



CITTÀ
DI ANDRIA

Provincia di BARLETTA – ANDRIA – TRANI

“Piano delle Performance 2015-2017”

Piano degli Obiettivi

Settore: Risorse Finanziarie

Dirigente: dr.ssa Grazia CIALDELLA (sino al 07/12/2015)

Dirigente inc.: dott. Giuseppe Borgia

	Obiettivo strategico		
	Misurazione della performance di risultato		
	<table border="1"> <tr> <td>RISORSE FINANZIARIE</td></tr> <tr> <td>CONTABILITA'</td></tr> </table>	RISORSE FINANZIARIE	CONTABILITA'
RISORSE FINANZIARIE			
CONTABILITA'			
Settore			
Servizio			

Misurazione della performance di risultato

CONVENT

<p>Descrizione: Monitoraggio della tempestività dei pagamenti</p> <p>Finalità: l'obiettivo strategico n. 1 ha lo scopo di ottemperanza della normativa, di consentire all'ente di tenere periodicamente sotto controllo i propri pagamenti e trovare le soluzioni per ridurre i relativi tempi.</p> <p>Missione/Visione: - Riduzione dei ritardi dei pagamenti della PA - Migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di trasparenza e di qualità dell'Ente.</p>
--

Finalità, l'obiettivo strategico n. 1 ha lo scopo di ottenere l'adempimento della normativa, di consentire all'ente di tenere periodicamente sotto controllo i propri pagamenti e trovare le soluzioni per ridurre i relativi

temp1

- migliorare, conseguentemente, gli standard di efficienza, di tras-

ಯೋಜನಾಸಹಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವಲ್ಪ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು

10

Vedi scheda allegata alla nota con indicazione dei componenti degli obiettivi in subtotale e il personale assegnato.

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia					
	4% conseguenti anno 2015	5% conseguenti anno 2016	8% conseguenti anno 2017	Prestazioni ufficio anno 2015	Prestazioni ufficio anno 2017

[illegible]

Monitoring trimestrale ultimo trimestre: riduzione rispetto alla media dei trimestri precedenti				
			100%	100%

[illegible][illegible]

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	OBIETTIVO STRATEGICO N.1								
SEZIONE A	OBIETTIVO STRATEGICO	Descrizione dell'OBIETTIVO	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di esecuzione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'OBIETTIVO	Personale Responsabile di Pianificazione
	OBIETTIVO STRATEGICO	Monitoraggio tempestività dei pagamenti	Alta		Vedi allegato		31/12/2015	5	Dott.ssa Caldeira
	Azioni	Scomputazione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di maturazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	?	Verifica periodica	SI/NO	SI	31/12/15	5			Chicco, Barbara
SEZIONE B									
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singolo azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Summa dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo ottenuto edo performance teoriche diviso dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						




Obiettivo strategico		Misurazione della performance di risultato		RISORSE FINANZIARIE		CONTABILITA'		OBIETTIVO STRATEGICO N. 2		Descrizione: Ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e 126/2014, all'enti sono tenuti ad adottare il nuovo sistema di contabilità a partire dal 1° gennaio 2015. La prima e prodomica fase è il riaccertamento straordinario dei residui.		Finalità: uniformare i sistemi contabili di previsione, e di rendicontazione della P.A. per rispondere in modo uniforme ai dettami europei.		Missione/Visione: Uniformità dei sistemi contabili della P.A.	
Settore		Servizio		Soggetto		Soggetti		Note/Osservazioni							
Nome e Cognome		Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in essere ed il personale integrabile		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione	
Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione		Rilevazione	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia															
Effettuazione del Riaccertamento straordinario dei residui															
100%															
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale															
Adozione del provvedimento di Riaccertamento residui: primo provvedimento della nuova giunta															
100%															
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica															
Indicatori di qualità															

scuola azienda obiet strateg

OGGETTIVO STRATEGICO N.2									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Pratich (R&G/B&G)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data raggiungimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Periodo Responsabile di Procedimento	
Obiettivo strategico	Riassetramento straordinario del reddito	Alta		Valore atteso		30/07/2015	20	Dott.ssa Calzella	
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data raggiungimento previsto	Peso attribuito all'azione			Periodo responsabile	
	1	S/MO	SI	30/07/15	15			Dott.ssa Calzella	
	2	S/MO	SI	30/07/15	2			Dott.ssa L. Chirco	
SEZIONE C	Azione	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Periodo assegnatario	
SEZIONE D	Validazione dei risultati	Percentuale di completamento							
		Percentuale di completamento							

