

Piano delle Performance 2019/2021: Piano degli Obiettivi

Schede di Programmazione

- ***Obiettivi Strategici***
- ***Obiettivi Operativi***

Settore n. 4

- ***Servizi alla Persona – Socio Sanitario –
Pubblica Istruzione***

Responsabile: *Dott.ssa Ottavia MATERA*

Dirigente a tempo indeterminato

[illegible]

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1								
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Potenziamento e qualificazione dei servizi a supporto del tempo scolastico prolungato	Alta		-		31/12/19	Personale Responsabile di Procedimento Avv Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
	1	Proseguo adempimenti relativi all'affidamento mediante procedura negoziata su ME.PA. del servizio di refezione scolastica consistente nell'aggiudicazione definitiva del servizio in questione previa verifica dei requisiti autodichiarati.	Redazione determinazione di aggiudicazione definitiva	1/1	31/03/19	1		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	2	Affidamento assistenza tecnica per la redazione del Piano Economico Finanziario per la concessione del servizio di refezione scolastica anni scol. 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 e 2023/24.	Redazione P.E.F.	1/1	30/09/19	0,3		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	3	Riorganizzazione del servizio di refezione scolastica in ottica contenimento costi consistente nella predisposizione della deliberazione di Consiglio Comunale afferente l'approvazione del predetto P.E.F.	Redazione deliberazione consiliare	1/1	31/12/2019	0,5		Chicco Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia
	4	Predisposizione atti di gara sovrasoglia comunitaria per l'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica anni scol. 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 e 2023/24; -Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati; - Bando di gara; - Disciplinare di gara con relativi allegati; -Modello di offerta economica	Redazione atti di gara	Almeno 4	31/12/2019	2		Chicco Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia
	5	Affidamento con Determinazione dirigenziale a società esterna per pubblicazione atti di gara	Redazione determinazione Dirigenziale	1/1	31/12/2019	0,2		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	6	Predisposizione determina a contrarre con approvazione atti di gara relativi alla gara sovrasoglia comunitaria per l'affidamento del servizio di refezione scolastica as 2019/20-2020/21-2021/22.	Redazione determina a contrarre	1/1	31/12/2019	1		Chicco Isabella, Marmo Rosa
SEZIONE B	7	Determina nomina commissione	Redazione determina	1/1	31/12/2019	0,5		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	8	Provvedimento di ammissione/esclusione concorrenti	Redazione determina	1/1	31/12/2019	0,2		Chicco Isabella, Marmo Rosa

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia Matera

SEZIONE C	9	Verifica dei requisiti partecipanti	N. richieste inoltrate/Numero riscontri pervenuti	100%	31/12/2019	0,3	Chico Isabella, Marmo Rosa
	10	Predisposizione determina di aggiudicazione relativa alla gara per sovrasoglia in concessione del l'andamento in concessione del servizio di elezione scolastica al 2020/21, 2021/22, 2022/23 2023/24, era eventuale consegna anticipata dal servizio.	Redazione determina di aggiudicazione	1/1	31/12/2019	1	Chico Isabella, Marmo Rosa
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

IL DIRIGENTE
 Adv. Ottavio MATERA

COMUNE DI ANDRIA

COMUNE DI ANDRIA											
Settore Servizio		Obiettivo strategico		Note/Osservazioni							
		Misurazione della performance di risultato									
		Settore socio sanitario-Servizi alla Persona									
		Pubblica Istruzione									
		Servizio Istruzione									
OBIETTIVO STRATEGICO N.2											
Descrizione:Esternalizzazione del servizio Asilo Nido Comunale mediante affidamento in concessione.											
Finalità: Ottimizzare la gestione e le potenzialità della struttura Asilo Nido Comunale “A. Gabelli”											

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2							
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado per a.s. 2019/2020 in comodato d'uso gratuito e sussidi scolastici digitali per l'a.s. 2019/2020 e affidamento gara fornitura libri di testo a.s. 2019/2020 scuole primarie	Alta		-		31/12/19
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	3
	1	Studio della normativa per l'affidamento in concessione del servizio Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"	SI/NO	SI	31/12/2019	0,2	Chicco Isabella
	2	Predisposizione e determinazione dell'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la redazione del Piano Economico Finanziario	Determina di liquidazione	1/1	31/12/2019	0,3	Chicco Isabella, Marmo Rosa
	3	Redazione delibera di Consiglio Comunale con approvazione P.E.F.	Redazione delibera di Consiglio Comunale	1/1	31/12/2019	0,3	Chicco Isabella, Marmo Rosa
	4	Redazione bando di gara disciplinare di gara con relativi allegati e Capitolato Speciale con relativi allegati	Redazione atti di gara	Almeno 3	31/12/2019	1	Chicco Isabella, Marmo Rosa
	5	Determina di affidamento servizio di pubblicazione bando di gara ed esito di gara a Società pubblicitaria	Determina di affidamento	1/1	31/12/2019	0,2	Chicco Isabella, Marmo Rosa
SEZIONE C	6	Determina a contrarre con approvazione atti di gara	Determina a contrarre	1/1	31/12/2019	1	Chicco Isabella, Marmo Rosa
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	3	Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

