

PUBBLICA ISTRUZIONE
CULTURA SPORT

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport
servizio cultura

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1

Descrizione: FESTIVAL INTERNAZIONALE DI ANDRIA CASTEL DEI MONDI TRASFORMAZIONI URBANE#17

Finalità: ORGANIZZAZIONE EVENTO DI PORTATA INTERNAZIONALE CAPACE DI ATTIRARE L'ATTENZIONE DEL PUBBLICO E DEGLI OPERATORI DEL SETTORE SU TERRITORIO ED EVENTO TRA I PIU' IMPORTANTI DEL SUD ITALIA

Missione/Visione:
DIFFUSIONE CULTURA TEATRALE E VALORIZZAZIONE BENI STORICO-ARCHITETTONICI TERRITORIO

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%	100%	100%
2				100%	100%	100%
3				100%	100%	100%
4				on	on	on
5				100%	100%	100%
6				100%	100%	100%
7				30%	30%	30%
8				30%	30%	30%
9				70%	70%	70%
10				70%	70%	70%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBBIETTIVO STRATEGICO N. 1									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo operativo	FESTIVAL INTERNAZIONALE DI ANDRIA CASTEL DEI MONDI. TRASFORMAZIONI URBANEF17	ALTA				10		dr Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario	
	1	riunioni programmatiche con staff dir. Artistica e operative e verbalizzazione	n° riunioni/n° verbali	100,00%	30/09/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	
	2	predisposizione dell'elaborazione di giunta per approv. Programmi. E indirizzi operativi sull'organizzazione tecnico logistica	redazione Provvedimento	100,00%	30/08/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	
	3	predisposizione atti per cofinanziamento festival Regione, MIBAC, Provincia. E attività di rendicontazione	bandi attivirichieste di finanziamento, attività di rendicontazione	100,00%	31/12/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	
	4	comunicazione interasettoriali per organizzazione evento e ottenimento autorizzazioni.	on/off	on	30/09/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	
	5	organizzazione attività logistica e strumentali	n° atti di impegno e di affidamento da assumerati/ n° atti di impegno e affidamento assunti	100,00%	31/12/13	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014 M. Pagnotta G. Piccinino	
	6	stipula contratti direzione artistica e tecnico-logistica, compagnie artistiche e altre	n° incarichi conferiti/ n° contratti stipulati	100,00%	30/08/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	
	7	istruttoria e richiesta sulla giunta forma Informale Sportello Unico Presidenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	30,00%	31/12/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014 M. Pagnotta G. Piccinino	
	8	predisposizione e trasmissione atti di esecuzione impegni di spesa	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi	30,00%	31/12/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Guarntario R. Vurchio A. da giugno 2014	

IL DIRIGENTE
 SETTORE CURIA E ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

	9	istruttoria e richieste sulla piattaforma informatica Sportello Unico Provinciale DURC e in modalità cartacea per Agenzie della Entele COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	70,00%	31/12/14	1,25			Cassano V. Scarcellì A. Guarriero R. Vurchio A. da giugno 2014
	10	preparazione e trasmissione atti di liquidazione impegni di spesa COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi	70,00%	31/12/14	1,25			Cassano V. Scarcellì A. Guarriero R. Vurchio A. da giugno 2014
SEZIONE C	Azione	Descrizione del risultato raggiunto per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alla performance operativa derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba VARIO*

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

settore cultura istruzione turismo e sport
servizio cultura, turismo e sport

OBIETTIVO STRATEGICO N...2

Descrizione: GESTIONE APPLICATIVO PER SISTEMI INFORMATICI DENOMINATO ANDRIA APP

Finalità: DIVULGAZIONE DI INIZIATIVE ATTINENTI IL SETTORE IN QUESTIONE CHE SI SVOLGONO IN CITTÀ E NEL TERRITORIO CIRCOSTANTE

Missione/Visione: PROMOZIONE DEL TERRITORIO DI ANDRIA DI EVENTI E MANIFESTAZIONI SIA DI AMBITO PUBBLICO CHE PRIVATISTICO, ATTRAVERSO L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI SINGOLI ED ASSOCIATI CHE POSSONO DIRETTAMENTE INSERIRE NELLA PIATTAFORMA INFORMATICA COMUNICATI ED INFORMAZIONI DI TUTTO CIÒ CHE PUÒ INTERESSARE IN AMBITO CULTURALE, SPORTIVO, RICREATIVO LA COMUNITÀ E QUANTI GIUNGO IN QUESTO TERRITORIO. INOLTRE TALE APPLICATIVO INFORMATICO DIVULGA TUTTO CIÒ CHE ATTIENE IL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO-CULTURALE DELLA CITTÀ DI ANDRIA

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nota/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnato		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO STRATEGICO N.2									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE APPLICATIVO PER SISTEMI INFORMATICI DENOMINATO ANDRIA APP	ALTA			2			dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	inserimento e gestione giornaliera notizie di pubblica utilità ed attinenti la specificità del settore	n* notizie da inserire/n* notizie inserite	100,00%	31/12/14	2			Cassano V.
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport
servizio cultura

OBIETTIVO STRATEGICO N 3

Descrizione: 576^ EDIZIONE DELLA FIERA D'APRILE

Finalità: ORGANIZZAZIONE EVENTO TURISTICO CULTURALE NEL CENTRO STORICO CITTADINO

Missione/Visione:

RECUPERO TRADIZIONI POPOLARI, PROMOZIONE TURISTICA ED ENOGASTRONOMICA DEL TERRITORIO E DEI SUOI PRODOTTI ATIGIANALI ED AGRICOLI E COMMISTIONE CON PERFORMANCE D'INNOVAZIONE ARTISTICO-CULTURALE

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%	100%	100%
2				100%	100,00%	100,00%
3				on	on	on
4				100,00%	100%	100,00%
5				90,00%	90,00%	90%
6				90%	90,00%	90%
7				10,00%	10%	10%
8				10,00%	10,00%	10%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						


Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	577 ^ EDIZIONE DELLA FIERA D'APRILE	ALTA			8			dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	predisposizione deliberazione di giunta per approv. Program. E incalzi operativi sull'organizzazione tecnico logistica	predisposizione atti	100,00%	30/04/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	2	predisposizione e pubblicazione avviso pubblico , acquisizione e istruttoria proposte pervenute, predisposizione e pubblicaz programma eventi	n Istanze ricevute/istanze istruite	100,00%	15/04/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	3	comunicazione intersettoriali per organizzazione evento e ottenimento autorizzazioni, organizzazione attività logistiche e strumentali	on/off	on	30/04/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	4	organizzazione attività logistiche e strumentali	n° atti di impegno e di affidamento da assumere/n° atti di impegno e affidamento assunti	100%	31/05/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	5	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	90%	31/12/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	6	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione impegni assunti	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti	90,00%	31/12/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	7	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	10,00%	31/12/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	8	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione impegni assunti COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti	10,00%	31/12/14	1			Cassano V. Pagnotta M. Piccinino G. Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						


IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURRUS REPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport
servizio cultura

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4

Descrizione: FESTIVAL DI MUSICA CLASSICA FARINELLI

Finalità: ORGANIZZAZIONE EVENTO

Missione/Visione:

DIFFUSIONE CULTURA MUSICALE E VALORIZZAZIONE DEL FAMOSO CANTANTE LIRICO ANDRIESE FARINELLI

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicare la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
--	----------------------	----------------------	----------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

1				100%	100,00%	100,00%
2				100%	100%	100%
3				10%	10,00%	10%
4				30%	30,00%	30%
5				60%	60,00%	60%
6				on	on	on

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	FESTIVAL DI MUSICA CLASSICA FARINELLI	ALTA			4			dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	acquisizione progetto e predisposizione proposta di deliberazione di giunta comunale per approvazione progetto e indirizzi tecnici-organizzativi	predisposizione atti	100,00%	31/12/14	0,66			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	2	predisposizione atti tecnico-organizzativi e di impegno di spesa	n° atti di impegno e di affidamento da assumere/n° atti di impegno e di affidamento assunti	100,00%	31/12/14	0,7			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	3	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DUJRC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	10,00%	31/12/14	0,66			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	4	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DUJRC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	30,00%	31/12/14	0,66			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	5	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° atti di liquidazione/N° atti predisposti	60,00%	31/12/14	0,66			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
	6	predisposizione rendiconto CCIAA per acquisizione contributo Festival 2013	on/off	on/off	31/12/14	0,66			Scarcelli A. Guantario R. Vurchio A. da giugno 2014
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORTELLI
 dr.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico
Misurazione della performance di risultato

Settore Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Servizio Istruzione

OBIETTIVO STRATEGICO N...5

Descrizione: Assistenza specialistica - Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"

Finalità: Fornire adeguata assistenza al sostegno dell'autonomia dei minori diversamente abili.

Missione/Visione: Offrire supporti ai minori diversamente abili ammessi all'Asilo Nido Comunale

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.		

Note/Osservazioni

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				1		
3				100%		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
dot.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO STRATEGICO N. 5									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Assistenza specialistica Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"	Alta			6,50			dr.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Ammissione di minori diversamente abili all'Asilo Nido Comunale.	n. istanze pervenute/n. Minori ammessi	100%	30/07/2014	0,5			dr.ssa Giangregorio Fiorenza/Marmo Rosalia/Fortunato Nunzia
	2	Affidamento del servizio di assistenza.	Determina di impegno	1	31/10/2014	3			dr.ssa Giangregorio Fiorenza/Marmo Rosalia/Fortunato Nunzia
	3	Predisposizione atti e relativi adempimenti.	n. fatture pervenute/n. Fatture liquidate	100%	31/12/2014	3			dr.ssa Giangregorio Fiorenza/Marmo Rosalia/Fortunato Nunzia
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Istruzione

OBIETTIVO STRATEGICO N..6

Descrizione: Gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per tre anni.

Finalità: Garantire il servizio mensa agli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria con classi a tempo pieno, secondarie di 1° grado con classi a tempo prolungato e asilo nido comunale.

Missione/Visione: Assicurare l'attività scolastica per l'intera giornata, promuovendo corrette abitudini alimentari

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				1		
2				1		
3				1		
4				1		
5				1		
6				1		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO STRATEGICO N. 6									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per tre anni.	Alta			6			dr.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Predisposizione di Avviso di Manifestazione di Interesse per l'affidamento incarico di supporto al RUP di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio di gestione di refezione scolastica anni scol. 2014/15-2015/16-2016/17	Avviso pubblico	1	30/06/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba
	2	Predisposizione determinazione dirigenziale relativa all'approvazione dell'avviso di cui all'azione 1 e successiva pubblicazione dello stesso avviso sul sito istituzionale -Albo Pretorio	Determinazione dirigenziale approvazione avviso	1	30/06/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba
	3	Predisposizione determinazione dirigenziale relativa all'affidamento dell'incarico di supporto al RUP e all'approvazione del relativo disciplinare di incarico.	- Determinazione dirigenziale di affidamento incarico ; - Disciplinare di incarico.	1	30/08/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba
	4	Predisposizione deliberazione di G.C. relativa alla programmazione della spesa per l'affidamento del servizio di refezione scolastica anni scol. 2014/15-2015/16-2016/17	Deliberazione di G.C.	1	20/09/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba/Fortunato Nunzia
	5	Predisposizione determinazione dirigenziale relativa all'indizione della gara e all'approvazione degli atti di gara predisposti a cura dell'incaricato di supporto al RUP di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e relative pubblicazioni	adozione determinazione	1	31/10/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba
	6	Predisposizione determinazione dirigenziale relativi alla aggiudicazione della gara e adempimenti conseguenti.	adozione determinazione	1	31/12/2014	1			dr.ssa Giangregorio Firenze/Marmo Rosalba
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico
Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO N. 07

Descrizione: TORNEO INTERNAZIONALE DI TENNIS – ATP

Finalità: Cordinamento delle attività tecnico-logistiche essenziali per consentire la realizzazione dell'evento.

Missione/Visione: Diffusione e promozione della disciplina tennistica.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1					100%	
2					100%	
3					100,00%	
4					100,00%	
5					70,00%	
6					ON	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
da [firma] salba VARIO

u

OBIETTIVO STRATEGICO N.07									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo Strategico		ALTA			6,5			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA - INDIRIZZI	PROVVEDIMENTO DA ADOTTARE N.1	100,00%	30/11/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta
	2	PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PER ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	PROVVEDIMENTO DA ADOTTARE N.1	100%	30/11/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta
	3	comunicazioni intersettoriali ed ottenimento autorizzazioni	AUTORIZZAZIONI RICHIESTE/ AUTORIZZAZIONI OTTENUTE	100%	30/11/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta
	4	organizzazione di attività logistiche e strumentali-attività ausiliarie di supporto	ATTIVITA' NECESSARIE/ATTI IMPEGNO ED AFFIDAMENTO ASSUNTI	100%	30/11/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta, G. Todisco; A. Lorusso
	5	predisposizione atti di liquidazione	n. atti predisposti/ n. atti liquidati	70,00%	30/12/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta
	6	Predisposizione di atti e comunicazioni per la diffusione e la pubblicità dell'evento	ON/OFF	ON	30/11/14	1,084			R. Gazzillo, A. Cavaliere; G. Cassetta
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA ISTRUZIONE SPORT
SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO N°08

Descrizione: ORGANIZZAZIONE GRANDI EVENTI SPORTIVI DI NATURA NAZIONALE E INTERNAZIONALE

Finalità: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' TECNICO LOGISTICHE ESSENZIALI PER CONSENTIRE ORGANIZZAZIONE EVENTI

Missione/Visione: PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SPORTIVA

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015...
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1					100%	
2					100%	
3					100%	
4					100%	
5					ON	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore **IL DIRIGENTE**
 SETTORE **CULTURA ISTRUZIONE**
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa **Rosalba VARIO**

