

Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore
ServizioSettore Cultura Istruzione Turismo e Sport
servizio cultura

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1

Descrizione: FESTIVAL INTERNAZIONALE DI ANDRIA CASTEL DEI MONDI. TRASFORMAZIONI URBANE#17

Finalità: ORGANIZZAZIONE EVENTO DI PORTATA INTERNAZIONALE CAPACE DI ATTIRARE L'ATTENZIONE DEL PUBBLICO E DEGLI OPERATORI DEL SETTORE SU TERRITORIO ED EVENTO TRA I PIÙ IMPORTANTI DEL SUD ITALIA

Missione/Visione:
TEATRALE E VALORIZZAZIONE BENI STORICO-ARCHITETTONICI TERRITORIO
DIFUSIONE CULTURA

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegate agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

1315.
congregatio
anno . . .

RES. =
CONSEGUITO
DATATO =

R15.
seguinte
ano...

Performance

Performance
already 2000 2

Model	Performance
014	2015

1	100%	100%	100%
---	------	------	------

100.00%	100%	100.00%
---------	------	---------

[illegible]

5			100%	100,00%	100%
---	--	--	------	---------	------

6	100%	100,00%	100%
7	30%	30,00%	30%

[illegible][illegible][illegible]

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
0	0	1	4	9	16	25	36	49	64	81	100	121	144	169	196	225	256	289	324	361	400	441	484	529	576	625	676	729	784	841	900	961	1024	1089	1156	1225	1296	1369	1444	1521	1600	1681	1764	1849	1936	2025	2116	2209	2304	2401	2500	2601	2704	2809	2916	3025	3136	3249	3364	3481	3600	3721	3844	3969	4096	4225	4356	4489	4624	4761	4900	5041	5184	5329	5476	5625	5776	5929	6084	6241	6400	6561	6724	6889	7056	7225	7396	7569	7744	7921	8100	8281	8464	8649	8836	9025	9216	9409	9604	9801	10000

[illegible]

Indicatori di qualità. Indicatori di efficienza economica

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523</
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

[illegible]

Il Dirigente del Settore

ente del

OBIETTIVO STRATEGICO N.1									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile			Personale responsabile del procedimento
	Obiettivo operativo	ESTERI INTERNAZIONALI DI ANDORI CASTEL DEL MONDI TRASFORMAZIONI URBANE/ATI	ALTA			10			di Vincenzo LILLO
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)		Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
	1	Attività programmatiche con saldi diretti, Analitica e operativa in verbalizzazione	on/off		on	30/09/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	2	Individuazione dell'azione di attuazione per approvazione programmi. E inoltre in obiettivi di organizzazione tecnico-logistica	on/off		on	30/09/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	3	Individuazione delle attività di organizzazione tecnico-logistica, MIBAC, Provincia E attività di indicazione	bandi amministrativi di finanziamento, attività di verbalizzazione		100,00%	31/12/13	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	4	Comunicazione burocratica per organizzazione evento e organizzazione strutturazione	on/off		on	31/12/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	5	Organizzazione attività di gestione e amministrativa	n° atti di gestione e di affidamento da assunzione/ n° di impegno e affidamento assunti		100,00%	31/12/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
SEZIONE C	6	Verifica contenuti di attività tecnica e tecnico-logistica, come segue analitiche e altre	n° incarichi conferiti/ n° contratti stipulati		100,00%	30/09/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	7	Struttura e richiesta sulla struttura informatica, gestione attività di organizzazione tecnica, codice per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati		30,00%	31/12/13	1,25		Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	B	Verbalizzazione e organizzazione di iniziative di liquidazione impegni di spesa	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi		30,00%	30/06/14	1,25		Cassano V. Scarcelli A. Pagnotiam, Pecorino, Pecorino V. Guarnero R. DI Pietro M.
	Azioni	Descrizione dei risultati conseguiti per ogni singola azione in cui è stato conseguito l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento		Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma del punteggio conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
SEZIONE D									
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance ottenute in cui è stato conseguito l'obiettivo	Percentuale di completamento						

OBIETTIVO STRATEGICO N.2									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE APPLICATIVO PER SISTEMI INFORMATICI DENOMINATO ANDRIA APP	ALTA			4			dr Vincenzo LULLO
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	implementazione e costituzione archivio storico artistico, culturale e fotografico	quantificazione notizie immesse	100,00%	31/05/13	1,33			Guantiaro R.
	2	registrazione presso il registro dei giornali e dei periodici del tribunale di Bari	CNIOFF	ON	30/11/13	1,33			Cassano V.
	3	Inserimento e gestione giornaliera notizie di pubblica utilità ed alimenti la specificità del settore	n° notizie inserite/n° connessioni conseguite	100,00%	31/12/13	1,34			Cassano V.
SEZIONE C									
SEZIONE D	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo Strategico

Misurazione della performance di risultato

Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport
servizio cultura

OBIETTIVO STRATEGICO N...

۴

Descrizione: 576 ^ EDIZIONE DELLA FIERA D'APRILE

Finalità: ORGANIZZAZIONE EVENTO TURISTICO CULTURALE NEL CENTRO STORICO CITTADINO.

MISSIONE/VISIONE:

RECUPERO TRADIZIONI POPOLARI, PROMOZIONE TURISTICA ED ENOGASTRONOMICA DEL TERRITORIO E DEI SUOI PRODOTTI ATIGIANALI ED AGRICOLI E COMMISSIONE CON PERFORMANCE DINNADVAZIONE ARTISTICO-CULTURALE

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni:

Nome e Cognome _____

Category

Azioni

Veel schied afgaaf bij een incident in
compositie der objecten in actie en de
personeel aangezien

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015

		on	on
		100%	100,00%

	on	on	on
	100,00%	100%	100,00%

	%06	%00'06	%06		
	%06	%00'06	%00'06		

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore

Agente del

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	5/6 ^ EDIZIONE DELLA FIERA D'APRILE	ALTA			8			di Vincenzo LULLO
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (quantitativo/quantitativo)		Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione			Personale assegnato
	1	predispensione deliberazione di giunta per approvazione del progetto di spesa per la Fiera d'Aprile	on/off	on	30/04/13	1,33			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Porro V. Guantario R. Di Pietro M.
	2	predispensione e pubblicazione avviso pubblico, acquisizione e istruttoria proposta pervenute, predispensione e pubblicaz. programma eventi	n istanze ricevute/istanze istruite	100,00%	15/04/13	1,25			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Porro V. Guantario R. Di Pietro M.
	3	comunicazione intersectoriali per organizzazione evento e coordinamento attuazioni, organizzazione di attività logistiche e strumentali	on/off	on	31/05/13	1,33			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Guantario R. Porro V. Di Pietro M.
	4	organizzazione attività logistiche e strumentali	n° atti di impegno e di affidamento da assumere/n° atti di impegno e affidamento assunti	100,00%	31/05/13	1,33			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Guantario R. Porro V. Di Pietro M.
	5	istruttoria e richiesta sulla base del programma di lavoro Unico Provveduto DUEC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	90,00%	31/12/13	1,33			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Porro V. Guantario R. Di Pietro M.
	6	predispensione e attuazione atti di liquidazione impegni assunti	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti	90,00%	31/12/13	1,33			Scarcelli A. Pagnotta G. Piccinino, Guantario R. Porro V. Di Pietro M.
SEZIONE B									
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnato
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative dell'azione delle somme dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

