli alunni delle scuole dell'infanzia (ex scuola materna), primarie (ex scuola elementare) e secondarie di I grado (ex scuole medie) presso i plessi di appartenenza e/o di frequenza (a causa di cambi di domicilio, o altre situazioni debitamente giustificate e documentate), siti nel territorio comunale, da effettuarsi secondo le norme del presente capitolato, per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020.
Datore di Lavoro Committente	Dirigente Settore 3 LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, AMBIENTE E MOBILITA', PATRIMONIO, RETI e INFRASTRUTTURE
Durata appalto	anni scolastici 2018/2019 (da marzo a giugno 2019) e 2019/2020 da settembre 2019 a giugno 2020
Telefono/fax	

1.1.2 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Tel/fax	
Datore di Lavoro (Appaltatore)	
Data presunta inizio servizio	
Orario ordinario di lavoro per l'attività	
Referente dell'impresa appaltatrice	



COMUNE DI ANDRIA

Recapiti telefonici referenti	
-------------------------------	--



COMUNE DI ANDRIA

1.2 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto ed assistenza degli alunni delle scuole dell'infanzia (ex scuola materna), primarie (ex scuola elementare) e secondarie di I grado (ex scuole medie) presso i plessi di appartenenza e/o di frequenza (a causa di cambi di domicilio, o altre situazioni debitamente giustificate e documentate), siti nel territorio comunale, da effettuarsi secondo le norme del presente capitolato, per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020

Il servizio di trasporto è, pertanto, dedicato esclusivamente agli alunni che ne facciano richiesta e di cui ai requisiti del "Regolamento Comunale" (approvato con Delibera di C.C. n.35/2011); verrà realizzato, con la relativa assistenza, sulla base del calendario scolastico, degli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche, nonché sulla scorta delle indicazioni prodotte dai vari Istituti circa le attività didattiche. Il servizio di trasporto sarà effettuato conformemente al calendario scolastico ed agli orari di inizio e termine delle attività didattiche, fatte salve ulteriori ed eventuali variazioni dell'autorità scolastica competente sulla scorta delle attività didattiche dei vari Istituti.

Durante l'anno scolastico, a causa di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze imprevedibili, gli orari di entrata ed uscita potranno subire variazioni.

Nell'espletamento del servizio dovranno essere rigorosamente rispettati gli orari, che verranno comunicati prima dell'inizio di ogni anno scolastico.

Il conducente del mezzo (e l'assistente) dovrà, comunque, essere a conoscenza degli itinerari, dei percorsi stradali, degli orari di servizio ed aver cura che la salita e la discesa degli alunni avvenga in situazioni di sicurezza.

1.3 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08, nel caso di affidamento dei servizi all'interno della sede dell'Ente ovvero dell'unità produttiva ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi, introduce obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione del servizio, sia dei datori di lavoro dell'Ente appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'Appaltatore;
- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai servizi alle ditte appaltatrici.

1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare i servizi gli Appaltatori si impegnano a visionare quanto riportato nel presente documento oltre che nel Documento di Valutazione del Rischio del Committente, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui sono pienamente e consapevolmente responsabili, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.



COMUNE DI ANDRIA

L'Appaltatore si impegna:

- ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
- ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (esclusi i lavoratori autonomi);
- ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui alla presente accordo (ad esclusione dei lavoratori autonomi);
- a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra i lavori;
- ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (es. omologazione degli apparecchi di sollevamento, marchio CE delle attrezzature, ecc.), a custodirli in maniera adeguata e contrassegnati da un proprio marchio in modo tale da renderli facilmente riconoscibili;
- a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;
- a richiedere autorizzazione scritta al subappalto qualora non previsto nel contratto. In ogni caso l'Appaltatore sarà responsabile del coordinamento operativo delle aziende subappaltatrici, fermo restando l'onere del coordinamento ai fini della eliminazione dei rischi interferenti a carico del Datore di Lavoro Committente (**valgono per i subappaltatori tutti gli obblighi e le prescrizioni previste a carico dell'Appaltatore, fermo restando ulteriori misure che possono essere decise tramite riunioni di coordinamento specifiche**);

1.5 Diritto di interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente, ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore, egli riconosce al Comune di Andria il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
- di vietare l'accesso ai vari plessi a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non attengono alle disposizioni del Committente;
- di procedere alla risoluzione del contratto, con preavviso di almeno tre giorni da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, contenente, sia pure sommariamente, i motivi della risoluzione.



COMUNE DI ANDRIA

2. PARTE II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro

2.1 Premessa

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare l'impresa appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

La presente sezione contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

L'appaltatore è tenuto a visionare scrupolosamente le aree oggetto dell'appalto prima dell'inizio delle lavorazioni e, ove rilevasse ulteriori rischi potenzialmente pregiudizievoli della salute dei lavoratori, deve tempestivamente, darne comunicazione all'Amministrazione che deve attuare le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

Sarà cura dell'Appaltatore, nell'ambito della Valutazione dei Rischi di competenza, effettuare una analisi dettagliata dei fattori di rischio cui sono esposti i lavoratori nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto in oggetto.

2.2 MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

1. Esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nella sede dell'Ente.
2. Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti.
3. Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).

2.3 RISCHI SPECIFICI

Nella tabella di seguito riportata sono riportati i principali rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare i lavoratori della ditta.



COMUNE DI ANDRIA

AREE: Aree esterne

Classe del rischio	Fattore di rischio	Rischio	Elemento specifico di valutazione /Misure di Prevenzione e Protezione
Trasversale	✔ Presenza di automezzi e passanti	Incidenti, investimenti	✔ Le aree esterne sono soggette al transito di autoveicoli e pedoni
Areazione e Microclima	✔ Microclima severo	Stress termico	✔ Fornitura di indumenti e calzature di protezione per attività in condizioni climatiche e ambientali sfavorevoli (giubbetti e pantaloni antipioggia, ecc.)
Caduta dall'alto/caduta gravi - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caduta di gravi ✔ Movimentazione ed immagazzinamento degli oggetti	Infortuni e contusioni per caduta oggetti dall'alto	✔ Possibile presenza di pali dell'illuminazione pubblica danneggiati e/o ricurvi ✔ E' vietato sostare/passare sotto carichi sospesi e nel raggio di azione di mezzi di sollevamento eventualmente presenti nella pubblica via
Luogo di Lavoro - Titolo II D.Lgs 81/08	✔ Caratteristiche luoghi di lavoro – pavimenti e pavimentazioni	Infortuni: cadute, scivolamenti	✔ Possibile presenza di buche, porzioni di pavimentazione deformata e non perfettamente complanare, pozzetti degli impianti idrici ed elettrici non perfettamente chiusi, canalette di scolo laterali alla sede stradale parzialmente coperte, elementi sporgenti (gradini, spuntoni metallici) che possono causare pericolo di inciampo e caduta
Rischio Chimico	✔ Presenza polvere		✔ Dotazione di idonei dispositivi di protezione individuali quali mascherine in ambienti e situazioni con eccessiva polverosità.



COMUNE DI ANDRIA

3. PARTE III: Idoneità tecnico professionale ai sensi dell'Allegato XVII al D. Lgs. 81/2008

Imprese e lavoratori autonomi, ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale, dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori idonea documentazione. In caso di subappalto il datore di lavoro committente verifica l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori con i medesimi criteri.

Per quanto riguarda **le imprese**, queste dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:

- 1) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
- 2) documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del D.Lgs. 81/2008
- 3) documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007
- 4) dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/08

Nota: Compilare il modello MOD_SOSP allegato e aggiungere copia della carta di identità del dichiarante

Per quanto riguarda **i lavoratori autonomi**, questi dovranno esibire al committente o al responsabile dei lavori almeno:

- a) iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
- b) specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 di macchine, attrezzature e opere provvisorie
- c) elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione
- d) attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal D.Lgs. 81/2008
- e) documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007

Nota: Compilare il modello MOD_DPI



COMUNE DI ANDRIA

MOD_ATTREZZATURE

**Dichiarazione di conformità di macchine, attrezzature e opere provvisionali
Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____, tel. _____ Fax
_____ email _____, in qualità di datore di lavoro dell'impresa
_____, vista la lettera c) dell'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008

DICHIARA

Che le macchine, le attrezzature e le opere provvisionali utilizzate sono conformi a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dalle altre disposizioni legislative in materia, e che le macchine, le attrezzature e le opere provvisionali sono sottoposte a manutenzione periodica da parte di personale competente.

_____ lì _____

Timbro e firma



COMUNE DI ANDRIA

MOD_DPI

Elenco dei dispositivi di protezione individuale forniti ai lavoratori
Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 81/2008

Tipo di protezione	Tipo di DPI	Fornito		Mansione del lavoratore
Protezione del capo	Elmetto	SI	NO	
Protezione dell'udito	Tappi	SI	NO	
	Cuffie	SI	NO	
Protezione delle vie respiratorie	Maschere antipolvere	SI	NO	
	Maschere a filtro	SI	NO	
	Autorespiratori	SI	NO	
Protezione occhi e viso	Occhiali	SI	NO	
	Visiera	SI	NO	
	Schermo per saldatura	SI	NO	
Protezione dei piedi	Scarpe antinfortunisti- che	SI	NO	
	Stivali in gomma	SI	NO	
Protezione delle mani	Guanti in pelle	SI	NO	
	Guanti in gomma	SI	NO	
Protezione delle altre parti del corpo	Ginocchiere	SI	NO	
Protezione contro le cadute dall'alto	Cinture o imbraghi di sicurezza	SI	NO	
Altro:		SI	NO	
Altro:		SI	NO	

_____ li _____

Timbro e firma



COMUNE DI ANDRIA

MOD_SOSP

Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008

Ai sensi dell'Allegato XVII, comma 1, lettera l) del D.Lgs. 81/2008

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente a _____ in via _____, tel. _____ Fax
_____ email _____, in qualità di datore di lavoro dell'impresa
_____, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 26 della L.
15/1968 e dall'art. 11 comma 3 del DPR 403/1998 in caso di dichiarazioni false e mendaci, vista la lettera
l) dell'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008

DICHIARA

di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs.
81/2008.

Allegato: copia carta di identità del dichiarante

_____ li _____

Timbro e firma