OBIETTIVO STRATEGICO N°08									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	OBIETTIVO STRATEGICO	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	ORGANIZZAZIONE GRANDI EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	ORGANIZZAZIONE DEI SEGUENTI EVENTI SPORTIVI NAZIONALI ed INTERNAZIONALI : ITALIA- CIPRO (gara di pallamano); ITALIA - POLONIA (gara di calcio);	ALTA			6			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA - INDIRIZZI	PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE N. 2	100,00%	31/12/14	1,2			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	2	PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PER ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE N. 2	100,00%	31/12/14	1,2			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	3	COMUNICAZIONI INTERSETTORIALI ED OTTENIMENTO AUTORIZZAZIONI	AUTORIZZAZIONI RICHIESTE/ AUTORIZZAZIONI OTTENUTE	100%	31/12/14	1,2			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	4	ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' LOGISTICHE E STRUMENTALI	ATTIVITA' NECESSARIE/ATTI IMPEGNO ED AFFIDAMENTO ASSUNTI	100%	31/12/14	1,2			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta; G. Todisco; A. Lorusso
	5	PREDISPOSIZIONE ATTI PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	ON/OFF	ON	31/12/14	1,2			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
SEZIONE C	Azione								Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA, P. I., SPORT
BIBLIOTECA

OBIETTIVO STRATEGICO 9

CREAZIONE NUOVE SEZIONI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA BIBLIOTECARIA

Finalità: RIORGANIZZARE ED RICOLLOCARE VOLUMI, OPUSCOLI, DOCUMENTI, MATERIALE MULTIMEDIALE ALL'INTERNO DI SEZIONI INDIVIDUATE PER TEMI ED ARGOMENTI

Rendere più facilmente fruibile il materiale posseduto, ricollocandolo in sezioni dedicate in base al tipo di materiale, agli argomenti trattati, alla provenienza, al periodo di pubblicazione, ecc.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
Prelevamento, riorganizzazione ed inserimento nuove collocazioni volumi e materiale multimediale				100%	100%	100%
Composizione sezioni dedicate				100%	100,00%	100,00%
Ricollocazione e inserimento dati bibliografici				100,00%	100%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
IL DIRIGENTE
 SETTORE **CULTURA** ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba VAPIO*

OBIETTIVO STRATEGICO N. 9									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	CREAZIONI NUOVE SEZIONI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA BIBLIOTECARIA							
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		6	Personale assegnatario
	1	Prelevamento, riorganizzazione ed inserimento nuove collocazioni volumi e materiale multimediale	Numero volumi e materiale multimediale trasferiti, ricollocati e riorganizzati nei nuovi spazi	Almeno 1000	31/12/14	2			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigis G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	2	Composizione sezioni dedicate	Numero sezioni individuate al fine del miglioramento della fruibilità del patrimonio posseduto dalla biblioteca comunale	800,00%	31/12/14	2			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigis G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	3	Ricollocazione e inserimento dati bibliografici	Numero volumi ricollocati le cui notizie bibliografiche nell'archivio informatico e online vanno aggiornate	Almeno 1000	31/12/14	2			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigis G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore: settore cultura istruzione turismo e sport
 Servizio: servizio cultura

OBIETTIVO OPERATIVO N°1

Descrizione: ATTIVITA' DI SOSTEGNO INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLE PARROCCHIE, DALLE ASSOCIAZIONI, da ALTRI ENTI.

Finalita: elargizione di contributi o di servizi per permettere la completa organizzazione dell'evento da parte dei proponenti.

Missione/Visione: sostenere finanziariamente con l'elargizione di contributi il mondo dell'associazionismo, quello parrocchiale, collaborare con altri enti pubblici per la realizzazione di eventi di carattere culturale, sociale.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100,00%	100,00%	100,00%
2				100,00%	100,00%	100,00%
3				100,00%	100,00%	100,00%
4				60,00%	60,00%	60,00%
5				10,00%	0,00%	0,00%
6				40,00%	40,00%	40,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott. ssa Rosanna MARIANO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	ATTIVITA' DI SOSTEGNO INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLE PARROCCHIE, DALLE ASSOCIAZIONI, da ALTRI ENTI,	alta			1,3			dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	acquisizione richieste di intervento	n° richieste pervenute/ n° richieste istruite	100,00%	31/12/14	0,21			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014
	2	assunzione impegno di spesa per elargizione contributi e/o servizi e attività di liquidazione	n° richieste ammesse/ n° impegni assunti	100,00%	31/12/14	0,25			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014
	3	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	100,00%	31/12/14	0,21			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014
	4	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione	n° atti di liquidazione/n° atti predisposti	60,00%	31/12/14	0,21			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014
	5	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	10,00%	31/12/14	0,21			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014
	6	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° atti di liquidazione/n° atti predisposti	40,00%	31/12/14	0,21			Cassano V. Scarcelli A. Porro V. fino a maggio 2014 Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Vurchio A. da giugno 2014

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

settore cultura istruzione turismo e sport

servizio cultura

OBIETTIVO OPERATIVO N°2

Descrizione: ORGANIZZAZIONE EVENTI (FESTA PATRONALE, CONCERTI, PREMIO DI LAUREA CITTA' DI ANDRIA, PRESTITO OPERE pittoriche artista Alfonso DI PASQUALE)

Finalità: realizzazione eventi con il coinvolgimento dei soggetti di volta in volta interessati alla specificità dei progetti (comunità scolastiche, parrocchiali, giovani laureati, Soprintendenza)

Missione/Visione:

Organizzazione eventi riconosciuti importanti per tradizione e aspettative da parte della cittadinanza andriese

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100,00%	100,00%	100,00%
2				100,00%	100,00%	100,00%
3				on	on	on
4				100%	100%	100%
5				100%	100%	100%
6				100%	100%	100%
7				50%	50%	50%
8				10%	0%	0%
9				50%	50%	50%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO operativo n°2									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo operativo	ORGANIZZAZIONE EVENTI (FESTA PATRONALE, CONCERTI, PREMIO DI LAUREA CITTA' DI ANDRIA, PRESTITO OPERE pittoriche artista Alfonso DI PASQUALE)	ALTA						dr.ssa Rosalba VARIO
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	riunioni programmatiche con staff direz. Artistica e operativa, verbalizzazione	riunioni da farsi/ verbali completati	100,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	2	predisposizione deliberazione di giunta per approv. Programmi. E indirizzi operativi sull'organizzazione tecnico logistica	predisposizione atti	100,00%	31/12/14	0,2			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	3	comunicazione intersettoriali per organizzazione evento e ottenimento autorizzazioni.	on/off	on	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
SEZIONE B	4	organizzazione attività logistiche e strumentali	n° atti di impegno e di affidamento da assumere/ n° atti di impegno e di affidamento assunti	100,00%	31/12/14	0,21			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	5	stipula contratti	n° incarichi conferiti/ n° contratti stipulati	100,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	6	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale CURC e in modalità cartacea per Agenzie delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	100,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinno G. Guantiario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

	7	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione impegni di spesa	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi	50,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	8	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia Istele Entrale COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	10,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
	9	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione impegni di spesa COMPLETAMENTO ATTI 2013	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi	50,00%	31/12/14	0,17			Scarcelli A. Pagnotta M. Piccinino G. Guantario R. Di Pietro M. fino a maggio 2014 Porro V. fino a maggio 2014 Vurchio A. da Giugno 2014
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba VARIO*

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Istruzione

OBIETTIVO N...3

Descrizione: Gestione servizio di refezione scolastica

Finalità: Garantire il servizio di refezione agli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria con classi a tempo pieno, secondarie di 1° grado con classi a tempo prolungato e asilo nido comunale.

