



*Il Sindaco*

**DECRETO SINDACALE n. 772 del 30/08/2017**

Il Sindaco

**Oggetto: Attribuzione e definizione incarichi dirigenziali ai dirigenti a tempo indeterminato. Attribuzione dell'incarico di responsabilità della gestione del Corpo di P.M. al Vice Comandante di Polizia Municipale.**

Richiamati i propri Decreti Sindacali n. 720 del 08.01.2016, n. 722 del 26.02.2016, n. 725 del 29.04.2016, n. 751 del 30.06.2016 e n. 758 del 30.09.2016, n. 760 del 30/11/2016, n. 764 del 01/02/2017 e n. 765 del 14/02/2017, con cui si assegnavano gli incarichi dirigenziali relativi alle strutture apicali dell'assetto organizzativo, con decorrenza rispettivamente fino al 28.02.2016, al 30.04.2016, al 30.06.2016, al 30.09.2016, al 30.11.2016, al 31.01.2017, al 14/02/2017 e da ultimo, fino alla data del 31.08.2017;

Rilevato che anche nella seconda fase di ricollocamento del personale provinciale soprannumerario, dal Portale "Mobilità.gov" del Dipartimento della Funzione Pubblica, terminata il 13.12.2016, non risulta personale dirigenziale soprannumerario nell'ambito della Provincia di Barletta - Andria - Trani, con le competenze richieste per garantire la copertura dei posti dirigenziali vacanti;

Preso atto che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 0067545 P-4.17.1.7.4 del 19.12.2016 (DFP 0066110 P-4.17.1.7.4 del 13/12/2016) ha stabilito il ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale, per alcune Regioni, tra cui la Puglia;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 09.04.2016, avente ad oggetto "*Programmazione Triennale del fabbisogno 2016/2018 - Definizione Piano Annuale delle Assunzioni 2016. Provvedimenti*";

Richiamate, in generale, le norme riguardanti gli incarichi dirigenziali della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) e stabilito che, ai sensi dell'art. 1:

- comma 221: "*Le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito senza alcun vincolo di esclusività anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*";



*Il Sindaco*

Considerato che la normativa in esame impone di rivedere la struttura organizzativa interna, e che è in fase di ultimazione il processo di revisione dell'intero assetto organizzativo, oltre ad essere in atto il percorso di adozione dei decreti legislativi attuativi della Legge n. 124/2015, a completamento dell'intera riforma riguardante la Pubblica Amministrazione, sottoposta, peraltro, al vaglio di legittimità costituzionale della Consulta che, con particolare riferimento alla dirigenza pubblica, con sentenza n. 251 del 9/11/- 25/11/2016, ha sancito la illegittimità di alcuni articoli della Legge 7 agosto 2015, n. 124 (cd. Legge Madia), così come individuati nei punti 1, 2, 3 e 4 del dispositivo della predetta sentenza;

**Dato atto che:**

- l'Amministrazione ha proceduto con D.D. n.1938 del 01.09.2016 e per tutte le ragioni ivi riportate all'assunzione a tempo determinato per anni uno con decorrenza 01.09.2016 e sino al 31.08.2017 del sig. PISCITELLI ing. Felice, quale vincitore, come da determinazione dirigenziale n.1861/2016, della selezione pubblica riservata ad idonei in graduatorie di concorso a tempo indeterminato per Dirigenti di area tecnica, per la direzione del Settore Sportello Unico Edilizia e del Settore Ufficio di Piano e Pianificazione Strategica;
- giusto atto monocratico n. 756 del 01.09.2016 si è proceduto all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato e per anni uno decorrenza dal 01.09.2016 e sino al 31.08.2017, al sig. MAZZOTTA dott. Diego per la direzione del Settore Risorse Finanziarie e al sig. PISCITELLI ing. Felice per la direzione del Settore Sportello Unico Edilizia e del Settore Ufficio di Piano e Pianificazione Strategica, con contestuale revoca dell'incarico già attribuito con proprio Decreto n. 751 del 30.06.2016, al Segretario Generale, dott. Giuseppe Borgia, per la direzione del Settore Sportello Unico Edilizia e del Settore Ufficio di Piano e Pianificazione Strategica;

**Preso atto che:**

con determinazione dirigenziale n. 772 del 31/03/2017 il dott. Diego Mazzotta rassegnava le proprie dimissioni volontarie a far data dal 01/05/2017;

