



SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO N. 23 del 13/4/2015

Pratica S.U.A.P. N. 1 del 17.1.2013 - Pratica S.U.E.: N. 05/2012 -

**OPIFICIO ARTIGIANALE AD USO PRODUTTIVO DESTINATO A
“CONFEZIONAMENTO E COMMERCIO ALL'INGROSSO DI PRODOTTI
ALIMENTARI FRESCHI E CONSERVATI, DEPOSITO, UFFICIO – ABITAZIONE E
PARCHEGGIO.**

RICHIEDENTE:

“FRATELLI BUONOMO S.n.c.”, con sede in Andria alla Via Parigi n. 225/A –
Partita IVA: 03310530724;

UBICAZIONE: Andria – Zona P.I.P. - Comparto Sub D3 – Lotto 10 Tipo 3;
Catasto di Andria foglio 21 p.lle 3096 – 3103 – 3111 – 3127 – 3129 – 3131 –
1253- 1254 – 1255 - 3894 – 3896 – 3898 – 3900 - 3902 – 3908 – 3904 e 3906.

IL DIRIGENTE SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL COMUNE DI ANDRIA

(D.P.R. 160/2010 e successive modifiche ed integrazioni)

VISTA la richiesta di permesso di costruire presentata in data 24 gennaio 2012 – Prot. N.
6427 - allo Sportello Unico Edilizia del Comune di **ANDRIA (BT)** dalla:

“FRATELLI BUONOMO S.n.c.”, con sede in Andria alla Via Parigi n. 225/A
– Partita IVA: 03310530724, in persona del suo legale rappresentante pro-
tempore, signor **BUONOMO MICHELE**, nato ad Andria il 02.01.1948 ed ivi
residente alla Via Parigi N. 225, tendente ad ottenere il rilascio del permesso di costruire
per la realizzazione di un **“OPIFICIO ARTIGIANALE e COMMERCIALE, COMPOSTO DA
PIANO INTERRATO AD USO DEPOSITO, PIANO TERRA DA ADIBIRSI A
CONFEZIONAMENTO E COMMERCIO ALL'INGROSSO DI PRODOTTI ALIMENTARI
FRESCHI E CONFEZIONATI, PIANO RIALZATO DESTINATO AD UFFICI E PRIMO
PIANO DESTINATO ALLA RESIDENZA, NONCHE' AREA SCOPERTA DESTINATA AL
CARICO E SCARICO MERCI E SOSTA AUTOMEZZI**, in agro di Andria alla zona P.I.P. -
Via Valerio Flacco, Comparto Sub D3 – Lotto 10 Tipo 3, su area riportata nel
Catasto Terreni di Andria foglio 21 p.lle 3096 – 3103 – 3111 – 3127 – 3129 –
3131 – 1253- 1254 – 1255 - 3894 – 3896 – 3898 – 3900 - 3902 – 3908 – 3904 e
3906;

VISTA la seguente documentazione allegata all'istanza:

- Atto di convenzione stipulata in data 26.10.2011, registrato a Barletta il 7.11.2011 al N. 792 Serie 1;
- Tavole P 01 (stralci planimetrici – calcolo superfici – scheda di progetto); P 02 (Planimetria di progetto); P 03 (prospetti e sezioni); P 04 (rendering); P 05 (adattabilità legge 13/1989); relazione tecnica illustrativa; parere sanitario; atto d'impegno; asseverazione conformità del progetto agli strumenti urbanistici; dichiarazione produzione rifiuti edili; il tutto a firma dell'Arch. Francesco Brudaglio;

VISTA la nota del Dirigente S.U.E. Del Comune di Andria in data 17.1.2013 – Prot. N. 4347 di trasmissione della pratica al SUAP, per competenza, ai sensi dell D.P.R. n. 160/2010;

VISTA la richiesta di integrazione documentale inviata dal SUAP alla società richiedente in data 3 maggio 2013 – Prot. N. 36819;