Missione/Visione: Offrire un servizio che assicuri il pieno rispetto degli standard nutrizionali previsti dalla vigente normativa in materia.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.		

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				90%		
3				100%		
4				1		
5				100%		
6				100%		
7				100%		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE Istruzione, Turismo e Sport
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 3									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	colonna J
Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo operativo	Gestione servizio di refezione scolastica	Alta						dott.ssa Rosalba Vario
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Adempimenti relativi al contratto aggiuntivo n. 11519 di rep del 19.03.2014 afferente l'affidamento, in proroga, del servizio di refezione per il periodo gennaio/giugno 2014. Comunicazioni varie alle scuole, alla ASL e alla ditta aggiudicataria. Acquisione e registrazione elettronica delle fatture, predisposizione determinazioni di liquidazione fatture e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie, richieste Durc allo Sportello Unico Previdenziale relativo alla ditta appaltatrice	n. fatture pervenute/n determinazioni di liquidazione predisposte n. richieste Durc/n. richieste pervenute	100%	31/07/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Verifica della corrispondenza del numero dei pasti indicati nei documenti di trasporto consegnati dalla ditta con il numero dei pasti fatturati relativi all'a.s. 2013/14 (periodo gennaio/giugno 2014) e all'a.s. 2014/15 (periodo ottobre/dicembre 2014). Controllo a campione buoni pasto consegnati dalle scuole.	n. documenti di trasporto pervenuti/ n. Fatture pervenute	90%	31/12/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Richiesta elenchi alunni alle scuole interessate al servizio di refezione per l'a.s. 2014/2015	n. richieste elenchi/n. Elenchi pervenuti dalle scuole	100%	30/06/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Predisposizione e affissione avviso pubblico per presentazione domande di ammissione al servizio e relative attestazioni ISEE per l'a.s. 2014/2015.	manifesto pubblicato	1	30/06/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Acquisizione domande di ammissione al servizio mensa con relative attestazioni ISEE per l'a.s. 2014/2015.	n. domande pervenute/ n. domande istruite	100%	31/12/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	6	Attribuzione tariffe pasto, redazione elenchi, trasmissione elenchi al servizio economato distinti per scuole e per fascia per l'a.s. 2014/2015.	n. domande istruite/ n. Attribuzioni tariffe pasto n. elenchi redatti/n. Elenchi trasmessi	100%	31/12/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	7	Provvedimenti e adempimenti relativi al servizio di refezione a.s. 2014/15	n. fatture pervenute/n.determinazioni di liquidazione predisposte n. richieste Durc/n. richieste pervenute	100%	31/12/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela

IL DIRIGENTE
 SETTORE ATTIVITÀ ISTRUZIONE
 TULLIANO SPERT
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE ATTIVITÀ ESERCIZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBIETTIVO N...4

Descrizione: Gestione servizio di assistenza scolastica specialistica

Finalità: Garantire l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado

Missione/Visione: Fornire adeguata assistenza agli alunni diversamente abili, a sostegno dell'autonomia personale

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris conseguito anno.....	Ris conseguito anno.....	Ris conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				100%		
3				100%		
4				Almeno 4		
5				100%		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 Il Dirigente del Settore
 dott.ssa *Rosalba VARIO*

OBIETTIVO OPERATIVO N. 4									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Gestione servizio di assistenza scolastica specialistica	Alta			1,3			dott.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Adempimenti relativi alla gestione del contratto n.11112 di rep. del 09/05/2013 afferente l'affidamento del servizio per l'anno scolastico 2012/13, 2013/14 o 2014/15; comunicazioni varie alle scuole, alla ASL e alla ditta aggiudicataria; acquisizione e registrazione elettronica delle fatture; predisposizione determinazioni di liquidazione fatture e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie; richieste Durc allo Sportello Unico Previdenziale relativo alla ditta aggiudicataria	n. fatture pervenute/n.determinazioni di liquidazione predisposta n. richieste Durc/n. richieste pervenute	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Acquisizione report e controllo ore fatturate dalla ditta aggiudicataria	n. report pervenuti/n. Fatture pervenute	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Richiesta nominativi alle scuole dei casi di alunni diversamente abili per l'a.s. 2014/15	n. richieste nominativi/ n. Elenchi pervenuti	100%	31/07/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Trasmissione all'ASL dell'elenco degli alunni -a.s. 2014/2015 segnalati dalle scuole per la valutazione circa la necessità dell'assistenza specialistica, in rapporto al tipo di handicap.	note di trasmissioni	Almeno 4	31/10/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Predisposizione e trasmissione alla ditta aggiudicataria dell'elenco degli alunni fruitori del servizio di assistenza per l'a.s. 2014/2015.	n. elenchi predisposti/n. Elenchi trasmessi	100%	31/10/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURNO DI STAFF
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Puntaggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento							

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba* VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBIETTIVO N...5

Descrizione: Sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie senza fini di lucro

Finalità: Garantire l'esercizio del diritto allo studio ai minori dai 3 ai 6 anni.

Missione/Visione: Garantire la frequenza della scuola dell'infanzia ai minori non accolti dalla scuola dell'infanzia statale

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris conseguito anno.....	Ris conseguito anno.....	Ris conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				100%		
3				100%		
4				1		
5				100%		
6				100%		
7				1		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
SETTORE Istruzione
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 5									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie senza fini di lucro	Alta			1,3			dott.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Sottoscrizione convenzione anni scol. 2013/14 -2014/15	n. scuole paritarie/n. Convenzioni stipulate	100%	31/01/14	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Adempimenti relativi alla gestione delle convenzioni sottoscritte con le scuole per gli a.s.c. 2013/14, 2014/15: trasmissione comunicazioni varie alle scuole; richieste Durc; predisposizione determinazioni di liquidazione dei contributi e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. dichiarazioni sostitutive presentate dalle scuole convenzionate/n.determinazioni di liquidazione predisposte n. richieste Durc/n. richieste pervenute	100%	31/12/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Acquisizione e verifica documentazione prevista nella convenzione.	n. documentazione acquisita/n. Documentazione verificata	100%	31/12/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Predisposizione della deliberazione di Giunta Comunale relativa agli indirizzi per l'accesso al convenzionamento di ulteriori scuole per l'a.s. 2014/2015.	Redazione Deliberazione	1	30/09/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Predisposizione determinazione relativa all'approvazione dello schema di convenzione per le scuole da convenzionarsi per l'a.s. 2014/15.	n. scuole da convenzionarsi/ n. Determinazioni di approvazione	100%	30/10/2014	0,19			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	6	Richiesta documentazione alle scuole da convenzionarsi per l'a.s. 2014/15 e verifica requisiti.	n. scuole da convenzionarsi/ n. verifica requisiti	100%	31/12/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
7	Predisposizione determinazione relativa all'approvazione del prospetto dei contributi a.s. 2014/15	Redazione provvedimento con prospetto	1	31/12/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela	

