



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

**CAPITOLATO
SPECIALE D'APPALTO**

**SERVIZIO PUBBLICO DI TRASPORTO GRATUITO ED ASSISTENZA DEGLI
ALUNNI/STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO E
SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO NEL TERRITORIO URBANO E SUBURBANO
DELLA CITTÀ DI ANDRIA.**



CITTÀ
DI ANDRIA

*Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti*

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto ed assistenza degli alunni/studenti diversamente abili in situazione di gravità così come previsto dalla Legge 104/92 - art. 3, rubricato al comma 3 "Soggetti aventi diritto", frequentanti la scuola dell'obbligo e la scuola secondaria di 2° grado nel territorio urbano ed extraurbano nella Città di Andria da effettuarsi secondo le norme del presente capitolato.

Il servizio, per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017 si svolgerà nel rispetto di quanto altresì precisato dal vigente Regolamento Comunale che comporterà il trasporto di andata e ritorno e rientri pomeridiani degli alunni/studenti della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori presso i plessi di appartenenza e non, prelevandoli dalle case per condurli a scuola e viceversa.

Il servizio di trasporto è, pertanto, utilizzato esclusivamente dagli alunni che ne faranno richiesta e verrà realizzato, con la relativa assistenza, sulla base del calendario scolastico, degli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche, nonché sulla scorta delle attività didattiche dei vari Istituti.

Durante l'anno scolastico, a causa di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze imprevedibili, gli orari di entrata ed uscita potranno subire variazioni.

Nell'espletamento del servizio dovranno essere rigorosamente rispettati gli orari, che verranno comunicati prima dell'inizio di ogni anno scolastico.

Il conducente del mezzo (e l'assistente) dovrà, comunque, essere a conoscenza degli itinerari, dei percorsi stradali, degli orari di servizio ed aver cura che la salita e la discesa degli alunni avvenga in situazioni di sicurezza.

Art. 2

Modalità di affidamento, Durata e Importo dell'Appalto

Il servizio di cui al presente capitolato sarà affidato con procedura aperta e procedendo all'aggiudicazione selezionando la migliore offerta con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sulle voci di costo oggetto a ribasso, dell'importo presunto del servizio pari ad € 190.340,00 oltre IVA, ai sensi e per gli effetti degli artt. 55, 81 e 82 del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, così come specificato nel Quadro Economico.

Si specifica espressamente che la durata e quindi l'esecuzione dell'appalto



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

decorre dalla data di stipula del contratto pubblico a formalizzarsi tra la Città di Andria e l'aggiudicatario, ovvero nelle more della sottoscrizione dell'atto contrattuale, dalla eventuale data di consegna anticipata del servizio verso l'affidatario, risultante da apposito Verbale e comunque la realizzazione dell'appalto interesserà il periodo riferito agli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017 , a partire dalla data di inizio delle attività scolastiche-didattiche (apertura scuole) e fino a termine delle stesse nell'anno 2017.

L'Appaltatore, prima dell'esecuzione del servizio, dovrà dichiarare di essersi recato sul posto di esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio e di avere preso contezza dei percorsi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito nella determinazione delle condizioni contrattuali e sulla formazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, anche alla luce delle disposizioni del CCNL di categoria, remunerativa l'offerta economica presentata.

L'Appaltatore, inoltre, dovrà dichiarare di possedere un'ideale struttura aziendale sia in termini di risorse umane, di organizzazione, di risorse finanziarie e strumentali, atta a garantire pienamente l'esecuzione delle prestazioni di servizi oggetto del presente capitolato e nel rispetto dei dettami del bando di gara a formalizzarsi secondo il vigente Codice degli Appalti.

Pertanto, l'importo complessivo previsto per l'espletamento del servizio è determinato dal massimo ribasso d'asta ad aggiudicarsi con la migliore offerta a presentarsi sulla base dell'importo presunto del servizio, pari ad € 190.340,00, oltre IVA rinveniente dall'allegato Computo Metrico quale Allegato C) e dal Quadro Economico quale Allegato D), che fanno parte integrante e sostanziale del presente documento, unitamente agli altri allegati:

A) – Zona urbana ed extraurbana, B) – Elenco scuole, E) DUVRI.

Si precisa espressamente che a seguito della fase di aggiudicazione definitiva del servizio di cui all'oggetto del presente capitolato, l'importo presunto dell'appalto posto a base di gara verrà rideterminato al netto del ribasso presentato dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta e tenendo conto della data di sottoscrizione del contratto, ovvero della data dell'eventuale consegna anticipata del servizio, come innanzi specificato; sulla scorta di ciò verrà riconosciuto il giusto corrispettivo all'affidatario.

L'appalto in parola potrà avere termine unilateralmente ed anticipatamente da parte dell'Amministrazione Comunale, previa comunicazione scritta della medesima verso l'aggiudicatario, da effettuarsi almeno tre mesi prima della data presunta di scadenza.

Nel caso in cui l'Amministrazione chieda alla ditta aggiudicataria l'espletamento di ulteriori servizi non meglio previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, la ditta

appaltatrice si impegnerà ad eseguirli solo a seguito di accordo formale con l'Amministrazione - Committente.

L'appalto di cui all'oggetto terminerà alla scadenza prevista dal contratto e



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

pertanto, eventuali proroghe potranno essere previste solo se ricorreranno i presupposti sanciti dal D.lgs. 163/2006 s.m.i.

Art. 3
Caratteristiche tecniche

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi servizio pubblico e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. Non saranno previste interruzioni del servizio. Qualora si verificassero cause di forza maggiore, la ditta dovrà garantire un servizio sostitutivo che andrà preventivamente concordato e tempestivamente comunicato all'ufficio competente.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio (trasporto ed assistenza) ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi, senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con attivazione delle procedure di rivalsa verso il medesimo per il recupero delle spese sostenute, oltre all'eventuale risarcimento danni subiti dal committente.

Il servizio, inoltre, è da considerarsi servizio pubblico essenziale, ai sensi dell'art. 1 della legge 12.6.1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni.

Pertanto, la ditta appaltatrice dovrà rispettare quanto previsto dalla vigente normativa che disciplina lo sciopero.

Art. 4
Garanzia a Corredo dell'Offerta

L'offerta presentata per l'affidamento del presente appalto deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo totale dell'appalto, indicato nel bando, sotto forma di cauzione (secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 75 del vigente Codice degli Appalti) o di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs 1/09/1993 n. 38, secondo quanto previsto al comma 3 del suddetto Codice. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, ed è svincolata, automaticamente, al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia di cui innanzi deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Il bando potrà eventualmente richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento e può altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia,



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Per quanto riguarda la cauzione definitiva l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. del 10% dell'importo contrattuale.

L'importo della garanzia può variare nei seguenti casi:

- In caso di aggiudicazione fino al ribasso del 10% - il deposito cauzionale è fissato nel 10% del valore del prezzo di aggiudicazione;
- per ribassi superiori a tale limite si applica il seguente criterio:
 - 1) in caso di aggiudicazione per ribassi d'asta superiori al 10 % la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%;
 - 2) ove il ribassi sia superiori al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ciascun punto di ribasso superiore al 20%. Si applica, nei casi previsti, l'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La garanzia potrà essere, a scelta dell'offerente e secondo l'art. 75 comma 3, bancaria o assicurativa, così come sopra richiamato.

Sia la cauzione provvisoria che definitiva dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del Codice Civile comma 2, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Art. 5

Descrizione e modalità di esecuzione del servizio

La realizzazione del servizio, per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017, di cui all'art. 2, comporterà il trasporto e l'assistenza di andata e ritorno, compresi i rientri pomeridiani (andata e ritorno), degli alunni/studenti della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nella Città di Andria, di cui agli articoli precedenti, prelevandoli dalle case per condurli a scuola e viceversa.

Tale servizio verrà espletato sulla base delle domande presentate dagli utenti al fine di poter usufruire del trasporto scolastico, secondo le procedure a tal fine poste in essere dall'Amministrazione Comunale, nel rispetto del vigente Regolamento Comunale e tenuto conto delle relative risultanze istruttorie, stimando, a tal riguardo, un numero massimo di alunni aventi diritto ed usufruttori pro/die di **60** per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017.

Si specifica che, a prescindere dagli esiti finali delle istruttorie procedimentali, si garantisce, ai fini del riconoscimento del corrispettivo per l'affidatario, un numero minimo di **30 alunni/studenti (complessivi) aventi**



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

diritto ed usufruttori di fatto, al giorno, sia che essi siano residenti nelle zone urbane che nelle zone suburbane.

La Ditta dovrà indicare il nominativo ed il numero telefonico della persona responsabile a cui l'Amministrazione potrà fornire eventuali comunicazioni di servizio.

La ditta esecutrice del servizio è ritenuta responsabile del trasporto e assistenza degli alunni, pertanto una volta che gli studenti siano scesi dal mezzo la rispettiva famiglia dovrà provvedere alla sicurezza del ragazzo.

Il servizio comporterà il trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuola media superiore nel territorio urbano ed suburbano nella Città di Andria per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017, ivi compresi i rientri pomeridiani per gli istituti che li abbiano previsti.

Si precisa che il trasporto sarà espletato dalla ditta aggiudicataria nel rispetto degli orari delle lezioni eventualmente diversificate in ossequio al principio di autonomia scolastica da parte di ciascun istituto.

Il servizio trasporto dovrà essere effettuato dal primo giorno di lezione, (come sopra specificato) compresi gli esami finali previsti dal calendario scolastico con un numero di automezzi sufficienti, (come indicato negli articoli successivi), idonei, revisionati, omologati al trasporto di persone diversamente abili per tutti i posti a sedere e attrezzati per le singole esigenze degli alunni interessati al trasporto (antimeridiano e pomeridiano), su precisa indicazione del Responsabile del Procedimento, nel rispetto del tetto massimo previsto.