IL DIRIGENTE
 Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA									
Settore Servizio	Obiettivo strategico								
	Misurazione della performance di risultato								
	Settore 4								
	Socio Sanitario								
OBIETTIVO STRATEGICO N.3									
Descrizione: Gestione progettazioni sociali a valere su risorse terze									
Finalità: Potenziare le offerte del territorio in ambito sociale con accesso a finanziamenti a valere su risorse terze.									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico									
vedi scheda allegata agli atti			Categoria	vedi scheda allegata					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
			Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia			2019	2020	2021	2019	2020	2021	
Implementazione Affid Familiare Minori						100%	100%	100%	
Attuazione progetto SPRAR						100%	100%	100%	
Attuazione Progetto PROVI						100%	100%	100%	
Attuazione Progetto Insieme						100%	100%	100%	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Mátara

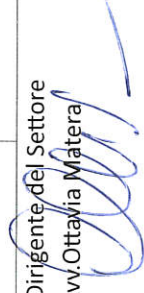
OBIETTIVO STRATEGICO N. 3									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Potenziare le offerte del territorio in ambito sociale con accesso a risorse terze	Alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	8	Avv Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Potenziamento sistema dell'Alfido familiare mediante attivazione protocolli d'inesa con la ASL e mantenimento delle azioni formative e formative in favore delle famiglie affidatarie.	numero coppie affidatarie formate / numero richieste	SI	31/12/2019	2			Anna Nicolamarino Angela Lamanna
	2	Gestione accoglienza e rendicontazione progetto SPRAR finalizzato all'accoglienza territoriale di rifugiati richiedenti asilo politico	numero utenti accolti/n. utenti SPRAR accoglibili	100%	31/12/2019	2			Marcella Zagaria Angela Marrone
	3	Gestione problematica minori stranieri non accompagnati	numero ricovero minori stranieri non accompagnati / numero richieste	SI	31/12/2019	1			Sipontina Perrone Anna Nicolamarino
	4	Attuazione Progetto DAFNE "Insieme"	SI/NO	SI	31/12/2019	1			As Giuseppe De Robertis
SEZIONE C	5	Attuazione nuovo bando regionale PROVI destinato a qualificare e migliorare i servizi di supporto alla non autosufficienza	numero progetti provi gestiti/ numero progetti PROVI avviabili	SI	31/12/2019	1			Antonia Pistillo Domenica Di Gennaro
	6	Attuazione Bando Fitto Casa competenza anni precedenti e gestione nuovo bando in caso di assegnazione risorse regionali	numero richieste evase / numero richieste ammissibili pervenute	SI	31/12/2019	1			Renata Codispoti
		Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia Matera

COMUNE DI ANDRIA

Settore Servizio	Obiettivo strategico		Misurazione della performance di risultato					
	Settore 4		Socio Sanitario					
OBIETTIVO STRATEGICO N.4								
Descrizione: Attuazione sul territorio delle politiche nazionali e regionali di sostegno al reddito.								
Finalità: Garantire l'accesso dei cittadini alle misure nazionali e regionali di sostegno al reddito ed inclusione attiva.								
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico								
vedi scheda allegata agli atti		Categoria	vedi scheda allegata					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario								
			Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia			2019	2020	2021	2019	2020	2021
Attuazione RED 2.0						100%	100%	100%
Attuazione RED 3.0						100%	100%	100%
Avvio Reddito di Cittadinanza						100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale								
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica								
Indicatori di qualità								

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera



OBIETTIVO STRATEGICO N.4						
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna H
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Assegnazione del peso all'Obiettivo
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Alta		vedi <u>infra</u>	vedi <u>infra</u>	8
	Garantire l'accesso dei cittadini alle misure nazionali e regionali di sostegno al reddito					Avv Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	Personale assegnatario
	1	Gestione adempimenti istruttori utenti RED 2.0	n. utenti istruiti/n utenti richiedenti	100%	31/12/2019	2,5
	2	Gestione adempimenti istruttori utenti RED 3.0	n. utenti istruiti/n utenti richiedenti	SI	31/12/2019	2
	3	Gestione costi connessi all'avvio dei tirocini/progetti di Sussidiarietà per utenti ammessi al RED	SI/NO	100%	31/12/2019	1
	4	Gestione sottoscrizione Patti Sociali e Monitoraggio Interventi	numero parti sociali e e monitoraggio interventi / numero utenti ammessi al RED e RDC	SI	31/12/2019	2,5
SEZIONE C		Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento			

IL DIRIGENTE
 Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Settore Servizio		Obiettivo strategico		Misurazione della performance di risultato		Settore 4		Socio Sanitario	
								OBIETTIVO STRATEGICO N.5	
Descrizione: Accesso alla misure : Individuazione nuove misure a favore di famiglie indigenti.									
Finalità: Attingere a fondi regionali finalizzati al potenziamento dei servizi in favore di nuclei familiari fragili.									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico								Note/Osservazioni	
vedi scheda allegata agli atti	Categoria	vedi scheda allegata							
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
				Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2020	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
				2019	2020	2021	2019	2020	2021
Attuazione misure previste nel Piano di contrasto alla povertà (PAL)							100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