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

RESPONSABILE
 SETTORI CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba VARIO*

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBIETTIVO N..6

Descrizione: Gestione Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"

Finalità: Garantire il regolare funzionamento del nido in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento adottato dal C.C. con atto n. 35 del 31/05/2006

Missione/Visione: Attuare un progetto educativo per la crescita armonica ed integrata dei bambini in relazione all'età, in stretto raccordo con le famiglie.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				1		
2				100%		
3				Almeno 2		
4				2		
5				100%		
6				100%		
7				100%		
8				100%		
9				100%		
10				1		
11				Almeno 1		
12				1		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE DIREZIONE DEL SERVIZIO
 TURISMO E SPORT

OBIETTIVO OPERATIVO N. 6

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Gestione Asilo nido comunale "Aristide Gabelli"	Alta			1,3			dott.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Predisposizione e affissione avviso pubblico relativo ai criteri e ai termini per la presentazione delle domande di ammissione al nido a.s. 2014/15.	manifesto pubblicato	1	31/05/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Acquisizione e istruttoria delle domande di ammissione a.s. 2014/15.	n. domande pervenute/ n. domande istruite	100%	30/06/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Formulazione delle graduatorie a.s. 2014/15.	Redazione elenchi	Almeno 2	31/07/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Predisposizione determinazioni di approvazione graduatorie provvisorie e definitive a.s. 2014/15.	Redazione provvedimenti	2	31/07/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Trasmissione richieste al Settore Socio Sanitario per segnalazione di minori da ammettere al nido, giusta art. 6 del vigente regolamento di funzionamento del nido.	n. richieste/ n. Nominativi pervenuti	100%	31/07/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	6	Inoltro lettere di ammissione alle famiglie.	n. minori ammessi/ n. lettere inoltrate	100%	31/08/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	7	Attribuzione tariffe relative alla frequenza e al pasto in base alle attestazioni ISEE presentate dalle famiglie per l'a.s. 2014/15.	n. minori ammessi/n. Attribuzione tariffe pasto	100%	30/09/2014	0,10			Porro Grazia
	8	Predisposizione determinazioni di affidamento in proroga del servizio di custodia e pulizia asilo nido. Acquisizione e registrazione elettronica delle fatture; Predisposizione determinazioni di liquidazione fatture società Multiservice per servizio di pulizia e custodia, trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. fatture pervenute/n. determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

	9	Acquisizione e registrazione elettronica delle fatture. Predisposizione determinazioni di liquidazione fatture per servizio di refezione asilo nido e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie	n. fatture pervenute/n. determinazioni di liquidazione predisposte n. richieste Durc/n. richieste pervenute	100%	31/12/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	10	Predisposizione determinazione di impegno afferente il rinnovo polizza assicurativa ai minori dell'asilo nido; predisposizione determinazioni di liquidazione e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie	Redazione provvedimento	1	20/01/2014	0,11			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	11	Riunioni organismi di partecipazione previsti dal vigente regolamento di funzionamento	Riunioni	Almeno 1	31/12/2014	0,11			EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Marzano Vincenza, Miracapillo Luigia, Monterisi Maria, Troia Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia Addetti alla Segreteria: Porro Grazia, Adduasio Cataldo
	12	Predisposizione piano educativo a.s.c. 2014/15	Piano educativo	1	31/08/2014	0,10			EDUCATRICI: Cavallo Lucia, D'Aniello Angela, Del Vecchio Margherita, Marzano Vincenza, Miracapillo Luigia, Monterisi Maria, Troia Cristina, Zinni Angelica, Pilato Nunzia
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, INFRASTRUTTURE,
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBIETTIVO N...7

Descrizione: Offerta Formativa Istruzione

Finalità: Assicurare la promozione di iniziative di offerta formativa nelle scuole

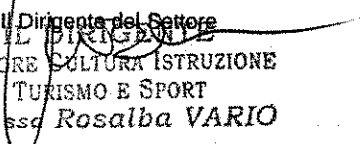
Missione/Visione: Garantire la partecipazione degli alunni alle diverse iniziative.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				100%		
3				100%		
4				100%		
5				100%		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 7									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Offerta Formativa Istruzione	Alta			1,3			dot.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Predisposizioni determinazioni dirigenziali relative alla realizzazione di iniziative proposte dalle scuole e da altri soggetti.	n. progetti presentati/n. Determinazioni dirigenziali	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Predisposizioni determinazioni relative alla liquidazione delle spese per le iniziative di cui alla precedente Azione 1 e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. fatture e/o rendicontazioni pervenute/n. Determinazioni dirigenziali	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Predisposizione determinazioni dirigenziali per iniziative promosse annualmente dall'Assessorato alla P.I., quali "Settembre Pedagogico" - "Giornata della Memoria" - ecc.	n. iniziative promosse/n. Determinazioni dirigenziali	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Predisposizioni determinazioni relative alla liquidazione delle spese o contributi per le iniziative di cui alla precedente Azione 3 e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. fatture e/o rendicontazioni pervenute/n. Determinazioni dirigenziale	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Registrazione elettronica fatture	n. fatture pervenute/n. Fatture registrate	100%	31/12/2014	0,26			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Istruzione

OBIETTIVO N... 8

Descrizione: Diritto allo Studio

Finalità: Garantire gli interventi previsti dalla normativa statale e regionale, finalizzati alla realizzazione del diritto all'istruzione e a facilitare la frequenza scolastica

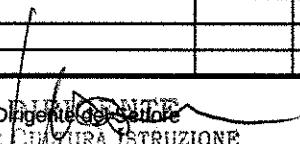
Missione/Visione: Offrire pari opportunità di istruzione agli alunni/studenti delle scuole di ogni ordine e grado

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				1		
2				100%		
3				1		
4				1		
5				Almeno 1		
6				100%		
7				100%		
8				100%		
9				1		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						


 Il Dirigente del Settore
**SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT**
 dott.ssa **Rosalba VARIO**