La presa in affidamento (andata) degli utenti avverrà dal domicilio di questi ultimi ovvero dal portone d'ingresso dello stabile o dimora abituale sino alla sede scolastica frequentante, ed al termine delle lezioni dovranno essere riaccompagnati al proprio domicilio.

Il servizio di trasporto studenti diversamente abili dovrà essere assicurato con automezzi dotati di pedana di sollevamento o senza a seconda delle esigenze dei fruitori del servizio.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, previo debito preavviso, ridurre e/o interrompere o non procedere all'esecuzione del servizio di trasporto ed assistenza a seguito di motivazioni, derivate anche da cause collegate all'organizzazione delle scuole:

1. Modifiche degli orari delle autorità scolastiche.
2. Scioperi e manifestazioni sindacali.
3. Emanazione nuove normative.

E' possibile che i percorsi subiscano delle variazioni di orario o chilometraggio con aumento o riduzione uguale o inferiore al 20% dell'impegno complessivo, a seconda delle indicazioni pervenute dagli Istituti Scolastici senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa economica nei confronti dell'Amministrazione comunale.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale valutare l'effettiva consistenza del servizio in corso, in relazione a significative variazioni del numero degli utenti, nonché



CITTA
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità

Servizio Mobilità e Trasporti

chiedere alla ditta aggiudicataria che esegua ulteriori itinerari agli stessi patti e condizioni del contratto in essere.

Il servizio di trasporto ed assistenza degli alunni/studenti diversamente abili per le sedi scolastiche e relativo rientro dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato con esclusione dei giorni festivi, così come da calendario scolastico previsto dalle norme nazionali e regionali.

Gli abbinamenti tra scuole, orari percorsi e numeri di alunni potrebbero essere modificati in relazione alle esigenze peculiari attinenti al servizio e comunque dovranno garantire l'arrivo in perfetto orario presso le Scuole di appartenenza.

L'orario dei percorsi e l'itinerario saranno comunicati dal competente ufficio comunale prima dell'inizio del servizio e potranno subire variazioni a seguito di sopraggiunte diverse esigenze del rappresentate dei dirigenti scolastici e saranno comunicate all'aggiudicatario anche verbalmente nell'immediatezza della richiesta ricevuta.

Il servizio dovrà essere effettuato con mezzi idonei al trasporto dei soggetti diversamente abili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio osservando tutte le vigenti norme in materia di circolazione stradale, anti-infortunistica, antincendio e di sicurezza sul lavoro vigenti.

La ditta è altresì considerata diretta responsabile di ogni conseguenza civile e penale derivante dalla inosservanza delle suddette norme nonché delle disposizioni contenute nel presente Capitolato.

La ditta affidataria, in particolare, ha l'obbligo di adottare tutte le cautele idonee ad evitare qualsiasi danno ai passeggeri durante lo svolgimento del servizio trasporto scolastico operando la vigilanza continua sulle modalità di guida dei conducenti dei mezzi, con particolare riguardo alla prudenza da usarsi, in considerazione della giovane età e disabilità degli utenti e garantendo che sui mezzi non vengano trasportate persone estranee al servizio, non autorizzate.

Durante il trasporto, la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sorveglianza e l'assistenza dei trasportati con personale diverso dal conducente, in qualità di accompagnatori (aventi la maggiore età e la certificazione medica che attesti la sana e robusta costituzione, la giusta qualificazione professionale come lo è ad esempio il conseguimento del minimo diploma di scuola media di 1° grado), in misura di uno per automezzo.

Le prestazioni inerenti la sorveglianza ed assistenza degli alunni/studenti sono le seguenti:

- a) sorveglianza ed assistenza degli studenti all'interno dello scuolabus;
- b) aiuto ai singoli alunni nel momento della salita e discesa dal mezzo di trasporto;
- c) sorveglianza degli alunni durante il trasporto al fine di verificare il corretto blocco della sedia a rotelle e verificare la corretta seduta nei singoli posti, in modo che si



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

- scongiurino eventuali situazioni che potrebbero arrecare danni ai minori;
- d) accompagnamento degli alunni all'entrata della scuola e nel tragitto di ritorno a casa;
 - e) controllo dei tesserini degli aventi diritto al trasporto e segnalazione al Servizio Mobilità e Trasporti della Città di Andria di chi ne è sprovvisto o non in regola;
 - f) promozione di un clima favorevole alla convivenza all'interno dello Scuolabus e predisposizione di ogni possibile confort per i trasportati.

La sistemazione dei ragazzi, durante il trasporto all'interno dello scuolabus dovrà essere conforme alle vigenti normative in materia di circolazione stradale e di sicurezza.

Per quanto concerne il servizio di ritorno dal plesso scolastico alle abitazioni degli utenti, l'assistente con l'autista dovrà organizzare ogni singola discesa controllando, che nella fase di spostamento verso il basso dei diversamente abili, si eviti un qualsiasi potenziale pericolo.

Il numero degli automezzi da utilizzare dovrà essere tale da garantire la perfetta esecuzione dei servizi, come nel dettaglio indicato negli articoli appresso.

Art. 6
Polizza Assicurativa

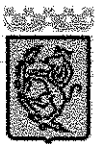
L'appaltatore sarà l'unico responsabile, sia penalmente che civilmente, sia verso l'Ente committente che verso terzi, per danni di qualsiasi natura che potessero essere arrecati, sia durante, che dopo l'erogazione delle prestazioni, per colpa o negligenza, tanto sua che dei suoi dipendenti, ed anche come semplice conseguenza delle prestazioni stesse.

Gli scuolabus utilizzati dovranno essere muniti di assicurazione R.C.A. in corso di validità per tutta la durata contrattuale, di importo minimo previsto dalla vigente normativa del codice della strada, per i mezzi utilizzati.

Per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione R.C.A. degli autobus, il Gestore dovrà munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa R.C.T. (Responsabilità civile verso terzi) a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti alla gestione affidata, oggetto dell'appalto, con le seguenti caratteristiche minime:

- R.C.T. per un massimale "unico" di copertura non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila euro) (per sinistro; per persona; per danni a cose o animali), che preveda anche l'estensione a :

- danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari) da dipendenti, da soci, da volontari e/o da altri collaboratori non dipendenti, di cui l'aggiudicataria si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale;
- interruzione o sospensione di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o



CITTA
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza.

Le polizze, debitamente quietanziate, dovranno essere presentate dal Gestore al Comune prima della stipulazione del contratto, e comunque prima dell'avvio del servizio. Tali polizze dovranno coprire l'intero periodo del servizio: le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte al Comune alle relative scadenze: scoperti e franchigie sono a carico del Gestore. Qualora le polizze, a seguito di verifiche d'ufficio, non dovessero risultare adeguate all'attività oggetto dell'appalto ed a quanto disposto dal presente articolo, la ditta aggiudicataria è tenuta a renderle conformi a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale. Ogni anno l'impresa dovrà presentare copia della quietanza di pagamento del premio relativo alle polizze medesime. La mancata presentazione delle polizze nonché il mancato adeguamento entro i termini stabiliti comporta la decadenza dell'aggiudicazione.

Art. 7

Requisiti di partecipazione alla Gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, in possesso dei requisiti di cui agli art. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

La partecipazione dei consorzi e dei raggruppamenti temporanei di concorrente è disciplinata dagli articoli 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Inoltre è ammessa la partecipazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. Del 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

Il concorrente dovrà possedere, al momento della partecipazione alla gara i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, prescritti dagli articoli 41 e 72 del Codice degli Appalti, i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. tra cui presentare:

- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28 Dicembre 2000, concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi e non inferiore a € 190.340,00 oltre IVA;
- elenco dei principali servizi, nel settore oggetto della gara, prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; non inferiore a € 190.340,00 oltre IVA; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità

Servizio Mobilità e Trasporti

- descrizione delle attrezzature tecniche nel rispetto del D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i. E del D.P.R. n. 495/92 e s.m.i. Con un numero minimo di 4 (quattro) scuolabus – minibus, dotati di struttura idonea (esempio non esaustivo: pedana per salita e discesa utenti) per legge, tale da consentire l'espletamento del servizio in oggetto e una loro precisa indicazione e rintracciabilità;
- indicazione dei titoli professionali dei prestatori di servizi (autisti e assistenti);
- il personale preposto alla conduzione degli automezzi, dovrà essere munito della patente di guida DK, in corso di validità, prescritta dal D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i. E dal DPR n. 495/92 e s.m.i., oltre che in possesso dell'idoneità professionale di cui all'art.6 del DM 20/12/91n. 448;
- il personale con mansione di assistente dovrà possedere almeno il diploma di scuola media di 1° grado e la maggiore età
- l'operatore economico concorrente dovrà essere iscritto al ruolo di conducente dei veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea della Camera di Commercio.

Art. 8

Subappalto

La ditta aggiudicataria potrà affidare a terzi il servizio più volte menzionato solo ed esclusivamente se ricorreranno i casi di legittimazione di cui al D.lgs. 163/2006 e s.m.i., indicando la quota di appalto che intenda eventualmente subappaltare, comunque contenuta entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo del contratto.

Art. 9

Personale impiegato nell'esecuzione del servizio

Prima dell'avvio del servizio la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare all'Amministrazione Comunale, ovvero al Settore Ambiente e Mobilità – Servizio Trasporti e Mobilità i nominativi del personale addetto al servizio, di trasporto ed assistenza i/l nominativo/i del/i Responsabile/i e recapito/i ove siano reperibile/i inoltre è obbligata a trasmettere la seguente documentazione:

1. copia dei libretti di circolazione dei mezzi,
2. copia RC delle polizze assicurative dei mezzi,
3. copia delle patenti di guida
4. copia dei documenti di riconoscimento degli assistenti.