5

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento di Vincenza
	Obiettivo strategico	FESTIVAL DI MUSICA CLASSICA FARINELLI	ALTA			2			LULLO
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Acquisizione progetto e predisposizione proposta di deliberazione di giunta comunale per approvazione progetto e indicizzi tecnici-organizzativi	on /off	on	30/09/13	0,5			Scarcelli A. Porro V. Guarataro R. Di Pietro M.
	2	Predisposizione atti tecnico-organizzativi e di impegno di spesa	n° atti di impegno e di affidamento da assumere/ n° atti di impegno e di affidamento assunti	100,00%	30/09/13	0,5			Scarcelli A. Porro V. Di Guarataro R. Pietro M.
SEZIONE B	3	Struttura e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale DJRC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	70,00%	31/12/13	0,5			Scarcelli A. Porro V. Di Guarataro R. Pietro M.
	4	Predisposizione e trasmissione atti di liquidazione	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti	40,00%	31/12/13	0,5			
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBBIETTIVO STRATEGICO N...5

Descrizione: Trasferimento Asilo Nido Comunale "Aristide Gabell" presso la sede in Viale Europa Unita ang. Corso Italia

Finalità: Offrire ai bambini spazi più ampi e comodi

Missione/Visione: Utilizzare la struttura progettata dal Comune di Andria e realizzata nel rispetto degli standard strutturali e di ricettività previsti dal R.R. n. 4/2007 e s.m.i.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome

Category

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Note/Osservazioni:

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Ris.

Ri
conse
avim

10	11
12	13

S.
aguito

NO

2013 and

of many
anno21

Perf
nessa

ance
no 2015

Verifica attivazione funzionamento asilo

Proposte correttive

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

OBIETTIVO STRATEGICO N. 5									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile			Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Trattamento Asilo Nido Comunale "Antico Galilei" presso la sede in Viale Europa Unità ang. Corso Italia	Alta		-	6,50			dr. Vincenzo Lillo
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Preparazione e scadenza di servizio presso la delegazione degli interventi necessari per il trasferimento dell'asilo nido	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,4			dr.ssa Giangregorio Firenze
	2	Predisposizione comunicazione interistituzionali relativo al trasferimento	ON/OFF	ON	31/07/2013	1,5			dr.ssa Giangregorio Firenze
SEZIONE B	3	Redazione Carta dei servizi della nuova struttura e predisposizione atto deliberativo relativo alla approvazione della stessa	ON/OFF	ON	31/08/2013	1,5			dr.ssa Giangregorio Firenze
	4	Acquisizione della documentazione prevista dalla L. R. n. 18/2006 al fine della richiesta di autorizzazione all'fondamento della nuova struttura dell'asilo Nido e relativo ruolo della stessa on line alla regione Paga	ON/OFF	ON	31/08/2013	0,4			Maurizio Rosa, Fulvio Nizza
	5	Comunicazioni ai Servizi Regionali e CCA per l'assegnazione degli interventi prima dell'inizio del servizio	ON/OFF	ON	31/08/2013	1,5			dr.ssa Giangregorio Firenze
	6	Predisposizione di determinazione di impegno per la fornitura dell'utenza di servizio scolastico	ON/OFF	ON	31/08/2013	0,4			dr.ssa Giangregorio Firenze
	7	Predisposizione determinazione di liquidazione della fattura per la fornitura di servizi scolastici, trasmissione al Settore Risorse Finanziarie.	N. FORNITURE EFFETTIVATE, DETERMINAZIONI PREDISPOSTE	100%	31/12/2013	0,4			Maurizio Rosa
SEZIONE C	8	Riorganizzazione sezioni	ON/OFF	ON	31/08/2013	0,4			EDUCATRICI: Cavali Lucia, D'Amelio Angela, Di Vanzo Benedetta, Dei Vecchio Margherita, Marzaro Lucia, Marzocchi Maria, Troia Cristina, Zilli Angiola
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo Strategico

Misurazione della performance di risultato

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Settore
Servizio

OBIETTIVO STRATEGICO N...6

Descrizione: Attivazione procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica

Finalità: Garantire il servizio mensa agli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria con classi a tempo pieno, secondarie di 1° grado con classi a tempo prolungato e asilo nido comunale.

Missione/Visione: Assicurare l'attività scolastica per l'intera giornata, promuovendo corrette abitudini alimentari

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni:

Nome e Cognome _____

Categoría

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnato.

100

100

100

100

[illegible]

1000

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

NO					
----	--	--	--	--	--

2				ON
---	--	--	--	----

Espletamento procedura di gara e relativa aggiudicazione**verifica gestione contratto**

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

OBIETTIVO STRATEGICO N. 6									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico	Attivazione procedura di gara per affidamento del servizio di rilevazione scolastica - INDICIZI	Alta			6			dr. Vincenzo Lullo
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Determinazione costo pasto da porre a base di gara e previsione numero complessivo dei pasti da appaltare	ON/OFF	ON	30/11/2013	2,5			Fornitore Nunzia
	2	Protezione contro il rischio di incendio della sede nuova gara con assunzione dell'elativo impegno di spesa	ON/OFF	ON	31/12/2013	3,5			di via Giangroppo Potenza
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

6

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

Settore
Servizio

SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO N. 7

Descrizione: TORNEO INTERNAZIONALE DI TENNIS - ATP

Finalità: Cordinamento delle attività tecnico-logistiche essenziali per consentire la realizzazione dell'evento.

Missione/Visione: Diffusione e promozione della disciplina tennisistica.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome
Categoria
Azioni

Modi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

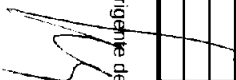
	Ris. conseguiti anno	Ris. conseguiti anno	Ris. conseguiti anno	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015
1				ON	ON	ON
2				ON	ON	ON
3				100,00%	100,00%	100,00%
4				100,00%	100,00%	100,00%
5				ON	ON	ON

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO STRATEGICO N. 07									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo Strategico		ALTA			6,5			
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	PREDISPOSIZIONE DELL'INTELLIGENZA PER LA RACCOLTA E L'ANALISI DI GIUNTA - INDIRIZZI	ON/OFF	ON	30/11/13	1,3			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
	2	PREDISPOSIZIONE DELL'INTELLIGENZA PER LA RACCOLTA E L'ANALISI DI SPESA	ON/OFF	ON	30/11/13	1,3			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
SEZIONE B	3	comunicazioni intersectoriali ed collegamento autorizzazioni	AUTORIZZAZIONI RICHIESTE/ AUTORIZZAZIONI OTTENUTE	100%	30/11/13	1,3			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
	4	organizzazione di attività logistiche e strumentali-attività ausiliarie di supporto	ATTIVITA' NECESSARIE/ATTI IMPEGNO ED AFFIDAMENTO ASSUNTI	100%	30/11/13	1,3			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
SEZIONE C	5	Predisposizione di atti e comunicazioni per la diffusione e la pubblicità dell'evento	ON/OFF	ON	30/11/13	1,3			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassetta
	Azione	Descrizione dei risultati (aggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo)	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato all'azione (dato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni)	Percentuale di completamento						

