

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3077 DEL 01/12/2016**

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AVVIO DI PROCEDURA IN ECONOMIA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L' ACQUISTO DI N. 11 MEDAGLIE D'ORO PREVISTE DAL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, PER I DIPENDENTI COMUNALI CHE HANNO CESSATO SERVIZIO NELL'ANNO 2016. (CIG. N. Z031C331E9).

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale N. 71 del 5/4/2002 si approvava la modifica al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi la quale integra l'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione col seguente comma:

*“.....ai dipendenti comunali che cessano dal servizio a qualsiasi titolo, dopo aver prestato effettivo servizio per almeno 25 o 20 anni, senza aver ricevuto sanzioni disciplinari, ad iniziare dalla censura , negli ultimi cinque anni del rapporto di lavoro, viene rispettivamente assegnata una medaglia d'oro o una medaglia d'argento”.*

Dato atto che in esecuzione della suddetta disposizione regolamentare l'Amministrazione, relativamente alle cessazioni intervenute nell'anno 2016, deve attribuire n. 11 medaglie di oro;

Esaminato quanto previsto dalla normativa vigente in merito alla facoltà di affidare a terzi la suddetta fornitura;

Visto l'art. 38 del D. Lgs. 50/2016;

Richiamato il D.L. 07/05/2012 n.52 art.7 comma 2 convertito in legge n.94/2012 (C.D. Spending Review) che stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che, attraverso il portale del Mercato Elettronico Consip, è possibile effettuare acquisti mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso la richiesta di offerta (RDO);

Dato atto che per la fornitura oggetto del presente atto non sono attive convenzioni Consip;

Dato atto che i prodotti richiesti sono presenti nel MEPA alla categoria “ CANCELLERIA 104“;

Considerato che nel Mepa gli operatori economici che offrono i beni richiesti sono molteplici per ciascuna tipologia di prodotto;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra espresse, avviare procedura in economia attraverso la richiesta di offerta (RDO), relativamente alla fornitura di n. 11 medaglie di oro, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) del portale Consip agli operatori economici abilitati, al fine di individuare l'offerta economica più conveniente per l'Ente;

Ritenuto che la spesa massima è stata quantificata in € 6.000,00, I.V.A. compresa, da imputare al Cap. 66005 "Acquisto medaglie di benemerenzza" del bilancio 2016, codice PIC U.1.03.01.02.999;

Dato atto che il contratto verrà stipulato mediante ordinativo sul portale MEPA e che le clausole essenziali sono quelle contenute nella RDO;

Dato atto che il criterio di aggiudicazione è il prezzo più basso;

Considerato che, nel caso in cui la richiesta di offerta tramite MEPA non venga riscontrata, l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento verrà utilizzato per avviare la stessa procedura tramite ditte che non sono inserite al MEPA;

Richiamato l'articolo 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche che prevede che l'appaltatore si assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti gli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti locali;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 25.05.2016, di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018.

Vista la Deliberazione di G. C. n. 108 del 14.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione Piano delle Performance: PEG/PDO per il triennio 2016-2018.

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente *ad interim* del Settore Personale e Organizzazione, giusta Decreto Sindacale n. 758 del 30.09.2016.

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di avviare la procedura in economia attraverso la richiesta di offerta (RDO), relativamente alla fornitura di n. 11 medaglie di oro, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) del portale Consip agli operatori economici abilitati, al fine di individuare l'offerta economica più conveniente per l'Ente;
3. di impegnare la somma complessiva di € 6.000,00 con imputazione al Cap. 66005



“Acquisto medaglie di benemerenza” del bilancio 2016, codice PIC U.1.03.01.02.999

4. di dare atto che dopo l'individuazione della Ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante ordinativo sul portale MEPA, dando atto che le clausole essenziali sono quelle contenute nella RDO e che il criterio di aggiudicazione è il prezzo più basso;
5. di dare atto che, nel caso in cui la richiesta di offerta tramite MEPA non venga riscontrata, nei limiti della somma impegnata, si avvierà la stessa procedura tramite ditte locali;
6. di dare atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari;
7. di dare atto che per il presente provvedimento sarà data attuazione agli adempimenti di pubblicità e trasparenza di cui all'art.26 della L.n. 33/2013.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3077 DEL 01/12/2016**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AVVIO DI PROCEDURA IN ECONOMIA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L' ACQUISTO DI N. 11 MEDAGLIE D'ORO PREVISTE DAL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, PER I DIPENDENTI COMUNALI CHE HANNO CESSATO SERVIZIO NELL'ANNO 2016. (CIG. N. Z031C331E9).**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Giuseppe Borgia / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---