



Piano delle Performance 2019/2021: Piano degli Obiettivi

Schede di Programmazione

- ***Obiettivi Strategici***
- ***Obiettivi Operativi***

Settore n. 3

- ***Lavori Pubblici – Manutenzioni e
Patrimonio – Reti ed Infrastrutture
Pubbliche – Ambiente e Mobilità***

Responsabile: Ing. Santola QUACQUARELLI

Dirigente a tempo indeterminato

OBIETTIVO STRATEGICO N.1									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE DELLE CITTÀ METROPOLITANE E DEI COMUNI CAPOLUOGO DI PROVINCIA DI CUI AL D.P.C.M. 25.05.2016	Alta			9	31/12/2019	7	ing. Santola Quacquarelli Santonicolo Benedetta P.O. Suongiorno Maria P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione				
1	Lavori di ristrutturazione e manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico "Jannuzzi".	Acquisizione pareri del V.V.F. e A.S.L.	2	31/12/19	1,75			Matera, Miccoli, Falcetta, Pirroni, Iacobellis, Circo, Ciommo, Del Mastro	
2	Lavori per il riuso e ridestinazione funzionale ad uso culturale dell'ex mattatoio Comunale 2° lotto funzionale in Andria.	Approvazione del progetto definitivo	1						
3	Lavori di realizzazione Pubblica Illuminazione nelle strade spontanee lotto funzionale n. 1	Sottoscrizione contratto d'appalto verbale inizio lavori	1	31/12/2019	1,75			Matera, Miccoli, Falcetta, Pirroni, Iacobellis, Circo, Ciommo, Del Mastro	
4	Lavori di realizzazione videosorveglianza e connettività in fibra per la sicurezza dei quartieri periferici e del sistema delle scuole.	Approvazione del progetto esecutivo	1	31/12/2019	1,75			Matera, Miccoli, Falcetta, Pirroni, Iacobellis, Circo, Ciommo, Del Mastro	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA

Settore LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE - MOBILITA'
 Servizio LAVORI PUBBLICI

OGGETTO STRATEGICO N.2

Descrizione: LAVORI DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE, ESISTENTE IN VIA INDEPENDENZA AD ANDRIA, DA ADIBIRE A SEDE DELLA QUESTURA

Finalità: Consentire la correttezza dell'iter tecnico-amministrativo di cui al D. Lgs. n. 50/2016

Missione/Visione: - Verificare lo stato di attuazione dell'obiettivo programmato elaborando le prime valutazioni dell'attività attraverso gli strumenti di programmazione finanziaria quali il PDO, PEG e Piano Triennale delle Opere Pubbliche - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità del Settore.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome	Categoria	Adoni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni del personale assegnatario.		

Note/Osservazioni

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Contabilità lavori relativo allo stato di avanzamento

Verifica DURC, invio schede ANAC
 protocollo in entrata e uscita

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Performance attesa anno 2019	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
100%				100%	100%	100%
100%				100%	100%	100%
100%				100%	100%	100%

IL DIRIGENTE

SEGRETERIA GENERALE PUBBLICA
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 Ing. Santola QUACQUARELLI



OBIETTIVO STRATEGICO N. 2									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	LAVORI DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE, ESISTENTE IN VIA INDIPENDENZA AD ANDRIA, DA ADIBIRE A SEDE DELLA QUESTURA	Alta		quantitativo(quantitativo)	6	31/12/2019	4	Ing. Santola Quaquarrelli Santonnicolo Benedetta P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)							
1	Contabilità lavori relativo allo stato di avanzamento	S.A.L. Presentati S.A.L. Verificati proposta di liquidazione	2	31/12/2019	1,5			Personale assegnatario	
2	Verifica DURC invio schede ANUAC	Invio richieste DURC Invio schede ANUAC	1	31/12/2019	4,5			Miccoli, Falchetta, Cicco	
3	protocollo in entrata e uscita	note protocollate in entrata note protocollate in uscita	1	31/12/2019	1			Falchetta, Del Mastro	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. **Santa** **QUACQUARELLI**

OBIETTIVO STRATEGICO N.3									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022	Alta		qualitativo/quantitativo	2	31/12/2019	2	ing. Santola Quacquarelli Santonicolo Benedetta P.O.	
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione				
	1	redazione schemi e l'elenco annuale	1	31/12/2019	2			iacobellis	
	Azione	redazione proposta di adozione degli schemi	1					iacobellis	
SEZIONE C		Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
SEZIONE D		Percentuale di completamento							
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni							



IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

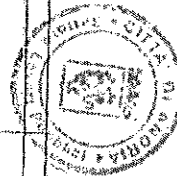
COMUNE DI ANDRIA

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santa QUACQUARELLI

Il Dirigente del Settore

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO STRATEGICO N.4									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Anticorruzione e trasparenza nell'area di rischio dei contratti pubblici	Alta		qualitativo/quantitativo		31/12/2019	2	Ing. Santola Quacquarelli dr.ssa Buongiorno Maria	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	controllo della COERENZA tra gli obiettivi di performance assegnati con gli strumenti di programmazione (finanziaria/contabili)	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
2	preferenza per il ricorso a forme di selezione dei contraenti competitive (negoziata/ristretta)	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
3	obbligo di motivazione nella determinazione a contrarre in ordine alla scelta della procedura di affidamento adottato o della tipologia contrattuale (ad es. appalto o concessione)	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
4	controllo sull'osservanza degli obblighi di pubblicazione dei contratti e degli avvisi di gara ai sensi del D.lgs 55/2013	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
5	inserimento nei Capitolati delle clausole inerenti l'applicazione delle penali per mancata, carente o non conforme esecuzione servizi/forniture/lavori e controllo sull'applicazione delle stesse penali.	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
6	protocollo delle offerte con sistemi idonei ed interoperabili.	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
7	rilascio, da parte dei componenti delle Commissioni giudicatrici delle attestazioni di "assenza di cause di incompatibilità".	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
8	Comunicazioni e segnalazioni all'ANAC relativamente a ciascuna gara	ON / OFF	ON	31/12/2019	0,25			Ing. Bavaro, Berardino, Santoniccolo, Martinielli, Falchetta, Pirroni, Iacobellis, Ciommo, Scarcelli	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							



IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA

Misurazione della performance di risultato

LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE - MOBILITA'

LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO STRATEGICO N.5

Descrizione: Lavori di riqualificazione urbana "Realizzazione di un'area mercatale polifunzionale e connesse infrastrutture in Via Bisceglie - 1° lotto

Finalità: Consentire la correttezza dell'iter tecnico-amministrativo di cui al D.Lgs. n.50/2016.