16

OBIETTIVO STRATEGICO N. 8									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	OBIETTIVO STRATEGICO	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	ORGANIZZAZIONE GRANDI EVENTI INTERNAZIONALI E SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	SERIE MISTE DI CALCIO UNDER 21 ITALIA - ESTONIA SERIE MISTE DI CALCIO A 5 MAIN ROUND QUALIFICAZIONE BELGIO 2014 FINLANDIA VS MONTE NEGRU ITALIA VS SLOVENIA ITALIA VS JAPANESE JUDO, SESTA TAPPA GIRO D'ITALIA; TORNEO 8 NAZIONI MINORES ITALIANO	ALTA			6			
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	PREDISPOSIZIONE DELL'IBERA GIURIA - INDIRIZZI	ON/OFF	ON	30/11/13	1,2			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	2	PREDISPOSIZIONE DELL'IBERA GIURIA PER ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	ON/OFF	ON	30/11/13	1,2			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	3	COMUNICAZIONI PUBBLICITARIE ED AUTORIZZAZIONI OTTENUTE	AUTORIZZAZIONI RICHIESTE/AUTORIZZAZIONI OTTENUTE	100%	30/11/13	1,2			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	4	ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' LOGISTICHE E STRUMENTALI	ATTIVITA' NECESSARIE/ATTI IMPEGNO ED AFFIDAMENTO ASSUNTI	100%	30/11/13	1,2			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella, G. Todisco, A. Lombardo
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
									R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	5	PREDISPOSIZIONE ATTI PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	ON/OFF	ON	30/11/13	1,2			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	Azione	PREDISPONIZIONE ATTI PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	ON/OFF	ON	30/11/13	PREDISPONIZIONE ATTI PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE			Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance giornaliere derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						



Obiettivo strategico
Misurazione della performance di risultato

CULTURA, P. I., SPORT
BIBLIOTECA

Descrizione: TRASFERIMENTO SEDE BIBLIOTECA G. CECI PRESSO LA STRUTTURA DI PIAZZA S. AGOSTINO
Finalità: RIORGANIZZARE E RICOLLOCARE OLTRE 40000 VOLUMI, FRA CUI LIBRI, MATERIALE ANTICO E DI PREGIO, SUPPORTI MULTIMEDIALI, RIVISTE, DOCUMENTI, GARANTENDO CONTINUITA' AL SERVIZIO.

[illegible]

Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO STRATEGICO N. 9									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo strategico								
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		6	Personale assegnatario
	1	Potenziamento, l'impaginazione e collocazione volumi, riviste, materiale multimediale dalla vecchia sede alla nuova struttura bibliotecaria	Numero volumi e materiale multimediale trasferiti, ricollocati e riorganizzati nei nuovi spazi	100,00%	31/12/13	2			Aloisio Giovanni, Spagano Giuseppina, De Nigris Giuseppe, Gentile Angela
SEZIONE B	2	ricomposizione del fondo cecì	Numero documenti Fondo cecì	100,00%	31/12/13	2			Aloisio Giovanni, Spagano Giuseppina, De Nigris Giuseppe, Gentile Angela
	3	Collocazione fondo antico per la digitalizzazione dello stesso	numero libri del fondo antico digitalizzati	100,00%	31/12/13	2			Aloisio Giovanni, Spagano Giuseppina, De Nigris Giuseppe, Gentile Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

6

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	ATTIVITA' DI SOSTEGNO INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLE PARROCCHIE, DALLE ASSOCIAZIONI, da ALTRI ENTI,	alla			1,3			di Vincenzo LULLO
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	acquisizione richieste di intervento	n° richieste pervenute/ n° richieste istruite	100,00%	31/12/13	0,32			Scarcelli A. Porro V. Guarataro R. Di Pietro M.
SEZIONE B	2	assunzione impegno di spesa per elargizione contributi e/o servizi e attività di liquidazione	n° richieste ammesse/ n° impegni assunti	100,00%	31/12/13	0,33			Scarcelli A. Porro V. Guarataro R. Di Pietro M.
	3	istruttoria e richiesta sulla piattaforma informaticasportello Unico Previdenziale DURC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	90,00%	31/12/13	0,32			Scarcelli A. Porro V. Guarataro R. Di Pietro M.
	4	predisposizione e trasmissione atti di liquidazione	n° atti di liquidazione/n° atti predisposti	60,00%	31/12/13	0,33			Scarcelli A. Porro V. Guarataro R. Di Pietro M.
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative determinate in base ai punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

4

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

settore cultura istruzione turismo e sport

Settore
Servizio

OGGETTO	OPERATIVO	N°2
OGGETTO	OPERATIVO	N°2

Descrizione: ORGANIZZAZIONE EVENTI (CARNEVALE 2013, FESTA PATRONALE, CONCERTI, FESTIVAL DEL CORTOMETRAGGIO, PREMIO DI LAUREA CITTA' DI ANDRIA, PRESTITO OPERE pittoriche artista Alfonso DI PASQUALE)

Finalita: realizzazione eventi con il coinvolgimento dei soggetti di volta in volta interessati alla specificità dei progetti (comunità scolastiche, parrochiali, filmmaker, giovani laureati, banca, Credito Cooperativo Gaudiano di Lavello).

Missione/Visione:

Organizzazione eventi riconosciuti importanti per tradizione e aspettative da parte della cittadinanza andriese

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azione

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Ris.	Ris.
conseguito	conseguito
anno	anno

**Ris,
conseguito
anno.**

Performance
 2013 anno

**Performance
attesa anno 2011**

Performance
saltesa anno 2015[illegible]

2	on	on
2	on	on

[illegible]

		100%	1
4		100%	

5		100%	1
		100%	1
		100%	1

9	99,00%	99,00%	99,00%
8	99,00%	99,00%	99,00%
7	99,00%	99,00%	99,00%
6	99,00%	99,00%	99,00%
5	99,00%	99,00%	99,00%
4	99,00%	99,00%	99,00%
3	99,00%	99,00%	99,00%
2	99,00%	99,00%	99,00%
1	99,00%	99,00%	99,00%

7				50,00%	50,00%	50

[illegible][illegible]

--	--	--	--	--	--

[illegible][illegible]

Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica

[illegible][illegible][illegible][illegible]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	52
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

INDICATORI DI QUALITÀ	
1. Qualità del servizio	2. Qualità del prodotto
3. Qualità del prezzo	4. Qualità del tempo
5. Qualità dell'ambiente	6. Qualità del personale
7. Qualità della sicurezza	8. Qualità della pulizia
9. Qualità della comodità	10. Qualità della varietà
11. Qualità della freschezza	12. Qualità della consistenza
13. Qualità della dolcezza	14. Qualità della croccantezza
15. Qualità della morbidezza	16. Qualità della leggerezza
17. Qualità della freschezza	18. Qualità della consistenza
19. Qualità della dolcezza	20. Qualità della croccantezza
21. Qualità della morbidezza	22. Qualità della leggerezza
23. Qualità della freschezza	24. Qualità della consistenza
25. Qualità della dolcezza	26. Qualità della croccantezza
27. Qualità della morbidezza	28. Qualità della leggerezza
29. Qualità della freschezza	30. Qualità della consistenza
31. Qualità della dolcezza	32. Qualità della croccantezza
33. Qualità della morbidezza	34. Qualità della leggerezza
35. Qualità della freschezza	36. Qualità della consistenza
37. Qualità della dolcezza	38. Qualità della croccantezza
39. Qualità della morbidezza	40. Qualità della leggerezza
41. Qualità della freschezza	42. Qualità della consistenza
43. Qualità della dolcezza	44. Qualità della croccantezza
45. Qualità della morbidezza	46. Qualità della leggerezza
47. Qualità della freschezza	48. Qualità della consistenza
49. Qualità della dolcezza	50. Qualità della croccantezza
51. Qualità della morbidezza	52. Qualità della leggerezza
53. Qualità della freschezza	54. Qualità della consistenza
55. Qualità della dolcezza	56. Qualità della croccantezza
57. Qualità della morbidezza	58. Qualità della leggerezza
59. Qualità della freschezza	60. Qualità della consistenza
61. Qualità della dolcezza	62. Qualità della croccantezza
63. Qualità della morbidezza	64. Qualità della leggerezza
65. Qualità della freschezza	66. Qualità della consistenza
67. Qualità della dolcezza	68. Qualità della croccantezza
69. Qualità della morbidezza	70. Qualità della leggerezza
71. Qualità della freschezza	72. Qualità della consistenza
73. Qualità della dolcezza	74. Qualità della croccantezza
75. Qualità della morbidezza	76. Qualità della leggerezza
77. Qualità della freschezza	78. Qualità della consistenza
79. Qualità della dolcezza	80. Qualità della croccantezza
81. Qualità della morbidezza	82. Qualità della leggerezza
83. Qualità della freschezza	84. Qualità della consistenza
85. Qualità della dolcezza	86. Qualità della croccantezza
87. Qualità della morbidezza	88. Qualità della leggerezza
89. Qualità della freschezza	90. Qualità della consistenza
91. Qualità della dolcezza	92. Qualità della croccantezza
93. Qualità della morbidezza	94. Qualità della leggerezza
95. Qualità della freschezza	96. Qualità della consistenza
97. Qualità della dolcezza	98. Qualità della croccantezza
99. Qualità della morbidezza	100. Qualità della leggerezza

