



A. M. n. 643

Il Sindaco

Oggetto: Modello Organizzativo approvato con Delib. Di G.C. n. 314 del 16.11.2012.

Attribuzione e/o conferma degli incarichi dirigenziali in relazione al nuovo assetto organizzativo.

Premesso che:

- questa Amministrazione, con Delib. di G.C. n. 314 del 16.11.2012 ha approvato il modello organizzativo definitivo dell'Ente, per tutte le ragioni ivi richiamate, con rimodulazione della macrostruttura dell'Ente;
- per dare effettiva e definitiva implementazione al detto modello organizzativo, lo scrivente con proprio atto n. 622 del 05.12.2012 definiva ovvero confermava l'attribuzione degli incarichi dirigenziali ai dirigenti a tempo indeterminato o determinato per la responsabilità della gestione dei vari settori come da seguente prospetto, fissandone la scadenza al 31.12.2013:

	Incaricato	Posti dirigenziali – Responsabili Settore
1	LIDDO dott.sa Laura Dirigente	Affari Generali e Istituzionali Appalti Contratti Espropriazioni Ufficio Casa
2	APICELLA ing. Tommaso Dirigente tempo determinato	Lavori Pubblici Manutenzioni Patrimonio
3	QUACQUARELLI ing. Santola Dirigente	Ambiente e Mobilità
4	VARIO dott.sa Rosalba Psicologo Dirigente	Osservatorio Sicurezza
5	MATERA dott.sa Ottavia Dirigente	Sviluppo Economico e Marketing Territoriali
6	SGARRA dott.ssa Marilena Dirigente	Cultura Istruzione Turismo e Sport
7	CIALDELLA dott.ssa Grazia Dirigente tempo determinato sino a conclusione mandato sindacale	Risorse Finanziarie

- con detto atto si confermavano per i sottoelencati Funzionari comunali, per le tutte ragioni già richiamate nel proprio atto n. 613/2012, gli incarichi e funzioni dirigenziali a fianco di ognuno indicati, in via temporanea e nelle more della definitiva individuazione attraverso le previste procedure di evidenza pubblica di soggetti idonei alla titolarità degli incarichi medesimi:

	Incaricato	Posti dirigenziali – Responsabili Settore
1	RUTIGLIANO dott. Vincenzo Responsabile Servizio Cat. D3	Gabinetto del Sindaco Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta e Area Comunicazione
2	BAFUNNO dott. Sabino Responsabile Servizio Cat. D3	Personale e Organizzazione
3	DI CHIO dott.ssa Riccardina Istruttore Direttivo Informatico- Cat. D1	Innovazione Tecnologica Anagrafe e Servizi Demografici
4	D'AMBROSIO dott.ssa Riccarda Responsabile Servizio - Cat. D3	Socio Sanitario e Servizi alla Persona



CITTÀ
DI ANDRIA

5	ZINGARO dott. Riccardo Vice Comandante P.M. - Cat. D3	Vigilanza e Protezione Civile
6	Ing. Paolo BAVARO Responsabile Servizio Tecnico - Cat. D3	Ufficio di Piano - Pianificazione Strategica

- con proprio Atto n. 623 A.M. del 05.12.2012 lo scrivente attribuiva, all'ing. Felice PISCITELLI nato a Giovinazzo il 24.11.1964, dirigente a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000 l'incarico dirigenziale di Responsabile del **Settore Sportello Unico Edilizia**, con decorrenza dal 10.12.2012 e fino al 31.12.2013, mentre con proprio atto n. 635 del 03.05.2013 per tutte le ragioni ivi richiamate, il contratto a tempo determinato, ex art.110 D.Lgs 267/2000, veniva prorogato sino al 31.05.2014.

Dato atto che a seguito del sopravvenuto impedimento e successivo decesso della dott.ssa Marilena Sgarra con proprio atto prot. n. 64425 del 07.08.2013 si provvedeva ad attribuire ad interim la responsabilità della gestione del Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport al Segretario Generale, dott. Vincenzo LULLO.