VISTE le note della “F.LLI BUONOMO S.n.c.” rispettivamente in data 13.11.2013 – Prot. N. 89576 ed in data 24.1.2014 – Prot. n. 6061, con le quali si provvede alla consegna della seguente documentazione integrativa:

- Domanda di provvedimento unico autorizzativo;
- visura CCIAA;
- dichiarazione sullo smaltimento rifiuti prodotti dall'attività di demolizione e costruzione;
- allegato 02a – relazione previsionale impatto acustico in ambiente esterno (cantiere), a firma Ing. Pasquale Bruno;
- allegato 02b - relazione previsionale impatto acustico in ambiente esterno (attività commerciale), a firma ing. Pasquale Bruno;
- allegato 05a – relazione tecnica legge n. 10/1991 a firma ing. Riccardo Santovito;
- allegato 05b – relazione tecnica impianto prima pioggia a firma Ing. R. Santovito;
- allegato 06 – Relazione tecnica descrittiva;
- allegato 07 – relazione tecnica illustrativa;
- visura catastale delle particelle interessate dall'intervento;
- tavole a firma Arch. Francesco Brudaglio: CC 01a – Grafico per calcolo costo di costruzione; CC 02 – Prospetto dimostrativo della S.U.A. E S.N.R.; P 01 – Stralcio catastale, stralcio PRG e scheda di progetto; P 02a – Planimetria di progetto; P 03a – Prospetti e sezioni; P 05 – Progetto adattabilità legge 13/89; P 06 – Progetto particolare recinzione e verifiche;
- tavole a firma Ing. Pasquale Losito: EI 01a – Impianto prese F.M.; EI 02a – Impianto di illuminazione; EI 03a impianti ausiliari; EI 04 – Illuminazione di emergenza; EI 05 – Quadri elettrici particolari costruttivi; EI 06 Relazione impianto elettrico;
- Tav. I 01 – Impianto raccolta acqua prima pioggia a firma Arch. Francesco Brudaglio;
- dichiarazione adempimenti Dec. Leg.vo n. 81/2008;
- documentazione per Vigili del Fuoco per certificato prevenzione incendi;

VISTI:

- il parere igienico-sanitario favorevole espresso dal Dirigente dell'ASL BAT – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Sanità Pubblica - prot. n. 5131 del 23.1.2012;

- la nota del Dirigente dello Sportello Unico Edilizia del Comune di Andria in data 29 aprile 2014 – Prot. N. 33196 con la quale esprime parere favorevole, limitatamente agli aspetti urbanistico/edilizi, si determina l'ammontare del contributo di costruzione dovuto e si rimettono i seguenti elaborati tecnici-grafici: Allegato 06; Allegato 07; Tav. CC 01a; Tav. P 01; Tav. P02a; Tav. P 03a; Tav. P 05; Tav. P 06; Tav. EI 01a; Tav. EI 02a; Tav. EI 03a; Tav. EI 04; Tav. EI 05; Tav. EI 06; Tav. I 01; Allegato 02a; Allegato 02B; Allegato 05a; Allegato 05b, tutti ritualmente vidimati dal Dirigente Settore Sportello Unico Edilizia

VISTA la nota della “F.LLI BUONOMO S.n.c.” in data 15 dicembre 2014 – Proto. N. 102113, con allegata copia del bonifico relativo alla intera somma dovuta a titolo di contributo di costruzione; modello Istat e Comunicazione Anagrafe Tributaria;

Salvi ed impregiudicati sempre gli eventuali diritti di terzi;

VISTO il D.Lgs. 31/03/1998 n. 112 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 07/09/2010 n. 160;