[illegible][illegible][illegible][illegible]

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO operativo n°2									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	ORGANIZZAZIONE EVENTI CARNEVALE 2013, FESTA PATRONALE, CONCERTI, FESTIVAL DEL CORTOMETRAGGIO, PREMIO DELAUREATI DI ANDRIA, PRESTITO OPERE pittoriche artista (Manno DI PASQUALE)	ALTA			1,6			di Vincenzo LULLO
	Azioni	Somministrazione di ogni singolo elemento in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	funerali programmati con staff diriz. Assistenza operativa, verbalizzazione	on/off	on	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta M., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	2	predispensione utilizzazione di giunta per approv. programmi. E. incarichi operativi ad organizzazione con servizio ingegneria	on/off	on	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta M., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	3	organizzazione inferenziali per organizzazione evento e riferimento metodologici.	on/off	on	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta G., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	4	organizzazione attività logistiche e strumentali	n° atti di impegno e di affidamento da assumere, n° atti di impegno e di affidamento assunti	100,00%	31/12/13	0,22			Scarcelli A., Pagnotta G., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	5	spese correnti	n° incarichi conferiti/ n° contratti stipulati	100,00%	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta M., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	6	svuotata e richiesta sulla piattaforma informatica Sportello Unico Previdenziale CASC e in modalità cartacea per Agenzia delle Entrate	n° controlli da effettuare/ n° controlli effettuati	90,00%	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta M., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
	7	predispensione e trasmissione atti di liquidazione impegni di spesa	n° atti di liquidazione/ n° atti predisposti e trasmessi	50,00%	31/12/13	0,23			Scarcelli A., Pagnotta G., Piccinino G., Guarriero R., Porto V., Di Pietro M.
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo dei punteggi conseguiti in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	</								

COMUNE DI ANDRIA

Settore
Servizio

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

OBBIETTIVO N...3

Descrizione: Gestione servizio di refezione scolastica

Finalità: Garantire il servizio di refezione agli alunni della scuola dell'infanzia statale, primaria con classi a tempo pieno, secondarie di 1° grado con classi a tempo prolungato e asilo nido comunale.

Missione/Visione: Offrire un servizio che assicuri il pieno rispetto degli standard nutrizionali previsti dalla vigente normativa in materia.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Nome e Cognome
Categorie
Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnato

Note/Osservazioni

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2013	Performance anno 2014	Performance anno 2015
1				100%	100%	100%
2				on	on	on
3				on	on	on
4				on	on	on
5				on	on	on
6				on	on	on
7				on	on	on
8				100%	100%	100%

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore

**Settore
Servizio**

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

OBIETTIVO N.4

Descrizione: Gestione servizio di assistenza scolastica specialistica

Finalità: Garantire l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado

Missione/Visione: Fornire adeguata assistenza agli alunni diversamente abili, a sostegno dell'autonomia personale

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni:

Nome e Cognome _____

Categoria

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.

conseguito con
anno ann

conseguito	conseguito
anno	anno

conseguito
anno
antesa :

Previdência
2013

Perennial
altessa anno 2014

FECONCITANCE
attesa anno 2015

1

on

4/5

51

9

12

1 a

W

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

OBIETTIVO OPERATIVO N. 4									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Servizio di assistenza scolastica specialistica	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lillo
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Acquisizione documentazione per verifica requisiti dichiarati e sede offerta dalla ditta aggiudicatara e 2° data concordata	ON/OFF	ON	31/01/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	2	Provvedimento di aggiudicazione definitiva gara per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica specialistica a sc. 2012/13 2013/14, 2014/15	ON/OFF	ON	28/02/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	3	Comunicazione di inizio servizio alla ditta aggiudicatara	ON/OFF	ON	28/02/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	4	pubblicazione edto di gara nelle forme di legge	ON/OFF	ON	30/04/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	5	richiesta nominativi alle scuole dei nuovi casi di alunni diversamente abili per l'a.s. 2013/14	ON/OFF	ON	30/06/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	6	Trasmissione all'ASL dell'elenco degli alunni segnalati dalle scuole per la valutazione circa la necessità dell'assistenza specialistica, in rapporto al tipo di handicap	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	7	Preselezione e trasmissione elenco degli alunni italiani alla ditta aggiudicatara	ON/OFF	ON	30/09/2013	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	8	Adempimenti relativi alla gestione del contratto n.11112 di rep del 09/09/2012, afferente l'affidamento del servizio per l'anno scolastico 2012/13 2013/14 e 2014/15 comunicazione varie alle scuole, alla ASL e alla ditta aggiudicatara, predisposizione determinazioni di aggiudicazione fatture e trasmissione delle stesse al Settore Risorse Finanziarie, richieste Durr alla Contabile Unica Previdenziale relativi alla ditta aggiudicatara	in fatture pervenute, determinazioni di liquidazione in richiesta Durr, richieste pervenute	100%	31/12/13	0,18			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
	9	Acquisizione report e controllo ore effettuate dagli operatori della ditta aggiudicatara	ON/OFF	ON	31/12/13	0,14			Giorgio Fioresi, Mario Rosa, Fortunato Nunzia, Fucci Nicola, Aleno Nunzia, Marchio Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivanti dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole Azioni	Percentuale di completamento						

Settore Servizio	Obiettivo operativo
Cultura, Istruzione, Turismo e Sport	Misurazione della performance di risultato
Istruzione	

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport
Istruzione

Descrizione: Sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie senza fini di lucro

Missione/Visione: Garantire la frequenza della scuola dell'infanzia ai minori non accolti dalla scuola dell'infanzia statale

Note/Osservazioni:

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

1

2

3

4

८

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

OBIETTIVO OPERATIVO N. 5									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Sostegno alle scuole dell'infanzia private senza fini di lucro	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lillo
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Adempimenti relativi alla gestione della convenzione sottoscritta con le scuole materne per gli anni scolastici 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015. Comunicazione varie alle scuole, richieste Darc delle scuole interessate tramite lo Sportello Unica Previdenziale, predisposizione dell'elenco delle scuole che contribuiscono al finanziamento della stessa al Settore Risorse Finanziarie.	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo) di fatture preventuali/determinazioni di liquidazione predisposte e richieste Darc con richiesta preventive	100%	30/06/2013	0,26			Giangiero Firenze, Marino Rosa, Fortunato Ninzia, Fucci Nicola, Aicini Ninzia, Marchio Angela
	2	Acquisizione e verifica documentale mensile necessaria per la liquidazione dei contributi.	ON/OFF	ON	30/06/2013	0,26			Giangiero Firenze, Marino Rosa, Fortunato Ninzia, Fucci Nicola, Aicini Ninzia, Marchio Angela
	3	Riunione con le scuole partitane per la consegna della nuova convenzione per gli a. sc. 2013/2014 e 2014/15.	ON/OFF	ON	31/10/2013	0,26			Giangiero Firenze, Marino Rosa, Fortunato Ninzia, Fucci Nicola, Aicini Ninzia, Marchio Angela
	4	Richiesta dalle scuole materne di tutti i necessari per la nuova convenzione.	ON/OFF	ON	31/10/2013	0,26			Giangiero Firenze, Marino Rosa, Fortunato Ninzia, Fucci Nicola, Aicini Ninzia, Marchio Angela
SEZIONE C	5	Predisposizione deliberazione di G.C. relativa agli indirizzi per la nuova convenzione da sottoscrivere.	ON/OFF	ON	31/12/2013	0,26			Giangiero Firenze, Marino Rosa, Fortunato Ninzia, Fucci Nicola, Aicini Ninzia, Marchio Angela
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo.	Assegnazione della percentuale di completamento	in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operate derivanti dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

4

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Istruzione

OBIETTIVO N.6

Descrizione: Gestione Asilo Nido Comunale "Aristide Gabelli"

-Finalità: Garantire il regolare funzionamento del nido in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento adottato dal C.C. con atto n. 35 del 31/05/2006

Missione/Visione: Attuare un progetto educativo per la crescita armonica ed integrata dei bambini in relazione all'età, in stretto raccordo con le famiglie.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome _____

Category

Aziórhí

Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.

[illegible]

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO OPERATIVO N. 6									
colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I	
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Servizio Asilo per la comunità "Artide Gabell"	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lillo
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Preposizione a diffusione presso il pubblico servizio ai cittadini e ai servizi per la prevenzione delle malattie di ammissione al nido	ON/OFF	ON	31/05/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	2	Acquisione e revisione delle domande di ammissione	ON/OFF	ON	30/06/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	3	Formazione del graduato	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	4	Preposizione determinazioni di approvazione graduato provvisoria e definitiva	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	5	Trasmissione richiesta al Settore Socio Sanitario per segnalazione di minori da ammettere al nido, giusta art. 6 del vigente regolamento di funzionamento del nido.	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	6	Atto di lettera di ammissione alla famiglia	ON/OFF	ON	31/08/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	7	Attribuzione tariffe relative alla frequenza e al posto e sede alla presentazione ISEE presentata dalla famiglia	ON/OFF	ON	30/09/2013	0,10			Piero Grazia
	8	Preposizione determinazioni di liquidazione fatture sociali autorizzate per periodo di durata a corso, trasmissione delle stesse al Settore Raccom. Finanziaria, preposizione determinazione di affidamento in carico del servizio di custodia e pulizia delle nidi per il periodo da ottobre/dicembre 2013 e di provvedimento di adeguamento IVA	fatture pervenute, determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	9	Preposizione determinazioni di liquidazione fatture della Raccom. per servizio di recupero asilo nido, trasmissione delle stesse al Settore Socio Finanziaria	fatture pervenute, determinazioni di liquidazione predisposte, richiesta Duron, richiesta pervenute	100%	31/12/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	10	Preposizione determinazione di impiego allertato e minor prezzo, partecipazione a bandi, preposizione determinazioni di liquidazione e trasmissione delle stesse al Settore Raccom. Finanziaria		ON	07/01/2013	0,11			Giangiorgio Fiorini, Manno Rosa, Fortunato Nunzia, Pucci Nicola, Almino Nunzia, Marzio Angela
	11	Riunioni organiche di partecipazione prevista dal vigente regolamento di funzionamento		ON	31/12/2013	0,11			EDUCATRICI: Carmelo Lucia, D'Amico Angela, D'Amico Benedetta, Del Vecchio Margherita, Marzio Vincenza, Miracaputo Laura, Manno Rosa, Trini Cristina, Zeri Angela, Adelfi alla Segreteria, Piero Grazia, Roberto Catullo
	12	Preposizione piano educativo art. 223/24		ON	31/08/2013	0,10			EDUCATRICI: Carmelo Lucia, D'Amico Angela, D'Amico Benedetta, Del Vecchio Margherita, Marzio Vincenza, Miracaputo Laura, Manno Rosa, Trini Cristina, Zeri Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative determinate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Settore Servizio	Obiettivo operativo
Cultura, Istruzione, Turismo e Sport	Misurazione della performance di risultato
Istruzione	

Descrizione: Offerta Formativa Istruzione

Missione/Visione: Garantire la partecipazione degli alunni alle diverse iniziative.

Note/Osservazioni

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

[illegible]

OBIETTIVO OPERATIVO N. 7									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Offerta Formativa Istruzione	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lillo
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnariato
SEZIONE B	1	Predisposizione dell'informazione riguardante l'impegno di spesa relativo alla realizzazione della "Tecnica della Memoria e dell'impiego in ricordo delle vittime di tutte le mafie"; predisposizione determinatori di spesa per la realizzazione dell'azione della stessa al Settore a Risorse Finanziarie	n. fatture pervenute/n. determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/05/2013	0,26			Giuseppe Fiorini, Marino Rosa, Fortunato Nardella, Pucci Nicola, Alcino Nardella, Mario Angela
	2	Predisposizione dell'informazione riguardante l'impegno di spesa relativo alla realizzazione della "Tecnica della Memoria e dell'impiego in ricordo delle vittime di tutte le mafie"; predisposizione determinatori di spesa per la realizzazione dell'azione della stessa al Settore a Risorse Finanziarie	n. fatture pervenute/n. determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/05/2013	0,26			Giuseppe Fiorini, Marino Rosa, Fortunato Nardella, Pucci Nicola, Alcino Nardella, Mario Angela
	3	Predisposizione dell'informazione riguardante l'impegno di spesa relativo all'assegnazione contabile delle quote per iniziative promosse dalle stesse; predisposizione determinazioni di liquidazione e relativa trasmissione della stessa al Settore a Risorse Finanziarie	ON/OFF	ON	31/12/2013	0,26			Giuseppe Fiorini, Marino Rosa, Fortunato Nardella, Pucci Nicola, Alcino Nardella, Mario Angela
	4	Predisposizione dell'informazione riguardante l'impegno di spesa relativo alla realizzazione della iniziativa "Seminario Peditaggio 2013"; predisposizione determinazioni di liquidazione e relativa trasmissione della stessa al Settore a Risorse Finanziarie	ON/OFF	ON	30/09/2013	0,26			Giuseppe Fiorini, Marino Rosa, Fortunato Nardella, Pucci Nicola, Alcino Nardella, Mario Angela
SEZIONE C	5	Predisposizione dell'informazione riguardante l'impegno di spesa relativo alla realizzazione della iniziativa "Seminario Peditaggio 2013"; predisposizione determinazioni di liquidazione e relativa trasmissione della stessa al Settore a Risorse Finanziarie	ON/OFF	ON	31/05/2013	0,26			Giuseppe Fiorini, Marino Rosa, Fortunato Nardella, Pucci Nicola, Alcino Nardella, Mario Angela
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	In ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnariato
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggi complessivi assegnati alla singola azione e alla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