**Dato atto che:**

con decreto sindacale n. 766 del 02/05/2017 si conferiva l'incarico dirigenziale per la direzione del Settore n. VI alla dott.ssa Valentina Guglielmo dal 01/05/2017 sino al 31/12/2017;

**Preso atto che**

- con deliberazione di G. C. n. 18 del 31/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente e della rideterminazione della dotazione organica Dirigenziale con



*Il Sindaco*

decorrenza dal 15/02/2017, modificando la delibera di Giunta Comunale n. 314/2012;

- detta deliberazione individua complessivi n. 8 Settori così come di seguito riportati:

**SETTORE Posti dirigenziali – Responsabili Settore**

1	Intervento Edilizio Commerciale – Sviluppo Economico – Sue – Suap – Agricoltura
2	Piano e Pianificazione Strategica – Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche - Mobilità
3	Lavori Pubblici – Manutenzioni – Ambiente
4	Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione
5	Sviluppo – Interesse culturale – Sportivo – Promozione Turistica – Marketing Territoriale Economico e Marketing Territoriale
6	Programmazione Economico Finanziario – Tributi – Politiche Comunitarie – Partecipazioni Societarie – Risorse Umane
7	Gabinetto del Sindaco – Area Comunicazione- Interventi di supporto istituzionale – Appalti e Contratti – Casa – Espropri – Servizi Demografici – Innovazione Tecnologica
8	Vigilanza e Protezione Civile Osservatorio Sicurezza

- detta delibera fissa la decorrenza del nuovo modello organizzativo a far data dal 15.02.2017;

**Ritenuto** di dover provvedere all'attribuzione degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 267/2000, tenuto conto del nuovo assetto organizzativo in vigore dal 15.02.2017, anche tenuto conto della esigenza della continuità dell'azione amministrativa da parte dei dirigenti temporaneamente già incaricati della gestione dei vari Settori/Servizi comunali, con decreto n. 765 del 14.2.2017;

**Ritenuto**, pertanto, in tale contesto e per le ragioni suesposte, di dover ulteriormente, in via temporanea, assegnare gli incarichi dirigenziali sino al 31/12/2017, in concomitanza con lo scadere del contratto a tempo determinato con il sopracitato dirigente dott.ssa Valentina Guglielmo;

**Dato altresì, atto** che con precedente Decreto sindacale n. 765/2017 veniva conferita, sino al 31/08/2017, la responsabilità della gestione del Corpo di P.M. del Comune di Andria, al Vice-Comandante, Ten. Col. dott. Riccardo Zingaro – Cat. D.3, in quanto in possesso della necessaria specifica professionalità, stante l'autonomia del Corpo di Polizia Municipale dalle altre strutture burocratiche dell'Ente, per la peculiarità delle funzioni del personale che vi appartiene, tale da non consentire l'attribuzione di siffatto incarico ad



*Il Sindaco*

altro dirigente amministrativo e da legittimare l'attribuzione dell'incarico di responsabilità esclusivamente al personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto stabilito dal Consiglio di Stato – Sez. V – con sentenza n. 2607 del 14-05-2013 e ribadito da ultimo dal Consiglio di Stato – Sez. V - con la sentenza del 16 gennaio 2015 n. 75;

**Ritenuto**, per le ragioni su esposte, di dover confermare, l'attribuzione dell'incarico di responsabilità della gestione del Corpo di P.M. al Vice-Comandante, Ten. Col. dott. Riccardo Zingaro, Cat. D.3 sino al **31/12/2017**;

Precisato nello specifico, che per l'Ing. Santola Quacquarelli resta, altresì, prorogato sino al **31/12/2017** l'incarico di Responsabile dei provvedimenti in materia di tutela paesaggistica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, L. R. n. 20/2009, come attribuito con disposizione prot. n.16151 del 26/02/2014;

**Considerato** che il nuovo modello Organizzativo istituisce il Servizio Autonomo Avvocatura , che stante la peculiarità di detta struttura deve essere necessariamente attribuito ad un professionista legale e dunque all'avv. Giuseppe De Candia quale unico professionista legale attualmente in servizio presso l'Ente, attualmente preposto al servizio Avvocatura, il quale opererà in stretta connessione con il vertice decisionale dell'Ente.