OBIETTIVO OPERATIVO N. 8									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Diritto allo Studio	Alta			1,3			dott.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Predisposizione determinazione di liquidazione per acquisto sussidi didattici per la scuola primaria e secondaria anno 2013 - L.R. 31/2009 a seguito di introito delle somme stanziare dalla Regione; e relativa trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie.	Redazione provvedimento	1	31/04/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	2	Concessione contributi per facilitare l'accesso e la frequenza dei corsi a.s. 2013/2014 - Decreto Legge 12.09.2013 n. 104 convertito dalla Legge 8.11.2013, n. 128; Predisposizione avviso Acquisizione istanze utenti Istruttoria istanze Trasmissione scheda notizie alla Regione Puglia	Manifesto pubblicato n. istanze pervenute/n. Istanze istruite	100%	30/06/2014	0,18			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	3	Predisposizione determinazione di approvazione elenco aventi diritto al beneficio di cui alla precedente Azione 2 e relativa liquidazione del beneficio a seguito di introito delle somme stanziare dalla Regione; trasmissione della predetta determinazione al Settore Risorse Finanziarie	Redazione provvedimento	1	31/12/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	4	Concessione beneficio "Libri di Testo" scuole secondarie L. 448/98 - Predisposizione determinazione di approvazione elenco aventi diritto al beneficio e liquidazione del beneficio a.s. 2013/14 a seguito di introito delle somme stanziare dalla Regione	Redazione provvedimento	1	30/04/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	5	Predisposizione di determinazioni di impegno di spesa relative alla fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria e dei libri in trascrizione braille a.s. 2014/15 e relativa trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	Redazione provvedimento	Almeno 1	31/10/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	6	Acquisizione e registrazione elettronica fatture relative alla fornitura dei libri compresi quelli in braille per l'a.s. 2014/15, verifica della corrispondenza dei dati riportati nelle stesse, acquisizione Durc ove previsto. Predisposizione determinazioni di liquidazione fatture per fornitura libri di testo per l'a.s. 2014/15	n. fatture pervenute/n. Cedole verificate n. Durc richiesti/n. Durc acquisiti n. fatture pervenute/ n. Determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela

DIREZIONE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

	7	Acquisizione e registrazione elettronica fatture relative al canone di locazione immobile di Via Imp. Augusto, predisposizione determinazioni di liquidazione e relativa trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie.	n. fatture pervenute/n. Determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	8	Predisposizione atti per la fornitura varie alle scuole	n. richieste forniture pervenute/n. Atti predisposti	100%	31/12/2014	0,14			Giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
	9	Predisposizione deliberazione di G.C. relativa all'approvazione del Piano Comunale Diritto allo Studio ai sensi della L.R. n. 31/2009	Redazione provvedimento	1	31/12/2014	0,14			giangregorio Fiorenza, Marmo Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Alicino Nunzia, Marchio Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA DIREZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBIETTIVO N...9

Descrizione: Dimensionamento rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa

Finalità: Garantire l'ottimizzazione della rete scolastica cittadina in linea con le linee di indirizzo regionali

Missione/Visione: Formulare un piano comunale di dimensionamento in sintonia con le esigenze della comunità e delle istituzioni scolastiche

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				ON		
2				ON		
3				1		
4				1		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 Il Dirigente del Settore
 dott.ssa **ROBALDI VARIO**

L

OBIETTIVO OPERATIVO N. 9									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Dimensionamento rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa - a.sc. 2015/16	Alta			1,3			dott.ssa Rosalba Vario
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Riunione con la Provincia BAT successiva all'emanazione delle Linee di Indirizzo regionali relative al dimensionamento rete scolastica per l' a.sc. 2015/16.	ON/OFF	ON	31/12/2014	0,32			dr.ssa Giangregorio Firenze
	2	Riunioni con i dirigenti scolastici, organizzazioni sindacali del comparto scuole e associazioni dei genitori.	ON/OFF	ON	31/12/2014	0,32			dr.ssa Giangregorio Firenze, Marmo Rosa
	3	Redazione verbali riunioni con Dirigenti	n. riunioni/n. Verbali redatti	1	31/12/2014	0,33			dr.ssa Giangregorio Firenze.
	4	Redazione Piano Comunale di dimensionamento rete scolastica	redazione piano	1	31/12/2014	0,33			dr.ssa Giangregorio Firenze.
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Turismo, Istruzione e Sport
Turismo

OBIETTIVO N.10

Descrizione: Visite Guidate e apertura straordinaria Ufficio Turismo-IAT Varie Associazioni Guide Turistiche Andria

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Progetti Vari OPEN DAYS e Visite Guidate

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Incontri Programmatici – Invio Materiale Promozionale – Predisposizione Atti

				Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%%	100,00%	100,00%
2				100%	100%	100%
3				100%%	100,00%	100,00%
4				80%	80%	80%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba V...

OBIETTIVO OPERATIVO N. 10									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Visite Guidate e apertura straordinaria Ufficio Turismo-IAT Varie Associazioni Guide Turistiche Andria				1,3	31/12/14		Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinno - B4
	1	Assunzione richieste eventi.	on/off	on	31/12/14	0,33			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinno - B4
	2	Valutazione e ammissione proposte progetti pervenuti. Istruttoria atti.	n° progetti da valutare	100,00%	31/12/14	0,33			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinno - B4
	3	Svolgimento progetti	n° atti necessari/n° atti predisposti	100,00%	31/12/14	0,32			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinno - B4
	4	Predisposizione e trasmissione atti Impegno di spesa e liquidazione.	n°atti di liquidazione/n° atti predisposti e trasmessi	80,00%	31/12/14	0,32			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinno - B4
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba V.A.

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Turismo, Istruzione e Sport
Turismo

OBIETTIVO N...11.

Descrizione: Turismo e Marketing Turistico – Gestione e messa in rete sede IAT

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Promozione Turistica del Territorio

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Acquisizione Richieste Divulgazione Informazioni promozione Turistiche – Gestione Servizio IAT. Realizzazione Atti

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				on	on	on
2				90%	90%	90%
3				100,00%	100,00%	100,00%
4				on	on	on
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba* VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 11									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Turismo e Marketing Turistico – Gestione e messa in rete Sede IAT				1,3			Dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	1	Divulgazione informazioni	on/off	on	31/12/14	0,35			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	2	Acquisizione Richieste	n° richieste pervenute/n° richieste evase	90,00%	31/12/14	0,31			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	3	Richiesta materiale promozionale Puglia Promozione	numero richieste previste/n° richieste effettuate	100,00%	31/12/14	0,27			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	4	Distribuzione Materiale sul Territorio	on/off	on	31/12/14	0,37			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Turismo, Istruzione e Sport

Turismo

OBIETTIVO N. 12

Descrizione: Promozione Turistico-Culturale della Città

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Promozione Turistica Attraverso Realizzazione Eventi

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Realizzazione Eventi Turistico-Culturali -
Istruttoria - Redazione Atti

					Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia							
1					100%	100%	100%
2					80%	80%	80%
3					on	on	on
4					100,00%	100,00%	100,00%
5					80%	80%	80%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale							
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica							
Indicatori di qualità							