IL Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATERA



Settore		Obiettivo strategico					
Servizio		Misurazione della performance di risultato					
Socio Sanitario		Settore 4					
OBIETTIVO STRATEGICO N.6							
Descrizione: Attuazione PIANO SOCIALE DI ZONA 2018 - 2020							
Finalità: Aggiornamento e monitoraggio della rete dei servizi ed interventi sociali attuati sul territorio							
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico		Note/Osservazioni					
vedi scheda allegata agli atti	Categoria	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia							
Completamento iter approvazione PSDZ 2018-2020							
Monitoraggio dei servizi							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica							
Indicatori di qualità							

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

Dirigente del Settore
v. Ottavia Matera

OGGETTIVO STRATEGICO N.6								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo strategico	ATTUAZIONE PSDZ 2018/2020	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	5	Avv Ottavia Matera
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Definitiva approvazione Piano Sociale di Zona 2018-2020 da parte di tutti Enti coinvolti nel procedimento	SI/NO	SI	31/12/2019	1			Nunzia Calvano Emanuela Memmo Anna Nicolamarino Angela Marrone Domenica Di Gennaro Agata Arresta Giuseppe De Robertis
2	Predisposizione rendicontazione finanziaria 2018	numero capitoli rendicontati/numero capitoli rendicontabili	100%	31/12/2019	1			Marcella Zagaria
3	Predisposizione programmazione finanziaria 2019	numero capitoli di spesa rivisti /numero di capitoli assegnati	100%	31/12/2019	1			Marcella Zagaria
4	Revisione sistema di accesso ai servizi ed interventi sociali alla luce dell'approvazione del nuovo regolamento di accesso ai servizi approvato con DCC n. 62/2018	numero pratiche adeguate /numero pratiche gestite	100%	31/12/2019	2			Nunzia Calvano Emanuela Memmo Anna Nicolamarino Angela Marrone Domenica Di Gennaro Agata Arresta Giuseppe De Robertis
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento delle attività programmate per il 2014						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA									
Obiettivo strategico									
Misurazione della performance di risultato									
Settore 4									
Socio Sanitario									
OBIETTIVO STRATEGICO N. 7									
Descrizione: Qualificazione del sistema di offerta sociale del territorio									
Finalità : Qualificare le strutture i servizi e le realtà associative presenti sul territorio dell'Ente									
Missione/Visione:									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo									
Nome e Cognome vedi scheda alle									
Categoria									
vedi scheda allegata									
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
Note/Osservazioni									
Ris. conseguito anno 2019									
Ris. conseguito anno 2020									
Ris. conseguito anno 2020									
Performance attesa anno 2019									
Performance attesa anno 2020									
Performance attesa anno 2021									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia									
Procedura di aggiornamento per le strutture e servizi autorizzati									
Controllo su mantenimento requisiti di iscrizione al registro regionale per Ass volontariato									
Controllo su mantenimento requisiti di iscrizione al Registro regionale per Associazioni di Prom. Soc									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

Dr. Ottavia Matera

OBIETTIVO STRATEGICO N. 7									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Qualificare le strutture ed i servizi a valenza sociale presenti sul territorio	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	4	Avv Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	rilascio parere sociale in fase di istruttoria alle richieste di autorizzazione per servizi e strutture di cui al RR n. 4/2007 ovvero in sede di aggiornamento codice pratica	n. pareri espressi/n. pareri richiesti	100%	31/12/2019	1,25			Nunzia Calvano Anna Nicolamarino Angela Marrone Domenica Di Gennaro Agata Arresta Angela Lamanna Renata Codispoti.
	2	Gestione procedura di aggiornamento Autorizzazioni per tutte le strutture ed i servizi di cui al RR 4/2007	n. autorizzazioni aggiornate/n. autorizzazioni esistenti	100%	31/12/2019	1,25			Anna Nicolamarino Angela Marrone Domenica Di Gennaro Agata Arresta Angela Lamanna Renata Codispoti.
	3	Iscrizione Associazioni di Volontariato al Registro Regionale e Controllo annuale sul possesso dei requisiti	n. associazioni controllate/n. Associazioni soggette a controllo	100%	31/12/2019	0,5			Roberto Ieva Renata Codispoti
	4	Iscrizione Associazioni di Promozione Sociale al Registro Regionale e Controllo annuale sul possesso dei requisiti	n. associazioni controllate/n. Associazioni soggette a controllo	100%	31/12/2019	0,5			Roberto Ieva Renata Codispoti
	5	Attivazione lavoro di pubblica utilità	n. pratiche avviate/n. pratiche richieste	SI		31/12/2019	0,5		
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

OBIETTIVO STRATEGICO N. 8									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione e del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Attuazione sul territorio della misura regionale Buoni Servizio rivolti a minori nell'accesso a strutture e servizi per la prima infanzia	alta		vedi <u>infra</u>	vedi <u>infra</u>	31/12/2019	4	Avv Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Gestione convalida domande sulla base delle richieste formulate dai cittadini e gestione fonti di finanziamento	n. domande ammesse in graduatoria /n. domande ammissibili	100%	31/12/2019	2,5			Anna Inchingolo Maria Capogna Nunzia Mansella Marcella Zagaria
	2	Predisposizione degli stati di avanzamento della spesa e richieste accreditamento fondi	n. richieste fondi presente/n. richieste fondi presentabili	100%	31/12/2019	0,5			Marcella Zagaria
	3	Gestione adempimenti relativi alla rendicontazione	SI/NO	SI	31/12/2019	1			Marcella Zagaria
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	1								
	2								
	3								
SEZIONE D	4								
	Valutazione dei risultati								