**Considerato**, altresì, che con detto modello Organizzativo, al fine di assicurare l'effettiva unitarietà di direzione complessiva dell'Ente e di garantire il buon andamento della attività amministrativa, viene costituito un "Ufficio di Segreteria Generale" che fornisca un adeguato supporto giuridico e amministrativo al Segretario Generale e che nel contempo l'Ufficio Staff del Sindaco, pur rimanendo alla diretta dipendenza del Sindaco, viene incardinato sotto la direzione del Segretario Generale, onde creare un collegamento con gli Organi Politici, ed in particolare, con il Vertice;

**Considerati** i requisiti di legge e regolamentari per la copertura di posti dirigenziali nel Comune di Andria;

Visti:

- gli artt. 50, comma 10 e 107 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- la Legge n. 208/2015, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2016)*";

Visto l'art. 43 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;



Il Sindaco

Tanto premesso ed esposto,

**DISPONE**

- 1) di conferire, per le ragioni e motivazioni tutte in premessa esplicitate e che qui si intendono integralmente richiamate, sino al 31/12/2017, vista la delibera di G.C. n. 18/2017 sopra richiamata, gli incarichi dirigenziali attribuendoli come di seguito elencati:

SETTORE	Posti dirigenziali – Responsabili Settore	Incaricato
1	Intervento Edilizio Commerciale – Sviluppo Economico – Sue – Suap – Agricoltura	Ing. Felice PISCITELLI Dirigente a tempo determinato
2	Piano e Pianificazione Strategica – Patrimonio – Reti e Infrastrutture Pubbliche - Mobilità	Ing. Felice PISCITELLI Dirigente a tempo determinato ( <i>ad interim</i> )
3	Lavori Pubblici – Manutenzioni - Ambiente	Ing. Santola QUACQUARELLI Dirigente a tempo indeterminato
4	Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione	Dott.ssa Ottavia MATERA Dirigente a tempo indeterminato
5	Sviluppo – Interesse culturale – Sportivo – Promozione Turistica – Marketing Territoriale Economico e Marketing Territoriale	Dott.ssa Rosalba VARIO Dirigente a tempo indeterminato
6	Programmazione Economico Finanziario – Tributi – Politiche Comunitarie – Partecipazioni Societarie – Risorse Umane	Dott. ssa Valentina Guglielmo Dirigente a tempo determinato ( <i>ad interim</i> )
7	Gabinetto del Sindaco – Area Comunicazione- Interventi di supporto istituzionale – Appalti e Contratti – Casa – Espropri – Servizi Demografici – Innovazione Tecnologica	Dott.ssa Laura LIDDO Dirigente a tempo indeterminato
8	Vigilanza e Protezione Civile Osservatorio Sicurezza	Dott. Riccardo ZINGARO Vice Comandante di P.M.

- 2) di stabilire che il Servizio Autonomo Avvocatura, stante la peculiarità di detta struttura deve essere necessariamente attribuito ad un professionista legale e



*Il Sindaco*

dunque all'avv. Giuseppe De Candia quale unico professionista legale attualmente in servizio presso l'Ente, attualmente preposto al servizio Avvocatura, il quale opererà in stretta connessione con il vertice decisionale dell'Ente;

- 3) di prorogare sino al **31/12/2017** all'Ing. Santola Quacquarelli l'incarico di Responsabile dei provvedimenti in materia di tutela paesaggistica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, L. R. n. 20/2009, come attribuito con disposizione prot. n.16151 del 26/02/2014;
- 4) di costituire, al fine di assicurare l'effettiva unitarietà di direzione complessiva dell'Ente e di garantire il buon andamento della attività amministrativa, un "Ufficio di Segreteria Generale" che fornisca un adeguato supporto giuridico e amministrativo al Segretario Generale e di stabilire che, nel contempo, l'Ufficio Staff del Sindaco, pur rimanendo alla diretta dipendenza del Sindaco, viene incardinato sotto la direzione del Segretario Generale, onde creare un collegamento con gli Organi Politici, ed in particolare, con il Vertice;
- 5) di confermare per tutti gli incaricati il trattamento economico in godimento come dai surrichiamati Decreti.

Il Dirigente del Settore n. 6 (Risorse Umane) è incaricato di dare attuazione al presente provvedimento.

Si notifichi a quanti spetta.

Andria, li 30/08/2017

Il Sindaco  
avv. Nicola GIORGINO