VISTO il D.P.R. 380/01 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

A U T O R I Z Z A

1)- Il signor **BUONOMO MICHELE**, nato ad Andria il 02.01.1948 ed ivi residente alla Via Parigi n. 225, nella qualità di legale rappresentante della **“FRATELLI BUONOMO S.n.c.”**, con sede in Andria alla Via Parigi n. 225/A – Partita IVA: 03310530724, a realizzare un **“OPIFICIO ARTIGIANALE e COMMERCIALE, COMPOSTO DA PIANO INTERRATO AD USO DEPOSITO, PIANO TERRA DA ADIBIRSI A CONFEZIONAMENTO E COMMERCIO ALL'INGROSSO DI PRODOTTI ALIMENTARI FRESCHI E CONFEZIONATI, PIANO RIALZATO DESTINATO AD UFFICI E PRIMO PIANO DESTINATO ALLA RESIDENZA, NONCHE' AREA SCOPERTA DESTINATA AL CARICO E SCARICO MERCI E SOSTA AUTOMEZZI**, in agro di Andria alla zona P.I.P. - Via Valerio Flacco, Comparto Sub D3 – Lotto 10 Tipo 3, su area riportata nel Catasto Terreni di Andria foglio 21 p.lle 3096 – 3103 – 3111 – 3127 – 3129 – 3131 – 1253- 1254 – 1255 - 3894 – 3896 – 3898 – 3900 - 3902 – 3908 – 3904 e 3906, conformemente al progetto come dettagliatamente esplicitato nelle tavole:Tav. CC 01a; Tav. P 01; Tav. P02a; Tav. P 03a; Tav. P 05; Tav. P 06; Tav. EI 01a; Tav. EI 02a; Tav. EI 03a; Tav. EI 04; Tav. EI 05;Tav. EI 06; Tav. I 01; a firma dell'Arch. Francesco Brudaglio e dell'Ing. Pasquale Losito.

Il tutto nel rispetto delle seguenti condizioni:

Prima dell'inizio dei lavori la ditta istante dovrà provvedere alla presentazione presso il S.U.A.P. della seguente documentazione:

- Certificazione attestata l'avvenuto deposito dei calcoli sismici presso il competente Ufficio del Genio Civile della Provincia BAT;
- Comunicazione del nominativo dell'impresa esecutrice e relata di accettazione da parte della stessa con l'indicazione degli elementi idonei a consentire all'Ufficio la verifica del DURC e dichiarazione relativa all'organico medio e dati fiscali (tra cui P. IVA).

CARATTERISTICHE DEL PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO.

Il presente provvedimento autorizzativo unico è rilasciato a favore della richiedente senza pregiudizio dei diritti dei terzi e non incide sulla titolarità della proprietà o di altri diritti reali relativi all'immobile esistente o realizzando.

Dell'avvenuto rilascio del presente titolo è data notizia al pubblico mediante affissione all'albo pretorio.

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL TITOLARE, DEL COMMITTENTE, DELL'ESECUTORE E DEL DD.LL-

Nell'attuazione dei lavori devono essere osservate le disposizioni di Leggi Nazionali e Regionali, dei regolamenti locali in vigore nonché le seguenti modalità esecutive:

- i lavori siano eseguiti così come previsti per le destinazioni d'uso indicate nel progetto approvato;
- il presente Provvedimento Autorizzativo Unico deve essere depositato nel cantiere di lavoro sino ad avvenuta ultimazione dell'opera e messo a disposizione degli Organi di Controllo;
- nel cantiere di lavoro sia affissa in vista al pubblico una tabella chiaramente leggibile nella quale siano indicati:
 1. il nome e cognome della proprietà/committente;
 2. il nome ed il cognome del/i tecnico/i progettista/i e dei/i direttore/i dei lavori;
 3. la ditta (o le ditte) esecutrice/i dei lavori;
 4. il nome e cognome del Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori;
 5. la data ed il numero del presente PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO;
 6. oggetto dell'intervento.

Ai sensi dell'art. 29 e 64 del T.U.E. D.P.R. 380/01 e ss. mm. ed ii, il committente, il DD.LL, l'esecutore, ognuno per le proprie competenze, sono costituiti i soggetti responsabili.

Nel caso di sostituzione dell'impresa o del D.LL., il titolare del presente Provvedimento Autorizzativo Unico dovrà darne immediata comunicazione al SUAP del Comune, con apposita modulistica, segnalando i nuovi nominativi.