Ritenuto dover assumere i provvedimenti di competenza per l'attribuzione ai sensi dell'art 50, comma 10 D.Lgs 267/2000 degli incarichi dirigenziali, **sino alla conclusione del proprio mandato sindacale**, stante la imminente scadenza degli incarichi attribuiti ai dirigenti a tempo indeterminato e determinato sino al 31.12.2013, con gli atti di cui innanzi.

Considerato, in merito, che, a seguito dell'entrata a regime dell'art. 19 comma 6 D. Lgs 165/2001, come novellato dall'art. 4-ter, comma 13, legge n. 44 del 2012 e di interpretazioni restrittive di varie Corti dei Conti Regionali circa i limiti numerici degli incarichi dirigenziali a personale estraneo ai ruoli della dirigenza, questo Ente è ora obbligato ad attribuire incarichi dirigenziali a soggetti estranei ai ruoli della dirigenza di ruolo nel limite del 13% delle complessive posizioni dirigenziali, previste nella dotazione organica e dunque per un massimo di n. 2 unità.

Considerato che i contratti di lavoro a tempo determinato già sottoscritti con la dott.ssa Grazia CIALDELLA (sino alla conclusione del mandato sindacale e con l'ing. Felice PISCITELLI (sino al 31.05.2014) non lasciano margini di discrezionalità allo scrivente circa i soggetti esterni cui rinnovare gli incarichi dirigenziali, in scadenza il 31.12.2013.

Puntualizzato che l'affidamento temporaneo di incarichi dirigenziali ad alcuni funzionari sino alla conclusione del corrente anno comunque previsto dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi si è reso atto ineludibile, comunque essendo le interpretazioni restrittive del Conti dei Conti (vedasi parere Sezione Puglia n. 42 del 28.02.2013) sopravvenute nel corso dell'anno 2013, in un contesto organizzativo in cui risultavano già attribuiti tutti gli incarichi di Posizione Organizzativa, restando così pregiudicata la possibilità, per i dirigenti effettivamente incaricabili, di conferire funzioni delegabili, ai sensi dell'art. 17 comma 1 bis D.Lgs 165/2001, strumento ormai inevitabile per garantire adeguata funzionalità in tutti i settori.

Considerato altresì che al Segretario Generale quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile dei Controlli interni, nonché di Presidente dell'OIV non possono essere attribuiti incarichi dirigenziali se non per esigenze di carattere temporaneo per la sostituzione occasionale di dirigenti assenti o impediti.

Ritenuto di dover disporre con separato provvedimento per quanto necessario alla Responsabilità della gestione del Corpo di P.M., stante la peculiarità di detta struttura disciplinata da

specifiche norme di legge regionale e di regolamentazione interna, nonché in relazione alla recente pronuncia in merito da parte del C.d.S. (vedasi Sent. 5^a Sez n. 2607 del 14.05.2013)

Visti gli artt. 50, comma 10, 109 e 110 D.Lgs 267/2000.

Visto l'art. 43 dello Statuto Comunale.

Visto l'art. 25 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi.

Visto il CCNL dirigenza del 23.12.1999.

Tanto premesso,

DISPONE

per le motivazioni tutte di cui innanzi,

1) di conferire, al sottoelencato personale di qualifica dirigenziale, per le ragioni tutte in premessa richiamate sino alla conclusione del proprio mandato Sindacale gli incarichi dirigenziali a fianco di ognuno indicati, per lo svolgimento delle attività e funzioni descritte per i rispettivi Settori da ultimo attraverso la Delib. n. 314 del 16.11.2012 o nelle deliberazioni da questa richiamate:

	Incaricato	Posti dirigenziali – Responsabili Settore
1	LIDDO dott.sa Laura Dirigente	Affari Generali e Istituzionali Appalti Contratti Espropriazioni Ufficio Casa
2	QUACQUARELLI ing. Santola Dirigente	Ambiente e Mobilità
3	MATERA dott.sa Ottavia Dirigente	Sviluppo Economico e Marketing Territoriale
4	CIALDELLA dott.ssa Grazia Dirigente tempo determinato	Risorse Finanziarie
5	VARIO dott.sa Rosalba Psicologo dirigente	Osservatorio Sicurezza
6	PISCITELLI Ing. Felice Dirigente tempo determinato	Sportello Unico Edilizia

