



SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E SPECIFICHE TECNICHE PER LA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER E APPARECCHIATURE INFORMATICHE VARIE

Art. 1 – OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'appalto consiste nella fornitura, presso il Servizio Sistemi Informativi ed informatici del Comune di Andria, di personal computer e apparecchiature informatiche varie da destinare agli uffici comunali che ne necessitano al fine di garantire il necessario adeguamento tecnologico delle risorse hardware e software a vantaggio dei vari servizi comunali, a fronte della rapida obsolescenza delle apparecchiature hardware e di rispondere alle nuove esigenze di informatizzazione dell'Ente;

Art. 2 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € **68.524,19** oltre IVA.

Art. 3 – DESCRIZIONE FORNITURA

L'appalto consiste nella fornitura di personal computer e apparecchiature informatiche varie di cui alla seguente tabella, i cui requisiti tecnici sono descritti dettagliatamente nelle **schede tecniche** allegate al presente Capitolato.



CITTÀ
DI ANDRIA

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Access point e controller rete wifi sedi comunali	
modello	quantità
Access point UNIFI UAP-IW-HD	9
Access point Wireless UAP-AC-M-PRO-EU Ubiquiti UNIFI	3
WESTERN DIGITAL RED, 3.5	2
Dream machine Pro UDM-Pro-Eu con HD 1Tb	2
UPS per protezione delle apparecchiature elettroniche centralizzate	
modello	quantità
UPS - Sentinel Dual 1500 SDH 1500	11
UPS Riello - STW 5000-A3	2
Battery Box completo x STW 5000-6000 20 Minuti 250x698x500 KSTW180PA300NPA BB STW 180-A3	2
UPS Riello S3M 20 XTD T2	1
Riello scheda di rete per UPS S3M 20 XTD T2 NETMAN204 4G	1
Personal Computer e kit per videoconferenza	
modello	quantità
Dell VOSTRO 5510/CORE I5	5
Kit webcam e cuffie con microfono - cavo da 1,8 m Trust Exis Chatpack nero 17028	15
DELL HKP5H OPTIPLEX 3280 AIO I5-10500T/8GB	38
Switch di rete	
modello	quantità
Switch HPE ARUBA JL322AHP 2930m 48g PoE+	1
J9772A HP 2530 - 48G PoE+	2
USW-16-POE SWITCH 16P PoE+	2
Sistema videoconferenza sala Giunta	
modello	quantità
Jabra PanaCast 50 black	1
Jabra PanaCast 50 Telecomando nero	1
TV AKAI 50 ANDROID	1
TechRise cavo DP a HDM 2m DisplayPort a HDMI Adattore placcato oro	1
Supporto mobile da Pavimento per TV LEDLCD 32-70' con mensola	1
Prodotti aggiuntivi	
modello	quantità
"Servizio supervisione allacciamenti e prima accensione" per i gruppi di continuità Riello	1
BATTERY BOX x UPS Riello S3M 20 XTD T2 con autonomia 48 minuti	1
estensione di garanzia DELL HKP5H OPTIPLEX e Dell VOSTRO 5510	43



SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Art. 4 – CONSEGNA E DURATA FORNITURA

La durata dell'appalto è stabilita in gg. 30 (giorni trenta) naturali e consecutivi per la fornitura, a decorrere dalla data di stipulazione del contratto.

Art. 5 – PENALI IN CASO DI RITARDO

In caso di ritardo rispetto al tempo indicato per l'esecuzione della prestazione, l'Amministrazione applicherà una penale dell'1 per 1000 dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo da trattenere dalla prima liquidazione. Qualora il ritardo dovesse perdurare oltre i 15 giorni dalla scadenza, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, il contratto potrà essere risolto ai sensi dell'art. 1453 del C.C.

In caso di inosservanza l'Amministrazione provvederà ad effettuare la decurtazione dalla prima liquidazione. La penale sarà applicata con provvedimento del dirigente. Il provvedimento sarà immediatamente esecutivo anche in caso di contestazioni.