In tutte le opere è tassativamente obbligatoria la continuità della Direzione dei Lavori da parte di un tecnico iscritto al proprio Albo, nei limiti di sua competenza.

TERMINI DI INIZIO E DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI (art. 15 T.U.E. D.P.R. 380/01 e ss. mm. e ii.).

I lavori devono avere inizio entro **un anno dalla data di rilascio del presente titolo abilitativo (PROVVEDIMENTO UNICO)** ed ultimati entro **tre anni dalla data di inizio**, previa comunicazione obbligatoria da inviare al SUAP del Comune di Andria.

Si fa, altresì, presente che sia i termini di inizio lavori che quelli di ultimazione possono essere prorogati con provvedimento motivato qualora la richiesta di proroga sia opportunamente presentata prima della data di scadenza dei relativi termini, e nel caso di proroga del termine di ultimazione lavori l'istanza sarà corredata di documentazione grafica e fotografica attestante lo stato di avanzamento dei lavori sottoscritto dal titolare del provvedimento e dal direttore dei lavori.

Qualora tali termini siano decorsi, il presente provvedimento unico decade di diritto per la parte dell'opera non eseguita.

AVVERTENZE

1. Dovranno trovare applicazione tutte le norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - prevenzione infortuni ed igiene sul posto di lavoro;
2. Ogni eventuale occupazione di vie, aree e spazi pubblici, dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Ufficio Comunale competente con l'obbligo specifico che le aree così occupate siano restituite a lavoro ultimato, od in qualsiasi altro momento su richiesta dell'Autorità Comunale, nello stato in cui vengono consegnate;
3. Che il cantiere di costruzione, sui lati prospicienti le vie pubbliche, aree e spazi pubblici, sia chiuso con staccionata o con altro solido sistema ed opportunamente segnalato a norma del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
4. Le opere in conglomerato cementizio armato normale e precompresso, nonché le strutture metalliche di cui al presente provvedimento autorizzativo unico devono essere denunciate dal costruttore al Settore LL.PP., Ufficio Genio Civile, della Provincia BAT prima del loro inizio nei modi e nei termini previsti dall'art. 65 del T.U.E. D.P.R. 380/01 e ss. mm. ed ii.-
Nel cantiere, dal giorno di inizio a quello di ultimazione dei lavori, devono essere conservati progetto, relativi allegati e relazione illustrativa vistati da detto Ufficio.

PRESCRIZIONI

PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI

- 1)- Effettuare, con apposita modulistica, la comunicazione al SUAP del Comune del tecnico **Direttore dei Lavori** con relata di accettazione da parte dello stesso, del nominativo **dell'impresa** esecutrice con relata di accettazione da parte della stessa (o delle imprese se più di una) e dei dati fiscali, allegandovi:
 - a) gli estremi identificativi della ditta esecutrice dei lavori al fine di consentire all'Ufficio la verifica del DURC (documento Unico di Regolarità Contributiva - D. Lgs. n. 267/2003);
 - b) copia attestato avvenuto deposito rilasciato dal competente Ufficio Tecnico Regionale (Genio Civile) della documentazione relativa al rispetto degli adempimenti previsti dagli artt. 65 - 93 -94 del T.U.E. D.P.R. 380/01 e ss. mm. ed ii.. -
 - 2)- Il Titolare del Provvedimento Autorizzativo Unico, il Progettista, il Direttore dei Lavori e l'Impresa Esecutrice sono responsabili dell'inosservanza delle norme di Legge e di regolamenti generali, nonché delle modalità di esecuzione di cui al presente Provvedimento Autorizzativo Unico.
 - 3)- Dovranno essere applicate tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 08 Aprile 2008 n.81 e successive modifiche ed integrazioni.
 - 4)- Il Titolare del Provvedimento Autorizzativo Unico o il D.L. sono obbligati, nel rispetto dell'art.90, comma 9, lett. c, del succitato D. Lgs. n°81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, a consegnare al Comune prima dell'inizio dei lavori:
 - 1) nominativo dell'Impresa edile;
 - 2) dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica;
 - 3) copia notifica preliminare di cui all'art. 99 del medesimo decreto.
- In caso di irregolarità del certificato di regolarità contributiva - D.U.R.C. e di assenza della copia della notifica preliminare, ove prevista, ai sensi del comma 10 art. 90 del D. Lgs. 81/2008, E' **SOSPESA L'EFFICACIA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO**;