OGGETTIVO STRATEGICO N.3									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Principali Azioni/Basi		Indicatore di performance previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo iniziale	Data completamento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Proseguimento	
Obiettivo strategico	Monitoraggio spesa d'investimento	Alta		Valore atteso		31/12/2015	5	Dott. San Gallo	
Azioni	Scorporazione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di performance previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo iniziale	Data completamento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Monitoraggio spesa d'investimento	SI/NO	SI	31/12/15				Caricido	
2	Emissione reversali e mandati	SI/NO	SI	31/12/15	1			Iacovine, Cassetta	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato compiuto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito su ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo ottenuto da performance operatore durante l'intera durata dell'obiettivo (congruo alla soglia zero)	Percentuale di completamento							



OBIETTIVO STRATEGICO N.4									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo strategico								
	Produzione ed invio di avvisi INQU e/o TARES, nonché produzione dei ruoli supplementari TARES/TARE per annualità pregresse	Alta		Vedi azioni		31/12/2015	10	Sig.ra De Biasis	
	Azione	Scomputazione di ogni singolo obiettivo in azioni						Personale assegnatario	
SEZIONE B	1	produzione ruolo supplementare TARES/TARE	SI/NO						
	2	Verifica, controllo e produzione degli avvisi di accertamento INQU/TARES	Avviso di accertamento					personale dell'intero ufficio tributi	
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singolo azione in cui è stato scomposto l'obiettivo						personale dell'intero ufficio tributi	
SEZIONE C		Assegnazione della percentuale di completamento		Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
SEZIONE D	Validazione dei risultati	Percentuale di completamento							
		Percentuale di completamento							

OBBIETTIVO STRATEGICO N. 5									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale responsabile di progetto	
Obiettivo strategico	Elaborazione e produzione botta del BSG	Alta		Yes/azioni		20/12/2015	15	Dott.ssa Caldeia	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Elaborazione e produzione botta BSG	SI/NO	SI	20/12/25	15			Dott.ssa Caldeia	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Summa dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Periodo e numero maggiore di performance ottenute durante la somma dei punteggi raggiunti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

RSORSE FINANZIARIE
CONTABILITA'

OBIETTIVO N. 1

Descrizione: Predisposizione atti di programmazione annuale e triennale e di rendicontazione annuale e relativo monitoring

Finalità: Perfezionare, compatibilmente con l'articolata legislazione, le procedure di redazione dei documenti di programmazione dell'Ente e di gestione dell'Ente

Missione/Valore: Garantire gli adempimenti autorizzatori e di rendicontazione previsti dalla legge e dai regolamenti

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Atto

Indicare il nome della persona o delle persone coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Monitoring andamento

Periodo data al collegio dei revisori

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale

Predisposizione atti di rendicontazione annuale nei tempi previsti dalla normativa

Predisposizione atti di programmazione annuale nei tempi previsti dalla normativa

Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO OPERATIVO N. 1								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo operativo	Alta		Vedi azioni	3	31/12/2015	3	Dott.ssa Chicco
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	SI/NO	SI	30/09/15	0,6			Chicco, Caracciolo
	2	SI/NO	SI	31/12/15	0,6			Caldella
	3	SI/NO	SI	30/04/15	0,6			Chicco, Caracciolo, Binetti, Iacovone, Barbarossa
	4	SI/NO	SI	31/12/15	0,6			Chicco
	5	SI/NO	SI	31/12/15	0,6			Chicco
SEZIONE C	Azione	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Percentuale di completamento						

OBIETTIVO OPERATIVO N. 2								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo operativo				3	31/12/2015	3	Dott.ssa Ciadella
	Controllo di regolarità contabile e di conformità degli atti alla normativa, al regolamento di contabilità e ai vincoli di finanza pubblica. Attività di gestione incassi (spacchettamento) entrate tributarie	Alta		Vedi azioni				
SEZIONE B	Azioni			Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Sì/NO	Sì	Controllo di conformità degli atti alla normativa, al regolamento di contabilità e ai vincoli di finanza pubblica in fase di adozione impegni e/o liquidazione atti	1,5			Servizio Contabilità
	2	Sì/NO	Sì	Gestione incassi tributari (spacchettamento)	1,5			Barbarossa, Iacovone, Porro V.
SEZIONE C	Azione			Assegnazione della percentuale di completamento				Personale assegnatario
				Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo				
				Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)				
SEZIONE D	Valutazione dei risultati			Percentuale di completamento				
	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative determinate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni							