La ditta dovrà prevedere e quindi disporre per lo svolgimento del presente servizio, a proprie cure e spese, di personale con mansione di autista e di personale con compiti di accompagnatore, come sopra indicato.

Il conducente dei mezzi dovrà essere in possesso di patente di guida Dk per la guida del mezzo ed in corso di validità e l'operatore economico concorrente dovrà essere iscritto, altresì, al ruolo dei conducenti di veicoli o di



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

natanti adibiti ad autoservizi pubblici di certificato di abilitazione professionale e iscritto al ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea della Camera di Commercio.

Il Conducente del mezzo e l'assistente, dovranno essere muniti di distintivo indicante la denominazione dell'impresa ed il proprio nominativo.

La ditta aggiudicataria dovrà a proprie cure e spese, sottoporre a visita medica periodica il proprio personale, con mansione di autista e di assistente/accompagnatore (ove previsto per quest'ultimo), oltre che sottoporre lo stesso personale alla dovuta formazione, nel rispetto della normativa vigente in materia.

E' facoltà del Responsabile dell'affidamento chiedere alla ditta affidataria di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivo di lagnanza o abbiano tenuto un comportamento non consono.

Il personale dovrà tenere un comportamento idoneo in relazione alla particolarità del servizio da svolgere e nei rapporti con i minori utenti e le loro famiglie.

La ditta aggiudicataria è ritenuta responsabile unico del personale da esso dipendente e deve applicare nei confronti del medesimo, tutte le vigenti normative in materia assicurativa, assistenziale, previdenziale e retributiva in applicazione dei vigenti contratti collettivi di lavoro nazionali e locali e delle leggi vigenti in materia.

Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra, il Responsabile del Procedimento procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, ovvero dell'esecuzione del servizio in parola, assegnando se del caso, all'impresa un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Qualora l'impresa non adempie entro il predetto termine l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali, ecc..

In virtù di quanto innanzi, per l'eventuale sospensione o ritardi di pagamento dei corrispettivi, la società non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a richiedere risarcimento danni e pagamento di spese sostenute.

Art. 10
Obblighi del Comune

L'Amministrazione, per consentire all'aggiudicatario di avviare e svolgere le attività descritte con la massima efficienza ed efficacia, si impegna a fornire su richiesta della società aggiudicataria ed attraverso i propri uffici, tutte le informazioni nonché i dati necessari per la puntuale esecuzione del servizio.

Il Comune si impegna a:

- garantire alla ditta un corrispettivo pari all'importo di aggiudicazione e più precisamente sarà riconosciuto e liquidato all'affidatario esclusivamente il



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità

Servizio Mobilità e Trasporti

corrispettivo determinato dai giorni di effettivo servizio svolto e documentato sulla base del numero reale degli alunni trasportati tenuto conto comunque quanto specificato all'art. 5 del presente documento per i minimi garantiti.

- fornire collaborazione anche prima dell'inizio dell'anno scolastico, sui percorsi ed orari del servizio;
- comunicare, anche a mezzo dei competenti organi scolastici, prima dell'inizio dell'anno scolastico, il piano di trasporto comprendente itinerari ed orari del servizio
- avvisare tempestivamente la ditta appaltatrice, direttamente o a mezzo delle autorità scolastiche, di eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (vacanze, festività, scioperi, votazioni o altro), non appena ne venga a conoscenza senza alcun risarcimento a riguardo.

L'Ente si impegna a redigere, come effettivamente redige il D.U.V.R.I., secondo l'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

Art. 11

Corrispettivo e Liquidazioni

Il pagamento di quanto spettante all'aggiudicatario, secondo quanto stabilito dal contratto pubblico a stipularsi, verrà effettuato mensilmente, sulla base di quanto chiarito dagli articoli precedenti del presente capitolato, previa presentazione di regolare fattura, corredate dal D.U.R.C. in corso di validità e con l'indicazione degli elementi essenziali per la tracciabilità finanziaria ex Legge n. 136 del 13/08/2010 e s. m. i..

La stessa fattura dovrà essere vistata, per eseguito trasporto dal Personale Responsabile del Servizio Mobilità e Trasporti e liquidata con apposito provvedimento amministrativo dirigenziale di liquidazione.

Il Comune si impegna verso la ditta esecutrice del servizio al pagamento dei corrispettivi rivenienti dall'appalto aggiudicato e dal contratto, come sopra specificato, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, riscontrata regolare e senza aggiunta di interessi, fatte salve le procedure legate al rischio del DURC e sulla tracciabilità finanziaria.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali esecuzioni d'ufficio, delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

Qualora si verifichi una sospensione del servizio per giustificate cause dell'Ente o delle Autorità scolastiche, comunicata alla ditta appaltatrice nei modi previsti dal precedente art. 5 alla stessa non sarà riconosciuto alcun compenso per i giorni in cui il servizio non viene effettuato.

Le fatture dovranno essere consegnate all'ufficio competente e contenere in



CITTA
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

maniera dettagliata il numero degli alunni-studenti trasportati per i giorni di effettiva presenza didattica (andata, ritorno e rientri pomeridiani) ed essere intestate al Comune di Andria – Settore Ambiente e Mobilità – Servizio Mobilità e Trasporti e riportare le generalità, qualifica della persona delegata all'incasso, oppure il numero di conto corrente postale o bancario.

Il compenso sarà onnicomprensivo cioè costituito da andata, ritorno e rientri pomeridiani senza che la ditta incaricata possa pretendere ulteriori compensi aggiuntivi.

Eventuali visite didattiche autorizzate dal Comune saranno liquidate e pagate in maniera autonoma rispetto al normale trasporto scolastico agli stessi patti, prezzi e condizioni.

Art. 12
Sicurezza sul luogo di lavoro

In riferimento alle norme di sicurezza sul posto di lavoro, l'appaltatore:

- a) E' obbligato a fornire alla Stazione appaltante, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi, contributivi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, inoltre quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lettera a) del D. Lgs 81/08 e s.m.i. relativo all'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione:
- acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
 - acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi, del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, per ciascuna delle qualifiche del personale coinvolto nell'espletamento del servizio, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
- b) E' obbligato ad osservare la normativa vigente applicabile ai lavori in appalto ed in particolare il D. Lgs 81/08 e s.m.i. in materia di tutela della salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro e osservare la normativa di tutela dell'ambiente, nell'ambito dell'intero ciclo produttivo; essa deve inoltre osservare tutte le norme, anche amministrative, vigenti o che potranno entrare in vigore durante l'esecuzione del contratto, nonché porre in essere tutte le necessarie misure di protezione e prevenzione dai rischi finalizzate alla cooperazione e coordinamento individuate con la Stazione Appaltante.
- c) E' obbligato a presentare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

riferiti non solo al personale occupato ma anche agli utenti presenti nei luoghi di lavoro del committente (art. 26 D. Lgs 81/08), vista la determinazione dell'Autorità dei Lavori Pubblici n. 3/2008.

- d) E' obbligato a porre in essere tutte le misure per la prevenzione e la sicurezza anche in materia antincendio.

Art. 13
Responsabilità

L'Ente appaltante, con l'affidamento in appalto del servizio è esonerato da ogni e qualsiasi forma di responsabilità civile e/o penale, che resta ad esclusivo carico dell'appaltatore anche in caso di danni, a cose e persone, che esorbitino dalla copertura assicurativa di cui al precedente articolo 6, ancorché, in caso di danni arrecati ai mezzi da parte dei passeggeri.

Art. 14
Risoluzione del Contratto

In caso di ripetuti ritardi e di ripetute applicazioni di penalità, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto.

L'Amministrazione, si riserva il diritto di:

- risolvere anticipatamente il contratto con preavviso di mesi uno in caso di inadempienze gravi (inadempienze a specifici obblighi contrattuali);
- risolvere il contratto senza alcun preavviso qualora la ditta appaltatrice utilizzi personale assunto in spregio alla normativa vigente oppure non assicurato presso gli enti assistenziali, previdenziali e contributivi;
- risolvere anticipatamente il contratto, senza alcun preavviso, qualora intervengano a carico dei rappresentanti legali della ditta, procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge 27.12.59 n. 1423, ovvero dei provvedimenti indicati agli Artt. 10, 10 ter e 10 quater Legge 31.05.65 n. 575 (Legge Antimafia) e s.m.i..

In tutte le ipotesi di risoluzione, si procederà all'incameramento della cauzione definitiva, senza pregiudizio per eventuali richieste di risarcimento per ulteriori danni.

Art. 15
Oneri a Carico della Ditta

Durante l'espletamento del servizio rimarrà a carico della Ditta appaltatrice la responsabilità civile e penale nei confronti di terzi e per eventuali incendi, furti e/o atti vandalici e calamità naturali e pertanto la Città di Andria si ritiene sollevata da ogni e qualsivoglia responsabilità in merito e potrà attivare eventuali procedure risarcitorie a



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

propria tutela.

Oltre a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di appalto di servizi ed a quanto specificato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto sono a totale carico della ditta **Appaltatrice** tutti gli oneri qui appresso indicati, che si intendono interamente compensati e soddisfatti nei prezzi del servizio:

- a) le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori ed a terzi nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità si ribadisce che ricadrà sull'Appaltatore con pieno sollievo dell'Amministrazione Appaltante;
- b) il risarcimento dei danni di ogni genere ed il pagamento di indennità nel caso che tali danni siano provocati dall'Appaltatore durante l'esecuzione del servizio;
- c) la fornitura tempestiva all'Amministrazione, di tutte le notizie relative all'espletamento del servizio affidato, ed in particolare quelle informazioni concernenti le interruzioni e/o anomalie del servizio sia per motivi tecnici che per altre circostanze (sospensione dell'attività delle autorizzazioni e simili). In particolare si precisa che l'Appaltatore ha l'obbligo di effettuare tutte le comunicazioni previste nel Capitolato;
- d) tutti gli oneri di organizzazione e gestione del servizio che non sono specificatamente a carico dell'Amministrazione Comunale e/o che non sono espressamente esclusi come obblighi della ditta appaltatrice.