Missione/Visione: - verificare lo stato di attuazione dell'obiettivo programmato elaborando le prime valutazioni dell'attività attraverso gli strumenti di programmazione finanziaria quali il PDO, PEG e Piano Triennale delle Opere Pubbliche - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità del Settore.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Categoria

Azioni

Note/Osservazioni

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

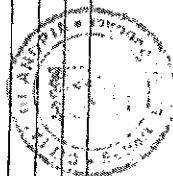
Espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo collaudatore tecnico-amministrativo, in sostituzione del collaudatore Ing. Pasquale Pagano e approvazione stato finale dei lavori
Verifica DIURC, invio schede ANAC
protocollo in entrata e uscita

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

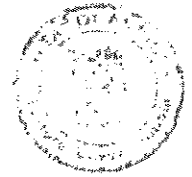
Indicatori di qualità

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Sandra QUARELLI




OBIETTIVO STRATEGICO N.5									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Lavori di riqualificazione urbana "realizzazione di un'area mercatale polifunzionale e connesse infrastrutture in Via Bisceglie - 1° lotto	Alta		qualitativo/quantitativo	6	31/12/2019	3	Ing. Santola Quacquarelli Santoniccolo Benedetta P.O.	
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
	1	Espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo collaudatore tecnico-amministrativo, in sostituzione del collaudatore Ing. Pasquale Pagano e approvazione stato finale dei lavori	1	31/12/2019	1,5			Matera	
	2	Verifica DURC, invio schede ANAC	1	31/12/2019	0,75			Matera, Iacobellis	
	3	protocollo in entrata e uscita	1	31/12/2019	0,75			Dei Mastro, Matera	
SEZIONE C	Azione	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Percentuale di completamento							
		Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONE E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI



MODIFICA OBIETTIVO STRATEGICO N. 6									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	<p>Progetto Esecutivo Unificato II Stralcio: "Ristrutturazione percorsi viari e pedonali esistenti e costruzione nuovi percorsi viari e pedonali e verde pubblico - 2° Stralcio: Realizzazione rete di fognatura pluviale - 2° Stralcio: Ammodernamento e potenziamento rete pubblica illuminazione e costruzione rete pubblica illuminazione."</p>	Alta		qualitativo/quantitativo	36	31/12/2019	3	ing. Santola Quacquarelli Santoniccolo Benedetta P.O.	
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	Personale assegnatario	
	1	Contabilità lavori relativo allo stato di avanzamento lavori	S.A.L. Presentati		2				
			S.A.L. Verificati						
	2	Ultimazione lavori	proposta di liquidazione		1	31/12/2019	0,5	Mileadi, Falchetta, Cicco	
			Fedazione verbale		1	31/12/2019	0,5	Mileadi, Falchetta, Cicco	
SEZIONE C	3	Verifica DURC, invio schede AVCP,	inoltro richieste DURC		1	31/12/2019	1	Mileadi, Falchetta, Iacobellis, Cicco	
			invio schede ANAC		1				
	4	protocollo in entrata e uscita	note protocollate in entrata						
			note protocollate in uscita						
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	30	31/12/2019	1	Falchetta, Del Mastro	
SEZIONE D				Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						


IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONE PATRIMONIO
 Ing. Santola Quacquarelli

COMUNE DI ANDRIA

COMUNE DI ANDRIA									
		Obiettivo strategico n.8							
		Irraggiungibilità della performance di risultato							
Settore	LAVOR PUBBLICI – MANUTENZIONI	AMBIENTE – MOBILITA'							
Servizio		AMBIENTE							
Concessione in uso patrimonio boschivo "Bosco Finizio" e Pineta Castel del Monte									
Finalità:									
Missione/Visione:									
<ul style="list-style-type: none"> - sistematizzare la quantità e la qualità dei servizi offerti in funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti, verificando così lo stato di attuazione degli obiettivi programmati ed elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'organizzazione dell'Ente e dell'attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, o rectius di strumenti quali il PDO e il PEG reinterpretati in chiave triennale ed aggiornati annualmente; - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente. 									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico				Note/Osservazioni					
Nome e Cognome	Categoria	Azioni							
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
				Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
Istruttoria per indizione gara							100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONE E PATRIMONIO
ing. Santola QUASQUARELLI

OBBIETTIVO STRATEGICO N. 8

colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
2019	Concessione in uso patrimonio boschivo "Bosco Finizio" e Pineta Castel del Monte	alta		tempi di rilascio	1	31/12/2019	5	ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			
1	Istruttoria per indizione gara	Predisposizione bando di gara	1	31/12/2019	5			Monaco - Martinelli - Di Schiena - Lombardi
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
Valutazione dei risultati		Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santo Quacquarelli



COMUNE DI ANDRIA									
		Obiettivo strategico n.9							
		Misurazione della performance di risultato							
Settore		LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – AMBIENTE – MOBILITA'							
Servizio		MOBILITA'							
DISCARICA c.da San Nicola La Guardia - Messa in sicurezza di Emergenza – Procedura in danno									
Finalità:									
Missione/Visione:									
<div>- sistematizzare la quantità e la qualità dei servizi offerti in funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti, verificando così lo stato di attuazione degli obiettivi programmati ed elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'organizzazione dell'Ente e dell'attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, o rectius di strumenti quali il PDO e il PEG reinterpretati in chiave triennale ed aggiornati annualmente;</div> <div>- migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente.</div>									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico									
Nome e Cognome		Categoria		Azioni					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
						Ris. conseguito anno 2019		Ris. conseguito anno 2020	
						Performance attesa anno 2019		Performance attesa anno 2020	
						Performance attesa anno 2021			
Indicatori di quantità; indicatori di efficacia									
Attivazione procedure consequenziali alla candidatura al finanziamento a valere sul POR FESR 2014-2020 – Asse VI – Azione 6.2. "Interventi per la bonifica di aree inquinate"									
Indicatori di quantità; indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità; indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									



Il Dirigente Settore
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 ing. Santola QUACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA

		Obiettivo strategico n.10	
		Misurazione della performance di risultato	
Settore		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE - MOBILITA'	
Servizio		MOBILITA'	
FINANZIAMENTO ECOTASSA			
Finalità:			
Missione/Visione:			
<p>- sistematizzare la quantità e la qualità dei servizi offerti in funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti, verificando così lo stato di attuazione degli obiettivi programmati ed elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'organizzazione dell'Ente e dell'attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, o rectius di strumenti quali il PDO e il PEG reinterpretati in chiave triennale ed aggiornati annualmente;</p> <p>- migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente.</p>			
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico		Note/Osservazioni	
Nome e Cognome	Categoria	Azioni	
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario			
		Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020
		Ris. conseguito anno 2021	
		Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020
		Performance attesa anno 2021	
Predisposizione atti di gara			
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia			
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale			
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica			
Indicatori di qualità			

IL DIRIGENTE

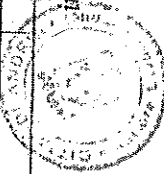


IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 Ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO STRATEGICO N. 10									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	FINANZIAMENTO ECOTASSA	alta			1	31/12/2019	5	ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Istruttoria per indizione gara	Predisposizione bando di gara	1	31/12/2019	5			Martinelli-Scarcelli- Vurchio	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
SEZIONE D									
SEZIONE C									
SEZIONE B									
SEZIONE A									

IL DIRIGENTE

SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONE PATRIMONIO
ing. Santolita QUACQUARELLI



COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico n.11		Misurazione della performance di risultato	
LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE E MOBILITA'		MOBILITA'	
Descrizione: Attivazione procedure procedurali che all'assegnazione aree ed immobili di proprietà comunale Finalità: Missione/Visione: - sistematizzare la quantità e la qualità dei servizi offerti in funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti, verificando così lo stato di attuazione degli obiettivi programmati ed elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'Ente e dell'attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, o rectius di strumenti quali il PDO e il PEG; - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente.			
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico:			
Nome e Cognome	Categoria	Azioni	
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario			
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia Predisposizione avviso pubblico per alienazione nuovo Matatoio Comunale			
		Ris. conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2020
			100%
			100%
			100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale			
		Ris. conseguito anno 2020	Performance attesa anno 2021
			100%
			100%
			100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica			
		Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2022
			100%
			100%
			100%
Indicatori di qualità			
		Ris. conseguito anno 2022	Performance attesa anno 2023
			100%
			100%
			100%

IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 Ing. Santola GIACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA	
Settore	Obiettivo strategico
Servizio	Misurazione della performance di risultato
	LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE E MOBILITA'
	MOBILITA'
Obiettivo strategico N. 12.	
DESCRIZIONE: NOMINA CLP E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO	

sistematizzare la quantità e la qualità dei servizi offerti in funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti, verificando così lo stato di attuazione degli obiettivi programmati ed elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'organizzazione dell'Ente e dell'attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, o ractus di strumenti quali il PDO e il PEG reinterpretati in chiave triennale ed aggiornati annualmente;

migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico	Categoria	Note/Osservazioni
Donnae Corinne		

[illegible][illegible]

	100%	100%	100%
--	------	------	------


[illegible][illegible]

IL DIRIGENTE
SETORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Sant'Anna QUACQUARELLI

ing. Santa Fe, N. M. 87501. U.S.A. COUARELLI

OBIETTIVO STRATEGICO N.12

colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
NOMINA CLP E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO	Approvazione Nuovo Regolamento di funzionamento della Commissione Locale per il Paesaggio (CLP)	ALTA		vedi indicatori indicati di seguito	3	31/12/19	2	ing. S. Quacquarelli P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Predisposizione nuovo regolamento per la nomina ed il funzionamento della CLP	Almeno 1	1	31/12/19	1			Pirroni
2	Predisposizione proposta di delibera di approvazione nuovo regolamento per la nomina ed il funzionamento della C.L.P.	n. deliberazioni	1	31/12/19	1			Pirroni
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
1								
2								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						


IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 ing. **SANTIA QUACQUARELLI**

[illegible]

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO STRATEGICO N. 13 – SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SPAZZAMENTO RSU – GARA PONTE										
colonna A	colonna B	colonna C		colonna D	colonna E		colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (alta/bassa)			Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Progetto MoSA – Mobilità Sostenibile Andria	alta				4	31/12/19		Ing. Santola Quacquarelli dr A. Berardino P.O.	
Azioni	Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento RSU – Gara Ponte				Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Avvio procedura gara ponte ai sensi della L.R. 24/2012 e L.R. 20/2016	ON/OFF				1	31/05/19		dott. Berardino	
2	Delega all'AGER per le funzioni di Centrale Unica di Committenza	ON/OFF				1	30/06/19		dott. Berardino	
3	Procedura di affidamento RDO su MEPA	ON/OFF				1	03/08/19		dott. Berardino –	
4	Individuazione ed Affidamento incarico tecnico progettuale	ON/OFF				1	06/08/19		dott. Buongiorno	
5	Trasmissione documenti tecnico progettuale all'AGER	ON/OFF					31/08/19		dott. Berardino	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento			Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)		Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario	
1	Notifica ammissione e conferma interesse alla realizzazione progetto									
2	Redazione POD – Programma Operativo di Dettaglio e trasmissione al Ministero									
3	Accertamento Entrata anticipazione del finanziamento ministeriale									
4	Progettazione condivisa affidamento incarico									
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento								

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI



[Handwritten signature]

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico n.14

Misurazione della performance di risultato

LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - AMBIENTE E MOBILITA'

MOBILITA'

Descrizione Progetto MOSA - Mobilità sostenibile Andria

Finalità

Missioni/ Visione

Si sistematizzare la qualità e la qualità dei servizi orientando la funzione delle risorse acquisite e dei costi sostenuti. Verificando il costo di attuazione degli obiettivi programmati e elaborando le prime valutazioni in merito alla funzionalità dell'organizzazione dell'ente e della attività svolta attraverso strumenti quali il Piano delle Performance, obiettivi di strumenti quali il PEG, reinterpretati in chiave triennale e aggiornati annualmente.

Il miglioramento conseguente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'ente.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome

Categoria

Note/Osservazioni

Vedi scheda allegata agli atti indicanti la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Indicatori di quantità

Indicatori di efficacia

Performance attesa anno 2019

Performance attesa anno 2020

Performance attesa anno 2021

Performance attesa anno 2022

Performance attesa anno 2023

Performance attesa anno 2024

Performance attesa anno 2025

Performance attesa anno 2026

Performance attesa anno 2027

Performance attesa anno 2028

Performance attesa anno 2029

Performance attesa anno 2030

Performance attesa anno 2031

Performance attesa anno 2032

Performance attesa anno 2033

Performance attesa anno 2034

Performance attesa anno 2035

Performance attesa anno 2036

Performance attesa anno 2037

Performance attesa anno 2038

Performance attesa anno 2039

Performance attesa anno 2040

Performance attesa anno 2041

Performance attesa anno 2042

Performance attesa anno 2043

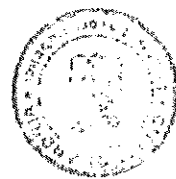
Performance attesa anno 2044

Performance attesa anno 2045

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO STRATEGICO N. 14 - PROGETTO MOSA - MOBILITA' SOSTENIBILE ANDRIA									
colonna A	colonna B		colonna C	colonna D		colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo	Descrizione dell'Obiettivo		Priorità (Alta/Bassa)			Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo
2019	Progetto Mosa - Mobilità Sostenibile Andria		alta			Data conseguimento	3	31/12/19	3
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile		Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		ing. Santola Quacquarelli dr A. Berardino P.O.
1	Notifica ammissione e conferma interesse alla realizzazione progetto		ON/OFF	ON		31/01/19	1		Personale assegnatario
2	Redazione POD - Programma Operativo di Dettaglio e trasmissione al Ministero		ON/OFF	ON		30/03/19	1		dott. Berardino
3	Accertamento Entrate anticipazione del finanziamento ministeriale		ON/OFF	ON		31/08/19	0,5		dott. Berardino
4	Progettazione cond/isa affidamento incarico		ON/OFF	ON		31/09/2019	0,5		dott. Berardino - A. Scarcelli
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo		Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)		Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			dott. Berardino - A. Scarcelli
1	Notifica ammissione e conferma interesse alla realizzazione progetto								Personale assegnatario
2	Redazione POD - Programma Operativo di Dettaglio e trasmissione al Ministero								
3	Accertamento Entrate anticipazione del finanziamento ministeriale								
4	Progettazione cond/isa affidamento incarico								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI



COMUNE DI ANDRIA

Settore		Obiettivo operativo		Misurazione della performance di risultato		Performance attesa anno 2019		Performance attesa anno 2020		Performance attesa anno 2021	
3 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI - AMBIENTE - PATRIMONIO - RETI INFRASTRUTTURE PUBBLICHE											
Servizio		MANUTENZIONI									

OBIETTIVO OPERATIVO N. - 1								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
2019	Servizio di manutenzione ordinaria dagli edifici ed impianti sportivi, di proprietà comunale.	Alta		qualitativo/quantitativo	2	31/12/2019	2	ing. Santola Quacquarelli dr.ssa Maria Buongiorno P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Vaglio e verifica delle innumerevoli richieste da parte di scuole, uffici e interventi di manutenzione programmata dall'ufficio, nonché sopralluoghi propedeutici.	Arrivo richieste Verifica richieste	1200	31/12/2019	0,20			Delvecchio - Zingaro
2	Sopralluoghi propedeutici	- Sopralluoghi	300	31/12/2019	0,40			Delvecchio
3	Redazione di ordinativi di lavoro per tipologie (fabbric, opere idrauliche, opere murarie, telegrafiche, opere elettriche) nonché relativa fascicolazione.	- Controllo ordinativi - Redazione - Fascicolazione	700	31/12/2019	0,40			Delvecchio - Zingaro
4	Verifica in corso di esecuzione dei vari interventi.	- Verifica esecuzione - Controllo Esecuzione - Interventi	700	31/12/2019	0,40			Delvecchio - Zingaro
5	Controllo delle fatture in base agli ordinativi emessi, nonché controllo contabilizzazione e relativa liquidazione.	- Arrivo fatture - Controllo - Liquidazioni	35	31/12/2019	0,40			Delvecchio - Ciommo
6	Corrispondenza varia, protocollo in entrata a uscita, ed altre attività correlate	- Redazione corrispondenze - Protocollo Entrata e Uscita - Trasmissione PEC e FAX	700	31/12/2019	0,20			Delvecchio - Zingaro - Ciommo - Deorato
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

[illegible]

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santolucca QUACCIARELLI

COMUNE DI ANDRIA

Settore Servizio	3 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI - AMBIENTE - PATRIMONIO - RETI, INFRASTRUTTURE PUBBLICHE MANUTENZIONI	Obiettivo Operativo Misurazione della performance di risultato	Indicatore di efficacia					Performance attesa anno 2020	Performance effettiva anno 2021
Descrizione: Servizio di manutenzione ordinaria delle strade di proprietà comunale.			Indicatore di efficacia						
Finalità: Consentire la correttezza dell'iter tecnico-amministrativo di cui al D.Lgs. n.50/2016 e al Regolamento di esecuzione e attuazione n.207/2010.			Indicatore di efficacia						
Missione/Visione: - verificare lo stato di attuazione dell'obiettivo programmato elaborando le prime valutazioni dell'attività attraverso gli strumenti di programmazione finanziaria quali il PDO, PEG e Piano Triennale delle Opere Pubbliche - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità del Settore.			Indicatore di efficacia						
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico			Indicatore di efficacia						
Nome e Cognome	Categoria	Assegni	Indicatore di efficacia						
Vedi scheda allegata agli atti indicente la composizione degli obiettivi in assegni ed il personale assegnatario			Indicatore di efficacia						
Vaglio e verifica delle innumerevoli richieste da parte di cittadini e Settore Protezione Civile, interventi di manutenzione programmati dall'ufficio			Indicatore di efficacia					100%	100%
Redazione di ordinativi di lavoro per tipologie (urbane ed extraurbane, fogna bianca) nonché relativa fascicolazione.			Indicatore di efficacia					100%	100%
Verifica in corso di esecuzione dei vari interventi.			Indicatore di efficacia					100%	100%
Controllo delle fatture in base agli ordinativi emessi, nonché contabilizzazione e relativa liquidazione.			Indicatore di efficacia					100%	100%
Corrispondenza varia, protocollo in entrata e uscita, trasmissione p.e.c. e fax ed altre attività correlate			Indicatore di efficacia					100%	100%
Indicatore di quantità: indicatori di efficacia temporale			Indicatore di efficacia					100%	100%
Indicatore di quantità: indicatori di efficacia economica			Indicatore di efficacia						
Indicatore di qualità			Indicatore di efficacia						

IL DIRIGENTE
SEZIONE LAVORI PUBBLICI
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Il Dirigente del Settore
ing. Santolo QUACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA

Settore		Servizio		Obiettivo Operativo		Misurazione della performance di risultato		Performance attesa anno 2015		Performance attesa anno 2020		Performance attesa anno 2021	
3 - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI - AMBIENTE - PATRIMONIO - RETI INFRASTRUTTURE PUBBLICHE		MANUTENZIONI											

OBIETTIVO OPERATIVO N. - 4									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo operativo	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici e degli impianti di ascensore, di proprietà comunale.	Alta		qualitativo/quantitativo	0,9	31/12/2019	0,9	Ing. Santola Quacquarrelli dr.ssa Maria Buongiorno P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Vaglio e verifica delle richieste da parte di scuole, uffici, interventi di manutenzione programmata. Verifica richieste dall'ufficio, nonché sopralluoghi e sopralluoghi.		400	31/12/2019	0,15			Delvecchio - Clommo	
2	Sopralluoghi preventivi		300	31/12/2019	0,15			Delvecchio - leva	
3	Redazione di ordinativi di lavoro ed invio alla impresa affidataria del servizio di manutenzione, nonché relativa fascicolazione.		200	31/12/2019	0,15			leva R. - Delvecchio-Salvarolo	
4	Verifica in corso di esecuzione dei vari interventi.		200	31/12/2019	0,15			leva R. - Delvecchio - Salvarolo	
5	Controllo delle fatture in base agli ordinativi emessi, nonché conciliazione e relativa liquidazione.		10	31/12/2019	0,15			Delvecchio-Clommo-Dicorato	
6	Corrispondenza varia, protocollo in entrata e uscita, trasmissione p.e.c. al fax ed altre attività correlate		100	31/12/2019	0,15			Delvecchio - Zingaro-Di Corato - Clommo - leva	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nella singola azione				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI

COMUNE DI ANDRIA											
		Obiettivo operativo		Misurazione della performance di risultato							
Settore		3 - LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI - AMBIENTE - PATRIMONIO - INFRASTRUTTURE PUBBLICHE									
Servizio		MANUTENZIONI									