2) di attribuire ai medesimi dirigenti di cui al punto 1 gli incarichi e funzioni dirigenziali a fianco di ognuno indicati, in via temporanea nelle more della definitiva attribuzione di tutti gli incarichi dirigenziali, attraverso le previste procedure di evidenza pubblica, necessarie per l'individuazione di soggetti idonei alla titolarità dei predetti incarichi:

	Dirigente incaricato	Posti dirigenziali – Responsabili Settore
1	Liddo dott.ssa Laura	Gabinetto del Sindaco Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta e Area Comunicazione
2	CIALDELLA dott.ssa Grazia	Personale e Organizzazione
3	Liddo dott.ssa Laura	Innovazione Tecnologica Anagrafe e Servizi Demografici
4	Matera avv. Ottavia	Socio Sanitario e Servizi alla Persona
5	Vario dott.ssa Rosalba	Cultura Istruzione Turismo e Sport



CITTÀ
DI ANDRIA

6	Piscitelli ing. Felice	Ufficio di Piano - Pianificazione Strategica
7	Quacquarelli ing. Santola	Lavori Pubblici Manutenzioni Patrimonio

3) di puntualizzare che gli attuali Responsabili dei Settori/Servizi dovranno assicurare tutti gli adempimenti necessari per garantire il passaggio delle consegne ai nuovi responsabili in relazione ai procedimenti oggetto di nuova responsabilità gestionale;

4) di confermare per tutti gli incaricati, ferma l'applicazione delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali collettive, il trattamento economico definito per le singole posizioni dirigenziali in base al Contratto Integrativo Decentrato in vigore per l'anno 2013, sino alla data di nuova pesatura delle singole posizioni dirigenziali, come configurate nel nuovo modello organizzativo;

5) di precisare che ai sensi dell'art. 61 comma 4 del vigente Reg. Organizzazione Uffici e Servizi (Delib G. C. n. 71/2002), gli incaricati di cui ai punti 1 e 2, salvo motivate e peculiari ragioni da segnalare tempestivamente, in caso di temporanea assenza impartiranno opportune disposizioni per assicurare, per non oltre 30 giorni, la responsabilità gestionale dei rispettivi settori da parte dei funzionari incaricati di P.O. ovvero di più alto grado presente nella struttura

6) di invitare i dirigenti ad avvalersi, nei settori di cui al punto 2) affidati in reggenza ad interim della facoltà di delega a tempo determinato delle competenze di cui all'art. 17 comma 1 bis D.Lgs 165/2001 e nei limiti delle funzioni ivi indicate, a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati, anche mediante ricorso allo strumento dell'incarico di Posizione Organizzativa di alta professionalità. Tanto al fine di assicurare la piena continuità dell'azione amministrativa, con necessaria efficacia ed efficienza.

7) di riservarsi di adottare separato provvedimento per quanto necessario alla Responsabilità della gestione del Corpo di P.M., stante la peculiarità di detta struttura disciplinata da specifiche norme di legge regionale e di regolamentazione interna, nonché in relazione alla recente pronuncia in merito da parte del C.d.S. (vedasi Sent. 5^a Sez n. 2607 del 14.05.2013).

Si notifichi a quanti spetta.

Andria, li 31 DIC 2013

Il Sindaco
avv. Nicola Giorgino





Il Sindaco

ATTO MONOCRATICO

N. 650 del 28 MAG. 2014

Oggetto:	Proroga del contratto a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000 con l'ing. Felice PISCITELLI
----------	---

IL SINDACO

Premesso che:

- in applicazione dell'art. 44, comma 3, del vigente Reg. di accesso agli impieghi, in esecuzione della Delib di G. C. n. 3 del 12.01.2012, con proprio Atto n. 623 A.M. del 05.12.2012 lo scrivente individuava l'ing. Felice PISCITELLI nato a Giovinazzo il 24.11.1964, già Funzionario Tecnico presso il Comune di Binetto, per la sottoscrizione di un contratto a tempo determinato con decorrenza dal 10.12.2012 e fino al 31.12.2013, per la copertura di un posto dirigenziale di area tecnica, ai sensi del comma 1 dell'art. 110 D. lgs 267/2000, dell'art. 43 dello Statuto Comunale e dell'art. 20 del vigente Reg. organizz., con contestale attribuzione dell'incarico dirigenziale di Responsabile del Settore Sportello Unico Edilizia;
- con proprio atto n. 635 del 03.05.2013 e per le ragioni tutte ivi richiamate si disponeva la proroga di detto contratto a tempo determinato sino al 31.05.2014;
- con proprio atto n. 643 del 31.12.2013, in concomitanza con la scadenza degli incarichi di responsabilità dirigenziale per tutti i Settori previsti dal modello organizzativo dell'ente, si disponeva, tra gli altri, per l'ing. Felice PISCITELLI il rinnovo, sino alla conclusione del proprio mandato sindacale, dell'incarico dirigenziale di Responsabile del Settore Sportello Unico Edilizia, nonché, ad interim, sino nelle more della individuazione, previa selezione, di soggetti idonei, l'incarico di Responsabile del Settore Ufficio di Piano – Pianificazione Strategica.

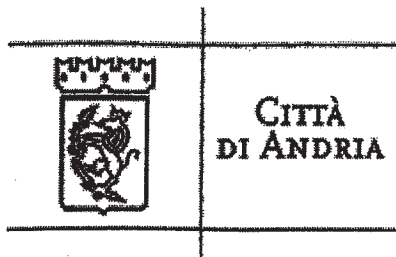
Considerato che detto ultimo provvedimento comporta di fatto ulteriore proroga del rapporto di lavoro a termine tra questo Comune e l'ing PISCITELLI, formalmente in corso sino al 31.05.2014, in forza del citato proprio atto n. 635/2013.

Ritenuto dover formalizzare la proroga del contratto di lavoro a termine, la cui scadenza risulta fissata, ex proprio atto n. 635/2013, al 31.05.2014.

Visto che ai sensi del citato art. 44 del vigente Reg. di accesso agli impieghi, è in facoltà del Sindaco attribuire l'incarico di che trattasi per una durata di anni due, prorogabile, fermo il limite del mandato sindacale.

Ritenute sussistenti le condizioni organizzative e normative per procedere alla proroga dell'attuale incarico dirigenziale all'ing. Felice PISCITELLI sino al 31.05.2014, permanendo le ragioni che indussero lo scrivente alla individuazione dell'ing. PISCITELLI quale dirigente di area tecnica, come evidenziate nel proprio atto n. 623 A.M. Del 05.12.2012.

Visto l'art. 110 D. Lgs 267/2000



Il Sindaco

Visto l'art. 43 dello Statuto Comunale.

Visti gli artt. 20 e 25 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi.

Visto il CCNL dirigenza del 23.12.1999 e successivi.

Tanto premesso,

DISPONE

per tutte le ragioni richiamate nella parte motiva del presente atto:

- 1) di prorogare sino alla conclusione del proprio mandato sindacale il contratto di lavoro a tempo determinato ing. Felice PISCITELLI, stipulato ex art. 110 D.Lgs 267/2000 e art. 44 Reg. accesso agli impieghi, inizialmente conferito con proprio Atto n. 623 A.M. Del 05.12.2012;
- 2) di precisare che il rapporto a termine resta in ogni caso condizionato alla titolarità del mandato sindacale in capo allo scrivente;
- 3) di confermare per l'ing PISCITELLI, per le funzioni dirigenziali da assolvere in seno all'Ente quanto disposto con proprio atto n. 643 del 31.12.2013;
- 4) di affidare al Segretario Generale ed al Settore Personale e Organizzazione quanto necessario per la formalizzazione contrattuale della proroga.

Si notifici il presente provvedimento all'interessato, agli Assessori Comunali, al Presidente del Consiglio Comunale al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, al Segretario Generale ed al Responsabile del Settore Personale e Organizzazione, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

Li, 28 MAR. 2014



Il Sindaco

IL SINDACO
Avv. Nicola Giorgino