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
dotessa Rosalba VALEO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 12									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Promozione Turistico-Culturale della Città	Alta		Vedi azioni	1,3	31/12/2014		Dr.ssa Rosalba VARIO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			
	1	Acquisizione richieste Eventi	n° progetti proposti/n°progetti evasi	100,00%	31/12/2014	0,26			1) – Giuseppe Piccinino B4 Collabor.Prof.le Amm.vo
	2	Ammissione proposte pervenute-Istruttoria Atti	Atti da istruire/atti istruiti	80,00%	31/12/2014	0,26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Amm.vi
	3	Svolgimento Eventi	on/off	on	31/12/2014	0,26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Amm.vi
	4	Predisposizione e trasmissione atti impegni di spesa	Impegni di spesa da istruire/impegni di spesa istruiti	100,00%	31/12/2014	0,26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Amm.vi
	5	Predisposizione e trasmissione atti di liquidazione	n° atti di liquidazione/n° atti di liquidazione predisposti e trasmessi	80,00%	31/12/2014	0,26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Amm.vi
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

ISTRUZIONE TURISMO CULTURA SPORT
SPORT

OBIETTIVO OPERATIVO N.13

DESCRIZIONE: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI PER PROMOZIONE ATTIVITA' AGONISTICA E PROMOZIONALE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Finalità: CORRETTA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETA' IMMOBILIARE DELL'ENTE

Missione/Visione: FRUIZIONE MASSIMALE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER INCENTIVARE LE INIZIATIVE SPORTIVE CHE SVOLGONO LA RILEVANTE FUNZIONE SOCIALE DI AGGREGAZIONE E DI BENESSERE PSICO- FISICO

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
----------------	-----------	--------

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno.....	Ris. conseguito anno 2013		Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1					100%	
2					100%	
3					100%	
4					100%	
5					100%	
6					100%	
7					100,00%	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO n.13									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Gestione degli impianti sportivi comunali e palestre scolastiche per la promozione dell'attività sportiva agonistica e non	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	accoglimento richieste impianti sportivi	n. richieste formulate/ numero richieste evase	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	2	determine di concessione	numero di concessioni da emettere con determinazioni / n. determinazioni predisposte	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	3	Convenzioni di concessione impianti	n. convenzioni concesse/n. convenzioni stipulate	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	4	Predisposizione atti per il pagamento degli impianti da parte delle associazioni autorizzate	n. atti di pagamento predisposti/n. Atti pagamento predisposti	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	5	predisposizione determinazioni per acquisto attrezzature sportive necessarie alle attività espletate	n. atti da predisporre / n. atti predisposti	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ; Todisco Gianmarino , A. Lorusso
	6	predisposizione determinazione di impegno per assegnazione contributi fondo agonistico su indirizzo assessorile	provvedimento da adottare n.1	100,00%	31/12/14	0,186			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ; Todisco Gianmarino , A. Lorusso
7	istruttoria e verifica requisiti delle associazioni aventi diritto e atti di liquidazione del contributo assegnato	n.atti liquidazione da predisporre / n. atti predisposti	100,00%	31/12/14	0,186				
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

**ISTRUZIONE TURISMO CULTURA SPOR
SPORT**

OBIETTIVO OPERATIVO N.14

Descrizione: MANIFESTAZIONI SPORTIVE ED EXTRASPORTIVE DI NATURA OCCASIONALE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Finalità: VALORIZZAZIONE E INCENTIVAZIONE DELLE INIZIATIVE SPORTIVE-SOCIALI E CULTURALI PROMOSSE DA VARIE ASSOCIAZIONI A BENEFICIO DELLA POPOLAZIONE

Missione/Visione: aggregazione e la socializzazione di ampie fasce della popolazione

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno 2013	Performance attesa anno 2014...	Performance attesa anno...	Performance attesa anno...
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%		
2				100%		
3				100		
4				100		
5				60%		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N.14									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	concessione di utilizzo per gli impianti comunali per lo svolgimento di manifestazioni sportive, culturali e sociali di carattere occasionale.	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	accoglimento e valutazione delle istanze pervenute	n. richieste pervenute / n. richieste accolte	100,00%	31/12/14	0,26			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	2	predisposizione atti per utilizzo impianti	n. atti predisposti / n. atti adottati	100,00%	31/12/14	0,26			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	3	sottoscrizione convenzioni per concessione dell'impianto	n. convenzioni predisposte / n. convenzioni concesse	100,00%	31/12/14	0,26			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	4	predisposizione atti di impegno necessari per la realizzazione della manifestazione e pubblicazione atti su albo pretorio	n. atti necessari / n. atti adottati	100,00%	31/12/14	0,26			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
	5	predisposizione e trasmissione al Settore Finanziario degli atti di liquidazioni relative alle iniziative organizzate ed autorizzate	n. liquidazioni da predisporre / n. liquidazioni predisposte	60,00%	31/12/14	0,26			R. Gazzillo; A. Cavaliere; G. Cassetta
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosanna VARIO*

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

ISTRUZIONE TURISMO CULTURA SPORT
SPORT

OBIETTIVO OPERATIVO N.15

Descrizione: PROMOZIONE E SOSTEGNO DI INIZIATIVE SPORTIVE E RICREATIVE ORGANIZZATE DA ASSOCIAZIONI SPORTIVE- ORATORI- SCUOLE.

Finalità: PROMUOVERE E SOSTENERE OGNI FORMA DI SPORT IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI TERZI ATTRAVERSO CONTRIBUTI E SERVIZI

Missione/Vision: SOSTENERE FINANZIARIAMENTE LE INIZIATIVE SPORTIVE INCENTIVANDO LA RILEVANTE FUNZIONE SOCIALE PER L' AGGREGAZIONE E IL BENESSERE PSICO-FISCO

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
----------------	-----------	--------

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno...	Ris. conseguito anno 2013	Performance attesa anno ...	Performance attesa anno 2014...	Performance attesa anno
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1					100%	
2					90%	
3					100%	
4					95%	
5					40%	
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
IL DIRIGENTE
SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT
dot.ssa Rosalba NADIA



OBIETTIVO OPERATIVO N.15									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	promozione delle iniziative sportive attraverso il sostegno e la collaborazione in favore di associazioni- scuole-oratori-	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	accoglimento e valutazione delle istanze pervenute	N. RICHIESTE FORMULATE/N. RICHIESTE ACCOLTE	100,00%	31/12/14	0,26			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	2	predisposizione atti necessari alla concessione si sostegno economico	N. RICHIESTE CIG NECESSARI/ N.EFFETTUATE RICHIESTE DURC NECESSARIE/ N. EFFETTUATE N. RICHIESTE PATROCINI NECESSARI /N.CONCESSI	90,00%	31/12/14	0,26			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	3	predisposizione di determinazione impegno di spesa e pubblicazione atti su albo pretorio	n. DETERMINE DA PREDISPORRE / N. PROVVEDIMENTI PREDISPOSTI	100,00%	31/12/14	0,26			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	4	registrazione elettronica fatture	N. FATTURE PERVENUTE/ N. FATTURE REGistrate	95,00%	31/12/14	0,26			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
	5	predisposizione e trasmissione atti di liquidazioni relative alle iniziative organizzate ed autorizzate (obiettivo previsto n. liquidazioni)	N. ATTI DA LIQUIDARE/N. ATTI PREDISPOSTI PER LA LIQUIDAZIONE	40,00%	31/12/14	0,26			Gazzilo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassetta Grazia ;
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CANTIERI E COSTRUZIONI
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA P.I. SPORT