OBIETTIVO OPERATIVO N. 8									
SEZIONE A	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Diritto allo Studio	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lullo
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Predisposizione determinazioni di liquidazione per fornitura materiale di cancelleria alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie 1° grado a.s. 2012/2013 e relative trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie.	n. fatture pervenute/n. determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/07/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	2	Predisposizione determinazione di liquidazione per acquisto stipendi addetti per la scuola primaria e secondaria - L.R. 31/03/2009 e relativa trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie.	ON/OFF	ON	31/03/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	3	Predisposizione deliberazione di A.C. per "approvazione dei criteri per la concessione dei benefici: "Facilitazioni di viaggio" a.s. 2011/12 agli studenti disabili delle scuole secondarie quinquennali e trienni e L.R. n. 31/2009	ON/OFF	ON	31/03/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	4	Predisposizione elenco degli alunni beneficiari del beneficio "Facilitazioni di viaggio" a.s. 2011/12	ON/OFF	ON	30/04/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	5	Predisposizione determinazione di approvazione elenco alunni beneficiari del beneficio "Facilitazioni di viaggio" a.s. 2011/12 e relativa liquidazione del beneficio: trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie	ON/OFF	ON	30/04/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	6	Predisposizione determinazione di liquidazione beneficio "Diritto di studio" scuola secondaria a.s. 2012/13. L.R. 31/03/2009 e relativa trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie	ON/OFF	ON	31/05/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	7	Trasmissione lettere ai genitori per approvare fornitura libri di testo agli alunni scuola primaria a.s. 2013/14, predisposizione moduli	ON/OFF	ON	31/07/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	8	Predisposizione di determinazioni di impegno di spesa relative alla fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria e del biennio della scuola secondaria e del biennio della scuola secondaria superiore e relativa trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie.	ON/OFF	ON	30/09/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	9	Accensione fatture e relative cedole oltre con versito della corrispondenza dei dati in modalità	n. fatture pervenute/n. Cedole verificate	100%	31/12/2013	0,10			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	10	Predisposizione determinazioni di liquidazione fatture per forniture libri di testo agli alunni scuola primaria a.s. 2013/14	n. fatture pervenute/n. Determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	11	Predisposizione determinazioni di liquidazione cedole di emersione annuo di Via Imb. Augusto e relativa trasmissione della stessa al Settore Risorse Finanziarie	n. fatture pervenute/n. Determinazioni di liquidazione predisposte	100%	31/12/2013	0,10			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
	12	Predisposizione determinazioni di impegno di spesa per la fornitura di materiale di cancelleria alle scuole per l'a.s. 2013/14 mediante ricorso al rite CONS.P.	ON/OFF	ON	31/12/2013	0,11			Ciarragrosso Fiorenza, Mammi Rosa, Fortinato Nunzia, Ricci Nicola, Ajcone Nunzia, Marchio Angela
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dallo 0 al prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo ottenuto alla performance operativa derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Cultura, Istruzione, Turismo e Sport

Istruzione**OBIETTIVO N.º 9**

Descrizione: Dimensionamento rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa – a.sc. 2014/15

Finalità: Garantire l'ottimizzazione della rete scolastica cittadina in linea con le linee di indirizzo regionali

Missione/Visione: Formulare un piano comunale di dimensionamento in sintonia con le esigenze della comunità e delle istituzioni scolastiche

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoría

Azkoni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

[illegible]

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO OPERATIVO N. 9									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile del Procedimento
	Obiettivo operativo	Dimensionamento rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa - a.s.c. 2014/15	Alta			1,3			dr. Vincenzo Lullo
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Riunione con la Provincia BAT successive all'emanazione delle linee di indirizzo regionali relative al dimensionamento rete scolastica per l'a.s.c. 2013/14.	ON/OFF	ON	30/11/2013	0,07			dr.ssa Giangregorio Fiorenza
	2	Riunioni con i dirigenti scolastici, organizzazioni sindacali del comparto scuola e associazioni dei genitori.	ON/OFF	ON	30/11/2013	0,25			dr.ssa Giangregorio Fiorenza, Marino Rosa
SEZIONE B	3	Realizzazione verbali riunioni con i Dirigenti	ON/OFF	ON	30/11/2013	0,49			dr.ssa Giangregorio Fiorenza
	4	Predisposizione deliberazione relativa all'adozione da parte della Camera del Piano comunale di ammodernamento e manutenzione della stessa della Provincia BAT	ON/OFF	ON	30/11/2013	0,49			dr.ssa Giangregorio Fiorenza
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

6

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Cultura, Turismo, Istruzione e Sport

Settore
Servizio

Turismo

OBBIETTIVO N. 10

Descrizione: Partecipazione Fiera ITB di Berlino

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Partecipazione Fiera ITB di Berlino

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Azienda

Vedi scheda allegata agli atti rogante la
composizione degli obiettivi in azioni ed il
personale assegnato

Incontri Programmati - Inviio Materiale
Promozionale - Presidiposizione Atti

Note/Osservazioni

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Eventi realizzati primi tre mesi anno

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale
Eventi Previsti/Realizzati in parte

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Raggiungimento Positivo Obiettivo

Promozione a carattere internazionale del territorio

	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015
Eventi realizzati primi tre mesi anno				80,00%	95,00%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Eventi Previsti/Realizzati in parte				80,00%	95,00%	100,00%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						
Raggiungimento Positivo Obiettivo				90,00%	95,00%	100,00%
Promozione a carattere internazionale del territorio				90,00%	95,00%	100,00%

Il Dirigente del Settore

M

OBIETTIVO OPERATIVO N. 10

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Partecipazione Fiera ITB di Berlino				1,3			Dirigente
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino - B4
	1	Riunioni Programmatiche Comitato Pilotaggio	si		31/12/13	0,33			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino - B4
SEZIONE B	2	predisposizione atti vari: Comunicazioni, email, etc.		20	31/12/13	0,33			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino - B4
	3	Predisposizione invio Materiale Promozionale.	si		31/12/13	0,32			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino - B4
	4	Predisposizione e trasmissione atti Impegno di spesa e liquidazione.		2	31/12/13	0,32			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino - B4
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

Cultura, Turismo, Istruzione e Sport
Turismo

OBBIETTIVO N. 11.

Descrizione: Turismo e Marketing Turistico - Gestione Sede IAT - Attivazione WIFI

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Promozione Turistica del Territorio

Persone coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Azioni

Veri e proprii allegati agli atti indicanti la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Acquisizione Richieste Divulgazione Informazioni Promozione Turistica - Gestione Servizio IAT. Redazione Atti

Note/Osservazioni

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Pubblicizzazione territorio

Ris. conseguito anno 2013	Ris. conseguito anno 2014	Ris. conseguito anno 2015	Performance attesa anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015
			100,00%	100,00%	100,00%

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Divulgazione Materiale Previsto Nell'anno (riscontro presenze utenza)

85,00%	95,00%	100,00%
--------	--------	---------

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Gradimento Servizio Prestato all'Utenza

Trasparenza - Accessibilità Atti - Informazioni Utenza - Eventi realizzati in conformità tempestiva

90,00%	95,00%	100,00%
90,00%	95,00%	100,00%

Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO OPERATIVO N. 11									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Promozione Turistica – Gestione Sede IAT – Attivazione WIFI				1,3			Diligente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	1	Divulgazione informazioni	SI		31/12/13	0,22			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	2	Acquisizione Richieste		N.30	31/12/13	0,17			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	3	Richiesta stampa brochure		N.2	31/12/13	0,19			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	4	Predisposizione e trasmissione atti impegni di spesa e liquidazioni		N.4	31/12/13	0,26			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	5	Attivazioni WIFI		N.100	31/12/13	0,23			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
SEZIONE C	6	Distribuzione Materiale Territorio	SI		31/12/13	0,23			Maria G. Pagnotta C3 - Giuseppe Piccinino B4
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative rilevanti dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore Servizio	Cultura, Turismo, Istruzione Turismo
---------------------	---

OBIETTIVO N. 12

Descrizione: Promozione Turistico-Culturale della Città

Finalità: Promozione Turistica del Territorio

Missione/Visione: Promozione Turistica Attraverso Realizzazione Eventistica

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario	Realizzazione Eventi Turistico-Culturali - Sicilianità - Redazione Atti
---	--

Realizzazione Eventi Turistico-Culturali -
Studiaria - Redazione Art.