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico	
Misurazione della performance di risultato	
Settore	Settore 4
Servizio	Socio Sanitario
OBIETTIVO STRATEGICO N.9	
Descrizione:Attuazione normativa in materia di trasparenza e anticorruzione	
Finalità : Creazioni processi volti a favorire la trasparenza delle procedure ed evitare forme di corruzione	
Missione/Visione:	
Note/Osservazioni	
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo	
Nome e Cognome	vedi scheda allegata
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia	
Attuazione adempimenti trasparenza	
Attuazione adempimenti anticorruzione	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica	
Indicatori di qualità	

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

OBBIETTIVO STRATEGICO N. 9									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
Obiettivo strategico	creazioni processi volti a favorire la trasparenza delle procedure ed evitare forme di corruzione	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	4	Avv Ottavia Matera	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Studio della normativa e attuazione adempimenti sulla trasparenza di competenza del Settore	SI/NO	SI	31/12/2019	1			Maria Vurchio, Rosalia Marmo	
2	Controllo e verifiche delle autocertificazioni prodotte da utenti	numero cittadini sottoposti a verifica /su n. cittadini richiedenti contributi socio assistenziali	100%	31/12/2019	2			Antonio Loti, Maria Capogna, Nunzia Mansella, Anna Inchingo, Teresa Malcangi, Antonia Pistillo	
4	Pubblicazione sulla trasparenza dei provvedimenti previsti dalla normativa	numero pubblicazioni effettuate/n. pubblicazioni effettuabili	SI	31/12/2019	1			Maria Vurchio, Rosalia Marmo	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (fatto dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico		Misurazione della performance di risultato		Obiettivo strategico		Misurazione della performance di risultato	
Settore	Settore 4	Socio Sanitario		Socio Sanitario		Socio Sanitario	
Servizio							
OBBIETTIVO STRATEGICO N...		10					
Descrizione: Attuazione sul territorio della misura regionale Buoni Servizio Disabili e Anziani rivolti a persone con disabilità e anziane non autosufficienti .Attuazione PAC Anziani e Disabili							
Finalità: Sostenere le famiglie in cui sono presenti persone con disabilità o anziani non autosufficienti nella domanda di servizi domiciliari e a ciclo diurno.							
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico				Note/Osservazioni			
Vedi scheda allegata agli atti ind		Categoria		vedi scheda allegata			
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia							
gestione graduatorie utenti ammessi all'avviso							
adempimento obblighi di monitoraggio e rendicontazione regionale e rendicontazione Statale(PAC)							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica							
riduzione spesa comunale per inserimento disabili in centri diurni rispetto al consolidato 2013							
Indicatori di qualità							

OBIETTIVO STRATEGICO N.10									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Attuazione sul territorio della misura regionale Buoni Servizio rivolti a persone con disabilità e anziane non autosufficienti .Attuazione PAC Anziani	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	5	Avv Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Coordinamento azioni	S/N/O	SI	31/12/2019				
	2	Gestione Graduatorie degli aventi diritto	n. domande ammesse in graduatoria /n. domande ammissibili	100%	31/12/2019	3			Domenica Di Gennaro, Nunzia Calvano Ieva Roberto Renata Codispoti Antonia Pistillo Teresa Malcangi Nunzia Mansella
	3	Predisposizione atti amministrativi e contrattualizzazioni con gli O.E Iscritti a Catalogo	numero contratti stipulati / n.operatori iscritti a catalogo	SI	31/12/2019	0,5			Ieva Roberto Renata Codispoti
	4	Predisposizione degli atti di avanzamento della spesa e richieste accreditamento fondi	n. richieste fondi presentabili/n. richieste fondi presentate	100%	31/12/2019	0,5			Ieva Roberto Renata Codispoti
SEZIONE C	5	Gestione adempimenti relativi alla rendicontazione	S/N/O	SI	31/12/2019	1			Ieva Roberto Renata Codispoti
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	1								
	2								
	3								
SEZIONE D	4								
	Valutazione dei risultati								


 IL DIRIGENTE
 AVV. OTTAVIA MATERA

COMUNE DI ANDRIA								
<div>Obiettivo strategico</div> <div>Misurazione della performance di risultato</div> <div>Settore Servizi alla Persona Pubblica Istruzione Servizio Istruzione</div>								
OBIETTIVO STRATEGICO N.11								
Descrizione: Potenziamento servizi educativi Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"								
Finalità: Garantire figura coordinamento asilo nido e potenziamento servizi educativi								
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico								
Nome e Cognome		Categoria	Note/Osservazioni					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		Azioni						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia			Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
Copertura servizio coordinamento pedagogico						100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale								
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica								
Indicatori di qualità								