BIBLIOTECA

OBIETTIVO N. 16

PROMOZIONE CULTURALE E DIFFUSIONE DELLA LETTURA

Finalità: ORGANIZZARE, ACCOGLIERE, SUPPORTARE E PROMUOVERE INIZIATIVE ED EVENTI CULTURALI ALL'INTERO DELLA STRUTTURA BIBLIOTECARIA

Missione/Visione: RENDERE LA BIBLIOTECA UN LUOGO D'INCONTRO COSTRUTTIVO, DI INTERSCAMBIO DI IDEE, DI AMPLIAMENTO DELLA CONOSCENZA E SVAGO E DI ACCRESCIMENTO CULTURALE E SOCIALE

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
ATTIVITÀ PROMOZIONE CULTURALE				100,00%	100,00%	100,00%
ACCOGLIENZA SCOLARESCHI E VISITATORI				100%	100%	100%
CONTATTI E COORDINAMENTO CON ALTRI SERVIZI E BIBLIOTECHE				100,00%	100,00%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 Il Dirigente del Settore
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 16									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	PROMOZIONE CULTURALE E DIFFUSIONE DELLA LETTURA	ALTA						
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/14	1,3	Personale assegnatario
SEZIONE B	1	attività promozione culturale	Numero di iniziative culturali in biblioteca proposte / numero iniziative realizzate	100,00%	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	2	accoglienza scolaresche e visitatori	on/off	on	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	3	contatti e coordinamento con altri servizi e biblioteche	numero richieste formulate / numero di richieste espletate	on	31/12/14	0,44			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CUIRUPA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA, P.I. SPORT

BIBLIOTECA

OBIETTIVO N. 17

REFERENCE

Finalità: INTERFACCIARSI CON L'UTENZA, GARANTIRE LA FRUIBILITÀ DEL PATRIMONIO LIBRARIO ATTRAVERSO CANALI INFORMATIVI, SUPPORTI INFORMATICI E CATALOGHI.

Missione/Visione: GARANTIRE CANALI D'INFORMAZIONE LIBRARIA, INTERNET, MULTIMEDIALE, PERIODICA, STORICA,, FORNENDO OPPORTUNITÀ DIVERSIFICATE DI AMPLIAMENTO DELLA CONOSCENZA E DELLO SVAGO.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
attività di accoglienza utenza				100,00%	100,00%	100,00%
supporto nell'uso dei cataloghi e dei mezzi informatici				100%	100%	100%
Raccolta richiesta e distribuzione volumi, documenti, materiale multimediale, riviste, ecc.				100,00%	100,00%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 17									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	REFERENCE	ALTA						
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/14	1,3	Personale assegnatario
	1	attività di accoglienza utenza	numero visitatori ospitati / numero utenti accolti	100,00%	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	2	supporto nell'uso dei cataloghi e dei mezzi informatici	Numero richieste raccolte attraverso i moduli / numero attività di supporto espletate	100%%	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	3	Raccolta richiesta e distribuzione volumi, documenti, materiale multimediale, riviste, ecc.	Numero richieste raccolte / numero richieste evase	100%%	31/12/14	0,44			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA, P.I. SPORT
BIBLIOTECA

OBIETTIVO N. 18

PRESTITI

Finalità: PROMOZIONE DELLA CONOSCENZA ATTRAVERSO LO STRUMENTO DEL PRESTITO LIBRARIO E DEL PRESTITO INTEBIBLIOTECARIO

Missione/Visione: SUPPORTARE LA CONSULTAZIONE DI LIBRI, MATERIALE ENCICLOPEDICO, PERIODICO E MULTIMEDIALE, CONCEDENDOLO AL PRESTITO AL PRESTITO ORDINARIO E CONSENTIRE L'ACCESSO A QUELLO DI ALTRE BIBLIOTECHE.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
prestito ordinario				100,00%	100,00%	100,00%
ricerche in cataloghi ed indici, catalogo Bat ed OPAC SBN				100%	100%	100%
prestito interbibliotecario				100,00%	100,00%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

IL DIRIGENTE
 Il Dirigente del Settore
 SETTORE CULTURA E PROMOZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa *Rosalba* VARIO

OBIETTIVO OPERATIVO N. 18									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	PRESTITI	ALTA						
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/14	1,3	Personale assegnatario
	1	prestito ordinario	Numero prestiti richiesti / numero prestiti effettuati	100,00%	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	2	ricerche in cataloghi ed indici, catalogo Bat ed OPAC SBN	Numero attività di ricerca richieste / numero di richieste soddisfatte	100%%	31/12/14	0,43			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	3	prestito interbibliotecario	Numero prestiti interbibliotecari richiesti / numero di prestiti interbibliotecari evasi	100%%	31/12/14	0,44			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA, P.I. SPORT

BIBLIOTECA

OBIETTIVO I 19

CATALOGAZIONE INFORMATICA

Finalità: FRUIBILITA' DELL'INTERO PATRIMONIO LIBRARIO, ANCHE DI PIÙ RECENTE ACQUISIZIONE

Missione: inserire i nuovi volumi acquisiti, il materiale multimediale, quello antico e quello storico, inserendolo nel catalogo informatico ed online al fine di garantire la completa fruibilità del patrimonio posseduto.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni				
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario						

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
INSERIMENTO DATI				100,00%	100,00%	100,00%
REGISTRAZIONE INVENTARIALE				100%	100%	100%
COLLOCAZIONE E SEGNATURA				100,00%	100,00%	100,00%
INSERIMENTO CATALOGO ONLINE				100%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore TE
 SETTORE CULTURA ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
Rosalba VARIG

OBIETTIVO OPERATIVO N.19									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	CATALOGAZIONE INFORMATICA	ALTA						
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/14	1,3	Personale assegnatario
	1	Inserimento dati	Numero libri acquisiti/ numero libri inseriti nel catalogo informatico	100,00%	31/12/14	0,33			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	2	registrazione inventariale	Numero libri acquisiti/ numero libri inseriti registrati nel registro cronologico d'entrata	100,00%	31/12/14	0,32			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	3	collocazione e segnatura	numero libri ingressati / numero volumi sistemati fisicamente sugli scaffali	100,00%	31/12/14	0,32			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
	4	Inserimento catalogo online	Numero volumi acquisiti e registrati / numero notizie pubblicate nel sito online	100,00%	31/12/14	0,33			Aloisio G. (D6), Spagano G. (D6), Dedonato (C), Tandoi S. (C), Denigris G. (B4), Gentile A. (B2), Pilato P. (C - fino a 1 luglio 2014)
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

IL DIRIGENTE
 SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
 TURISMO E SPORT
 dott.ssa Rosalba VARIO