

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Pec

FRISARDI ANGELO
VIA DUCA DEGLI ABRUZZI, n. 48 – 76123 ANDRIA (BT)

angelofrisardi@odcetrani.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
11 GENNAIO 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 6 APRILE 2004
Titolare di Studio Commerciale e Tributario con sede in Andria Via Regina Margherita n. 32

Contabilità, finanza agevolata, contenzioso tributario, consulenze tecniche (CTU e CTP).

DAL 12 MAGGIO 2000 A 11 MAGGIO 2003
Studio Commerciale Dott. Filippo Cassetta

Studio Commerciale e Tributario
Tirocinante
Contabilità, finanza agevolata, contenzioso tributario.

ISTRUZIONE-FORMAZIONE-TITOLI

- Date
- Istruzione-formazione-titolo

27 APRILE 2007
Iscritto Albo REVISORI CONTABILI – Circoscrizione Tribunale di Trani

15 marzo 2006
Iscritto Albo CONSULENTI TECNICI per incarichi in materia civile – Circoscrizione Tribunale di Trani

06 APRILE 2004
Iscritto Albo DOTTORI COMMERCIALISTI – Circoscrizione Tribunale di Trani

30 MARZO 2004
Abilitazione esercizio professione DOTTORE COMMERCIALISTA

27 APRILE 2000
Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO – voti **110/100 e lode** – Università degli Studi di Bari

- Date
- Istruzione-formazione-titolo

05 luglio 1993

Diploma di RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE – voti 56/60 – Ist. “E.Carafa” Andria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

NEL CORSO DEGLI ANNI HO CONSOLIDATO UN'OTTIMA CAPACITÀ RELAZIONALE SIA FRUTTO DELLA COLLABORAZIONE NELL'ATTIVITÀ COMMERCIALE FAMILIARE, NELLA QUALE ERO IMPEGNATO FUORI DEGLI ORARI DI STUDIO, SIA FRUTTO DALL'ATTUALE ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA, CHE, ANZI, HA RISALTATO GLI ELEMENTI RELAZIONALI E COMUNICATIVI ACQUISITI COL TEMPO E CON LA FREQUENTAZIONE DEL PUBBLICO.

DAL 13 GIUGNO 2006 HO RIVESTITO LA CARICA DI PRESIDENTE DELLA TERZA CONSULTA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, PROFESSIONI, ARTI E MESTIERE E DEI CONSUMATORI E UTENTI DEL COMUNE DI ANDRIA. TALE ORGANO, MI HA CONSENTITO DI AMPLIARE LE CONOSCENZE ATTINENTI L'ECONOMIA E IL MONDO DELLE IMPRESE, CON UN COSTANTE E CONTINUO LAVORO DI GRUPPO TRA VARI COMPONENTI RAPPRESENTATIVI DEL MONDO ASSOCIAZIONISTICO ANDRIESE E DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI E POLITICI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI, REDAZIONE E SVILUPPO DI PROGETTI PER IL SETTORE.

DAL MESE DI MARZO 2010 E A TUTT'OGGI RIVESTO LA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTÀ DI ANDRIA. ALLA POLITICA GUARDO CON SPIRITO DI RESPONSABILITÀ E IMPEGNO GRATUITO, GLI STESSI CHE HANNO CONTRADDISTINTO LA MIA ADOLESCENZA PRESSO L'ORATORIO SALESIANO DI ANDRIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

IL TIROCINIO PROFESSIONALE HA MATURATO UN'OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE, SUPERVISIONE DEI RISULTATI.

LA CAPACITÀ DI OPERARE IN GRUPPO, TUTTAVIA, GIÀ SI È SVILUPPATA DURANTE IL PERIODO ADOLESCENZIALE E DELLA PRIMA GIOVINEZZA, DURANTE I QUALI HO COORDINATO GRUPPI FORMATIVI ORATORIANI IN EQUIPE CON ALTRI ANIMATORI.

L'IMPEGNO LIBERO-PROFESSIONALE ATTUALE HA MESSO IN RISALTO UN'OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DELL'ATTIVITÀ DI STUDIO, IN CUI SONO IMPEGNATI, OLTRE AL SOTTOSCRITTO IN QUALITÀ DI TITOLARE, DUE TIROCINANTI E DUE COLLABORATORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>OTTIMA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO SOFTWARE E HARDWARE E DEI PROGRAMMI PIÙ NOTI: WORD, EXCEL, ACCESS, PUBLISHER, INTERNET, POSTA ELETTRONICA.</p> <p>OTTIMA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO SOFTWARE SPECIFICI: CONTABILITÀ AZIENDALE, GESTIONE DEL PERSONALE, ELABORAZIONE BILANCIO, ANALISI DI BILANCIO, DICHIARAZIONI FISCALI, PRIMA NOTA AZIENDALE, GESTIONE PRATICHE ED INVII TELEMATICI (TELEMACO, ENTRATEL, INPS, INAIL), FOGLI ELETTRONICI.</p> <p>OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO STAMPANTI LASER, AGHI, SCANNER, FAX, WEB CAM.</p> <p>L'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE ANZI DESCRITTE È COSTANTEMENTE E GIORNALMENTE EFFETTUATO NELLA PROPRIA ATTIVITÀ DI STUDIO COMMERCIALE, OVE SONO GESTITE CIRCA 70 AZIENDE DEL SETTORE COMMERCIO, ARTIGIANATO, INDUSTRIA, LIBERI PROFESSIONISTI.</p> <p>COLLABORO E SONO ISCRITTO ALL'ELENCO DEI C.T.U. PER CAUSE CIVILI PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	PASSIONE PER LA FOTOGRAFIA DIGITALE, L'ELABORAZIONE DI IMMAGINI E FILE DIGITALI.
Altre capacità e competenze	ELEVATA CAPACITÀ DI DATILOSCRITTURA A TASTIERA CIECA, CON VELOCIZZAZIONE DELLA REDAZIONE TESTI.
PATENTE	PATENTE DI TIPO B.
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>PARTICOLARE INTERESSE PER RAPPORTI E ATTIVITÀ CON ENTI PUBBLICI. NELL'AMBITO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ HO SVILUPPATO UN'ELEVATA CONOSCENZA DELLE PRINCIPALI NORMATIVE DI AGEVOLAZIONE ALLE IMPRESE (L. 488, SVILUPPO ITALIA, PROGRAMMI OPERATIVI REGIONALI – P.O.R., CREDITO D'IMPOSTA) E DELLE NORMATIVE ATTINENTI IL SETTORE DEGLI APPALTI DI SERVIZI PUBBLICI.</p> <p>NELL'ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE DI DOTTORE COMMERCIALISTA HO STIMOLATO LA NASCITA SUL TERRITORIO ANDRIESE DI NUMEROSE REALTÀ ASSOCIATIVE E CONSORTILI, CHE OGGI RAPPRESENTANO MOTIVO DI ORGOGLIO, OLTRE CHE PROFESSIONALE E PERSONALE, ANCHE PER L'INTERA CITTÀ DI ANDRIA.</p> <p>DAL 21 OTTOBRE 2006 FELICEMENTE CONIUGATO.</p> <p>CREDO MOLTO NELL'ETICA E RISPETTO I VALORI UMANI. LA FAMIGLIA È AL PRIMO POSTO SU TUTTO.</p>

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo le disposizioni previste dal D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".