- 5)- Il luogo destinato alla costruzione di cui trattasi deve essere chiuso con recinzione lungo i lati prospicienti le vie, le aree o spazi pubblici;
- 6)- Il cantiere di lavoro dovrà essere recintato nei modi di legge, segnalato con appositi cartelli, per evitare l'intrusione di persone estranee, sia durante l'esecuzione dei lavori, che al di fuori del normale orario: le recinzioni che si affacciano su strade ed aree pubbliche, dovranno avere le segnalazioni luminose previste dalle norme vigenti;
- 7)- E' vietato, in ogni caso, ingombrare vie e spazi pubblici adiacenti il cantiere e devono essere adottate tutte le misure atte a non creare intralcio, né pericolo alcuno;
- 8)- Eventuali occupazioni di spazi ed aree pubbliche per deposito materiali, recinzioni, posa mezzi di lavorazione, ecc., dovranno essere preventivamente richieste ed autorizzate, previo pagamento delle relative tasse di occupazione. Le aree e spazi così occupati debbono essere restituiti nel primitivo stato, a lavoro ultimato oppure prima se richiesto dall'Amministrazione Comunale;
- 9)- Il materiale riveniente da scavi e da sfridi di lavorazione dovrà essere smaltito in discariche autorizzate;
- 10)- Gli eventuali scavi o manomissioni di aree e spazi pubblici dovranno essere preventivamente autorizzati dagli Enti competenti;
- 11)- Gli eventuali interventi che, in ambito comunale, anche in misura minimale interessino il patrimonio verde pubblico esistente o da realizzare, devono ottenere parere preventivo e vincolante, dal punto di vista agronomico, da parte del Servizio Ambiente e verde pubblico, come previsto dall'art. 2,2 del Regolamento comunale del verde pubblico e privato, approvato con D.C.C. N°50 del 21/07/2003;
- 12)- Dovranno essere osservate le norme e disposizioni di cui alla Legge 5 novembre 1971, n°1086, per le opere in conglomerato cementizio normale e precompresso ed a struttura metallica, nonché le prescrizioni costruttive di cui alla Legge 2 febbraio 1974, n°64 e all'art.27 della Legge Regionale n°13 del 2001 (già art. 62 L.R. n°27/85), con le successive modifiche ed integrazioni;
- 13)- La sostituzione dell'Impresa o della Direzione dei Lavori deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio, indicando i nuovi nominativi, con le relative firme per accettazione, fermo restando quanto previsto al precedente punto individuato con la lettera (c);
- 14)- Il rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico non vincola l'Amministrazione Comunale in ordine a lavori che il Comune stesso intendesse eseguire per migliorare i propri servizi (viabilità, illuminazione, fognature, impianto idrico, ecc) in conseguenza dei quali non potranno essere pretesi compensi o indennità salvo quanto previsto da Leggi e Regolamenti.

Devono essere rispettate le Leggi 13/89, 10/91 ed 81/2008 e s.m.i. ed i relativi regolamenti di attuazione, così come integrate dal D.P.R. 380/01, con le successive modifiche ed integrazioni, nonché la normativa in materia di installazione di impianti di cui al D.M. 37/2008.

IL DIRETTORE DEI LAVORI E' TENUTO A COMUNICARE, PER ISCRITTO, ENTRO 5 GIORNI, L'AVVENUTO INIZIO DEI LAVORI.