Indicatori di quantità: indicatori di efficacia

Eventi realizzati / Eventi previsti

Pts
conseguiti
anno

Ris
conseguir
anno

**Ris,
conseguir
anno.**

Performance
attesa anno 2011Performance
testata anno 2014

Performance
attesa anno 2015

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Tempi previsti / Tempi effettivi

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Gradimento Eventi

Trasparenza e Accessibilità Atti - Eventi pubblicizzati/Eventi realizzati

Il Dirigente del Settore

OBBIETTIVO OPERATIVO N.12

	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Promozione Turistico-Culturale della Città	Alta		Vedi azioni	1.3	31/12/2013		Diligente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			
	1	Acquisizione richieste Eventi	SI		31/12/2013	0.26			1) - Giuseppe Piccinino B4 Collabor. Prof.le Atm.m.vi
	2	Ammissione proposte pervenute - Istrutoria All	Arti Istruiti	30	31/12/2013	0.26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Atm.m.vi
	3	Svolgimento Eventi	SI		31/12/2013	0.26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Atm.m.vi
	4	Preposizione e trasmissione atti impegni di spesa e liquidazioni	Impegni di spesa e liquidazioni istruiti	100	31/12/2013	0.26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Atm.m.vi
SEZIONE C	5	Realizzazione Spettacoli, Mostre, Presentazione Libri, Studi e Attività Turistico-Culturali	SI/No o Numero spettacoli, Mostre, Presentazione Libri, Studi e Attività Turistico-Culturali realizzate		31/12/2013	0.26			1) Maria Giuseppina Pagnotta C3 Tecnico Servizi Atm.m.vi
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle prestazioni operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

**Settore
Servizio**

ISTRUZIONE TURISMO CULTURA SPORT

SPORT

SPORT

OBIEKTIVO OPERATIVO N.13

Descrizione: PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA DI BASE TRA GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA in orario curriculare (progetto Sport Box)

Finalità: VALORIZZAZIONE DEI PROGETTI COMUNALI E DELLE BUONE PRASSI

Missione/Visione: DIFFUSIONE DELLA PRATICA SPORTIVA DI BASE FINALIZZATA AL BENESSERE PSICO FISICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Morne e Cognome

Category

Azienda

Vedi scheda allegata agli ANI indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnato.

	Ris conseguito anno...	Ris conseguito entro...	Ris. conseguito entro 2013	Performance attesa anno 2013	Performance attesa entro2014	Performance attesa anno 2015.
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
1				100%	100%	100%
2				100%	100%	100%
3				100%	100%	100%
4				100%	100%	100%
5				60%	100%	100%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO OPERATIVO N.13									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA DI BASE TRA GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA	ALTA			1,3			
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	DELIBERAZIONE DI GIUNTA/INDIRIZZI	on/off	100,00%	30/06/13	0,26			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	2	elaborazione bando del progetto	on/off	100,00%	30/06/13	0,26			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
SEZIONE B	3	determinazione utimpigno per il riferimento somme a favore delle associazioni	on/off	100,00%	30/06/13	0,26			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	4	predisposizione atti amministrativi di approvazione, qualifica e sottoscrizione convenzioni	on/off	100,00%	30/06/13	0,26			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
	5	predisposizione atti di liquidazioni a favore delle associazioni	on/off	60,00%	31/12/13	0,26			R. Gazzillo, A. Cavaliere, G. Cassella
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

ISTRUZIONE TURISMO CULTURA SPORT
SPORT

OBIETTIVO OPERATIVO N.14

Descrizione: PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA A FAVORE DEI MINORI E DEGLI ANZIANI

Finalità: VALORIZZAZIONE DEI PROGETTI COMUNALI E DELLE BUONE PRASSI PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLA DEI MINORI E DEGLI ANZIANI

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo.

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
...

Azioni

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

[illegible]

Il Dirigente del Settore

A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. J. ...".

OBIETTIVO OPERATIVO N.14									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA A FAVORE DEI MINORI E ANZIANI	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	DELIBERAZIONE DI GIUNTA/INDIRIZZI	ON/OFF	ON	30/06/13	0,26			R. Gazzillo: A. Cavaliere: G. Cassella
	2	AVVISO PUBBLICO PER SOCIETA' SPORTIVE; AVVISO PUBBLICO PER ANZIANI; predisposizione atti amministrativi - determinazioni di impegno	ON/OFF	ON	30/06/13	0,26			R. Gazzillo: A. Cavaliere: G. Cassella
	3		ON/OFF	ON	30/06/13	0,26			R. Gazzillo: A. Cavaliere: G. Cassella
	4	Formazione graduatoria anziani-istanze pervenute	N. Istanza istanze / n.istanze pervenute	100,00%	30/06/13	0,26			R. Gazzillo: A. Cavaliere: G. Cassella
	5	liquidazioni a favore delle associazioni	n di liquidazione / n di liquidazioni predisposte	60,00%	31/12/13	0,26			R. Gazzillo: A. Cavaliere: G. Cassella
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

SPORT

OBIEKTIVO OPERATIVO N.15

Descrizione: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI PER PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA LUDICA, AGONISTICA, PROMOZIONALE E DI MANIFESTAZIONI DI CARATTERE EXTRASPORTIVO

Finalità: CORRETTA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETÀ IMMOBILIARE DELL'ENTE

Missione/Visione: "FRUIZIONE MASSIMALE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER IL SOSTEGNO ALLE INIZIATIVE SPORTIVE INCENTIVANDO LA RILEVANTE FUNZIONE SOCIALE CHE SVOLGONO DI AGGREGAZIONE E DI BENESSERE PSICO-FISICO

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Norma e Comune	Categoria
Vedi scheda allegata agli atti indicanti la composizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnato.	

Indicador di quantità: indicator di efficacia	Ris conseguito anno 2019	Ris conseguito anno 2013	Performance media anno 2013	Performance media anno 2014	Performance media anno 2015
---	-----------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

1				100%	100%	100%
2				90%	90%	90%
3				100%	100%	100%
4				40%	100%	100%
5				ON	ON	ON
				ON	ON	ON

indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale

[illegible]

Indicador de qualidade

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Il Dirigente del Settore

Agente del

OBIETTIVO OPERATIVO N.15									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento previsto	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	Gestione degli impianti sportivi comunali e palestre scolastiche per la promozione dell'attività sportiva agonistica e non e di manifestazioni anche extrasportive	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Procedimenti finalizzati al rilascio di licenze e concessioni al uso degli impianti sportivi e palestre scolastiche per attività sportive ed extrasportive	n. richieste formulate/ numero richieste evase con emissione di determinazioni	100,00%	31/12/13	0,22			Gazzillo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ;
	2	concessione contributi	n. richieste formulate/ numero richieste evase con emissione di determinazioni di impegno	90,00%	31/12/13	0,22			Gazzillo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ;
	3	convenzioni per concessione impianti e palestre	n. concessioni effettuate/n convenzioni stipulate	100,00%	31/12/13	0,22			Gazzillo Rosalba ; V. Cassano ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ;
	4	Predisposizione a trasmissione atti di licenza e concessione al uso degli impianti sportivi ed autorizzate (obiettivo previsto n. liquidazioni)	n. atti da liquidare/n. Atti predisposti per la liquidazione	40,00%	31/12/13	0,22			Gazzillo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ;
	5	Procedimenti amministrativi e coordinamento attività finalizzati alla realizzazione di manifestazioni (in collaborazione con soggetti organizzatori terzi)	on/off	on	31/12/13	0,21			Gazzillo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ; Todisco Gianmario ; A. Lorusso
	6	predisposizione atti finalizzati al servizio di pulizia e custodia degli impianti sportivi da parte della Multiservice Spa -attività ausiliarie di supporto	n. atti da liquidare/n. Atti predisposti per la liquidazione	on	31/12/13	0,21			Gazzillo Rosalba ; Cavaliere Antonio ; Cassella Grazia ; Todisco Gianmario ; A. Lorusso
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance ottenute derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