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

RISORSE FINANZIARIE
CONTABILITA'

OBBIETTIVO N. 3

Descrizione: Emissione dei mandati di pagamento previo opportuni controlli; trasmissione del flusso e predisposizione per la relativa firma digitale; Firma digitale degli ordinativi; Incasso ed emissione delle reversali sugli opportuni capitoli.

Finalità: Rispetto della normativa vigente e dei vincoli regolamentari e di ed attivazione di tutti i controlli preliminari in termini di documentazione allegata; Imposizione fiscale; ecc.

Missione/Visione:

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Caricature

Firma

Quali servizi allegati alla manifestazione di impegno degli obiettivi e attività del personale coinvolto

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Emissione regolare dei mandati/reversali

Firma digitale degli ordinativi

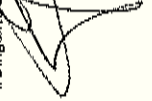
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Interlocuzione continua con il Tesoriere onde ridurre i ritardi

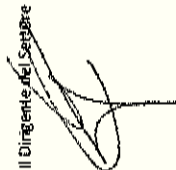
Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO OPERATIVO N. 3								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Osservatorio Operativo	Descrizione dell'Osservatorio	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Osservatorio	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Osservatorio operativo	Alta		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	3	31/12/2015	3	Dott.ssa Chicco
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Chicco, Cassetta, Caracciolo, Liso, Guglielmi, Iacovone, Porro V.
	2	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Iacovone
	3	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Cassetta, Liso, Guglielmi, Caracciolo
	4	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Chicco
	5	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Chicco, Barbarossa
SEZIONE C	6	S/NO	SI	31/12/15	0,5			Alliberti, Romanelli, d'Avanzo
	Azione	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (data dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Percentuale di completamento						
		Punteggio complessivo conseguito alle performance operative derivate dalle somme dei punteggi conseguiti nelle singole azioni						

COMUNE DI ANDRIA									
Settore Servizio		Obiettivo operativo Misurazione della performance di risultato							
		RISORSE FINANZIARIE							
		CONTABILITA'							
OBBIETTIVO N. 4 Descrizione: Ai sensi del D. Lgs. 1387/2011 e 126/2014 dal 1° gennaio 2015 entra in vigore la nuova contabilità per gli enti locali. La prima fase di questo processo consiste nel riaccertamento straordinario dei residui e nella ricostruzione dei vincoli.									
Finalità: Uniformare la contabilità della P.A. Missione/Visione: Adeguarsi ai dettami contabili della UE									
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo				Note/Osservazioni					
Nome e Cognome		Categorie		Aree					
Non sono state definite le competenze degli obiettivi in quanto la prima fase del processo di riaccertamento straordinario dei residui è in corso di attuazione.									
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia Attivazione nuova contabilità: riaccertamento straordinario dei residui: attività prodromiche e conseguenziali Ricostruzione vincoli di cassa									
				Al 31/12/2015	Al 31/12/2016	Al 31/12/2017	Performance obiettivi 2015	Performance obiettivi 2016	Performance obiettivi 2017
					SI	SI			
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale Attivazione nuova contabilità: riaccertamento straordinario dei residui Ricostruzione vincoli di cassa									
							100%	100%	100%
							100%		
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									
							SI		

Il Dirigente del Settore



OBBIETTIVO OPERATIVO N. 4								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo operativo	Apprendimento nuova contabilità	Alta		Vedi azioni	4	31/12/2015	4	Dott.ssa Chicco
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Riaccertamento straordinario dei residui: attività prodromiche e consequenziali	SI/NO	SI	31/12/15	2			Chicco, Binetti, Caracciolo, Barbarossa
2	Ricostruzione vincoli di cassa	SI/NO	SI	31/12/15	2			Cassetta, Liso, Lacovone, Porro
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo conseguito alle performance operative durante tutta l'anno	Percentuale di completamento						