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATERA

OBIETTIVO STRATEGICO N. 11								
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Potenziamento servizi educativi Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"	Alta				31/12/19	2
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		
SEZIONE B	1	Predisposizione atti di gara per l'affidamento sottosoglia servizio di coordinamento pedagogico per gli a.s. 2019/2020 e 2020/21: - Capitolato speciale d'appalto; - Lettera di richiesta preventivo-offerta; - Dichiarazione art. 80 D.Lgs. n.50/2016	Redazione Capitolato, lettera di richiesta preventivi-offerta e dichiarazione art. 80 D.Lgs. n. 50/2016	3	31/12/2019	0,4		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	2	Trattativa diretta su ME-PA	S/NO	SI	31/12/2019	0,4		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	3	Verifica dei requisiti	Numero richieste inoltrate/Numero riscontri pervenuti	100%	31/12/2019	0,4		Chicco Isabella, Marmo Rosa
	4	Determina di aggiudicazione per l'affidamento del servizio di coordinamento pedagogico per gli a.s. 2019/2020 e 2020/21.	Determina di aggiudicazione	1	31/12/2019	0,8		Chicco Isabella, Marmo Rosa
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento					

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA									
Settore Servizio	Obiettivo operativo								
	Misurazione della performance di risultato								
	Settore 4	Istruzione							
OBIETTIVO N..			1						
Descrizione: Gestione servizio di refezione scolastica									
Finalità: Garantire il servizio di refezione agli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria con classi a tempo pieno e asilo nido comunale. Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo			Note/Osservazioni						
Nome e Cognome vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario	Categoria	Azioni	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia			2019	2020	2021	100%	100%	100%	
Assicurare il servizio di refezione scolastica in favore dei minori									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

Page 1

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1						
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista
Obiettivo operativo	Gestione servizio di refezione scolastica	Alta				30/09/19
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	
1	Richieste elenchi alunni che hanno aderito al servizio mensa a tutte le scuole interessate	n. richieste elenchi/n. Elenchi pervenuti dalle scuole	100%	30/06/2019	0,2	
2	Acquisizione domande di ammissione al servizio mensa con relative attestazioni per l'a.s. 2018/2019 (periodo gennaio/maggio 2019).	n. domande pervenute/n. domande istruite	100%	30/06/2019	0,25	
3	Attribuzione tariffe pasto, redazione elenchi, trasmissione elenchi al servizio economato distinti per scuole e per fasce per l'a.s. 2018/2019 (periodo gennaio/maggio 2019).	n. domande istruite/n. Attribuzioni tariffe pasto n. elenchi redatti/n. Elenchi trasmessi	100%	30/06/2019	0,25	
4	Gestione adempimenti contrattuali	n. fatture pervenute/n. Proposte di determinazioni di liquidazione	100%	30/09/2019	0,25	
5	Verifica della corrispondenza del numero dei pasti indicati nei documenti di trasporto consegnati dalla ditta con il numero dei pasti fatturati relativi all'a.s. 2018/19 (periodo gennaio/maggio 2019). Controllo a campione buoni pasto consegnati dalla Ditta.	n. documenti di trasporto pervenuti/n. Fatture pervenute	100%	30/09/2019	0,25	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

L. VERRI
Avv. Ottavia MATERA

OBIETTIVO OPERATIVO N. 2							
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo
Obiettivo operativo	Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado (art. 27 L. 448/1998 e art. 1, c.258 l.208/2015)	Alta				31/12/19	2
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Concessione beneficio "Libri di Testo" scuole secondarie L. 448/98 – Predispozione determinazione di approvazione elenco aventi diritto al beneficio e liquidazione del beneficio stesso per il 2019/2020. Importo delle somme stanziato dalla Regione	Predisposizione elenco aventi diritto/Determinazione di liquidazione	100%	31/12/2019	0,5		Chico Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia
2	Predisposizione e affissione Avviso pubblico per presentazione domande di ammissione alla Concessione "Libri di Testo a.s. 2019/2020" Comunicazioni alle scuole	Si/No	SI	31/12/2019	0,5		Chico Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia
3	Verifica della documentazione on line su sito Sistema Puglia della Regione Puglia: - Estrazione elenchi ed istanze	n. domande pervenute/n. Domande istruite	100%	31/12/2019	0,5		Chico Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
4	Fornitura libri di testo delle scuole secondarie di I e II grado per a.s. 2019/2020 (art. 27 L. 448/1998 e art. 1, c.258 l.208/2015) – Istruttoria; Verifica anagrafica dei richiedenti; Verifica frequenza degli studenti; Verifica giustificativi di spesa l'acquisto dei libri.	n. domande pervenute/n. Domande verificate	100%	31/12/2019	0,5		Chico Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance operativa derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento					

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo																	
Misurazione della performance di risultato																	
Settore 4																	
Istruzione																	
OBIETTIVO N.3																	
Descrizione: Interventi di sostegno economico per garantire il diritto allo studio																	
Finalità: strategie di potenziamento dell'offerta scolastica																	
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo																	
Nome e Cognome	Categoria	Azioni		Ris. conseguito anno 2017		Ris. conseguito anno 2018		Ris. conseguito anno 2019		Performance attesa anno 2017		Performance attesa anno 2018		Performance attesa anno 2019		Performance attesa anno 2020	
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario				2018		2019		2020		100%		100%		100%		100%	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia																	
Gestione adempimenti fornitura libri di testo scuola primaria																	
Dimensionamento scolastico																	
Liquidazione canoni di locazione																	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale																	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica																	
Indicatori di qualità																	

Il Dirigente del Settore
 Avv. Ottavia MATERA

OGGETTO OPERATIVO N. 3

colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo operativo	strategie di potenziamento dell'offerta scolastica	Alta		-		31/12/2019	2	Avv Ottavia Matera
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento previsto	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Gestione adempimenti relativi alla fornitura libri di testo scuola primaria a.s. 2019/2020 consistenti nella predisposizione della determinazione di impegno delle somme quale contributo alle Scuole Primarie, predisposizione di determinazione e controllo liquidazioni e rendicontazioni presentate dalla predette Scuole Primarie	Determinazione di impegno/Determinazione di liquidazione/N. Rendicontazioni controllate	100%	31/12/2019	0,5			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
2	Adempimenti relativi alle liquidazioni dei canoni mensili di locazione dell'immobile ubicato in Via Imp. Augusto adibito a sezioni di Scuola dell'infanzia statale	n. fatture pervenute /n. Proposte di Determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2019	0,2			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
3	Riunioni con i Dirigenti Scolastici e le organizzazioni sindacali del comparto Scuola per il dimensionamento della rete scolastica a.s. 2020/21 con redazione dei relativi verbali	Si/No	SI	31/12/2019	0,4			Chicco Isabella Marmo Rosa

SEZIONE A

SEZIONE B

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia Matera

SEZIONE C	4	Predisposizione deliberazione di C.C. relativa all'approvazione del Piano di dimensionamento della rete scolastica 2020/21	Redazione Deliberazione C.C.	1/1	31/12/2019	0,4			Chicco Isabella Marmo Rosa
	5	Predisposizione deliberazione di C.C. relativa all'approvazione del Piano Comunale Diritto allo Studio ai sensi della L.R. n. 31/2009 anno 2019	Redazione Deliberazione C.C.	1/1	31/12/2019	0,5			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia,
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore 4

Istruzione

4
OBIETTIVO N.:

Descrizione: Gestione Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"

Note/Osservazioni

1999

Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia	2019	2020	2021	2020	2021

[illegible][illegible][illegible][illegible]

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia MATERA

OBIETTIVO OPERATIVO N. 4								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo operativo	Gestione Asilo nido comunale "Aristide Gabelli"	Alta				31/12/2019	1,5	Avv Ottavia Matera
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Predisposizione e affissione Avviso pubblico relativo ai criteri, tariffe e ai termini per la presentazione delle domande di ammissione al nido a.s. 2019/20.	SI/NO	SI	31/12/2019	0,15			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
2	Acquisizione e istruttoria delle domande di ammissione a.s. 2019/2020 e formulazione graduatoria aventi diritto	n. domande pervenute/ n. domande istruite	100%	31/12/2019	0,30			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
3	Inoltro lettere di ammissione alle famiglie per l'anno scolastico 2019/2020 e attribuzione retta di frequenza in base alle attestazioni ISEE.	n. minori ammessi/ n. lettere inoltrate n. minori ammessi/n. Attribuzione rette di frequenza	100%	31/12/2019	0,30			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
4	Acquisizione e registrazione elettronica delle fatture; Predisposizione proposte di determinazioni di liquidazione fatture per i servizi ausiliari di custodia e pulizia asilo nido e trasmissione delle stesse al settore Risorse Finanziarie, richieste Dure on line relativo alla ditta	n. fatture pervenute/n.proposte di determinazioni di liquidazione	100%	31/12/2019	0,15			Chicco Isabella Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
5	Affidamento diretto del servizio di copertura assicurativa per l'anno 2019 dei minori frequentanti l'Asilo Nido comunale previa richiesta di preventivo-offerta con determinazione di impegno di spesa e di liquidazione del premio assicurativo.	- Richiesta di preventivi-offerta; - determinazione di impegno di spesa; - determinazione di liquidazione	Almeno 3 Almeno 1 Almeno 1	31/12/2019	0,15			Marmo Rosa

SEZIONE B

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia Matera

6	Riunioni organismi di partecipazione previsti dal vigente regolamento di funzionamento	S/NO	SI	31/12/2019	0,15				EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Miracapillo Luisa, Troia Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia, Maldere Rosanna, Porro Grazia
7	Predisposizione piano educativo a.s. 2019/20	Piano educativo	1	31/12/2019	0,15				EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Miracapillo Luisa, Troia, Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia, Maldere Rosanna
8	Gestione adempimenti contrattuali servizio di coordinamento pedagogico asilo nido comunale	SI/NO	SI	31/12/2019	0,15				Chicoi Isabella, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni					Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

SEZIONE C

SEZIONE D

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo									
Misurazione della performance di risultato									
Settore	Settore 4								
Servizio	Socio Sanitario								
OBIETTIVO OPERATIVO N. 5									
Descrizione: MONITORAGGIO PIANO SOCIALE DI ZONA									
Finalità : MONITORAGGIO DEI SERVIZI ED INTERVENTI PROGRAMMATI IN SEDE DI PIANO SOCIALE DI ZONA E REDAZIONE RELAZIONE SOCIALE DI AMBITO									
Missione/Visione:									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo									
Nome e Cog	vedi scheda	Categoria	vedi scheda allegata						
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia									
Monitoraggio servizi di piano									
	Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021			
	2019	2020	2021	100%	100%	100%			
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

OBIETTIVO OPERATIVO N. 5

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Monitoraggio Piano Sociale di Zona e Redazione Relazione Sociale 2017	alta		vedi <u>infra</u>	vedi <u>infra</u>	31/12/2019	1,3	Avv. Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	I	Raccolta dati inerenti i servizi ed interventi programmati in sede di Piano Sociale di Zona annualità 2018 (report regionale di monitoraggio dei servizi)	SI/NO	SI	31/12/2019	1,3			Renata Codispoti Roberto Ieva Nunzia Mansella Antonio Lotti Maria Vurchio Anna Inchingolo Maria Capogna Teresa Malcangi Antonia Pistillo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	1								
	2								
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia Matera

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore 4

Socio Sanitario

OBIETTIVO OPERATIVO N. 6

Descrizione: Tutela economica fasce deboli

Finalità :Attuazione di interventi di sostegno al reddito in favore di fasce deboli

Missione/Visione:

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

vedi scheda allegata

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia		Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
erogazione misure di sostegno economico fasce deboli		2019	2020	2021	2019	2020	2021
attuazione misure di tutela nei confronti di cittadini senza fissa dimora					100%	100%	100%
					100%	100%	100%

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera



OBIETTIVO OPERATIVO N. 6								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo operativo	Attuazione di interventi di sostegno al reddito in favore di fasce deboli	alta			vedi infra	31/12/2019	6	Avv. Ottavia Matera
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Protocollo ed istruttoria domande di accesso ai contributi socio assistenziali	n. domande istruite/n. domande esaminabili	100%	31/12/2019	0,5			Antonio Lotti
2	Gestione procedimento buoni economato a seguito di proposta del servizio Sociale Professionale	n. utenti liquidati/n. utenti ammessi al beneficio economico dal SSP	100%	31/12/2019	0,5			Nunzia Marsella Maria Capogna
3	Gestione procedimento contributi economici straordinari ed inclusioni sociali per la parte di competenza del Servizio Sociale Professionale	n. utenti assegnati al servizio sociale professionale/numero utenti assegnabili	100%	31/12/2019	1,5			Agata Arresta Angela Marrone Anna Nicolamarino
4	Gestione procedimento erogazione contributi economici straordinari per la parte di competenza amministrativa	n. utenti liquidati/n. utenti ammessi al beneficio economico dal SSP	100%	31/12/2019	0,5			Antonio Lotti
5	Gestione procedimento contributi continuativi per la parte di competenza amministrativa	n. utenti liquidati/n. utenti ammessi al beneficio economico dal SSP	100%	31/12/2019	0,5			Maria Capogna
6	Gestione procedimento inclusione sociale nuclei per la parte di competenza amministrativa	n. utenti liquidati/n. utenti ammessi al beneficio economico dal SSP	100%	31/12/2019	0,5			Maria Capogna
7	Gestione interventi residenziali in favore di cittadini a grave rischio di emarginazione sociale	numero interventi effettuati/numero richieste	SI	31/12/2019	0,5			Angela Marrone Agata Arresta Anna Nicolamarino
8	Gestione interventi residenziali in favore di cittadini a grave rischio di emarginazione sociale, per la parte di competenza amministrativa	n. utenti gestiti/n. utenti ammessi all'intervento dal SSP	100%	31/12/2019	1			Anna Inchingoio

IL DIRIGENTE
App. Ottavia MATERA

01/11/2019

	9	Servizi di supporto : informazioni utenza, protocollo atti, smistamento posta	SINO	100%	31/12/2019	0,5	Ricardo Matera Saverio Guglielmi Nunzia Mansella
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni		Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento				

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore 4

Socio Sanitario

OBIETTIVO OPERATIVO N. 7

Descrizione: Tutela anziani

Finalità :attuazione di interventi di sostegno alla popolazione anziana

Missione/Visione:

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Nome e Cog. vedi scheda Categoria

vedi scheda allegata

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Note/Osservazioni

Ris. conseguito anno 2019	Ris. conseguito anno 2020	Ris. conseguito anno 2021	Performance attesa anno 2019	Performance attesa anno 2020	Performance attesa anno 2021
2019	2020	2021	2019	2020	2021
			100%	100%	100%
			100%	100%	100%

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

attuazione servizi domiciliari anziani

attivazione interventi di tutela anziani

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera



OBIETTIVO OPERATIVO N. 7									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione e del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Attuazione di interventi di sostegno alla popolazione anziana	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	2,5	Avv Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Gestione servizio di assistenza domiciliare Integrata anziani	n. anziani assistiti in ADI /n. utenti avviati al servizio ADI dall'UVM	100%	31/12/2019	0,5			Nunzia Calvano Antonia Pistillo
	2	Gestione servizio di assistenza domiciliare anziani	n. anziani assistiti in SAD /n. posti disponibili	100%	31/12/2019	0,5			Nunzia Calvano Antonia Pistillo
	3	Gestione tutela anziani necessitanti di ricovero in struttura	n. anziani aventi diritto/n. anziani gestiti	100%	31/12/2019	1			Nunzia Calvano Anna Inchingolo
	4	Gestione compartecipazione utenti	pratiche richieste di compartecipazione evase/ricieste pervenute	100%	31/12/2019	0,5			Antonia Pistillo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