Sono a totale carico della ditta appaltatrice tutti gli oneri relativi alla organizzazione e gestione del servizio, tra i quali quelli per gli automezzi, i carburanti, i lubrificanti, manutenzione ordinaria e straordinaria, collaudi dei mezzi, il personale (ivi compreso il vestiario le visite mediche e i corsi di aggiornamento per i soggetti interessati) e tutto quanto occorre per il regolare svolgimento del trasporto (ed assistenza) con automezzi efficienti e puliti garantendo l'osservanza scrupolosa degli orari stabiliti (inizio itinerario, la presa in affidamento degli utenti ad ogni singolo domicilio ed al plesso scolastico) al fine di evitare ritardi e disagi all'utenza.

La ditta appaltatrice, per l'espletamento del servizio, dovrà impiegare un numero sufficiente di autobus adeguati alla quantità e qualità dell'utenza.

La ditta dovrà comunque garantire la disponibilità di mezzi di riserva, per ogni eventuale evenienza.

La stessa dovrà altresì garantire il libero accesso agli automezzi da parte del personale o di altri incaricati autorizzati dal Comune, per l'espletamento di attività consentite (es. controllo).

La mancata ottemperanza dell'appaltatore alle suddette disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale e non darà allo stesso il diritto di richiesta di pagamento di interessi per tardati pagamenti delle fatture emesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in base a quanto stabilito nel presente capitolato, di avvalersi dell'opera di altra ditta, procedendo nei confronti



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

dell'aggiudicataria inadempiente per i danni subiti, previa diffida scritta ed azioni di tutte le procedure annesse e connesse.

Tutte le spese relative all'appalto, attinenti e conseguenti, compresi il versamento del contributo per la partecipazione alla gara verso l'A.V.C.P.e le spese per i diritti di rogito, sono a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale, su richiesta del Comune, prima della stipulazione del contratto dovrà eseguire, un corrispondente deposito nella civica cassa, salvo conguaglio finale, presso la Tesoreria Comunale.

Art. 16

Rappresentante e Domicilio Dell'appaltatore

La ditta appaltatrice dovrà, all'atto della stipula del contratto, designare il proprio Rappresentante Legale.

L'appaltatore dovrà eleggere nel contratto domicilio a tutti gli effetti presso la sede dell'amministrazione appaltante.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in sede di esecuzione del contratto verranno risolte con ricorso innanzi al Giudice Ordinario competente, determinando in quest'ultimo caso quale unico Foro quello del Tribunale di Trani - Sezione di Andria.

Art. 17

Ispezioni E Controlli

L'Ente appaltante, mediante personale incaricato, si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento sui mezzi utilizzati, le ispezioni e i controlli di qualsiasi natura e secondo le modalità che riterrà più opportune, al fine di accertare il costante e corretto espletamento del servizio in questione.

In particolare saranno accertati in contraddittorio, con il personale preposto dall'appaltatore, lo stato di conservazione patrimoniale e funzionale di tutti i mezzi (che dovranno, come già detto, risultare idonei ed a norma di legge per l'espletamento del servizio) al fine di valutarne anche la corretta manutenzione, quale pulizia mezzi, ricoveri, accorgimenti protettivi e/o conservativi rispetto a particolari condizioni ambientali.

A seguito di ogni ispezione dovrà essere redatto apposito verbale controfirmato dalle parti e in quadruplice copia.

Art. 18

Norme Di Riferimento

L'appaltatore è obbligato, tra l'altro, all'osservanza delle seguenti norme:

1. D.Lgs. n. 163/2006 e succ. integr. e modif.;



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

2. D.Lgs. n. 81/08 e succ. integr. e modif.;
3. Codice Civile;
4. Codice della Strada
5. Norme in materia di sicurezza ed antincendio anche con osservanza, laddove attinente, del DPR n. 151/2001;
6. Norme vigenti in materia contrattuale, contributiva, assistenziale, previdenziale e fiscale;
7. Ulteriori disposizioni normative a livello generale, nazionale, comunitario, regionale ovvero locale con particolare riferimento a quanto disposto per gli appalti di Servizi.
8. Legge n. 136 del 13/08/2010 e s. m. i.;
9. Legge n. 104/92 e s.m.i..

Art 19
Penali

In caso di inadempienze alle prescrizioni contenute nel presente capitolato, verranno applicate le seguenti sanzioni:

interruzione ingiustificata del servizio	€ 10.000,00
mancata esecuzione di una corsa giornaliera	€. 1.000,00
ritardi nello svolgimento del servizio superiori a 15 minuti	€ 150,00
per comportamento del conducente inadeguato e difforme rispetto a quanto previsto all'art. 5	€ 500,00
mancaza dei requisiti di cui all'art. 5 per il conducente	€ 500,00
per ogni violazione delle norme contenute nel capitolato speciale, salvo quanto previsto da questo articolo	€ 100,00
mancato rispetto delle indicazioni pervenute dall'A.C. e concordate per i servizi aggiuntivi previsti nel presente capitolato	€ 200,00

Per qualsiasi altra inosservanza da parte della ditta aggiudicataria non prevista nella tabella innanzi riportata relativa alle disposizioni di cui agli articoli del presente Capitolato ancorché, agli articoli di cui alla normativa vigente in materia, relativamente al servizio di che trattasi, la sanzione viene stabilita a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale pari ad € 100,00, applicabile per ogni giorno o frazione di ritardo nel caso di reiterate sanzioni applicate dall'Amministrazione, il cui ammontare superi il 5% dell'importo del contratto, la stessa potrà anche procedere alla rescissione del contratto.



CITTÀ
DI ANDRIA

*Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti*

Art. 20
Scioperi

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi in essere dalla ditta Appaltatrice secondo la normativa vigente o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio, l'Amministrazione provvederà al computo delle somme corrispondenti al servizio non svolto da detrarre dalle relative fatture.

Art. 21
Rispetto del D.Lgs. 81/2008

La ditta esecutrice del servizio è tenuta all'osservanza del D.lgs. 81/08 e sue modifiche ed integrazioni. Il prestatore di servizio dovrà comunicare al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Art. 22
Riferimento alla Legge – Imposte e Tasse

Per quanto non previsto nel presente atto, si fa riferimento alle disposizioni di leggi vigenti in materia e del codice civile.

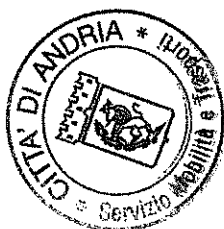
Tutti gli oneri relativi al contratto (bolli, registrazioni ecc.) sono a carico dell'appaltatore.

Art. 23
Trattamento Dei Dati Personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. qualsiasi dato assunto a seguito della procedura di cui al presente Capitolato verrà trattato esclusivamente per finalità istituzionale

Andria

07/03/2015



Il Dirigente del Settore Ambiente e Mobilità
ing. Santola Quacquarelli



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

ALLEGATO (A)

ZONA URBANA

VIE CITTADINE

ZONA EXTRAURBANA

C.DA TROIANELLI E ZONE LIMITROFE
VIA VECCHIA SPINAZZOLA E LIMITROFE
C.DA ABBONDANZA E LIMITROFE
C.DA MONTE FARAONE E LIMITROFE
C.DA MORGINI E LIMITROFE
ZONA CASTEL DEL MONTE E LIMITROFE
C.DA TUFARELLE E LIMITROFE
VIA VECCHIA BARLETTA
SS.170 PER BARLETTA
TUTTE LE ZONE URBANE PERIFERICHE AD EDILIZIA SPONTANEA



**CITTÀ
DI ANDRIA**

*Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti*

ALLEGATO (B)

SCUOLE PRIMARIE

DENOMINAZIONE SCUOLA	INDIRIZZO	NOMINATIVI DIRIGENTI SCOLASTICI
1° Circolo "OBERDAN"	Viale Roma, 26	dott.ssa Nicoletta Ruggiero
Plesso "Don Tonino Bello"	Via Camaggio	
2° Circolo "DON BOSCO SANTO"	P.za S.G.Bosco, 9	dott. Lorenzo Lo Sapio
Plesso "Rodari"	Via Murge	
3° Circolo "IMBRIANI"	Via Comuni di P., 100	dott.ssa Rosanna Palmulli
Plesso San Valentino	Via Comuni di P., 100	
Plesso Caduti sul Lavoro	P.za Caduti sul Lavoro	
4° Circolo "A. MARIANO"	Via Malpighi, 23	dott.ssa Angela Valentino
"Dott.ssa A. Inchingolo" (ex plesso Monticelli)	Piazza delle Regioni	
5° Circolo "G.VERDI"	Via G. Verdi, 65	dott.ssa Grazia Suriano
6° Circolo "Jannuzzi"	P.zzale A.Mariano,1	dott.ssa Lilla Bruno
Plesso "Aldo Moro"	P.zzale A.Mariano,1	
Plesso "Jannuzzi" (chiuso)	Via Jannuzzi	
Plesso Montegrosso	V.le Combattenti	
7° Circolo "R. Cotugno"	V.le Gramsci, 44	dott.ssa Francesca Attimonelli
Plesso "Della Vittoria"	V.le Gramsci, 44	
Plesso "Giovanni Paolo II"	Via Maraldo	
8° Circolo "ROSMINI"	Corso Italia, 7	dott.ssa Celestina Martinelli
Plesso "Paolo Borsellino"	Corso Italia, 7	
Plesso "G. Falcone"	Via Barletta	



**CITTÀ
DI ANDRIA**

***Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti***

SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO

DENOMINAZIONE SCUOLA	INDIRIZZO	NOMINATIVI DIRIGENTI SCOLASTICI
1° Gruppo "P.N.VACCINA"	Corso Cavour, 194	Prof. Caldarola Riccardo
2° Gruppo "A. MANZONI"	Via C. Caneva, 12	Prof. Zingarelli Carlo
3° Gruppo "VITT. EMAN.III°"	Piazza Trieste e Trento, 6	Prof. Losito Francesco
4° Gruppo "E. FERMI-MONS. DI DONNA" Plesso Mons. Di Donna	Via Malpighi Via Gondar, 7	Prof. Scaringella Giuseppe
5° Gruppo "P. CAFARO"	Via Stradella, 1	Prof. Terrone Fortunata
6° Gruppo "G. SALVEMINI"	Via dei Comuni di Puglia, 4	Prof. Ardito Serafina M.
8° GRUPPO	Via Ospedaletto, 159	Prof. Cannone Domenico



**CITTÀ
DI ANDRIA**

***Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti***

SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO

DENOMINAZION E SCUOLA	INDIRIZZO	NOMINATIVI DIRIGENTI SCOLASTICI
Liceo Classico "C. TROYA"	Piazza Soffici	Prof. Brescia Giuseppe
Liceo Scientifico "R. Nuzzi" Succ. Via Barletta	Via Cinzio Violante, 18	Prof. Michelangelo Filannino
Ist. Tecnico Industriale "Sen. O. Jannuzzi"	V.le Gramsci, 40	Ing. Valente Giuseppe
Ist. Tecnico Commerciale "E. Carafa"	Via Bisceglie	Prof. Varesano Cataldo
Istituto Agrario Provinciale	Piazza S. Pio X	Prof. Catino Vincenzo
Liceo Sociale "P. Bethancourt" (Liceo Paritario)	Via Pendio S. Lorenzo, 92	Prof.ssa Suor Sabina Saracino
Ist. Professionale Servizi Sociali "G. Colasanto" succ. Via Barletta	Via Paganini	Prof. Tarantino Roberto
Ist. Profess. Serv. Comm.li "R. LOTTI"	Via Cinzio Violante, 1	Prof. Pasquale Antonio Annese
I.P.S.I.A. "Archimede" Sezione Coord. di Andria	Via Vecchia Barletta	Prof.ssa Anna Ventafridda

COMPUTO METRICO

Costi presunti del Servizio pubblico di trasporto gratuito ed assistenza agli alunni/studenti diversamente abili della Scuola dell'Obbligo e scuole secondarie di 2° grado nel territorio urbano e suburbano nella Città di Andria per l'anno scolastico 2015/2016 (da settembre 2015 a giugno 2016) e per l'anno scolastico 2016/2017 (da settembre 2016 a giugno 2017).

COSTO SERVIZIO 2015

- *Periodo settembre/dicembre 2015 (anno scolastico 2015/2016)*
 $gg. 85 \times 60 \text{ al} \times \text{€ } 7,00 \text{ al/die} =$ € 35.700,00
TOTALE IMPONIBILE 2015 **€ 35.700,00**

COSTO SERVIZIO 2016

- *Periodo gennaio/giugno 2016 (anno scolastico 2015/2016)*
 $gg. 141 \times 60 \text{ al} \times \text{€ } 7,00 \text{ al/die} =$ **€ 59.220,00**

- *Periodo settembre/dicembre 2016 (anno scolastico 2016/2017)*
 $gg. 85 \times 60 \text{ al} \times \text{€ } 7,00 \text{ al/die} =$ € 35.700,00
TOTALE IMPONIBILE 2015 **€ 94.920,00**

COSTO SERVIZIO 2017

- *Periodo gennaio/giugno 2017 (anno scolastico 2016/2017)*
 $gg. 141 \times 60 \text{ al} \times \text{€ } 7,00 \text{ al/die} =$ **€ 59.220,00**

- *Periodo settembre/dicembre 2017 (anno scolastico 2016/2017)*
 $gg. 85 \times 60 \text{ al} \times \text{€ } 7,00 \text{ al/die} =$ € 35.700,00
TOTALE IMPONIBILE 2015 **€ 94.920,00**



IL DIRIGENTE
 SETTORE AMBIENTE E MOBILITÀ
 Dott. Ing. Sampaio Quacquarelli

AII. "D"

QUADRO ECONOMICO NUOVO AFFIDAMENTO

DESCRIZIONE	ANNO 2015 (settembre-dicembre)	ANNO 2016 (gennaio-dicembre)	Anno 2017 (gennaio-giugno)	
Servizio pubblico di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole secondarie di 2° grado nel territorio urbano e suburbano della Città di Andria				
A) Su stima di 60 alunni trasportati da terzi nell'ambito urbano ed extraurbano	€ 35.700,00	€ 94.920,00	€ 59.220,00	€ 189.840,00
B) oneri DUVRI(non soggetto a Ribasso)	€ 500,00			€ 500,00
C) Totale complessivo per anno	€ 36.200,00	€ 94.920,00	€ 59.220,00	€ 190.340,00
D) Costo del Personale(non soggetto a Ribasso)	€ 23.362,08	€ 62.115,64	€ 38.753,56	€ 124.231,28
E) Totale Soggetto a Ribasso	€ 12.337,92	€ 32.804,36	€ 20.466,44	€ 65.608,72
F) TOTALE APPALTO				€ 190.340,00
SOMME A DISPOSIZIONE				
G) IVA 10%	€ 3.620,00	€ 9.492,00	€ 5.922,00	€ 19.034,00
H) imprevisti	€ 2.180,00	€ 5.588,00	€ 2.858,00	€ 10.626,00
I) Totale somme a disposizione	€ 5.800,00	€ 15.080,00	€ 8.780,00	€ 29.660,00
L) Totale per anno (I+C)	€ 42.000,00	€ 110.000,00	€ 68.000,00	€ 220.000,00



Il Dirigente del Settore Ambiente e Mobilità
Dott. Ing. Santola Quacquarelli

SERVIZIO PUBBLICO DI TRASPORTO GRATUITO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI/STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO E SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO NEL TERRITORIO URBANO E SUBURBANO DELLA CITTÀ DI ANDRIA.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio urbano e sub-urbano del Comune della Città di Andria.

Tale servizio dovrà essere espletato secondo gli orari ed i percorsi indicati nell'allegato di progetto - parte integrante e sostanziale del presente progetto - e sarà utilizzabile solo dagli alunni che ne faranno richiesta.

La ditta si impegna ad effettuare il Servizio con le modalità e alle condizioni di cui al capitolato d'appalto allegato al progetto.

I percorsi urbani e sub-urbani da effettuare per il pieno e completo espletamento del servizio devono essere predisposti dall'impresa aggiudicatrice sulla scorta dei dati forniti dal servizio Traffico e Mobilità sia in ambito urbano che sub-urbano e approvati dal rup e potranno subire cambiamenti e modifiche a seconda dell'evoluzione di specifiche situazioni non prevedibili.

Tali percorsi possono subire delle variazioni di orario o di chilometraggio con aumento o riduzione uguale o inferiore al 20% dell'impegno complessivo, senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa economica nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Durante l'anno scolastico, a causa di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze imprevedibili, gli orari di entrata ed uscita potranno subire variazioni.

Nell'espletamento del servizio dovranno essere rigorosamente rispettati gli orari che verranno comunicati prima dell'inizio di ogni anno scolastico, i percorsi e le tipologie precedentemente stabilite, nonché le eventuali variazioni comunicate successivamente. Il conducente del mezzo dovrà comunque essere a conoscenza degli itinerari, dei percorsi stradali, dei punti di fermata, degli orari di servizio e l'accompagnatrice/ore deve aver cura che la salita e la discesa degli alunni avvenga in situazioni di sicurezza.

Nel corrispettivo dell'appalto **si intendono inclusi per l'anno scolastico oggetto dell'appalto, per le diverse tipologie di scuole, n. cinque ulteriori trasporti di collegamento** tra le scuole stesse o per visite di istruzione con un chilometraggio inferiore al 100 Km. a totale discrezione dell'amministrazione.

Per i trasporti di collegamento di cui sopra, le richieste dovranno essere effettuate esclusivamente dal Responsabile del Procedimento alla Ditta appaltatrice. La modalità di espletamento di tali servizi aggiuntivi sarà indicata di volta in volta dall'Ufficio Traffico e Mobilità.

Non saranno previste interruzioni del servizio. Qualora si verificassero cause di forza maggiore, la ditta dovrà garantire un servizio sostitutivo che andrà preventivamente concordato e tempestivamente comunicato all'ufficio.

Il suddetto servizio è altresì da considerarsi Servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 della L. 12.6.1990 n. 146 "Norme sull'esercizio del diritto allo sciopero nei servizi pubblici essenziali". In caso di sciopero, pertanto, dovrà essere rispettata la suddetta normativa.

La durata dell'appalto, riportato negli elaborati progettuali, verrà effettuato secondo il calendario scolastico fissato a livello regionale e di Istituto, nei mesi e nei giorni di effettivo funzionamento delle scuole.

Sarà cura delle scuole comunicare tempestivamente tutte le variazioni di calendario e di orario che dovessero intervenire.

Nell'ipotesi in cui intervengano ulteriori riforme scolastiche o altro che dovessero determinare una riduzione considerevole del numero dei trasporti da effettuare, verrà riconosciuto alla ditta aggiudicataria un corrispettivo economico fisso pari all'importo derivante da un numero di fruitori trasportati di n.30 (trenta alunni fruitori).

Sono a carico della ditta tutti gli oneri relativi alla organizzazione e gestione del servizio quali quelli per gli automezzi, i carburanti, i lubrificanti, il personale e tutto quanto occorre per il regolare svolgimento del trasporto con automezzi efficienti e puliti garantendo l'osservanza scrupolosa degli orari stabiliti (inizio itinerario, arrivo alle fermate ed al plesso scolastico) al fine

di evitare ritardi e disagi all'utenza.

La ditta appaltatrice dovrà impiegare un numero sufficiente di autobus per l'espletamento del servizio, e adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi indicati nell'allegato 2.

La ditta dovrà comunque garantire la disponibilità di mezzi di riserva, per ogni eventuale evenienza.

La stessa dovrà altresì garantire il libero accesso agli automezzi da parte del personale o di altri incaricati autorizzati dal Comune.

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio osservando tutte le norme in materia di circolazione stradale, anti-infortunistica e di sicurezza sul lavoro vigenti; la ditta è altresì considerata diretta responsabile di ogni conseguenza civile e penale derivante dalla inosservanza delle suddette norme nonché delle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta affidataria, in particolare, dovrà farsi garante nei confronti dell'Amministrazione Comunale che il proprio personale nell'espletamento del servizio assegnato segua i principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona, quali applicare il segreto professionale per quanto attiene alle informazioni dei dati sensibili degli studenti diversamente abili e su tutte le informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dell'incarico (D.Lgs 196/2003), applichi la massima diligenza nell'espletamento del servizio e assuma la responsabilità della propria attività. Ha l'obbligo di adottare tutte le cautele idonee ad evitare qualsiasi danno ai passeggeri durante lo svolgimento del trasporto scolastico operando la vigilanza continua sulle modalità di guida dei conducenti dei mezzi, con particolare riguardo alla prudenza da usarsi, garantendo che sui mezzi non vengano trasportate persone estranee al servizio, non autorizzate.

Durante il trasporto, la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sorveglianza dei trasportati con personale diverso dal conducente, in qualità di accompagnatori, in misura di uno per automezzo, in possesso di adeguata qualifica, esperienze di lavoro documentata, aver partecipato a corsi di formazione/qualificazione pubblici o privati riconosciuti attinenti all'attività, da dichiarare con dettagliato curriculum personale e relativa documentazione.

Tutte le responsabilità relative ad eventuali danni a cose e/o a persone causati durante l'esecuzione del servizio saranno imputate alla Ditta e resterà a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

La ditta dovrà inoltre possedere adeguata polizza di assicurazione R.C. nonché adeguata copertura assicurativa sui mezzi usati per l'espletamento del servizio come meglio riportato nel Capitolato Speciale di Appalto.

Tutte le spese per il personale addetto al Servizio, compresi gli oneri assicurativi, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta, senza possibilità di rivalsa.

La ditta è tenuta ad applicare al personale dipendente condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti nazionali collettivi di lavoro per le imprese del settore e dagli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi oggetto del presente appalto.

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà produrre la seguente documentazione:

- elenco nominativo del personale impiegato nel servizio con allegati i relativi documenti di abilitazione professionale, numero posizione assicurativa I.N.P.S.;
- copia dei libretti di circolazione dei mezzi impiegati per il Servizio, con l'indicazione di tutte le revisioni e collaudi previsti dalla normativa vigente.

Il personale deve essere munito di patente di guida prevista dal D. Lgs. 285/92 per la conduzione dei veicoli adibiti ai trasporti oggetto del presente appalto e del CAP (certificato di abilitazione professionale).

Il personale in servizio dovrà:

- mantenere un comportamento corretto ed adeguato;
- condurre il veicolo con assoluta prudenza;
- consentire le operazioni di salita e discesa dal mezzo in condizioni di sicurezza per l'incolumità dei passeggeri;
- non fumare e bere bevande alcoliche durante lo svolgimento del servizio; inoltre i conducenti non dovranno fumare o bere bevande alcoliche sul veicolo anche durante le soste;

Il personale addetto all'assistenza ha il dovere di controllare, con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età e dallo sviluppo psico-fisico degli alunni, che questi non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo con possibilità di pregiudizi per la loro incolumità.

Il personale addetto ha il compito di vigilare affinché gli alunni mantengano sul mezzo di trasporto un comportamento corretto al fine di evitare situazioni che possano arrecare pregiudizio agli utenti e causare danno agli automezzi.

Al momento dell'arrivo al plesso di pertinenza, il personale addetto, dovrà accompagnare gli alunni fino all'ingresso della scuola e, al momento dell'uscita dal plesso accompagnare gli alunni stessi sul veicolo.

L'addetto all'assistenza dovrà mantenere un atteggiamento riguardoso verso gli alunni e altro personale che collabora al servizio.

Non potrà assumere provvedimenti disciplinari di qualsiasi natura nei confronti degli alunni.

Eventuali reiterati comportamenti scorretti degli alunni dovranno essere segnalati all'ufficio competente per le determinazioni del caso.

Il personale addetto alla vigilanza dovrà rispondere ai requisiti di idoneità sanitaria e psico-attitudinale in relazione ai quali l'Amministrazione si riserva il diritto di esprimere pareri di idoneità e conseguentemente di richiedere la sostituzione del personale.

La ditta si impegna a sostituire, su richiesta del Comune, i dipendenti che non tengano una condotta adeguata alla tipologia del servizio stesso.

I mezzi utilizzati per il servizio oggetto del presente appalto devono:

- essere in possesso delle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/4/1977, al D.M. 31/1/1997 e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n.23 del 11/3/1997 e s.m.i.;
- avere effettuato la revisione nei termini previsti dalla normativa vigente;

Ai sensi del D.M. 31/1/1997 e della Circolare 23 dell' 11/3/1997 sono esclusi quei veicoli che ammettono il trasporto di passeggeri in piedi.

I veicoli devono essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi; in particolare devono essere osservate le eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione.

L'aggiudicatario dovrà dimostrare di essere in regola con il D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Le ditte affidatarie, dopo l'aggiudicazione della gara dovranno fornire il recapito telefonico di un responsabile, sempre e comunque reperibile, in caso di comunicazioni urgenti, durante i giorni di normale attività scolastica nonché l'indirizzo, il numero telefonico, il numero di fax della sede operativa.

L'importo a base d'appalto è riportato nel Q.E. Allegato al progetto.



Il Dirigente e Responsabile del Procedimento
ing. Santola Quacquarelli



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Ambiente e Mobilità
Servizio Mobilità e Trasporti

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

(DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 n.81,)

SERVIZIO PUBBLICO DI TRASPORTO GRATUITO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI/STUDENTI
DIVERSAMENTE ABILI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO E SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO
NEL TERRITORIO URBANO E SUBURBANO DELLA CITTA' DI ANDRIA.

D.U.V.R.I.

Documento Unico Valutazione Dei Rischi Interferenziali Espletamento dell'art. 26 D.Lgs 81/2008

NOTA IMPORTANTE: il presente documento deve essere allegato al Contratto d'appalto d'opera relativo ai lavori o servizi in oggetto e ne costituisce pertanto parte integrante e non enucleabile.

Viene redatto nella fase di predisposizione del capitolato di appalto con lo scopo di stimare i costi della sicurezza relativi alle interferenze .

Il documento sarà eventualmente revisionato prima dell'inizio dei lavori allo scopo di promuovere la cooperazione ed il coordinamento fra le diverse imprese Appaltatrici e/o lavoratori autonomi coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva. al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze, gli infortuni e gli incidenti durante le attività lavorative oggetto dell'appalto.

I criteri adottati nel presente documento per la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze sono i medesimi utilizzati dal Committente per la propria valutazione dei rischi.

(1) DITTA COMMITTENTE

Ragione Sociale:

Sede:

Responsabile S.P.P.

Responsabile del Servizio

Altro Referente interno

Comune
Andria

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI
INTERFERENZIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria



(2) IMPRESE

APPALTATRICI

(A1):

Ragione Sociale:

DITTA AGGIUDICATARIA SERVIZIO
SCOLASTICO

Sede Legale

Datore di lavoro

Numero massimo dei lavoratori presenti:

(A1):

Ragione Sociale:

Sede Legale

Datore di lavoro:

Numero massimo dei lavoratori presenti:

(3) IDENTIFICAZIONE DEL LAVORO DA ESEGUIRE (PER TIPOLOGIA DI AZIENDA
ESTERNA)

(A1): SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI DELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO E SCUOLE MEDIE SUPERIORI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANDRIA DAI LUOGHI DI RESIDENZA DEGLI STUDENTI O PUNTI DI RACCOLTA ALLE SCUOLE FREQUENTATE.

Luogo/Area di lavoro: IL SERVIZIO È SVOLTO IN MODO ITINERANTE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANDRIA SECONDO GLI ITINERARI E LE LINEE ALLEGATE AL CAPITOLATO DI APPALTO. NON CI SONO AREE DELL'APPALTANTE A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA.

Cronoprogramma (o specifica temporale di fornitura del servizio): VEDI CAPITOLATO DI APPALTO

Luogo/Area di lavoro: IL SERVIZIO È SVOLTO IN MODO ITINERANTE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANDRIA SECONDO IL CALENDARIO SCOLASTICO.

Cronoprogramma (o specifica temporale di fornitura

servizio): VEDI CAPITOLATO DI APPALTO.



Comune di
ANDRIA

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZE SPECIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

(4) IMPIANTI GENERALI, SERVIZI, INFRASTRUTTURE E FORNITURE ENERGETICHE DEL COMMITTENTE A

DISPOSIZIONE DELL'APPALTATORE:

Energia elettrica	Gas	Acqua	Servizio igienico	Aria compressa	Altro
NO	NO	NO	NO	NO	NO

NOTA IMPORTANTE:

(A1): Non si prevede nessuna interferenza relativa alla presenza di personale del committente.
Le interferenze presenti nello svolgimento del servizio riguardano le ditte appaltatrici che concorrono con diverse attività allo svolgimento dello stesso, anche in riferimento agli utenti del servizio.

(A2):

(5) CRONOPROGRAMMA

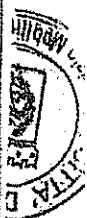
VEDI ALLEGATO AL CAPITOLATO DI APPALTO.

(6) PERSONALE:

(A1): La ditta affidataria dovrà utilizzare personale esperto, qualificato, formato, ed in possesso dei requisiti di legge nonché in possesso dei requisiti previsti dal Capitolato d'Appalto.

La ditta affidataria organizzerà il lavoro giornaliero in modo da assicurare sempre la presenza dell'entità numerica lavorativa necessaria ed adeguata alle necessità del servizio.

(A2):



Comune di
ANDRIA

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola
dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

(77) INDICE DEI RISCHI

RISCHI LEGATI ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA (es ambienti di lavoro, posti di lavoro, di passaggio, ...)	
2. Coperture o strutture non pedonabili	RISCHIO NON PRESENTE
3. Coperture in ETERNIT(amtianto)	RISCHIO NON PRESENTE
4. Caduta da luoghi sopraelevati	RISCHIO NON PRESENTE
5. Dislivelli o pendenze pericolosi	
6. Aperture nel suolo o nelle pareti-Ascensori e montacarichi	RISCHIO NON PRESENTE
7. Caduta di oggetti o materiali dall'alto	RISCHIO NON PRESENTE
8. Ribaltamento di oggetti o macchinari	RISCHIO NON PRESENTE
9. Rischio di crollo di strutture e impiantistiche(causa terzi)	RISCHIO NON PRESENTE
10. Pavimenti bagnati / pericolosi	RISCHIO NON PRESENTE
11. Superfici e pareti vetrare o trasparenti	RISCHIO NON PRESENTE
12. Ambienti di lavoro ristretti/poco ventilati/poco illuminati	RISCHIO NON PRESENTE
RISCHI ELETTRICI	
13. Cavi elettrici ad alta tensione	RISCHIO NON PRESENTE
14. Linee elettriche aeree esterne	RISCHIO NON PRESENTE
15. Cabine elettriche di trasformazione	RISCHIO NON PRESENTE
16. Cavi elettrici interrati o sotto traccia	RISCHIO NON PRESENTE
17. Impianti elettrici a bassa tensione	RISCHIO NON PRESENTE
18. Blindosbarre	RISCHIO NON PRESENTE
19. Cariche elettrostatiche	RISCHIO NON PRESENTE
MACCHINE,IMPIANTI,ATTREZZATURE,-RISCHI MECCANICI	
20. Tubazioni o recipienti di fluidi pericolosi,in pressione o ad alta temperatura	RISCHIO NON PRESENTE
21. Organi meccanici in movimento	RISCHIO NON PRESENTE
22. Impianti a funzionamento automatico	RISCHIO NON PRESENTE
23. Proiezione di schegge,schizzi,scintille	RISCHIO NON PRESENTE
24. Superfici a temperatura elevata	RISCHIO NON PRESENTE
25. Parti sporgenti,taglienti, per parti sporgenti e taglienti	RISCHIO NON PRESENTE
MEZZI DI TRASPORTO E SOLLEVAMENTO	
25. Carrelli elevatori	RISCHIO NON PRESENTE



DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFACCIALE

Comune di
ANDRIA

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

26. Carrelli automatici filoguidati	RISCHIO NON PRESENTE
27. Mezzi di trasporto su rotaia	RISCHIO NON PRESENTE
28. Autovetture e automezzi in genere	RISCHIO NON PRESENTE
29. Apparecchi di sollevamento e accessori	RISCHIO NON PRESENTE
30. Trasportatori aerei/a pavimento	RISCHIO NON PRESENTE
RISCHI CHIMICI, FISICI, BIOLOGICI	
31. Prodotti chimici pericolosi	RISCHIO NON PRESENTE
32. Gas, vapori, fumi, polveri, fibre aeree disperse	RISCHIO NON PRESENTE
33. Amianto friabile (coibentazioni, ecc. ...)	RISCHIO NON PRESENTE
34. Agenti cancerogeni e mutageni	RISCHIO NON PRESENTE
35. Agenti biologici o infettivi	RISCHIO NON PRESENTE
36. Scarsa illuminazione	RISCHIO NON PRESENTE
37. Abbagliamento	RISCHIO NON PRESENTE
38. Microclima Temperatura elevata/Temperatura bassa /Umidità	RISCHIO NON PRESENTE
39. Rumorosità ambientale	RISCHIO NON PRESENTE
40. Vibrazioni meccaniche	RISCHIO NON PRESENTE
41. Radiazioni ionizzanti	RISCHIO NON PRESENTE
42. Campi elettromagnetici-microonde	RISCHIO NON PRESENTE
43. Sorgenti laser	RISCHIO NON PRESENTE
44. Radiazioni infrarosse/ultraviolette	RISCHIO NON PRESENTE
RISCHI DI INCENDIO ED ESPLOSIONI	
45. Liquidi infiammabili o combustibili	RISCHIO NON PRESENTE
46. Gas infiammabili o combustibili	RISCHIO NON PRESENTE
47. Materiale combustibile solido	RISCHIO NON PRESENTE
48. Zone a rischio esplosione atex	RISCHIO NON PRESENTE
49. Materiale esplosivo	RISCHIO NON PRESENTE
50. Sostanze comburenti(es. ossigeno)	RISCHIO NON PRESENTE
AMBIENTE ED ECOLOGIA	
51. Pozzetti della rete fognaria	RISCHIO NON PRESENTE
52. Gestione rifiuti pericolosi e non pericolosi (speciali)	RISCHIO NON PRESENTE

Comune di
ANDRIA

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola
dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria



PERICOLI E RISCHI
INTERFERENZIALI
(origine e destinatario)

MISURE DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE (adottate dal
Committente)

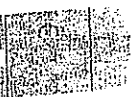
Elenco dei rischi (pericoli, fattori
di rischio), interferenze tra:

C => A
(dal committente verso appaltatore)

R=PxD
Livello di
rischio
interferenziale
1-4 = lieve = A
8-12 = medio = B
16-64 = grave = C

PREVENZIONE E
PROTEZIONE DEGLI
ALTRI RISCHI
INTERFERENZIALI
A => C
A1 <= A2

RESPONSABILE
ATTUAZIONE
DELL'E
MISURE DI
SICUREZZA
C A1 A2
Costi per la
sicurezza
EURO



RISCHI LEGATI ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA (es: ambienti di lavoro, posti di lavoro, di passaggio..)

1. Coperture o strutture non pedonabili
2. Coperture in Eternit
3. Caduta da luoghi sopraelevati
4. Dislivelli o pendenze pericolosi - scale

O C=>A
X A=>C
O A1 <=> A2

C nel caso specifico fa riferimento
all'utente e alla sua tutela

X A
O B
O C

La salita e la discesa dal mezzo
può essere fonte di pericolo per
operatore ed utenti. Non
individuabile come rischio
interferenziale vero e proprio. Si
segnala in questa sede in quanto
la presenza dell'operatore serve
come prevenzione dei rischi di
incidente in gli utenti dovranno
essere aiutati durante la salita
e la discesa dal mezzo di
trasporto.

O O X

RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE

5. Aperture nel suolo o nelle pareti - Ascensori e montacarichi
6. Caduta di oggetti o materiali dall'alto
7. Ribaltamento di parapetti o macchinari
8. Rischio di crollo di strutture e impiantistiche (causa terzi)
9. Pavimenti bagnati / pericolosi
10. Superfici e pareti vetrate o trasparenti

RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE
RISCHIO NON PRESENTE



DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Rev. 0

Comune di
Andria

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

PERICOLI E RISCHI INTERFERENZIALI	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (adottate dal Committente)	R=PxD Livello di rischio interferenziale	PREVENZIONE- E. PROTEZIONE DEGLI ALTRI RISCHI INTERFERENZIALI	RESPONSABILE ATTUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA		Costi per la sicurezza EURO
				C	A1 A2	
Elenco dei rischi	C = > A (dal Committente verso l'Appaltatore)	1-4=lieve= A 8-12= medio = B 16-64=grave= C	A = C A 1 < = > A2			€
Interferenza Tra:						
11. Ambienti di lavoro ristretti / poco ventilati / poco illuminati						RISCHIO NON PRESENTE
12. Cavi elettrici ad alta tensione						RISCHIO NON PRESENTE
13. Linee elettriche aeree esterne						RISCHIO NON PRESENTE
14. Cabine elettriche di trasformazione						RISCHIO NON PRESENTE
15. Cavi elettrici interrati o sotto traccia						RISCHIO NON PRESENTE
16. Impianti elettrici a bassa tensione						RISCHIO NON PRESENTE
17. Blindosbarre						RISCHIO NON PRESENTE
18. Cariche elettrostatiche						
MACCHINE IMPIANTI ATTREZZATURE - RISCHI MECCANICI						
19. Tubazioni o recipienti di fluidi pericolosi, in pressione o ad alta temperatura						RISCHIO NON PRESENTE
20. Organi meccanici in movimento						RISCHIO NON PRESENTE
21. Impianto a funzionamento automatico						RISCHIO NON PRESENTE
22. Proiezione di schegge, schizzi, schintille						RISCHIO NON PRESENTE
23. Superfici a temperatura elevata						RISCHIO NON PRESENTE
24. Parti sporgenti, taglienti						RISCHIO NON PRESENTE
MEZZI DI TRASPORTO E SOLLEVAMENTO						
25. Carrelli elevatori						RISCHIO NON PRESENTE
26. Carrelli automatici filoguidati						RISCHIO NON PRESENTE
27. Mezzi di trasporto su rotaia						RISCHIO NON PRESENTE

Comune di
Andria

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Rev. 0



PERICOLI E RISCHI INTERFERENZIALI (origine ed destinazione)	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (adottate da Comitente)	R = P x D Livello di Rischio Interferenziale 1-4 = Basso = A 8-12 = Medio = B 16-64 = Alto = C	PROTEZIONE DAGLI ALTRI RISCHI INTERF.	RESPONSABILE ATTUAZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA	Costo della sicurezza EURO
Elenco dei rischi (Pericoli, fattori di rischio) interferenziali:	G = > A (dal Comitente verso l'Appaltatore)	A = > C A1 <= > A2			
28. Autovetture e automezzi in genere					

tutele

☐ C=>A
☒ A=>C
☒ A1 <=> A2

☒ A
☐ B
☐ C

C nel caso specifico fa riferimento
all'utente e alla sua tutela

☐ C=>A
☒ A=>C
☒ A1 <=> A2

☒ A
☐ B
☐ C

Gli automezzi utilizzati devono
possedere i requisiti di
sicurezza previsti dalla
normativa vigente, essere privi
di vizi o difetti di funzionamento
ed avere le caratteristiche
costruttive di cui al OM
18/04/1977 e s.m.i. e dal OM
31/01/1997

☐ X
☐ X
☐ O

☐ C=>A
☒ A=>C
☒ A1 <=> A2

☒ A
☐ B
☐ C

C nel caso specifico fa riferimento
all'utente e alla sua tutela

Nel caso di attraversamento
della carreggiata l'operatore è
tenuto ad accompagnare
l'utente adottando le seguenti
precauzioni:
- indossare gliel alta visibilità
- stare a diretto contatto con
l'utente.
- segnalare l'attraversamento in
corso ad eventuali veicoli in
arrivo.

☐ O
☐ O
☒ X

C nel caso specifico
fa riferimento
all'utente e alla sua

RISCHIO NON PRESENTE



DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

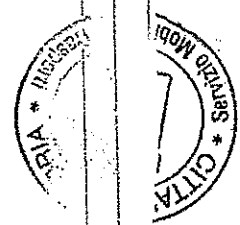
Rev. 0

Comune di
Andria

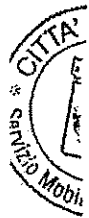
Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

PERICOLI E RISCHI INTERFERENZIALI (origine e destinatario)	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (adottate dal Committente)	R=PxD Livello di rischio: interferenziale 1-4 = lieve = A 8-12 = medio = B 16-64 = grave = C	PREVENZIONE E PROTEZIONE DEGLI ALTRI RISCHI INTERFERENZIALI A => C A1 <=> A2	RESPONSABILE ATTUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA	Costi per la sicurezza EURO
Elenco dei rischi (pericoli, fattori Di rischio) Interferenze tra:	C'=>A' (dal Committente verso l'Appaltatore)			C A1 A2	€
<input type="radio"/> C => A					500,00
<input checked="" type="radio"/> A => C	C nel caso specifico fa riferimento all'utente e alla sua tutela	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C	Per evitare attraversamenti della carreggiata da parte degli utenti, individuare le aree di fermata appropriate e formare gli autisti.	<input type="radio"/> [x] <input type="radio"/>	predispozione di un piano di fermata e formazione del personale
<input checked="" type="radio"/> A1 <=> A2	C nel caso specifico fa riferimento all'utente e alla sua tutela	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C	Per evitare investimenti, durante le manovre di retromarcia o inversione, segnalare acusticamente e verificare che nessun utente sia in prossimità del mezzo.	<input type="radio"/> [x] <input type="radio"/>	1
29. Apparecchi di sollevamento e accessori					RISCHIO NON PRESENTE
30. Trasportatori aerei / a pavimento					RISCHIO NON PRESENTE
RISCHI CHIMICI, FISICI, BIOLOGICI					
31. Prodotti chimici pericolosi					RISCHIO NON PRESENTE
32. Gas, vapori, fumi, polveri fibre aereodisperse					RISCHIO NON PRESENTE
33. Amianto friabile (colbertazioni, ecc ...)					RISCHIO NON PRESENTE
34. Agenti cancerogeni e mutageni					RISCHIO NON PRESENTE
35. Agenti biologici o infettivi					RISCHIO NON PRESENTE
36. Scarsa illuminazione					RISCHIO NON PRESENTE
37. Abbagliamento					RISCHIO NON PRESENTE

38. Microclima - Temperatura elevata / Temperatura bassa / Umidità
39. Rumorosità ambientale



RISCHIO NON PRESENTE



DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Comune di
Andria

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola
dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

PERICOLI E RISCHI INTERFERENZIALI (origine e destinatario)	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (adottate dal Committente)	R=PxD Livello di rischio interferenziale	PREVENZIONE E PROTEZIONE DEGLI ALTRI RISCHI INTERFERENZIALI	RESPONSABILE ATTUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA	Costi per la sicurezza EURO
Elenco dei rischi (pericoli; fattori di rischio). Interferenze tra:	C => A	1-4 = lieve = A 8-12 = medio = B 16-64 = grave = C	A => C A1 => A2	C A1 A2	€
40. Vibrazione meccaniche	(dal Committente verso l'Appaltatore)			RISCHIO NON PRESENTE	
41. Radiazioni ionizzanti				RISCHIO NON PRESENTE	
42. Campi elettromagnetici - microonde				RISCHIO NON PRESENTE	
43. Sorgenti laser				RISCHIO NON PRESENTE	
44. Radiazioni infrarosse / ultraviolette				RISCHIO NON PRESENTE	
RISCHI DI INCENDIO ED ESPLOSIONI					
45. Liquidi infiammabili o combustibili				RISCHIO NON PRESENTE	
46. Gas infiammabili o combustibili				RISCHIO NON PRESENTE	
47. Materiale combustibile solido				RISCHIO NON PRESENTE	
48. Zone a rischio di esplosione atex				RISCHIO NON PRESENTE	
49. Materiale esplosivo				RISCHIO NON PRESENTE	
50. Sostanze comburenti				RISCHIO NON PRESENTE	
AMBIENTE					
51. Pozzetti della rete fognaria				RISCHIO NON PRESENTE	
52. Gestione rifiuti pericolosi e non pericolosi (speciali)				RISCHIO NON PRESENTE	

Comune di
Andria

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI
INTERFERENZIALI

Rev. 0

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola
dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

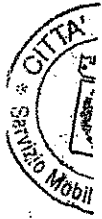


N:B: I rischi di cui sopra non comprendono i rischi specifici propri dell'attività delle imprese affidatarie
la cui gestione e tutela rimane quindi a totale carico delle stesse.

(8) ELENCO DELLE ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DEL COMMITTENTE A DISPOSIZIONE DELLA DITTA
AFFIDATARIA

NON PRESENTI

33.



DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

(9) LE PROCEDURE DI EMERGENZA SEGUONO LE SEGUENTI INDICAZIONI GENERALI:
DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA

COSA FARE IN CASO DI EVACUAZIONE

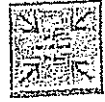
TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI L'EVACUAZIONE

ABBANDONARE IL MEZZO PRIVILEGIANDO LE USCITE DEI PORTELLI,
NEL CASO QUESTE SIANO BLOCCATE
ROMPERE IL VETRO CON L'APPOSITO MARTELLO

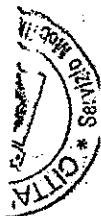


ALLONTANARSI CON CALMA VERIFICANDO CHE NON SOPRAGGIUNGANO ALTRI VEICOLI

ATTENDERE IN UN LUOGO SICURO LA FINE DELL'EMERGENZA



IN TUTTE LE SITUAZIONI DI EMERGENZA IL PERSONALE DOVRA' SEMPRE SEGUIRE LE
ISTRUZIONI IMPARTITE DALL'AUTISTA



D.U.V.R.I.

Rev. 0

Comune di
Andria

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

COSA FARE IN CASO DI INCENDIO

PER CASI DI LIEVE ENTITA' TENTARE LO SPEGNIMENTO
UTILIZZANDO L'ESTINTORE PORTATILE AGENDO NEL
SEGUENTE MODO:

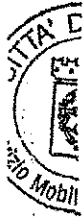
- TOGLIERE LA SICURA
- ALZARE IL CONO EROGATORE
- AGIRE SULLA LEVA DI AZIONAMENTO
- DIRIGERE IL GETTO ALLA BASE DELLA FIAMMA



PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE I
VIGILI DEL FUOCO

115





39.

Comunità di
Andria

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Servizio di trasporto gratuito degli alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

COSA FARE IN CASO DI MALESSERE

UTILIZZARE LA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO



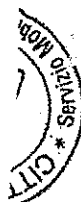
COLORO CHE HANNO FREQUENTATO IL CORSO DI PRIMO
SOCCORSO PROVVEDONO ALLE PRIME CURE E VERIFICANO
LA GRAVITA' DELL'INFORTUNATO

40.

PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE IL
PRONTO SOCCORSO

118





Comune di
Andria

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI
INTERFERENZIALI

Rev. 0

a Servizio di trasporto gratuito ~~dei~~ ^{per} alunni/studenti diversamente abili della scuola dell'obbligo e scuole medie superiori nel territorio del comune di Andria

(1) APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

PER IL COMMITTENTE

Luogo e data

Il Datore di lavoro

firma

PER L'IMPRESA AFFIDATARIA (A1)

Luogo e data

Il Datore di Lavoro

firma

PER L'IMPRESA AFFIDATARIA (A2)

Luogo e data

Il Datore di Lavoro

firma