OBIETTIVO OPERATIVO N. 5								
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo operativo	Acquisizione dei beni e servizi - ad eccezione di quelli non presenti - mediante il mercato elettronico e controllo spesa carburanti.	Alta		Vedi azioni	3	31/12/2015	3	Dott.ssa Chaidella
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Controllo spesa carburanti	SI/NO	SI	31/12/15	1			Chicco, Iaconte
2	Indagine di mercato	SI/NO	SI	31/12/15	0,5			Loconte, Bernocco, Lupoli, Di Bari, De Giosa
3	Acquisizione dei beni e servizi	SI/NO	SI	31/12/15	1,5			Loconte, Bernocco, Lupoli, Di Bari, De Giosa
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo raggiunto da performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti sulle singole azioni	Percentuale di completamento						

COMUNE DI ANDRIA

Settore Servizio		Obiettivo operativo Misurazione della performance di risultato		Obiettivo N. 6		Note/Osservazioni	
		RISORSE FINANZIARIE					
		RISORSE ECONOMICHE					
Descrizione: Gestione dei tributi ordinari (IMU e TARI) e riscossione ordinaria relativa.							
Finalità: Rispondenza ai dettami normativi e alla normativa vigente in materia							
Missione/Visione: Sana e corretta gestione tributaria, con riduzione dell'evasione							
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo							
Nome e Cognome		Categorie		Azioni			
Voci pagate, esigibili, ad aliquote, con aliquote, la ripartizione dell'importo in base del personale assegnato							

OGGETTIVO OPERATIVO N. 6									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
Obiettivo operativo	Gestione dei tributi e riscossione relativa.	Alta		Vedi azioni	4	31/12/2015	4	Sig.ra De Biasi	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
1	Emissione bollettazione ordinaria	SI/NO	SI	31/12/15	1,5			Tutto il Personale dell'ufficio Tributi	
2	Gestione del pubblico	SI/NO	SI	31/12/15	1,5			Tutto il Personale dell'ufficio Tributi	
3	Rapporti con strutture esterne/interne	SI/NO	SI	31/12/15	1			De Biasi, Scamarcio, Sibio	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							



Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

OBIETTIVO N. 7

ମୁଦ୍ରାକାରୀ: ମୁଦ୍ରାକର, ଶ୍ରୀମଦ୍ରାଜ

ਗੁਰਮਤਿ ਸਾਹਿਬ ਜੀ ਦੇ ਸਿਖਿਆਮੂਲਕ ਤੇ ਆਚਾਰਵਾਦੀ ਪ੍ਰਾਰਥਨਾਵਾਂ ਵਿਖੇ ਸਾਡੇ ਸਾਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦੀ ਇੱਛਾ ਹੈ। ਸਾਡੇ ਸਾਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦੀ ਇੱਛਾ ਹੈ। ਸਾਡੇ ਸਾਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਦੀ ਇੱਛਾ ਹੈ।

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

知照

We are excited to have you as a participant in our community and to have you
 participate in our

Si fa notare che a partire dal 2012 la cella dei nuovi di nascita locali nella loro natalità. Nella tabella si è visto: il Anno 2012: 18,8 su abitudine principale e 50,6 su affiliazione religiosa; il Anno 2013: 18,8 su abitudine principale e 50,6 su affiliazione religiosa; il Anno 2014: 18,8 su abitudine principale e 50,6 su affiliazione religiosa.

Note/Osservazioni:

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Indicatori di qualità: indicatori di efficacia programmatica

Indicatori di qualità: indicatori di efficienza economica

Avvisi ENEL in termini di gettito minimo ammes-

Suppletivo TARS e TARI: gettito minimo emesso

Indicator di qualità

Il Dirigente dell'Ente

OBIETTIVO OPERATIVO N. 7									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Emissione avvisi di accertamento tributario e solleciti di pagamento	Alta		Vedi azioni	Peso attribuito all'azione	31/12/2015	5	Sig.ra De Biasis
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		Data conseguimento prevista				Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Emissione avvisi di accertamento tributario IMU in termini di gettito emesso	SI/NO	SI	31/12/15	2,5			Tutto il personale dell'ufficio Tributi
	2	Emissione ruolo supplemento TARES e TARI in termini di gettito minimo emesso	SI/NO	SI	31/12/15	2,5			Tutto il personale dell'ufficio Tributi
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato del prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						