SI RACCOMANDA CHE DOVRA' ESSERE COLLOCATA ALL'ESTERNO DEL CANTIERE, BEN VISIBILE AL PUBBLICO, PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI, UNA TABELLA CON LE SEGUENTI INDICAZIONI: DITTA PROPRIETARIA - PROGETTISTA - DIRETTORE DEI LAVORI - IMPRESA - ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO.

Dovranno essere rispettate tutte le seguenti prescrizioni:

- a)- osservare il divieto di scarico delle sostanze di cui al punto 2.1 dell'allegato 5 alla parte III del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.;
- b)- rispettare le distanze minime previste dalle normative vigenti relativamente agli scarichi da pozzi di emungimento per acqua potabile nonché da pozzi destinati ad uso irriguo;
- c)- sono fatte salve le autorizzazioni, prescrizioni e la vigilanza di competenza dello Stato, della Regione del Comune o di altri Enti derivanti dalla legislazione vigente in materia di tutela dell'ambiente, della salute pubblica ed urbanistiche;
- d)- nel caso di inosservanza delle prescrizioni di cui alla presente determinazione, si procederà all'adozione, ricorrendone i presupposti dei provvedimenti di cui al D.L.vo n. 152/2006 e s.m.i., Titolo IV Capo III, art. 130, lett. a), b) e c), nonché all'applicazione delle sanzioni amministrative di cui allo stesso Decreto, Titolo V, Capo 1, artt. 133, 134, 135 e 136;

A Fine Lavori

Effettuare, con apposita modulistica, la comunicazione di fine lavori al SUAP del Comune evidenziando lo stato di avanzamento degli stessi (finito funzionante/rustico) a firma del tecnico **Direttore dei Lavori e dell'impresa** esecutrice degli stessi, allegandovi:

- idonea documentazione comprovante l'avvenuto recapito in discarica dei materiali di risulta (copia formulario D.Lgs. n. 22 del 05.02.1997) per i materiali inerti in conformità dell'art. 6 del R.R. del 12/06/2006 con relativa dichiarazione del D.LL. circa il quantitativo smaltito e a smaltirsi;
- l'avvenuto espletamento degli adempimenti di cui all' art. 125 del T.U.E. D.P.R. 380/01 e ss. mm. ed ii. e all'art. 8 del D.Lgs. 192/2005 (risparmio energetico).

Prescrizioni e adempimenti successivi

La realizzazione dei manufatti edilizi e degli impianti tecnici resta assoggettata alla normativa applicabile in materia.

Ogni eventuale modifica al progetto approvato ed alle opere su tale base realizzate dovrà essere sottoposta a comunicazione o richiesta di autorizzazione qualora previsto dalla vigente normativa. Ove siano richiesti atti di collaudo o autorizzazioni comunque denominate per l'avvio dell'attività potrà farsi ricorso alla procedura di cui all'art. 10 del D.P.R. 160/10, fermo restando la normativa applicabile in materia di cantieri ed impianti tecnici.

Terminata la realizzazione dell'impianto produttivo, ai fini dell'inizio dell'attività dovrà essere presentata apposita istanza, corredata da:

- Dichiarazione di fine lavori unitamente ad autocertificazione a nome del legale rappresentante e direttore dei lavori, circa la conforme realizzazione dell'impianto agli atti istruttori, pareri e prescrizioni richiamati nel presente atto;
- Idonea documentazione atta a comprovare la conformità alle normative vigenti degli impianti e macchinari installati;
- Autorizzazione allo scarico e/o immissione di acque meteoriche di dilavamento;
- Eventuale richiesta per l'effettuazione dei collaudi, ove essi siano previsti dalle normative vigenti.



I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compresa la presente autorizzazione, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - *Codice in materia di protezione dei dati personali*. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza. L'interessato può esercitare i diritti di cui al citato Codice presentando richiesta direttamente presso lo Sportello Unico delle Attività Produttive.

Contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 241/90, gli interessati possono proporre entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data del ricevimento del presente atto, ricorso giurisdizionale al T.A.R., o entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL DIRIGENTE SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
F.to Avv. Ottavia MATERA