OBIETTIVO OPERATIVO N. - 5 -									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Rilascio Autorizzazioni per manomissioni stradali ad imprese private e concessioni del sottosuolo	Alta				31/12/2019	1	ing. Santola Quasquavelli Pasquale Pagano P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Valgo e verifica delle richieste di manomissione stradale e concessioni del sottosuolo	- Arrivo richieste - Verifica richieste	80	31/12/2019	0,10			Aurati-Java-Commo	
2	- Sopraluoghi propedeutici	- sopraluoghi	120	31/12/2019	0,20			Aurati-Java-Cico	
3	Redazione delle relazioni tecniche, nonché relativa fascicolazione.	- Relazioni tecniche - Redazione - Fascicolazione	80	31/12/2019	0,20			Aurati-Di Pietro	
4	Redazione delle relazioni tecniche, nonché relativa fascicolazione.	- Redazione provvedimenti di diniego - rilascio nulla osta per interventi urgenti	10	31/12/2019	0,20			Aurati-Di Pietro	
5	Redazione dei provvedimenti di concessioni del sottosuolo e autorizzazione alla manomissione stradale, rilascio previa invio avviso di ritiro e trasmissione alla Polizia Municipale per successivi controlli	- autorizzazioni di manomissione stradale (aziende + private) e concessioni del sottosuolo	40	31/12/2019	0,20			Aurati-Di Pietro	
5	Corrispondenza varia, protocollo in entrata e uscita, trasmissione p.e.c. e fax ad altre attività correlate	redazione corrispondenza protocollo entrata e uscita	300	31/12/2019	0,10			Lasso - Zingaro - Aurati - Java - Di Pietro-Dicorato	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato del prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUASQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. - 6 -									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Contenzioso relativo ad incidenti ed infrazioni, correlati alle condizioni delle strade di proprietà comunale.	Alta			0,6	31/12/2019	0,6	Ing. Santola Quacquarelli ditta Maria Buongiorno P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Verifica e verifica delle richieste di relazioni tecniche che pervengono dal Settore Avvocatura e da Settore Protezione Civile (sinistri stradali, soccorsi e pedoni e veicoli, infrazioni stradali), nonché sopralluoghi propedeutici.	Arquivo richiesta Verifica richiesta Sopralluoghi	150	31/12/2019	0,2			Lorisio - leva - Aurati - Cicco	
2	Redazione delle relazioni tecniche, trasmissione al Settore Avvocatura, elisicurezza al Settore Protezione Civile nonché relativa fascicolazione.	Relazioni tecniche -missioni ordinative e messe in sicurezza - riscontri atti di citazione - disponibilità al CTP - Fascicolazione	100	31/12/2019	0,2			Leva R. - Aurati - Cicco	
3	Corrispondenza varia, protocollo entrata e uscita, trasmissione p.e.c. e fax ad altre attività correlate	Redazione corrispondenze - Protocollo Entrata e Uscita - Trasmissione PEC e FAX	150	31/12/2019	0,2			Cicco - Lorisio - Zingaro - Leva - Clemente - Aurati - Dicoato	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato del prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N.7								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
2019	-Viabilità Urbana-Ordinanze/Autorizzazioni (passi carrabili/occupazione suolo pubblico/sosta diversamente abili)	alta			VEDI INFRA	31/12/19	2	Ing. Santola Quacquarelli dr. Antonio Berardino P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			
1	Istruttoria , sopralluogo e verifica tecnica degli elaborati grafici presentati (passi carrabili/occupazione suolo pubblico/sosta diversamente abili)	tempo di esecuzione	15 gg. dall'istanza	31/12/19	0,5	31/12/19		Cannone Antonio - Robustella Matteo
2	Predisposizione ed adozione di autorizzazione/ determini/rilascio nulla osta	tempo per predisposizione ed adozione dell'autorizzazione	10 gg. Dai sopralluogo e verifica elaborati	31/12/19	0,5	31/12/19		Cannone Antonio - Robustella Matteo - Di Ruvo Maria
3	Predisposizione ed adozione di eventuale provvedimento dopo il rilascio dell'autorizzazione	tempo per predisposizione ed adozione dell'ordinanza	5 gg. Dall'istruttoria	31/12/19	0,5	31/12/19		Cannone Antonio - Robustella Matteo - Di Ruvo Maria
4	Eventuale installazione segnaletica verticale provvisoria e installazione transenne mobili	tempo per installazione a seguito di adozione ordinanza	5 gg. Dalla emissione ordinanza	31/12/19	0,5	31/12/19		Inchingolo Antonio Soldato Pietro Acquaviva Antonio Di Nanni Nicola Fortunato Riccardo Tucci Nicola
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1								
2								
3								
4								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 Ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 8									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile del Procedimento	
2019	Gestione manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica verticale, orizzontale e luminosa	alta						ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.	
Azioni	scrimposizione di capi singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Fornitura e servizi per segnaletica stradale verticale orizzontale e luminosa	tempo di aggiudicazione	ON/OFF	31/12/19	0,4	31/12/19		Cannone Antonio Robustella Matteo	
2	Monitoraggio qualità segnaletica stradale e ripristino	tempo di verifica	Entro 15 giorni dalla segnalazione	31/12/19	0,4	31/12/19		Cannone Antonio Robustella Matteo	
3	Ripristino segnaletica verticale e orizzontale effettuata in house	tempo di esecuzione	Entro 15 giorni dal ricevimento della segnaletica ordinata	31/12/19	0,4	31/12/19		Inchingolo Antonio Soldato Pietro Acquaviva Antonio Di Nanni Nicola Fortunato Riccardo Tucci Nicola	
4	liquidazioni fatture degli interventi effettuati	tempo di esecuzione	entro 15 giorni dal ricevimento della fattura da parte della ditta appaltante	31/12/19	0,4	31/12/19		Robustella Matteo	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
4									
Valutazione dei risultati 2019	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivanti dalla somma dei punteggi conseguiti nelle azioni	Percentuale di completamento							
		100,00%							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N.9								
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
2019	Gestione parcheggi a pagamento e posteggiatura	alta			0,2	31/12/19	0,2	Ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Monitoraggio del regolare espletamento del servizio	ON/OFF	ON		0,1	31/12/19		Cannone Antonio , Robustella Matteo
2	Gestione rapporti con ditta appaltatrice	ON/OFF	ON		0,1	31/12/19		Cannone Antonio , Robustella Matteo
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato del prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1								
2								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole Azioni	Percentuale di completamento						
2019								

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N.10									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Gestioni TPL/Trasporto Scolastico Normodotati e Diversamente Abili	alta		tempi di rilascio.	1	31/12/19	1	Ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni istruttoria, verifica tecnica delle domande presentate, adozione di graduatoria degli aventi diritto ai Servizi di Trasporto Scolastici, rilascio tesserini e loro rinnovo	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1		tempo di esecuzione	inizio calendario scolastico	31/12/19	0,25	31/12/19		Scarcelli Antonietta, Porto Giacomo, D'Avanzo Antonio, Di Schiena Antonio	
2	Gestione trasporto scolastico alunni scuole dell'infanzia in house e definizione percorsi servizio trasporto scolastico e corse speciali.	tempo di esecuzione	inizio calendario scolastico	31/12/19	0,25	31/12/19		Di Ruvo Maria Di Chio Giuseppe Zefferino Michele	
3	Monitoraggio e controllo	tempo di esecuzione	Entro 15 gg. Dalla sopraggiunta formale esigenza	31/12/19	0,25	31/12/19		Cantone Antonio Robustella Matteo	
4	Gestione rapporti ditte appaltatrici /Regione Puglia/Provincia BAT/liquidazioni fatture	tempo di esecuzione	10 gg. dall'istanza	31/12/19	0,25	31/12/19		Scarcelli Antonietta	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
4									
Valutazione dei risultati 2019	Punteggio complessivo assegnato alle singole azioni in base alla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
		100%							

IL DIRIGENTE
 SETTORE LAVORI PUBBLICI,
 MANUTENZIONI E PATRIMONIO
 Ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 11- VERDE PUBBLICO E PRIVATO									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (alta/bassa)	Indicatore di misurazione previsto (quantitativo/qualitativo)	Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile all'azione	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Verde Pubblico e Privato	alta		tempi di rilascio	2	31/12/19	2	Ing. S. Quacquarelli Dott. Eleonora Monaco	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (quantitativo/qualitativo)	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Autorizzazioni per abbassamento alberature, per interventi agronomici, uso parchi pubblici e affidamento spazi verdi	tempo di esecuzione	Entro 10 gg dal ricevimento della domanda viene effettuato il sopralluogo	31/12/19	0,40			Dott. A. Berardino - Antonio Martinielli - Riccardo Lombardi	
2	Precesa - Falsa tagliatura e Bruciature stoppie - gestione aree boschive	tempo di esecuzione	Entro 10 gg dal ricevimento della domanda viene effettuato il sopralluogo	31/12/19	0,40			Dott. A. Berardino - Antonio Martinielli - Riccardo Lombardi	
3	Manutenzione alberature, prati e parchi cittadini	numero alberi e superficie	n. 4000 - mq 39585 - circa mq 160.000	31/12/19	0,30			Dott. A. Berardino - Antonio Martinielli - Riccardo Lombardi	
4	Sezione contratto con la Andria Multiservice	tempo di esecuzione	quotidiano	31/12/19	0,30			Dott. A. Berardino - Antonio Martinielli - Riccardo Lombardi	
5	Progetto "Verde SP" formativo individuale di tirocinio di cui all'art. 4 comma 2 lett. d) della L.R. 23/2003 come modificato dalla L.R. 14/2015 - Reddito di Dignità Pugliese	tirocinanti effettuati da progetto	registro presente	31/12/19	0,30			Dott. A. Berardino - Antonio Varchio - Riccardo Lombardi	
6	Promozione alla partecipazione della Città attraverso l'istituzione di un laboratorio cittadino per il verde	tempo di esecuzione	Il laboratorio cittadino per il verde viene convocato almeno una volta l'anno	31/12/19	0,30			Dott. A. Berardino - Antonio Martinielli - Riccardo Lombardi	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
2019									

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 12 - IGIENE URBANA									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale responsabile di Procedimento	
2019	Servizio d'igiene urbana e gestione discarica comunale - rimozione rifiuti abbandonati - bonifica siti - anianto materiali nocivi.	alta			2	31/12/19	2	Ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile		Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Rapporti con l'utenza, controllo e verifica modalità svolgimento servizio I.U. Trasferimenti risorse all'Unione dei Comuni ARD 2 BT	tempo di esecuzione	quotidiano	Data conseguimento prevista	0,40	31/12/19		A. Vurchio - C. Amoroso	
2	Gestione discarica comunale in concessione	tempo di esecuzione	mensile		0,40	31/12/19		Cosimo Amoroso	
3	Acqua - Aria - Suolo - Sottosuolo: Verifica segnalazione - Istruttoria - Diffida Disegnata - Emissione Ordinanze: Abbandono rifiuti Bonifica siti, Anianto - Bonifica - Verifica Ottimizzazione	tempo di esecuzione	quotidiano	Entro 30 gg dalla segnalazione	0,30			Vurchio - A. Scarcelli - G. Porro - A. Giurano	
4	Sopralluoghi verifica ripristino stato dei luoghi	tempo di esecuzione	quotidiano		0,30	31/12/19		A. Vurchio	
5	Gestione contratti di pulizia con la Multiservizi	tempo di esecuzione	quotidiano		0,30	31/12/19		A. Merdelli	
6	Apertura, chiusura e pulizia bagni comunali e mercati rionali	tempo di esecuzione	quotidiano		0,30	31/12/19		A. Merdelli - Vurchio - Tuzzei S2 - Romanelli - Conversano - G. Lombardi - Sorrenti	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
2019									

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santolo QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 13 - Energie Rinnovabili - Impianti Fotovoltaici									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Energie Rinnovabili - Gestione Impianti Fotovoltaici comunali	alta		Somma di Obiettivi	0,3	31/12/19	0,3	Ing. S. Quacquarelli dr. A. Berardino P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Impianti Eolici - Fotovoltaici - Biomasse: Pirelli e Conferenze di Servizi	tempo di esecuzione	periodica	31/12/19	0,10			A. Martignelli	
2	Gestione e Manutenzione Impianti Fotovoltaici comunali	tempo di esecuzione	periodica	31/12/19	0,10			A. Martignelli	
3	GSE - Conto Energia	tempo di esecuzione	mensile	31/12/19	0,10			A. Martignelli	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (fatto dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
2019									

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santola QUACQUARELLI

Descrizione:

SECRET

Missione/Visione:

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Nature & Culture

Aspirin

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.

Note/Osservazioni:

[illegible]

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Santo/a QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 14 - ELETTROMAGNETISMO - IMPIANTI DI TELEFONIA CELLULARE									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile del Procedimento	
2019	Installazione antenne di telefonia cellulare	alta		tempi di rilascio	0,5	31/12/19	0,5	Ing. S. Quacquarelli dr. A. Berdino P.O.	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Monitoraggio continuo campi elettromagnetici	tempo di esecuzione	continuo	31/12/19	0,10			A. Martinelli	
2	Pubblicazione piani stralcio	tempo di esecuzione	30 gg. Dalla presentazione dell'istanza	31/12/19	0,10			A. Martinelli	
3	Nuovi impianti o implementazioni istruttoria ai sensi del regolamento Comunale	tempo di esecuzione	15 gg. Dall'arrivo dell'integrazione richiesta	31/12/19	0,10			A. Martinelli	
4	Verifica documentazione e riesame delle eventuali integrazioni documentali	tempo per preparazione parere	entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza	31/12/19	0,10			A. Martinelli	
5	Verifiche e monitoraggio - Post-attivazione	tempo di esecuzione	su richiesta	31/12/19	0,10			A. Martinelli	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
1									
2									
3									
4									
5									
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							
2019									

IL DIRIGENTE
ETTORE LAVORI PUBBLICI,
AUTENTAZIONI E PATRIMONIO
7- Sentito QUACQUARELLI

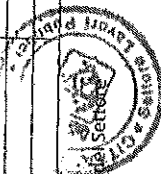
OBETTIVO OPERATIVO N. 15 - Inquinamento Acustico ed Atmosferico									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Inquinamento Acustico ed Atmosferico	alta		tempi di ritardo	0,4	31/12/19	0,4	Ing. S. Quacquarelli A. Berardino P.O.	
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)				Personale assegnatario	
	1	attività amministrative Emissioni in Atmosfera capife T. U. 152/2015		tempo di esecuzione					
	2	Attività amministrative Inquinamento Sonoro Rilevante T. U. 152/2016	31/12/19	Valore obiettivo misurabile	0,1			A. Scarelli	
	3	Monitoraggio qualità dell'Aria	30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,1			A. Scarelli	
	4	Ordinanze Rumore: Segnalazione - Immediata - Emissione - Modifica	continuo		0,1			A. Scarelli	
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	60 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,1			Giurano Antonio	
	1		Carico del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
	2								
	3								
	4								
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni							
	2019	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MUTUZIONI E PATRIMONIO
Ing. S. QUACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 16 - Servizio Idrico Integrato - Depuratori comunali e scarichi									
Descrizione:									
Finalità:									
Missione/Visione:									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo									
Nome e Cognome		Categoria		Azioni		Note/Osservazioni			
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									