CULTURA, P.I. SPORT

Settore
Servizio

OBIETTIVO N. 16

PROMOZIONE CULTURALE E DIFFUSIONE DELLA LETTURA

Finalità: ORGANIZZARE, ACCOGLIERE, SUPPORTARE E PROMUOVERE INIZIATIVE ED EVENTI CULTURALI ALL'INTERO DELLA STRUTTURA BIBLIOTECARIA

MISSIONE: RENDERE LA BIBLIOTECA UN LUOGO D'INCONTRO COSTRUTTIVO, DI INTERSCAMBIO DI IDEE, DI AMPLIAMENTO DELLA CONOSCENZA E SVAGO E DI ACCRESCIMENTO CULTURALE E SOCIALE

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Calestria

Abstract

vedi scheda allegata agli atti incanteanti la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

ATTIVITÀ PROMOZIONE CULTURALE

ACCOGLIENZA SCOLARESCHE E VISITATORI

CONTATTI E COORDINAMENTO CON ALTRI SERVIZI E BIBLIOTECHE

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore

igente del s

OBIETTIVO OPERATIVO N. 16									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	CATALOGAZIONE INFORMATICA	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/13		Personale assegnatario
	1	attività promozione culturale	Numero di iniziative culturali all'interno della biblioteca	100,00%	31/12/13	0,43			Aldisio Giovanni D6
	2	accoglienza scolaresche e visitatori	on/off	on	31/12/13	0,43			Gentile Angela B2
	3	contatti e coordinamento con altri servizi e biblioteche	on/off	on	31/12/13	0,44			De Nigris Giuseppe B5
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

4

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

CULTURA. P.I. SPORT

Settore
Servizio

OBIEKTIVO N. 17

REFERENCE

Finalita': INTERFACCIARSI CON L'UTENZA, GARANTIRE LA FRUIBILITÀ DEL PATRIMONIO LIBRARIO ATTRAVERSO CANALI INFORMATIVI, SUPPORTI INFORMATICI E CATALOGHI.

Missione/Missione: GARANTIRE CANALI D'INFORMAZIONE LIBRARIA, INTERNET, MULTIMEDIALE, PERIODICA STORICA, FORNENDO OPPORTUNITA' DIVERSIFICATE DI AMPLIAMENTO DELLA CONOSCENZA E DELLO SVAGO.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni:

Nome e Cognome

Categories

100

vedi scheda allegata agli atti invitante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

[illegible]

Il Dirigente del Settore

OBIETTIVO OPERATIVO N. 17									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	CATALOGAZIONE INFORMATICA	ALTA			1,3			
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/13		Personale assegnatario
	1	attività di accoglienza utenti	numero utenti registrati	100,00%	31/12/13	0,44			Aloisio Giovanni D6
SEZIONE B	2	supporto nell'uso dei cataloghi e dei mezzi informatici	moduli di registrazione utenti e schede	100%/%	31/12/13	0,43			Gentile Angela B2
	3	Ricerca richiesta e distribuzione volumi, documenti, materiale multimediale, riviste, ecc.	on/off	on	31/12/13	0,43			De Nigris Giuseppe B5
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

CULTURA, P.I. SPORT

OBIEETTIVO N. 18

PRESTITI

Finalità: PROMOZIONE DELLA CONOSCENZA ATTRAVERSO LO STRUMENTO DEL PRESTITO LIBRARIO E DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

Missioni: SOSTENERE LA CONSULTAZIONE DI LIBRI, MATERIALE ENCICLOPEDICO, PERIODICO E MULTIMEDIALE, CONCEDENDOLO AL PRESTITO AL PRESTITO ORDINARIO E CONSENTIRE L'ACCESSO A QUELLO DI ALTRE BIBLIOTECHE.

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoría

Joint

Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario

Ris-
conseguiti
BRAND

Fls.
conseguita
anna.

Ris.
conseguito
anno

Performance	Performance	Performance
Performance anno 2013	Performance anno 2014	Performance anno 2015

Performance

Performance
1.4 attesa anno 2011

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

prestito ordinario

ricerche in cataloghi ed indici, catalogo Bat ed OPAC SBN

prestito interbibliotecario

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

Il Dirigente del Settore

5

OBIETTIVO OPERATIVO N.18									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	CATALOGAZIONE INFORMATICA	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/13		Personale assegnatario
	1	prestito ordinario	numero prestiti effettuati	100,00%	31/12/13	0,43			Alisio Giovanni D6
	2	ricerche in cataloghi ed indici, catalogo Bat ed OPAC SBN	moduli di registrazione utenti e schede	100%8%	31/12/13	0,43			Spagano Giuseppina D6
	3	prestito interbibliotecario	numero prestiti interbibliotecari effettuati	100%8%	31/12/13	0,44			Pilato Pasquale C
SEZIONE C									
SEZIONE D	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						

6

COMUNE DI ANDRIA

Obiettivo operativo:

Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio

CULTURA, PLESPORT
BIBLIOTECA

OGGETTIVO N. 19

CATALOGAZIONE INFORMATICA

Finalità: INSERIMENTO DATI PER RENDERE FRUIBILE L'INTERO PATRIMONIO LIBRARIO, NONCHÉ LA PUBBLICAZIONE ONLINE DEGLI STESSI

Missione/visione: GARANTIRE L'ACCESSO AD INFORMAZIONI, DOCUMENTI, VOLUMI, MATERIALE MULTIMEDIALE E RIVISTE

Persone coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Nome e Cognome

Categoria

Assegni

Vedi scheda allegata agli atti in cui sono in corso le
assegnazioni degli obiettivi in quanto ad il
personale assegnato

Note/Osservazioni

Indicatore di quantità	Indicatore di efficacia	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Ris. conseguito anno	Performance indicata anno 2015	Performance indicata anno 2014	Performance indicata anno 2013
------------------------	-------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Inserimento dati

registrazione inventariale
collocazione e segnatura

Inserimento catalogo online

Indicatore di quantità: indicatori di efficacia temporale

Indicatore di quantità: indicatori di efficienza economica

Indicatore di qualità

Il Dirigente del Settore



OBIETTIVO OPERATIVO N.19									
	colonna A	colonna B	colonna C	colonna D	colonna E	colonna F	colonna G	colonna H	colonna I
SEZIONE A *	Obiettivo Operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo operativo	CATALOGAZIONE INFORMATICA	ALTA			1,3			
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione	31/12/13		Personale assegnatario
	1	Inserimento dati	Numero libri inseriti nel programma gestionale	100,00%	31/12/13	0,32			Adisio Giovanni D6
	2	registrazione inventariale	registro cronologico d'ingresso	100,00%	31/12/13	0,32			Spagano Giuseppina D6
	3	collocazione e segnatura	collocazione fisica volumi	100,00%	31/12/13	0,33			De Nigris Giuseppe B5
	4	inserimento catalogo online	notizia pubblica online	100,00%	31/12/13	0,33			Gentile Angela B2
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento						