



CITTÀ  
DI ANDRIA

COPIA

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO : 54**  
**ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Piano della Performance 2019-2021: P.D.O. E P.E.G. su base triennale. Approvazione.**

L'anno duemila diciannove il giorno otto del mese di agosto alle ore 18,00, in Andria, nella sede comunale, il Commissario Straordinario dr Gaetano TUFARIELLO, assunti i poteri della Giunta Comunale, giusta D.P.R. del 21 maggio 2019, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale dr Giuseppe BORGIA -

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

***Premesso che***

- con D.Lgs. 27.10.2009 n. 150, attuativo della legge delega 04.03.2009 n. 15 (c.d. Riforma Brunetta), il Governo è intervenuto sul rapporto di lavoro pubblico privatizzato con l'obiettivo di migliorare la produttività delle Amministrazioni, in termini di efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa;
- con D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, recante "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015", il legislatore ha introdotto ulteriori novità in materia, mediante l'inserimento di norme per la razionalizzazione degli adempimenti in materia di programmazione e per il coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;
- l'art. 5 del Titolo II del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017 stabilisce che:  
**"01. Gli obiettivi si articolano in: a) obiettivi generali, che identificano, in coerenza con le priorità' delle politiche pubbliche nazionali nel quadro del programma di Governo e con gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, le priorità' strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività' e ai servizi erogati, anche tenendo conto del comparto di contrattazione di appartenenza e in relazione anche al livello e alla qualità' dei servizi da garantire ai cittadini; b) obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione**

*individuati, in coerenza con la direttiva annuale adottata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, nel Piano della performance di cui all'articolo 10. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera a), sono determinati con apposite linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri. Per gli enti territoriali, il decreto di cui al primo periodo e' adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera b), sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unita' organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano di cui all'articolo 10, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento.*

*1-bis....omissis...*

*1-ter. Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa.*

#### ***Dato atto che***

- in applicazione dell'art. 5, comma 1-ter e 10 del D. Lgs. n. 150/2009, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, l'Amministrazione Comunale, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2019, ha adottato, in assenza del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, il “Piano delle Performance 2019/2021: Piano degli obiettivi ai sensi del comma 1-ter dell'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009 , come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017”.

- successivamente all'assunzione di siffatto provvedimento deliberativo, sono state adottate la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 dell'8 marzo 2019, avente ad oggetto “Approvazione schema del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 e documenti allegati”, nonché la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29.04.2019, avente ad oggetto “Approvazione stato di attuazione dei programmi e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2019-2021, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

#### ***Rilevato che***

- a seguito della mancata approvazione da parte del Consiglio Comunale dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 dell'8 marzo 2019 e dello spirare dei termini di cui al 2° comma dell'art. 141 TUEL, con decreto prefettizio n. 0010037 del 29.04.2019, è stata disposta la sospensione del Consiglio Comunale con effetto immediato, con contestuale nomina del Vice Prefetto Vicario, dott. Gaetano Tufariello, quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Andria, con i poteri del Sindaco, della Giunta ed del Consiglio Comunale;

- conseguentemente ed in attuazione delle disposizioni normative in materia, con D.P.R. del 21 maggio 2019 prot. n. 0008580 del 29/05/2019, pubblicato sulla G.U. n. 131 del 06.06.2019, è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Andria, con nomina del Dott. Gaetano Tufariello quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente Comunale sino all'insediamento degli organi ordinari;

### ***Considerato che***

la gestione commissariale del Comune di Andria intende adottare una attività programmatica che sia coerente con la delicata situazione economico-finanziaria dell'Ente così come cristallizzata nei recenti provvedimenti deliberativi assunti e precisamente:

- nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29.08.2018, con la quale è stato deliberato il "Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-bis, D.Lgs. n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-ter, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.";
- nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018, con la quale è stato approvato il "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. Accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter tuel. Approvazione.",

### ***Rilevato, pertanto, che***

alla luce di tali considerazioni, sono state ridefinite le priorità che devono supportare l'*agere amministrativo* dell'Ente Comunale, al fine di garantire che l'attività amministrativa del Comune di Andria sia posta in essere attraverso il perseguimento di obiettivi quali/quantitativi, che tengano conto delle esigenze concrete manifestate dalla comunità cittadina e delle nuove finalità prioritarie istituzionali, improrogabili in considerazione della particolare situazione economico – finanziaria dettata dal Piano di Riequilibrio Finanziario pluriennale adottato, mediante la elaborazione ed approvazione, con D.C.S. (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 4 del 10/07/2019 delle "*Prime linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso della gestione provvisoria del Commissario Straordinario*", le quali sono state trasfuse nella Nota di Aggiornamento del DUP 2019-2021, approvata con D.C.S. (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 6, in coerenza con lo schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, approvato con D.C.S. (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 del 19/07/2019;

### ***Considerato, inoltre, che***

– il Regolamento Stralcio di organizzazione degli uffici e dei servizi per la disciplina relativa alla misurazione, valutazione e valorizzazione della performance e del merito, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 321 del 13.12.2013 del Comune di Andria, in perfetta attuazione delle disposizioni legislative di cui alla Riforma Brunetta:

1) all'art. 7, declama i principi di valutazione della performance, stabilendo di misurare e valutare la performance medesima con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, ai settori in cui è articolata la propria macrostruttura ed ai singoli dipendenti, secondo la metodologia contemplata nel sistema di misurazione e valutazione della performance redatto in conformità alle direttive impartite dalla commissione (attuale ANAC) di cui all'art. 13 del D. Lgs. 27.10.2009 n. 150;

2) all'art. 8, nel definire la performance quale contributo che un soggetto apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi, nonché alla soddisfazione dei bisogni degli utenti/cittadini, indica le finalità della performance medesima individuandole nella fissazione degli obiettivi, nella determinazione delle grandezze (indicatori), nella rilevazione sintetica, ad intervalli di tempo definiti, del valore degli indicatori;

3) al comma 4 dell'art. 8 riconosce nel Piano delle Performance lo strumento della Amministrazione Comunale volto a:

- a) soddisfare i bisogni finali della collettività,
- b) attuare piani e programmi;

- c) garantire la *customer satisfaction*;
- d) modernizzare e migliorare la qualità dei servizi;
- e) sviluppare le relazioni con gli stakeholders;
- f) garantire l'efficiente impiego delle risorse;
- g) garantire la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi;
- h) garantire le pari opportunità nell'accesso ai servizi.

4) all'art. 18 introduce, quale principio fondamentale dell'intera attività pianificatoria e programmatica, quello della necessaria coerenza e correlazione tra i vari livelli di pianificazione e programmazione presenti presso l'Ente, quali il programma di mandato dell'Amministrazione, le linee programmatiche prodromiche allo sviluppo del sistema integrato di pianificazione, la Relazione Previsionale e Programmatica (attualmente D.U.P.), il Bilancio di Previsione, articolato per missioni e programmi, e le relative note preliminari ed integrative, il Piano Esecutivo di Gestione, contenente gli specifici obiettivi e le risorse assegnate ai centri di costo, il Piano Dettagliato degli Obiettivi settoriali ed intersettoriali dell'Ente, il Piano delle Performance, quale documento rappresentativo del collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione oltre che espressivo, in una visione unitaria, della performance attesa dell'Ente;

#### ***Considerato che***

- in applicazione della Legge 06.11.2012, n. 190, con Delibera CIVIT N. 72/2013 è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione che, all'Allegato 1) parag. B.1.1.4, invita le Amministrazioni a procedere alla costruzione di un ciclo delle performance integrato che attui il necessario coordinamento tra il P.T.P.C. e gli strumenti già vigenti per il controllo nell'amministrazione, nonché quelli individuati dal D.Lgs. n. 150 del 2009, ossia il Piano e la Relazione sulla Performance (art. 10 del D. Lgs. n. 150 del 2009), il sistema di misurazione e valutazione della performance (art. 7 D. Lgs. n. 150/2009);
- tale previsione, alla luce della rilevanza strategica dell'attività di prevenzione e contrasto della corruzione, comporta che le Amministrazioni debbano procedere all'inserimento delle attività che pongono in essere per l'attuazione della Legge n. 190/2012 nella programmazione strategica e operativa, definita in via generale nel Piano delle Performance (e negli analoghi strumenti di programmazione previsti nell'ambito delle Amministrazioni regionali e locali);
- pertanto, le attività svolte dall'Amministrazione Comunale per la predisposizione, l'implementazione e l'attuazione del P.T.P.C.T. devono essere inserite nel Piano delle Performance sotto forma di obiettivi nella duplice veste di:
  - 1) ***performance organizzativa*** (art. 8 del D.Lgs. n. 150 del 2009), con particolare riferimento all'attuazione di piani e misure di prevenzione della corruzione nonché alla misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi;
  - 2) ***performance individuale*** (art. 9 del D. Lgs. n. 150 del 2009), con inserimento nel Piano delle Performance degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

#### ***Evidenziato, altresì, che***

- la legge n. 190/2012, così come significativamente modificata dal D.lgs n. 97/2016, al comma 8 dell'art. 1 stabilisce che ***“L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”***;

- il novellato art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013, al comma 8, prevede l'accorpamento tra programmazione della trasparenza e programmazione delle misure di prevenzione della corruzione stabilendo che *"La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali"*;

- in espressa applicazione di siffatti disposti normativi, il PNA 2016 - richiamato integralmente dall'Aggiornamento 2018 al PNA - ha precisato che oltre ai contenuti evidenziati nel PNA 2013 e nella determinazione 12/2015, il d.lgs. 97/2016, nel modificare il d.lgs. 33/2013 e la l. 190/2012, ha fornito ulteriori indicazioni sul contenuto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, conferendogli **un valore programmatico ancora più incisivo, dovendo quest'ultimo necessariamente prevedere gli obiettivi strategici per il contrasto della corruzione fissati dall'organo di indirizzo**;

- in ossequio a quanto normativamente previsto, ritenendo che il Documento Unico di Programmazione, quale atto programmatico per eccellenza, fosse l'atto più idoneo per accogliere la definizione degli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, l'Ente, già in sede di approvazione del D.U.P. 2019 - 2021 ha provveduto ad inserire gli obiettivi strategici afferenti a tale tematica, aventi rilevanza trasversale, coinvolgendo tutte le articolazioni organizzative dell'ente, successivamente recepiti nel P.T.P.C.T 2019-2021, approvato con D.G.C. n. 10 del 30/01/2019, nonché nel Piano degli obiettivi 2019, approvato con D.G.C. n. 12 del 30/01/2019, e nella Nota di Aggiornamento del DUP 2019-2021, approvato con D.C.S. (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 6 del 10/07/2019;

#### ***Rilevato che***

- il Piano Nazionale Anticorruzione, sempre nell'Allegato 1) parag. B.1.1.4, prevede che anche la *performance individuale* del Responsabile della Prevenzione della Corruzione debba essere valutata in relazione alla specifica funzione affidata, a tal fine inserendo nel Piano delle Performance gli obiettivi da perseguire in tale ambito legislativo;

#### ***Ritenuto, pertanto, che***

- risulta necessario procedere alla adozione del *Piano delle Performance 2019-2021: Pdo e Peg su base triennale*, in conformità alle disposizioni legislative vigenti ed alle delibere ANAC (già CIVIT) oggetto di emanazione;

- occorre dare piena ottemperanza a tali disposizioni normative in materia di legalità, integrando il *"Piano delle Performance 2019-2021: Pdo e Peg su base triennale"* mediante:

- una scheda contenente gli obiettivi individuati nel P.T.P.C.T 2019-2021 dell'Ente ed affidati al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; (**All. A- scheda A**);
- una scheda contenente gli ulteriori obiettivi individuati dal P.T.P.C.T 2019-2021 dell'Ente, ed affidati ai Dirigenti ed al Personale di Comparto del Comune di Andria (**All. A- scheda B**), la cui realizzazione sarà oggetto di valutazione nell'ambito dei "Comportamenti Organizzativi";
- una scheda contenente gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, così come definiti nei documenti di programmazione strategico-gestionale, innanzi individuati e citati (**All. A- scheda C**), la cui realizzazione sarà oggetto di valutazione sia mediante le percentuali di realizzazione, lì dove gli obiettivi siano specificatamente previsti nelle schede di ciascun Settore, sia nell'ambito dei "Comportamenti Organizzativi, nell'ipotesi in cui non siano oggetto di specifica declinazione;

***Rilevato, altresì, che***

- l'art.147-quater del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., rubricato "Controlli sulle società partecipate non quotate" sancisce espressamente: "1. L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili. 2. Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica. 3. Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.";

***Evidenziato, altresì, che***

-con delibera ANAC n. 1134 dell'08.11.2017, sono state approvate le "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici". Le suddette nuove linee guida, dopo aver delineato il nuovo quadro normativo e dedicato un apposito paragrafo alle definizioni necessarie a circoscrivere l'ambito applicativo delle stesse, proseguono con un'analitica descrizione della nuova disciplina per categorie di soggetti, declinando tutte le attività da porre in essere sulla base della normativa vigente; in particolare, le Amministrazioni controllanti, partecipanti o vigilanti entro il 31 gennaio 2018 dovevano adeguare i propri Piani alle indicazioni contenute nella deliberazione 1134, alla luce dei compiti di vigilanza e di impulso ad esse attribuiti;

***Dato atto che***

-in attuazione delle previsioni contenute sia nelle disposizioni legislative vigenti sia nel PNA 2016 e relativo aggiornamento 2017 e 2018, il Comune di Andria ha ottemperato alle indicazioni in essi esplicitate provvedendo a definire, nel "Piano delle Performance 2019-2021: PDO e PEG su base triennale" gli obiettivi da assegnare agli Organismi Partecipati dal Comune di Andria, sia sotto il profilo gestionale, sia sotto il profilo della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli indirizzi contenuti nel DUP e nella relativa Nota di Aggiornamento, nonché nel PTPCT 2019-2021, nonché sulla base delle indicazioni fornite dai singoli Settori (**All. A - scheda D**);

***Precisato, inoltre, che***

– in modifica alla D.G.C. n. 211 del 15.12.2017 avente ad oggetto "Piano delle Performance 2017-2019: P.D.O. e P.E.G. su base triennale. Approvazione modifiche ed integrazioni in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 13/10/2017, nonché di ulteriori atti organizzativi", l'intera attività gestionale relativa all'**obiettivo "Randagismo Canino"**- ivi compresa la definizione di tutti i procedimenti, atti amministrativi e contrattuali pendenti, in particolare quelli relativi agli anni 2015-2016 e 2017 – è stata assegnata alla Dott.ssa Rosalba Vario, Dirigente del Settore 5 del Comune di Andria, giusta nota prot. n. 9260 del 26.01.2018;

– in modifica alle Deliberazioni di Giunta Comunale nn. 18 del 31.01.2017 e 159 del 13.12.2017, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 18.04.2018, è stato attuato il riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente:

1) scorporando il Servizio *“Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche”* del Settore 2 *“Piano e Pianificazione Strategica – Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche”*, il quale ha assunto la nuova denominazione *“Settore 2 Piano e Pianificazione Strategica”* e incorporandolo nel Settore 3 *“Lavori Pubblici – Manutenzioni – Ambiente e Mobilità”*, il quale, anche alla luce delle predette indicazioni, ha assunto la nuova denominazione *“Settore 3 - Lavori Pubblici – Manutenzioni e Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche - Ambiente e Mobilità”*;

2) istituendo il nuovo Servizio Tutela Paesaggistica nell'ambito del nuovo *“Settore 3 - Lavori Pubblici – Manutenzioni e Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche - Ambiente e Mobilità”*;

con conseguente redistribuzione e collocazione del personale incardinato presso il *“Servizio Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche”* del nuovo Settore 2 *“Piano e Pianificazione Strategica”* nel nuovo Settore 3 - Lavori Pubblici – Manutenzioni e Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche - Ambiente e Mobilità”, in ragione delle competenze specialistiche e professionali acquisite negli anni dai dipendenti, in relazione agli incarichi e alle posizioni di lavoro dagli stessi ricoperti;

#### ***Rilevato che***

- come sopra evidenziato, una delle priorità della gestione provvisoria del Commissario Straordinario è la *“Stabilizzazione della situazione finanziaria dell'Ente mediante procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del TUEL – anni 2018-2032”*, obiettivo strategico quest'ultimo assegnato a tutti i Settori/Servizi dell'Ente, nell'ambito della Nota di Aggiornamento del DUP 2019-2021, che deve tradursi nella realizzazione dei seguenti obiettivi operativi :

- monitoraggio del Piano di Riequilibrio finanziario Pluriennale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018;
- razionalizzazione e contenimento della spesa con particolare riferimento alla verifica e revisione dei contratti in essere e da stipularsi nel corso del triennio 2019-2021 ed al pagamento della massa debitoria;
- contenimento dei debiti fuori bilancio con particolare riferimento alle procedure di verifica e controllo al fine di evitare l'emersione di debiti non presenti in bilancio;

#### ***Ritenuto, pertanto, che***

**siffatti obiettivi devono ritenersi assegnati a ciascun Dirigente di Settore e/o Responsabile di Servizio**, indipendentemente dal loro inserimento nelle schede *“Obiettivi Strategici e Operativi”* e saranno oggetto di specifica rendicontazione da parte dei Settori/Servizi medesimi e di valutazione da parte dell'OIV;

#### ***Considerato che***

- pur incentrando l'art. 108 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. la competenza alla predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi nonché della proposta del piano esecutivo di gestione in capo al Direttore Generale, in applicazione della suddetta disposizione legislativa ed in assenza della figura del Direttore Generale, la presente proposta del *“Piano delle Performance 2019-2021: P.D.O. e P.E.G. su base triennale”*, è stata redatta dal Segretario Generale, nell'ottica di garantire l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ente Comunale, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti nelle *“Prime linee programmatiche”* della Gestione Provvisoria del Commissario Straordinario, nonché secondo gli altri atti di programmazione dell'Ente;

- la realizzazione degli obiettivi e delle linee generali d'indirizzo viene affidata ai Dirigenti dei Settori, unitamente alle risorse finanziarie, umane e strumentali;

**Rilevato, inoltre** che il Piano, oggetto della presente deliberazione, sarà opportunamente validato dall'O.I.V.;

**VISTI:**

- la deliberazione n. 321 del 13.12.2013, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento Stralcio di organizzazione degli uffici e dei servizi per la disciplina relativa alla misurazione, valutazione e valorizzazione della performance e del merito;
- la deliberazione n. 322 del 13.12.2013, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance del personale Dirigente e del personale di Comparto;
- la Deliberazione di Giunta Comunale N. 18 del 31/01/2017 avente ad oggetto: *"Approvazione del nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente. Rideterminazione della Dotazione Organica Dirigenziale. Modifica della Deliberazione di Giunta Comunale N. 314/2012. Provvedimenti"*
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 13.10.2017 avente ad oggetto *"Modifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2017 – Provvedimenti"*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 15.12.2017 avente ad oggetto *"Piano delle Performance 2017-2019: P.D.O. e P.E.G. Su base triennale. Approvazione modifiche ed integrazioni in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 13/10/2017, nonché di ulteriori atti organizzativi"*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 18.04.2018, avente ad oggetto *"Riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente – anno 2018. Modifiche"*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29.08.2018, con la quale è stato deliberato il *"Ricorso alla procedura di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-bis, D.Lgs. n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-ter, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i."*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018, con la quale è stato approvato il *"Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. Accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter tuel. Approvazione."*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019- 2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 30.01.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione provvisorio 2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 29.03.2019, avente ad oggetto *"Approvazione stato di attuazione dei programmi e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2019-2021, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011) – Paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii."*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2019, avente ad oggetto *"Piano delle Performance 2019-2021: Piano degli Obiettivi ai sensi del comma 1-ter dell'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017"*;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 10/07/2019 avente ad oggetto *"Le prime Linee Programmatiche*



*relative alle azioni ed ai progetti da relazionare nel corso della gestione provvisoria del Commissario Straordinario”;*

- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 del 10/07/2019 avente ad oggetto *“Nota di Aggiornamento al documento Unico di programmazione (DUP) – periodo 2019-2021”;*
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 19/07/2019 avente ad oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e documenti allegati, assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;*
- i decreti del Commissario Straordinario di attribuzione degli incarichi di direzione ai Dirigenti dell'Amministrazione Comunale;
- gli artt. 108, 169 e 197 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**ATTESA** la competenza del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, a deliberare in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;

**VISTA** la Legge n. 190/2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”* e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi rispettivamente dal dott. Giuseppe Borgia, in qualità di Segretario Generale, e dalla dott.ssa Giulia Lacasella, Dirigente del Settore 6 del Comune di Andria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.,

## **DELIBERA**

1. **di approvare** quanto precisato in premessa che qui si intende integralmente trascritto;
2. **di approvare** il *“Piano delle Performance 2019-2021: P.D.O e P.E.G. su base triennale”*, allegato alla presente deliberazione sub lett. A), unitamente all'**All. A)-scheda A), All. A)-scheda B), All. A)-scheda C), All. A)-scheda D)**, nonché il PEG 2019 - 2021 in termini finanziari come da **Allegato B)**, la dotazione delle Risorse Umane assegnate ai Settori come da **Allegato C)** e la dotazione delle risorse strumentali come da **All. D)**;
3. **di affidare** la realizzazione degli obiettivi e delle linee generali di indirizzo, nonché l'assunzione dei connessi atti di gestione, in attuazione dei documenti programmatici del Comune di Andria, ai Dirigenti dei Settori, individuati con decreti del Commissario Straordinario;
4. **di dare atto** che il *“Piano delle Performance 2019-2021: P.D.O e P.E.G. su base triennale”* ed i suoi allegati sono suscettibili di variazioni in relazione alle modifiche organizzative che si rendesse opportuno adottare per il buon funzionamento dell'Ente;
5. **di demandare** alla Segreteria Generale tutti gli adempimenti connessi e consequenziali, ivi compresa la pubblicazione del *“Piano delle Performance 2019-2021: P.D.O e P.E.G. su base triennale”* sul sito Internet dell'Amministrazione del Comune di Andria, nella sezione dedicata di *“Amministrazione Trasparente”*, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

*Infine,*

**DELIBERA**

*di dichiarare* il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di adottare il "*Piano delle Performance 2019-2021: P.D.O e P.E.G. su base triennale*", entro il termine legislativamente sancito quale documento fondamentale di programmazione dell'Ente Comunale, finalizzato a fornire corrette e puntuali direttive ai Dirigenti preposti ai singoli Settori, anche in ordine alle risorse finanziarie assegnate.

=====G.M.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

**f.to** dott. Gaetano TUFARIELLO

Il Commissario Straordinario

**f.to** dott. Giuseppe BORGIA

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "favorevole", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

**f.to** dott. Giuseppe BORGIA

Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "favorevole" ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

**f.to** dott.ssa Giulia LACASELLA

Il Dirigente inc. del 6<sup>a</sup> Settore Programmazione Economico  
Finanziaria-Tributi-Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-

prot. n° \_\_\_\_\_

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

20 AGO. 2019

Addi'

dott.ssa Ottavia MATERA

Vice Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. - D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

20 AGO. 2019

Addi'

il Vice Segretario Generale