OBIETTIVO OPERATIVO N. 16 - Servizio Idrico Integrato - Depuratori comunali e Scarichi							
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (quantitativo/qualitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo
2019	Servizio idrico integrato - Gestione Depuratori comunali - Scarichi di acque reflue domestiche e assimilate e di acque meteoriche - Gestione pozzi neri e concessioni	alta				31/12/19	Ing. S. Quacquarelli A. Burdino P.O. ing. P. Savaro P.O.
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	tempi di rilascio	1,2		
1	Partecipazione Consorzio ATO Idrico	tempo di esecuzione	annuale	Data conseguimento prevista			Personale assegnatario
2	Attività di controllo dei rifiuti in Collaborazione sezione Ambiente Polizia Municipale	tempo di esecuzione	costante		0,15		Vucchio
3	Monitoraggio e controllo degli scarichi delle attività produttive	tempo di esecuzione	costante		0,15		Vucchio
4	Istruttoria per autorizzazione agli scarichi delle acque e rilascio autorizzazione e concessioni	tempo di esecuzione	entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,15		Vucchio
5	accettazione licenze e verifica documentazione espurgo pozzi neri	tempo di esecuzione	Entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,15		Aurati
6	Istruttoria e rilascio autorizzazione	tempo di esecuzione	Entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,15		G. Porro - A. Giurano - A. D'Avanzo
7	emissione buono	tempo di esecuzione	Entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,15		G. Porro - A. Giurano
8	liquidazioni fatture servizio espurgo e concessione contributo proprietari pozzi neri	tempo di esecuzione	Entro 30 gg. Dalla presentazione dell'istanza		0,15		G. Porro - A. Giurano
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	31/12/19	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	0,15		Cosimmo Amoroso
1							Personale assegnatario
2							
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance operativa derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento					
2019							

OBIETTIVO OPERATIVO N. 17 - Funzione Autorizzatoria in materia paesaggistica									
Settore	LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI - AMBIENTE								
Servizio	AMBIENTE								
Descrizione:									
Finalità:									
Missione/Visione:									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo			Note/Osservazioni						
Nome e Cognome	Categoria	Azioni							
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
			Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Perfor. mancata attesa anno 2019	Perfor. mancata attesa anno 2020	Perfor. mancata attesa anno 2021	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia									
Ricezione e fascicolazione Istanze: Istruttoria autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs 42/2004; Accertamento compatibilità paesaggistica art. 91 NTA PPTR; -accertamento di compatibilità paesaggistica art. 167 e 181 D.Lgs 42/2004; -pareri paesaggistici art. 32 L. 47/1985						100%	100%	100%	
Istruttoria e verifica dei progetti e disciplina paesaggistica - richiesta eventuale documentazione integrativa						100%	100%	100%	
Presentazione progetti per la valutazione della C.L.P. - Verbalizzazione sedute di commissione						100%	100%	100%	
trasmissione documentazione alla Soprintendenza per i Beni paesaggistici						100%	100%	100%	
redazione provvedimento paesaggistica o diniego- pubblicazione sul sito SIT Regione Puglia ed all'albo pretorio del Comune di Andria						100%	100%	100%	
trasmissione documentazione al settore S.U.E. per rilascio autorizzazione ai sensi dell'art. 5, c. 3-ter del D.P.R.381/01 - Archiviazione fascicoli						100%	100%	100%	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									



Il Dirigente

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santolite GIACQUARELLI

OBIETTIVO OPERATIVO N. 17 - Funzione Autorizzatoria in materia Paesaggistica									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Funzione Autorizzatoria in materia Paesaggistica	Alta		Provvedimenti/Istanze	2	31/12/19	2	Ing. S. Quacquarelli Ing. P. Bavaro P.O.	
Azione	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Ricezione e fascicolazione istruitoria autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs 42/2004; Accertamento compatibilità paesaggistica art. 91 NTA PPTR; -accertamento di compatibilità paesaggistica art. 167 e 181 D.Lgs 42/2004; -pareri paesaggistici art. 32 L. 47/1985	Istanze	100,00%	31 dicembre 2019	0,3			R. Pirroni A. Di Schiena	
2	Istruttoria e verifica dei progetti e disciplina paesaggistica - richiesta documentazione integrativa	Istruttorie	100,00%	31 dicembre 2019	0,6			R. Pirroni A. Di Schiena	
3	Presentazione progetti per la valutazione della C.L.P. - Verbalizzazione sedute di commissione	n. sedute	100,00%	31 dicembre 2019	0,3			R. Pirroni A. Di Schiena	
4	Trasmissione documentazione alla Soprintendenza per i beni paesaggistici	pareri da richiedere	100,00%	31 dicembre 2019	0,3			R. Pirroni A. Di Schiena	
5	redazione provvedimento paesaggistica o diniego pubblicazione sul sito SIT Regione Puglia ed all'albo pretorio del Comune di Andria	Autorizzazioni	100,00%	31 dicembre 2019	0,3			R. Pirroni A. Di Schiena	
6	trasmissione documentazione al settore S.U.E per rilascio autorizzazione ai sensi dell'art. 5, c. 3-ter del D.P.R. 381/01 - Archiviazione fascicoli	Trasmissioni	100,00%	31 dicembre 2019	0,2			R. Pirroni A. Di Schiena	



IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. S. Quacquarelli

SEZIONE B

SEZIONE A

SEZIONE C					
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	
1	Ricezione e fascicolazione istruzione autorizzazione paesaggistica art. 146 D.Lgs 42/2004; Accertamento compatibilità paesaggistica art. 91 NTA PPTR; -accertamento di compatibilità paesaggistica art. 167 e 181 D.Lgs 42/2004; -pareri paesaggistici art. 32 L 47/1985				R. Pirroni M. Faggiolo (fino 30/6/2018) A. Di Schiena
2	Istruttoria e verifica dei progetti e disciplina paesaggistica - richiesta documentazione integrativa				R. Pirroni A. Di Schiena
3	Presentazione progetti per la valutazione della C.L.P. - Verbalizzazione sedute di commissione				R. Pirroni A. Di Schiena
4	trasmissione documentazione alla Soprintendenza per i beni paesaggistici				R. Pirroni A. Di Schiena
5	redazione provvedimento paesaggistica o diniego pubblicazione sul sito SIT Regione Puglia ed all'albo pretorio del Comune di Andria				R. Pirroni A. Di Schiena
6	trasmissione documentazione al settore S.U.E per rilascio autorizzazione ai sensi dell'art. 5, c. 3-ter del D.P.R.381/01 - Archiviazione fascicoli				R. Pirroni A. Di Schiena
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento			
SEZIONE D					

2

COMUNE DI ANDRIA

[illegible]

Il Dirigente del Settore


IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI

OBBIETTIVO OPERATIVO N. 18 – Valutazioni Ambientali strategiche

OBIETTIVO OPERATIVO N. 18 – Valutazioni Ambientali strategiche										
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I		
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
2019	Valutazioni ambientali strategiche	Alta		Provvedimenti/istanze	2	31/12/19	2	31/12/19	2	Ing. S. Quacquarelli Ing. P. Bavaro P.O.
Azione	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni						Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Ricezione e fascicolazione istanze: Valutazione Ambientale Strategica (VAS); verifica di assoggettabilità a VAS;	Istanze	100,00%	31/12/19	0,3					R. Pirroni A. Di Schiena
2	Istruttoria e verifica della documentazione tecnica ed amministrativa – richiesta eventuale documentazione integrativa	Istruttorie	100,00%	31/12/19	0,5					R. Pirroni A. Di Schiena
3	consultazione SCMA ed eventualmente della cittadinanza		100,00%	31/12/19	0,3					R. Pirroni A. Di Schiena
4	controdeduzione ai contributi pervenuti		100,00%	31/12/19	0,5					R. Pirroni A. Di Schiena
5	adozione del provvedimento finale	Autorizzazioni	100,00%	31/12/19	0,2					R. Pirroni A. Di Schiena
6	pubblicità e notifica del provvedimento finale	Trasmissioni	100,00%	31/12/19	0,1					R. Pirroni A. Di Schiena
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni						
	Ricezione e fascicolazione istanze: Valutazione Ambientale Strategica (VAS); verifica di assoggettabilità a VAS;									R. Pirroni A. Di Schiena
	Istruttoria e verifica della documentazione tecnica ed amministrativa – richiesta eventuale documentazione integrativa									R. Pirroni A. Di Schiena
	consultazione SCMA ed eventualmente della cittadinanza									R. Pirroni A. Di Schiena
	controdeduzione ai contributi pervenuti									R. Pirroni A. Di Schiena
	adozione del provvedimento finale									R. Pirroni A. Di Schiena
	pubblicità e notifica del provvedimento finale									R. Pirroni A. Di Schiena
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento								R. Pirroni A. Di Schiena

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ING. SANDRO QUACQUARELLI


COMUNE DI ANDRIA

Settore						Misurazione della performance di risultato						Obiettivo Operativo N. 19					
Servizio						LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI - AMBIENTE											
						AMBIENTE											
Descrizione: Gestione Commissione Locale di Paesaggio																	
Finalità: Consentire la correttezza dell'iter tecnico-amministrativo di cui al D.Lgs. n.163/2006 e al Regolamento di esecuzione e attuazione n.207/2010.																	
Missione/Visione: - verificare lo stato di attuazione dell'obiettivo programmato elaborando le prime valutazioni dell'attività attraverso gli strumenti di programmazione finanziaria quali il PDO, PEG e Piano Triennale delle Opere Pubbliche - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità del Settore.																	
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico																	
Nome e Cognome				Categorie				Azioni				Note/Osservazioni					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.																	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia																	
Protocollozione delle fatture elettroniche trasmesse dai componenti la commissione tramite il sistema di interscambio (SDI) - inserimento delle stesse nel RUP del sistema hyperSIC																	
Predisposizione determinazioni dirigenziali di assunzione impegno di spesa e di liquidazione fatture relative ai compensi da erogare ai componenti la Commissione																	
predisposizione ordini del giorno relativi alle singole sedute e pubblicità dei lavori della CLP																	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale																	
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica																	
Indicatori di qualità																	
<div style="text-align: right;">  IL DIRIGENTE SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO </div>																	

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
ing. **Santola QUACQUARELLI**

OBIETTIVO OPERATIVO N. 19 - Gestione Commissione Locale di Paesaggio									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
2019	Attività di gestione della C.L.P.	Alta		vedi indicatori indicati di seguito	1,3	31/12/19	1,3	Ing. S. Quacquarelli P. Bavero P.O.	
Azione	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Protocollo delle fatture elettroniche trasmesse dai componenti la commissione tramite il sistema di interscambio (SDI) - inserimento delle stesse nel RUF del sistema HyperSIC	n. fatture	100,00%	31 dicembre 2019	0,45			R. Pirroni A. Di Schiena	
2	Predisposizione determinazioni dirigenziali di assunzione impegno di spesa e di liquidazione fatture relative ai compensi da erogare ai componenti la Commissione	Almeno 1	100,00%	31 dicembre 2019	0,45			R. Pirroni A. Di Schiena	
3	Predisposizione ordini del giorno relativi alle singole sedute e pubblicità dei lavori della CLP	n. sedute	100,00%	31 dicembre 2019	0,40			R. Pirroni A. Di Schiena	
	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento		Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)				Personale assegnatario	
1	Protocollo delle fatture elettroniche trasmesse dai componenti la commissione tramite il sistema di interscambio (SDI) - inserimento delle stesse nel RUF del sistema HyperSIC							R. Pirroni A. Di Schiena	
2	Predisposizione determinazioni dirigenziali di assunzione impegno di spesa e di liquidazione fatture relative ai compensi da erogare ai componenti la Commissione							R. Pirroni A. Di Schiena	
3	Predisposizione ordini del giorno relativi alle singole sedute e pubblicità dei lavori della CLP							R. Pirroni A. Di Schiena	
Validazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							



IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONI E PATRIMONIO
Ing. Sandra QUACQUARELLI

[illegible]

Finalità: Consentire la correttezza dell'iter tecnico-amministrativo di cui al D.Lgs. n.50/2016 e al Regolamento di esecuzione e attuazione n.207/2010.

Missione/Missioni: - verificare lo stato di attuazione dell'obiettivo programmatico elaborando le prime valutazioni dell'attività attraverso gli strumenti di programmazione finanziaria quali il PDO, PEG e Piano Triennale delle Opere Pubbliche - migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità del Settore.

[illegible]

Monitoraggio beni confiscati alla criminalità organizzata e rapporti con la Prefettura BAT, con i Gruppi Consiglieri, con altri Settori dell'Ente, con i portatori di interesse.

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Il Dirigente del Settore

OBETTIVO OPERATIVO N. 20 – GESTIONE BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	2019	GESTIONE BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA	Alta		vedi indicatori indicati di seguito	1	31/12/19	1	Ing. S. Quacquarelli Dott. M. Buongiorno P.O.
	Azione	Somposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Monitoraggio dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata assegnati al Patrimonio dell'Ente	Corrispondenza e rapporti con Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati Confiscati alla Criminalità Organizzata (ANBSC)	on	31 dicembre 2019	0,50			Aurati – Selvarolo – leva – Cicco
	2	Monitoraggio dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata assegnati al Patrimonio dell'Ente	Corrispondenza e rapporti con la Prefettura BAT, con i Gruppi Consiglieri, con altri Settori dell'Ente, con i portatori di interesse.	on	31 dicembre 2019	0,50			Aurati – Selvarolo – leva – Cicco
SEZIONE C		Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivanti dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						
		2019							

IL DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI,
MANUTENZIONE/PATRIMONIO
ing. Santola QUACQUARELLI