L'appaltatore dovrà stornare dalla fattura la somma dovuta a titolo di penale, in caso di inosservanza l'Amministrazione tratterrà la penale dalla prima liquidazione successiva all'addebito, senza ulteriori formalità.

Qualora la ditta ometta di eseguire, anche parzialmente, la fornitura indicata nel presente capitolato, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta, previa comunicazione alla ditta appaltatrice, l'esecuzione parziale o totale della fornitura omessi dalla stessa, alla quale saranno addebitati i relativi costi e danni eventualmente derivati al Comune di Andria.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'appaltatrice e sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Art. 6 – PAGAMENTI

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e dovrà essere fatturato in un'unica soluzione a ultimazione dell'appalto.

La ditta a seguito dell'intervento richiesto emette fattura elettronica.

Gli atti di liquidazione saranno effettuati entro 60 gg. dalla presentazione della fattura al Servizio Sistemi Informativi (Codice Univoco Ufficio KMMLJY – PEC:sistemiinformativi@cert.comune.andria.bt.it) previo accertamento dell'esecuzione della fornitura da parte del responsabile del procedimento, il quale impartirà alla ditta ogni necessaria direttiva.

Il pagamento e i tempi di liquidazione delle fatture è subordinato alla certificazione relativa alla regolarità contributiva, certificata attraverso il D.U.R.C. e agli atti di competenza del Settore Risorse Finanziarie

Art. 7 – OSSERVANZA DEL C. C. N. L.

Il prestatore d'opera si obbliga ad osservare tutte le disposizioni, ad ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalla legge, dalle norme sindacali, assicurative nonché dalle consuetudini inerenti la mano



SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

d'opera, la sicurezza e la salute dei lavoratori. In particolare nei confronti dei lavoratori dipendenti della società affidataria ed occupati nella prestazione dell'opera, dovranno essere applicate condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla loro categoria, in vigore per il tempo e la località in cui si svolgono i lavori stessi, anche se la ditta non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Inoltre tutti i lavoratori suddetti dovranno essere assicurati contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e presso l'INPS per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Qualora il Comune di Andria riscontrasse, o gli venissero denunciate da parte dell'Ispettorato del Lavoro e da altri Enti, violazioni delle disposizioni sopra indicate, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino a quando l'Ispettorato del Lavoro o altro Ente competente non abbia accertato che ai lavoratori dipendenti sia stato corrisposto il dovuto o che siano stati adempiuti i diversi obblighi, ovvero che la vertenza sia risolta.

Art. 8 – COLLAUDO

In sede di esecuzione e installazione dell'apparecchiatura verrà fatta un'ispezione a cura del RUP e responsabile dell'esecuzione del contratto, al fine di verificare che la fornitura sia stata eseguita a regola d'arte e in accordo con le previsioni del presente capitolato. Della conformità o meno verrà dato atto con un verbale di accettazione.

Eventuali componenti non funzionanti correttamente, saranno sostituite a cura e spese dell'appaltatore entro 15 (quindici) giorni o in mancanza l'importo corrispondente verrà dedotto dai pagamenti.

La ditta non è sollevata dai propri obblighi anche in relazione a difetti ed imperfezioni non emersi in fase di collaudo ma che siano di seguito accertati.

Art. 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE E REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA ED ECONOMICO/FINANZIARIA

L'operatore economico concorrente non dovrà incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del DLGS 50/2016 che saranno dettagliatamente indicate nella lettera invito.

Il concorrente dovrà dimostrare di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato globale per forniture analoghe a quelle oggetto del presente avviso di importo pari almeno a quello posto a base di gara.

Inoltre, il concorrente dovrà dimostrare di aver effettuato forniture analoghe riferite ai beni prevalenti (attrezzature informatiche e tecnologiche) di importo almeno pari a quello posto a base di gara nel triennio antecedente la data di invio della lettera invito, con indicazione dei rispettivi importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati.

Art. 10 – RESPONSABILITÀ DERIVANTI DALL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Nell'esecuzione della fornitura la ditta dovrà adottare, di propria iniziativa, tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni alle persone ed alle cose. In caso di infortunio sono a carico dell'impresa le indennità cui dovesse sottostare a favore dell'avente diritto, dichiarando fin d'ora sollevato e indenne il Comune di Andria da qualsiasi responsabilità. La ditta è responsabile dell'operato del proprio personale e dovrà ottemperare a tutte le disposizioni di legge o



SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

regolamentari a sua cura, spese e responsabilità.

Art. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB APPALTO

È fatto divieto alla ditta di cedere il contratto.

Previa autorizzazione del Comune di Andria e nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, la fornitura che l' APPALTATORE ha indicato a tale scopo in sede di offerta, può essere subappaltata, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dalla legge nel limite massimo del 50%.

Il Comune di Andria non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori.

Art. 12 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno attribuite alla competenza del Foro di Trani.

Art. 13– SPESE A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La stipula del contratto avrà luogo entro 30 gg dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione nel rispetto dei termini stabiliti dall'art.32 comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'affidatario.

Il contratto verrà definito mediante le procedure previste dal comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di procedere alla consegna anticipata della fornitura; in questo caso la ditta è tenuta ad effettuare la consegna entro la data stabilita.

Sono poste per intero a carico della ditta appaltatrice tutte le spese inerenti e consequenziali la stipula del contratto, ove previsti (diritti di segreteria, bolli, ecc.) e quelle necessarie alla registrazione, in caso d'uso.

Art. 14 – CAUZIONE PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta ai sensi dell'art 1 comma 4 del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 “Decreto semplificazioni”.

Art. 15 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva nella misura e con le caratteristiche previste dall'art. 103 del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. La cauzione, a pena di esclusione, dovrà contenere le seguenti clausole:

di aver preso visione del capitolato d'oneri, e conseguentemente di tutti gli obblighi facenti carico all'impresa aggiudicataria;

di rinunciare al termine semestrale previsto nell'art.1957, 1 comma, del codice civile;

di obbligarsi a versare all'Ente committente, senza eccezioni o ritardi, le somme garantite nella misura richiesta;

di considerare valida la fideiussione fino al completo esaurimento del rapporto contrattuale e comunque fino a dichiarazione liberatoria dell'Ente committente;



SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

di rinunciare al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
di garantire l'operatività della fideiussione o della polizza entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Tale cauzione, che resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto, costituisce garanzia dell'esatto adempimento contrattuale, delle eventuali penali applicate, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione dell'appalto per fatti imputabili all'Impresa e/o per irregolare esecuzione del servizio e delle prestazioni ad essa connesse.

Resta salvo il diritto per l'Amministrazione di intraprendere ogni e qualsivoglia azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'Impresa potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione sulla quale l'Amministrazione si sia eventualmente rivalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. Ove tale reintegrazione non venga effettuata entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della richiesta inoltrata dal Comune di Andria, quest'ultimo ha la facoltà di risolvere il contratto, secondo le modalità previste nell'art. 16 del presente Capitolato, o di far reintegrare d'ufficio la cauzione, a spese dell'Impresa aggiudicataria, prelevando l'importo dal corrispettivo dovuto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Art. 16 – RISOLUZIONE E RECESSO

Nel caso in cui l'aggiudicatario si renda responsabile di gravi e reiterate inadempienze riguardo agli obblighi previsti nel contratto e nel presente capitolato, nei casi di dolo o negligenza gravissima, nei casi di danni causati all'Ente o a terzi o derivanti da inadempienze, in caso di reiterata applicazione delle penali di cui all'articolo 12 l'Ente si riserva, previa diffida, la facoltà di risolvere anticipatamente lo stesso, ferma restando la facoltà di procedere, nei confronti dell'operatore aggiudicatario, alla richiesta dell'eventuale risarcimento dei danni subiti. In caso di risoluzione anticipata del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di affidare il servizio ad altra Ditta.

Allegati:

1. Schede Tecniche

Il RUP
Servizio Sistemi Informativi ed informatici
dott.ssa Riccardina Di Chio

Il Dirigente
Servizio Sistemi Informativi ed informatici
dott.ssa Ottavia Matera