[illegible]

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

OBIETTIVO OPERATIVO N. 8							
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo
Obiettivo operativo	Attuazione di interventi di tutela nei confronti di minori a rischio	alta		vedi <u>infra</u>	vedi <u>infra</u>	31/12/2019	4
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Tutela minori in sede civile	numero nuovi casi tribunale civile assegnati/n. casi pervenuti	100%	31/12/2019	1		Angela Lamanna Giuseppe De Robertis Emanuela Memo Maria Capogna Nunzia Mansella
2	Tutela minori in sede penale	numero nuovi casi penali assegnati/n. casi pervenuti	100%	31/12/2019	0,25		Angela Lamanna Giuseppe De Robertis Emanuela Memo Maria Capogna Nunzia Mansella
3	Gestione procedimenti di dispersione scolastica	numero nuovi casi assegnati/n. casi segnalati	100%	31/12/2019	0,25		Giuseppe De Robertis Emanuela Memo Anna Nicolantonio Agata Arresta Angela Marrone Maria Capogna
4	Interventi residenziali in favore di minori	numero inserimenti gestiti/su n. richieste inserimenti formulate dal SSP	100%	31/12/2019	1		Angela Lamanna Giuseppe De Robertis Emanuela Memo Anna Inchirolo
5	Interventi semi-residenziali in favore di minori	numero inserimenti gestiti/su n. richieste inserimenti formulate dal SSP	100%	31/12/2019	1		Angela Lamanna Giuseppe De Robertis Emanuela Memo Sipontina Perrone Anna Inchirolo
6	Sistemi di controllo sociale della famiglia mediante il servizio di assistenza domiciliare minori	n. richieste inserimenti gestiti/ n. richieste dal SSP	100%	31/12/2019	0,5		Angela Lamanna Emanuela Memo Giuseppe De Robertis Marcella Zagaria Teresa Mancini

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo		Misurazione della performance di risultato					
Settore		Settore 4					
Servizio		Socio Sanitario					
OBIETTIVO OPERATIVO N. 9							
Descrizione: Tutela disabili							
Finalità :Attuazione di interventi di sostegno alla popolazione disabile							
Missione/Visione:							
Note/Osservazioni							
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo							
Nome e Cognonvedi scheda alle Categoria		vedi scheda allegata					
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario							

OBIETTIVO OPERATIVO N. 9									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Attuazione di interventi di sostegno alla popolazione disabile	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	3	Avv. Ottavia Matera
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Gestione servizio di assistenza domiciliare integrata	n. disabili in ADI/ n. utenti valutati avviabili al servizio da parte dell'UVM	100%	31/12/2019	0,5			Domenica Di Gennaro Teresa Malcangi
	2	Gestione servizio di assistenza domiciliare integrata Patologie psichiatriche	n. Utenti Psichiatrici in ADI /N. posti disponibili	100%	31/12/2019	0,5			Nunzia Calvano Teresa Malcangi
	3	Gestione servizio di assistenza domiciliare e Aiuto Personale	n. disabili in SAD/N. posti disponibili	100%	31/12/2019	0,5			Domenica Di Gennaro Teresa Malcangi
	4	Gestione tutela disabili necessitanti di ricovero in centri semiresidenziali	n. disabili assistiti /su n. aventi diritto	100%	31/12/2019	0,5			Domenica Di Gennaro Anna Inchingolo
	5	Gestione compartecipazione utenti	numero richieste di compartecipazione evase/n richiesta di compartecipazione formulate	100%	31/12/2019	0,5			Teresa Malcangi
SEZIONE C	6	Compartecipazione costo ASL relativo al trasporto disabili da e per i centri di riabilitazione	SI/NO	SI	31/12/2019	0,5			Marcella Zagaria
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
Avv. Ottavia MATERA

COMUNE DI ANDRIA

Il Dirigente del Settore
Avv. Ottavia Matera

OBIETTIVO OPERATIVO N. 10									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile del Procedimento
	Obiettivo operativo	Gestione operativa della raccolta e istruttoria delle domande di Assegno di Maternità e Assegno Ai Nuclei Familiari con tre figli minori	alta		vedi infra	vedi infra	31/12/2019	1,5	Avv. Ottavia Matera
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Gestione convenzionamento con i CAAF territoriali	n. CAAF convenzionati/ n. CAAF richiedenti il convenzionamento	100%	31/12/2019	0,25			Maria Vurchio
	2	Istruttoria domande di ANF e Maternità competenza 2019	n. domande liquidate/ n. domande aventi diritto	100%	31/12/2019	0,75			Maria Vurchio
	3	Istruttoria istanze bonus Gas e Bonus Energia competenza 2019	numero istanze protocollate /su numero istanze caricate in Piattaforma	100%	31/12/2019	0,5			Teresa Malcangi
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						


IL DIRIGENTE
 Avv. Ottavia MATERA